

**ATA DA 303ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida no dia 26/02/2026, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.**

1 Aos 26 de fevereiro a 1º de março de 2026, reuniram-se, para participarem da 303ª Reunião  
2 Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna CFESS nº  
3 10/2026. Estiveram presentes à reunião as (os) seguintes conselheiras (os): Kelly Rodrigues  
4 Melatti (presidenta), Emilly Marques (vice-presidenta), Ubiratan de Souza Dias Junior (1º  
5 secretário), Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (2ª secretária), Agnaldo Engel Knevez (1º  
6 tesoureiro), Adriana Soares Dutra (2ª tesoureira), Jussara de Lima Ferreira (conselho fiscal),  
7 Elaine Amazonas Alves dos Santos (conselho fiscal) e Tales Willyan Fornazier Moreira (1º  
8 suplente). Justificou a ausência a conselheira Angelita Rangel Ferreira (conselho fiscal). Das (os)  
9 trabalhadoras (es) participaram a assessoria em Serviço Social Clarisse Conceição, Zenite Bógea,  
10 e Meyrieli Carvalho, as assessorias jurídicas Erika Lula de Medeiros, Vitor Alencar e Natalia Faraj  
11 e as coordenadoras da CRTI Adriane Tomazelli Ramos, CAFI Keliane de Jesus e CNP Sandra Helena  
12 Sempé. Havendo o quórum os trabalhos do conselho pleno se iniciaram às dezoito horas e dez  
13 minutos (18h10min), com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti. **Leitura e**  
14 **aprovação da pauta:** Em seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e aprovada;  
15 **Aprovação da ata do pleno de janeiro/2026:** Realizada a leitura da Ata que foi aprovada.  
16 Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP  
17 e Assessoria de Comunicação); **Aprovação de Resoluções e portarias ad referendum do pleno:**  
18 A secretaria apresentou as seguintes resoluções e portarias para serem referendadas pelo  
19 conselho pleno, que são: **Resolução CFESS nº 1.125/2026** (10/2/2026) que altera a Resolução  
20 CFESS no 510/2007. **Resolução CFESS nº 1.126/2026** (24/2/2026) que dispõe sobre a convocação  
21 para apresentação de documentos, nomeação e posse, de candidato aprovado no Concurso  
22 Público EDITAL nº 001/2024, devidamente homologado por meio do Edital, publicado no Diário  
23 Oficial da União nº 91, de 16 de maio de 2025, Seção 3. **Portaria Cfess nº 4/2026** (11/02/2026)  
24 que designa trabalhadoras como fiscal e subfiscal do contrato C08/2026 celebrado com a  
25 empresa R8 Soluções Ltda. **Contrato: C08/2026 - Contratado:** R8 Soluções Ltda - Fiscal: Antonio  
26 Jefferson Matias de Aquino - Subfiscal: Antônio Horácio da Silva. **Portaria Cfess nº 5/2026**  
27 (11/02/2026) que designa trabalhadores(as) como fiscal e subfiscal de contrato administrativo  
28 do Conselho Federal de Serviço Social nele relacionados. **Contrato: C023/2023:** Contratado:



29 Instituto de Previdência e Assistência Odontológica Ltda (INPAO) - Fiscal: Antonio Jefferson  
30 Matias de Aquino - Subfiscal: Antônio Horácio da Silva. Contrato: **CO47/2023**: Contratado:  
31 Dynamika Soluções Web Ltda - Fiscal: Keliane Souza de Jesus - Subfiscal: Wilson de Oliveira  
32 Carvalho Silva. **Contrato: CO30/2024**: Contratado: OS Solutions Serviços LTDA - Fiscal: Wilson de  
33 Oliveira Carvalho Silva - Subfiscal: Keliane Souza de Jesus. **Contrato: CO1/2026**: Contratado:  
34 Claudiana Tavares da Silva Sgorlon - Fiscal: Meyrieli de Carvalho Silva - Subfiscal: Zenite da Graça  
35 Bogéa Freitas. **Contrato: CO2/2026**: Contratado: Elmides Maria Araldi - Fiscal: Meyrieli de  
36 Carvalho Silva - Subfiscal: Zenite da Graça Bogéa Freitas. **Contrato: CO3/2026**: Contratado:  
37 Gheysa Daniele Pereira Moura - Fiscal: Meyrieli de Carvalho Silva - Subfiscal: Zenite da Graça  
38 Bogéa Freitas. **Contrato: CO4/2026**: Contratado: Ivna de Oliveira Nunes - Fiscal: Meyrieli de  
39 Carvalho Silva - Subfiscal: Zenite da Graça Bogéa Freitas. **Contrato: CO5/2026**: Contratado:  
40 Virgínia Maria Gomes de Mattos Fontes - Fiscal: Adriane Tomazelli Ramos - Subfiscal: Meyrieli de  
41 Carvalho Silva. **Contrato: CO6/2026**: Contratado: Solange Maria Teixeira Fontes - Fiscal: Adriane  
42 Tomazelli Ramos - Subfiscal: Meyrieli de Carvalho Silva. **Contrato: CO7/2026**: Contratado: CS  
43 Informática Ltda - Fiscal: Keliane Souza de Jesus - Subfiscal: Wilson de Oliveira Carvalho Silva.  
44 **Contrato: CO10/2026**: Contratado: Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - Fiscal: Vitor  
45 Tiradentes Souto - Subfiscal: Maurício Valério Bonfim. **Portaria Cfess nº 6/2026 (11/02/2026)**  
46 que instaura Processo de Responsabilização (Processo Sancionatório 01/2026) e Designa  
47 Comissão de Apuração. (Diogo, Vitor e Maurício). Encaminhamento: Publicação no site e portal  
48 da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação). **Convites**  
49 **recebidos: Ofício ASSPSI – Apreciado o ofício e decidido**: Apoiar com passagens aéreas para 4  
50 palestrantes (ida/volta); Apoiar com 200 materiais, de cada natureza, a saber: 1) Livro: Produção  
51 de Documentos e Emissão de Opinião Técnica em Serviço Social; 2) Cartazes – diversos temas; 3)  
52 adesivos – diversos temas; 4) Cfess Manifesta – diversos temas; 5) Apoiar com a divulgação do  
53 evento. **Informe do curso de especialização**: A conselheira Kelly Melatti informou sobre a  
54 publicação do primeiro livro da série da Especialização, reunindo as aulas da disciplina 1, cujo  
55 tema é Tendências mundiais da crise do capital e ofensiva conservadora. Na esteira da  
56 socialização de saberes, o CFESS disponibilizou também, pela primeira vez, todo o conteúdo da  
57 segunda Edição do Curso de Especialização que aconteceu em 2009 e cujo tema foi Serviço Social:  
58 Direitos Sociais e Competências Profissionais. A permanência dos cursistas foi apresentada como



59 ponto de atenção, o que tem exigido monitoramento constante. Eleições 2026: Informes gerais  
60 sobre providências administrativas do CFESS. Foi realizada reunião com os(as) trabalhadores(as)  
61 dos CRESS indicados(as) para acesso ao sistema da WebVoto, com orientação sobre o upload do  
62 arquivo eleitoral, que é extraído do sistema da Implanta (SICAF). Ressalta-se a dificuldade de  
63 integração do site das eleições com o GOV.BR, em razão de providências administrativas, o que  
64 tem sido acompanhado e buscado soluções. **Pautas da diretoria: Grupo de trabalho para**  
65 **acompanhar o relatório integrado de gestão (TCU).** O 4º Relatório Trimestral de Prestação de  
66 Contas foi concluído e encontra-se em fase de diagramação. Avaliou-se que sua elaboração  
67 contribui para a análise das contas do CFESS pela Comissão Especial. Considerando que os  
68 Relatórios deverão ser enviados para essa comissão até 15 dias antes da reunião, agendada para  
69 20 e 21 de março, o prazo do CFESS apresentar o Relatório Integrado, conforme a DN/TCU nº  
70 216, encerra-se em maio. **Informe sobre o ACT (panorama do GT responsável).** As Conselheiras  
71 Adriana e Jussara estão acompanhando e no aguardo do documento para apreciação. **Assessoria**  
72 **de Planejamento:** Foi pautada a necessidade do CFESS em ter uma assessoria de planejamento  
73 que pudesse auxiliar e apoiar os trabalhos da instituição nessa frente. Assim, reconhecendo o  
74 trabalho e a experiência, o Conselho pleno decidiu por nomear o trabalhador Luiz Henrique Silva  
75 Pereira para assumir o referido cargo. Encaminhamento: Publicar Portaria de nomeação e  
76 comunicar o grupo sobre a nomeação (CNP). **Adicional de Incentivo à Educação e ao Estudo:**  
77 Análise realizada pela conselheira Elaine de documentação apresentada pelo trabalhador  
78 Antônio Jefferson Matias de Aquino para fins de concessão do AIEE do trabalhador. A conselheira  
79 considera que não houve o cumprimento dos critérios estabelecidos na Resolução supracitada,  
80 no que compete a carga horária. Foram acatadas 172h dos cursos apresentados e compreendidos  
81 com relação direta com a função, restando 08h para atingir a carga horária necessária.  
82 Encaminhamento: 1) Após a análise técnica, foi indeferido o pedido. **Informes sobre o Ofício nº**  
83 **3966/2026–TCU/Seproc** - O Ofício nº 3966/2026–TCU/Seproc (Acórdão nº 190/2026–TCU–  
84 Plenário), que prorrogou por 90 dias o prazo para cumprimento do Acórdão nº 1372/2025,  
85 deliberou-se retomar e atualizar o documento com providências, definir responsabilidades e  
86 etapas no CFESS, elaborar minuta de resposta ao TCU e indicar medidas que dependam de  
87 deliberação da Direção. Responsáveis: CRTI (Adriane) e CNP (Keliene). **Ofício nº 4667/2026–**  
88 **TCU/Seproc** - Sobre o Ofício nº 4667/2026–TCU/Seproc (Acórdão nº 309/2026–TCU–Plenário),



89 referente à Auditoria Operacional sobre supervisão dos Conselhos Regionais, encaminhou-se  
90 detalhar o pleito, indicar providências específicas do CFESS e elaborar minuta de resposta, se  
91 cabível, no prazo estabelecido. Responsáveis: CNP (Rodrigo) e CRTI (Natália). Não havendo mais  
92 o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia 26 de fevereiro às vinte  
93 horas e 12 minutos (20h19m). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados, dia 27 de  
94 fevereiro, às nove horas e quinze minutos (09h15m). **Pautas da Comissão Adm-Fin: Documento**  
95 **sobre Planejamento:** Estipulou-se o prazo de até o dia 04/03/2026 para que a comissão possa  
96 finalizar o documento. Feito isso, a gestão terá até o dia 08/03/2026 para contribuições. Passada  
97 esta etapa, iremos compartilhar com os regionais, no dia 09/03 para contribuições até o dia  
98 24/03, apreciar as considerações e/ou reflexões para futura publicação. **Documento sobre**  
99 **Padronização dos Instrumentais:** Contextualizadas as ações realizadas em torno desta  
100 deliberação, e foi compreendido pelo conselho pleno o não cumprimento da tarefa.  
101 Encaminhado que deverá ser incorporado nas ações da comissão no relatório de transição de  
102 gestão. **GT de Inadimplência:** Dado informe que o relatório do GT está finalizado e a versão  
103 revisada e diagramada da política está em fase de diagramação. Refletido sobre a necessidade  
104 de colocar os principais pontos de aperfeiçoamento no relatório de transição. **Propostas para o**  
105 **DIP / Painel Administrativo:** Aguardando o retorno da Implanta sobre a proposta. Considerando  
106 que não conseguimos deliberar neste pleno, em razão da ausência de informações comerciais,  
107 deve-se oficial a Implanta sobre a necessidade de prorrogação da descontinuidade do painel em  
108 maio, considerando a transição de gestão. **Monitoramento Cfess na estrada GO, CE, BA, MS e**  
109 **PA:** Sobre GO: O regional deu a devolutiva e está em processo de cumprimento dos  
110 apontamentos realizados. Mediante aos avanços, devemos agendar uma reunião para finalização  
111 desta ação. Sobre a ética, agendar reunião com a CPE de GO para compartilhar os fluxos básicos  
112 do trâmite ético no âmbito do Conjunto Cfess/Cress. Sugere-se para o cumprimento dessa ação,  
113 as conselheiras Kelly e Raquel; assessores Vitor e Érika. Sobre MS: Foi remetido para o MS  
114 responder, até 06/03/2026, as sugestões de adaptações. Posterior a isso, se cumprido, agendar  
115 reunião para encerramento da ação. A conselheira Kelly e o assessor Vitor estão como referência  
116 nesta ação. Sobre PA: Não houve o retorno aos apontamentos realizados. Foi reiterado 4 vezes  
117 o ofício e, mediante a ausência de resposta, delibera-se pela emissão de notificação acerca dos  
118 apontamentos realizados. Sobre CE: Encerrado a ação neste triênio mediante o cumprimento



119 parcial dos encaminhamentos pactuados, além dos alinhamentos realizados para que a matéria  
120 compareça no processo de transição para sequência da efetivação dos encaminhamentos  
121 pactuados à médio e longo prazo. Sobre BA: Houve o repasse das ações em curso, a partir dos  
122 apontamentos da visita, e ficou deliberado por uma reunião de encerramento das ações neste  
123 triênio com monitoramento de ações executadas e à executar. Referências: As conselheiras/os  
124 Elaine e Agnaldo. Assessoria Natália. Levar para a transição os principais aspectos encontrados  
125 no CFESS na Estrada. **Recursos Administrativos / Pareceres Jurídicos: MANIFESTAÇÃO JURÍDICA**  
126 **Nº 016/2026-V (Recurso Administrativo 02/2026)**. Foi realizada a leitura da Manifestação  
127 Jurídica que opina pelo conhecimento e, no mérito, pela procedência do recurso, devendo o  
128 CFESS reformar a posição de primeira instância para deferir o pedido de inscrição principal.  
129 Acatada Manifestação Jurídica. Recurso Julgado PROCEDENTE Encaminhamento: Enviar Ofícios  
130 à recorrente e ao CRESS/MA, informando da decisão do Conselho Pleno e anexando a  
131 Manifestação Jurídica nº 16/2026-V. Responsabilidade: CNP (Ester). **MANIFESTAÇÃO JURÍDICA**  
132 **Nº 017/2026-V (Recurso Administrativo 31/2025)** - Foi realizada a leitura da Manifestação  
133 Jurídica que entende que a decisão do CRESS/SP foi a mais adequada, visto que foi devidamente  
134 motivada e possui respaldo jurídico-normativo, devendo o CFESS confirmar a posição de primeira  
135 instância, julgando improcedente o pleito da recorrente. Acatada Manifestação Jurídica.  
136 Encaminhamento: Enviar Ofícios à recorrente e ao CRESS/SP, informando da decisão do Conselho  
137 Pleno, confirmando a posição de primeira instância, julgando IMPROCEDENTE o pleito da  
138 recorrente e anexando a Manifestação Jurídica nº 17/2026-V. Responsabilidade: CNP (Ester).  
139 **SOLICITAÇÃO DE DADOS DO CFESS PARA PESQUISA UFMG**: Caso não haja retorno da Implanta  
140 até segunda-feira, dia 02/03/2026, remeter ofício à UFMG, informando que o CFESS está em  
141 processo eleitoral e só poderá dar retorno após a sua finalização **Pautas do Conselho Fiscal:**  
142 **Balancete do Cfess** - A assessora contábil Ana Lúcia apresentou o balancete do CFESS relativos  
143 aos meses de dezembro de 2025 e janeiro de 2026 e demonstrou a situação orçamentária,  
144 financeira e patrimonial, através dos Relatórios Contábeis CFESS nº 01/2026 e 02/2026. A partir  
145 do que foi apresentado e, comparando a receita arrecadada com a despesa realizada até o mês  
146 de janeiro de 2026, constatou-se, até o momento, um saldo positivo no orçamento, indicando  
147 sustentabilidade com relação às contas da entidade. Posteriormente, a conselheira Jussara  
148 Ferreira realizou a leitura dos Pareceres do Conselho Fiscal nº 01/2026 e nº 02/2026,



149 considerando a análise circunstanciada contida nos Relatórios Contábeis CFESS nº 01/2026 e  
150 02/2026, dos meses de dezembro de 2025 e janeiro de 2026, enviado pela assessoria contábil,  
151 junto com as informações apreciadas nos relatórios e extratos financeiros do CFESS, disponíveis  
152 por meio de plataforma de sistemas utilizada pela referida autarquia (Siscont.Net) e a não  
153 observância de impropriedades nos demonstrativos contábeis e nos Relatórios Gerenciais.  
154 Diante disso, o Conselho Fiscal manifestou-se favorável à aprovação dos balancetes do CFESS  
155 referente aos meses dezembro de 2025 e janeiro de 2026. Encaminhamento: Pareceres do  
156 Conselho Fiscal acatados, e aprovação dos balancetes do CFESS referente aos meses de  
157 dezembro de 2025 e janeiro de 2026. **Pautas do Comitê Antirracista**: O conselheiro Tales  
158 Fornazier informou sobre o Comitê Nacional de Enfrentamento ao Racismo Ambiental e  
159 Climático. Deliberou-se pela consulta a Josiane Soares sobre a disponibilidade e pertinência de  
160 representar o CFESS neste espaço. **Pautas do Comitê Anticapacitista**: A conselheira Emilly  
161 Marques informou que de acordo com decisão das componentes do comitê, a reunião agendada  
162 para abril será alterada para a modalidade virtual, com data a ser combinada, não sendo mais  
163 necessária a providência de passagens e diárias. **Pautas da Comissão de Comunicação**: A  
164 conselheira Emilly Marques apresentou as pautas da comissão. **Videocast** - Fica deliberado a  
165 gravação do Podcast a partir da seguinte programação: Março (26/03/2026): Angelita, Maria  
166 Aparecida e Daiana; Abril (23/04/2026): Ubiratan, Raquel e Alcina. **Vídeo institucional** -  
167 Compartilhado que está em fase final e que em breve será apresentado ao conselho pleno.  
168 **Materiais Gráficos** - O assessor de Comunicação Rafael informou que elaborou ETP que deverá  
169 ser priorizado pela CAFI. **Agenda** - Emilly informou sobre a reunião com Rodrigo Teixeira e  
170 Gustavo Repetti, realizada no dia 23 de fevereiro. Foram apresentadas ideias para projeto  
171 editorial sobre "Serviço Social na História", que eles propuseram abordar por eixos temáticos em  
172 vez de uma linha cronológica, com foco na concepção da profissão, questão social, categorias  
173 analíticas como mediação e dimensões do trabalho. O escopo do projeto inclui 12 textos para as  
174 abas (cerca de 3.000 caracteres cada) e pílulas diárias, podendo incluir referências poéticas e  
175 recursos digitais **15 de Maio** - Dia da(o) Assistente Social 2026 - "90 anos do Serviço Social no  
176 Brasil: unidade na diversidade, socialização da política e radicalidade democráticas das  
177 lutas". Foram abordados elementos para direcionar a concepção artística. Kelly traz elementos  
178 que abordem que somos múltiplos, mas temos uma unidade/caminho para ser seguido. Emilly



179 traz elementos do feminismo latino-americano “Diversas, mas não dispersas” e considerando a  
180 conjuntura, a importância de afirmar a radicalidade democrática e soberania nacional diante do  
181 imperialismo neocolonial. Kelly trouxe a relevância de seguirmos reafirmando a história e  
182 diferentes sujeitos nas comemorações de maio e um dos materiais resultarem de entrevistas  
183 sugerindo que convidássemos José Paulo Netto. Foi sugerido pelo conselho pleno também  
184 convidar Franci Cardoso. Encaminhamento: Enviar ofício aos CRESS agendando reunião remota  
185 para 24/3. No ofício indicar que os regionais podem enviar contribuições de concepção para a  
186 arte até dia 13/03. **08 de março** - Foi sugerido que se prepare material baseado na agenda 2026  
187 para lançar sexta-feira, trazendo o manifesto nacional da Articulação Nacional do 8 de Março,  
188 composta por organizações feministas de todo país cujo mote definido foi “Pela vida das  
189 mulheres! Contra o imperialismo, por democracia, soberania e pelo fim da escala 6x1!”. Na  
190 matéria focar o feminicídio e as violências contra meninas e mulheres. **Pautas da Comissão de**  
191 **Seguridade Social:** o conselheiro Agnaldo apresentou as pautas relacionadas à comissão.  
192 **Informes sobre o Processo Eleitoral do CNAS** - CFESS encaminhou documentação para  
193 habilitação na condição de entidade candidata e eleitora. O resultado da habilitação virá para o  
194 e-mail do CFESS e de Jucileide; o resultado da habilitação sairá entre os dias 11 a 13 de março. A  
195 Subcomissão de Habilitação analisará os pedidos no período de 14 de janeiro de 2026 a 06 de  
196 março de 2026 e publicará, entre os dias 11 de março de 2026 e 13 de março de 2026, a ata de  
197 reunião com a relação de representantes dos segmentos de representação da sociedade civil  
198 habilitadas a designar candidatas(os)/eleitoras(es) e eleitoras(es) e as não habilitadas a participar  
199 do pleito. Cabe recurso da decisão da Subcomissão de Habilitação, que deverá ser encaminhado  
200 à Subcomissão de Recursos no período de 16 de março de 2026 a 20 de março de 2026, na forma  
201 procedimental adotada para a habilitação, observada a data de envio por meio eletrônico. O  
202 Cfess debateu em janeiro posicionamento em relação à possibilidade do FNTSUAS habilitar-se na  
203 condição de entidade candidata e eleitora, entendendo que deveria se habilitar somente na  
204 condição de eleitora, porém não prevaleceu este entendimento e foi enviado documentação  
205 para habilitação. A Abepss encaminhou documentação para habilitação e aguarda homologação.  
206 **Informe sobre a Conferência Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente** - O conselheiro  
207 Agnaldo compartilhou que foi publicada a convocação para a Conferência Nacional dos Direitos  
208 da Criança e do Adolescente em 12/11/25. A representante do Cfess, Elisabete Rosa enviou o



209 documento base. A Conferência terá como tema: Fortalecimento o sistema de Garantia de  
210 Direitos da Criança e do Adolescente (SGDCA) e a Democracia Participativa. Terá como objetivo:  
211 sensibilizar, conscientizar e mobilizar a sociedade brasileira para o fortalecimento do Sistema de  
212 garantia de Direitos da Criança e do Adolescente (SGDCA) visando a promoção, proteção, defesa  
213 e controle social das políticas, programas e ações voltadas à infância e adolescência, com base  
214 no respeito às diversidades e pluralidades, e no fortalecimento da Democracia Participativa.  
215 Organizada em seis eixos estratégicos: Eixo 1. Aprimoramento do controle social e fortalecimento  
216 da participação social; Eixo 2. Fortalecimento dos conselhos tutelares; Eixo 3. Promoção da  
217 convivência familiar e comunitária; Eixo 4. Prevenção e enfrentamento das violências; Eixo 5.  
218 Prevenção e erradicação do Trabalho Infantil e Proteção de Adolescentes no Trabalho; Eixo 6.  
219 Aprimoramento da Execução das Medidas Socioeducativas. Quanto às etapas: I - Conferências  
220 Livres: de março fevereiro a junho de 2026 e de fevereiro a julho de 2027; II Conferências  
221 Temáticas: de março fevereiro de 2026 a julho agosto de 2027; III Conferências Municipais,  
222 Territoriais ou Regionais: de março fevereiro a junho de 2026 e de novembro a dezembro de  
223 2026; IV Conferências Estaduais e do Distrito Federal: de fevereiro a julho de 2027; e V  
224 Conferência Nacional: outubro de 2027. Fica deliberado de encaminhar ofício circular aos Cress  
225 estimulando a participação. **Pautas do CNS** - O Conselheiro Agnaldo compartilhou que em se  
226 tratando de eventual mudança na CBO e a discussão do Novo Marco Regulatório, encontra-se  
227 pendente a elaboração de uma matéria informativa reforçando a compreensão da profissão de  
228 Assistente Social enquanto profissional de saúde. Ocorrerá reunião na próxima semana para  
229 alinhar a elaboração desta matéria com convite para as assistentes sociais que representam Cfess  
230 e Abepss no CNS, Elaine Pelaez e Rafaela Fernandes e estender convite para AS Maurílio Mattos.  
231 **FCFAS** - O conselheiro Agnaldo informou que aconteceu a reunião no mês de fevereiro, em que  
232 Cfess esteve representado pela assessora Natália, onde seguiu a principal pauta sobre Novo  
233 Marco Regulatório e debate sobre as diretrizes curriculares. **Documento - Arte e Cultura** - O  
234 conselheiro Agnaldo compartilhou que o documento está sendo diagramado pela comunicação.  
235 **Nota Técnica Plataformização** - O conselheiro Agnaldo compartilhou que a nota vem sendo  
236 elaborada pela Assistente Social Alcina e Conselheiro Ubiratan. Foi submetido à análise da gestão  
237 que encaminhou sugestões, as quais estão em análise pelos autores e retornará à gestão antes  
238 da formatação e publicação. Ainda quanto aos encaminhamentos, pagamento será tramitado



239 com recursos de 2025 na conta "restos a pagar" e será encaminhado a realização de um PodCast  
240 no mês de abril, visando difundir a nota técnica e aprofundar o debate sobre a Plataformização.  
241 **Ofício ao CONAD** - O conselheiro Agnaldo informou que o Cfess encaminhará ofício com  
242 alteração da representação do CFESS, com indicação de Elaine Vasconcelos e Fabíola Xavier,  
243 como titular e suplente respectivamente; **Direito à Cidade** - O conselheiro Agnaldo informou: 1)  
244 A 6ª Conferência Nacional das Cidades teve início em 24/03 e se finalizará em 27/03 em Brasília  
245 no CICB e não foi disponibilizado vagas para o Cfess, conforme demandado. A Conferência foi  
246 organizada pelo Conselho das Cidades. A programação contou com oito salas temáticas, onde  
247 foram debatidas as propostas de políticas públicas para o desenvolvimento urbano. As  
248 deliberações serão consolidadas em um documento oficial que orientará a PNDU nos anos  
249 seguintes. Apesar do Cfess não ter tido vagas destinadas, tivemos participação ativa da categoria  
250 profissional; 2) Durante a conferência foi eleito a nova composição do Conselho das Cidades e  
251 Cfess concorreu para composição, sendo eleito suplente. Terá a seguinte representação de  
252 entidades acadêmicas e profissionais: 1-Titular: ANPUR; Suplente: BR Cidades; 2-Titular: IAB;  
253 Suplente: IBAPE; 3-Titular: ABEA; Suplente: IAB; 4-Titular: ABES; Suplente: ANEAC; 5-Titular: AGB;  
254 Suplente: Observatório das Metrópoles; e 6-Titular: CAU/BR e Suplente: CFESS. **Reunião Com**  
255 **SGPR no Palácio do Planalto** - Foi informado pelo conselheiro Agnaldo que o Cfess participou em  
256 03/02 de reunião com Renila, CFP e algumas outras representações com Ministro Guilherme  
257 Boulos para tratar em especial das comunidades terapêuticas em detrimento dos investimentos  
258 na RAPS. A partir da reunião foi criado um GT provisório para discussão sobre desdobramentos,  
259 tendo indicativo de elaboração de um posicionamento crítico. Agnaldo e Zenite seguirão  
260 acompanhando a pauta. **Relatório de Transição de Gestão do CFESS:** Conselheiras Kelly e Emilly  
261 compartilharam sobre as informações estratégicas que devem ser mencionadas no documento,  
262 considerando que o histórico delas, deverá ser acessada na base de informações do CFESS.  
263 Apresentaram a estrutura do relatório. Após a apresentação, fica combinado que as comissões,  
264 as coordenações e assessorias encaminharam suas contribuições para a transição de gestão até  
265 o 24/03/2026. Considerando essa importante contribuição para qualificar o processo de  
266 transição, delibera-se por enviar ofício para os regionais, compartilhando este modelo como  
267 sugestão para a transição de gestão. **Grupo de trabalho para providências administrativas da**  
268 **transição e posse do CFESS:** A conselheira Kelly, considerando as experiências das últimas



269 gestões, sugere um encontro online, com as/os candidatas/os eleitas/os após homologação do  
270 resultado das eleições, para compartilhar o que é ser gestão no âmbito do conjunto Cfess-Cress.  
271 GT Designado: Agnaldo, Emilly e Kelly. **Pautas da Comissão de Formação: Informe sobre reunião**  
272 **com Abepss** – O conselheiro Tales compartilhou sobre as trocas acerca dos seguintes temas: Ética  
273 na Pesquisa - Transição CONEP para INAEF, e, também, sobre estágio obrigatório remunerado.  
274 Sobre Transição CONEP para INAEF houve a substituição da Comissão Nacional de Ética em  
275 Pesquisa (CONEP) pelo Instituto Nacional de Ética e Pesquisa (INAEF). Foi contextualizado que  
276 essa mudança, consolidada pela Lei 14.874/2024, representa um retrocesso ao retirar a gestão  
277 da ética do controle social do Conselho Nacional de Saúde (CNS) e transformá-la em uma política  
278 de governo vinculada ao Ministério da Saúde. Foi destacada a pressão da indústria farmacêutica  
279 para dar celeridade a pesquisas clínicas, em detrimento das especificidades das Ciências  
280 Humanas e Sociais. Encaminhamentos: 1) Fortalecer as representações dentro da nova instância  
281 (INAEF), ocupando os espaços para evitar que sejam dominados por setores conservadores; 2)  
282 Defender a elaboração de uma regulamentação específica para as Ciências Humanas e Sociais  
283 dentro do novo sistema; 3) Acompanhar de perto a atuação de Elaine Pelaez (CNS) no processo  
284 de transição. Sobre o Estágio Supervisionado, obrigatório e remunerado, houve um consenso  
285 entre as entidades, a partir dos subsídios da **Manifestação Jurídica Nº 01/2026-N**.  
286 Encaminhamento: **Atualizar** o parecer jurídico sobre estágio obrigatório remunerado para  
287 expressar o alinhamento conjunto entre as entidades; Divulgar as orientações para os CRESS  
288 para sanar as dúvidas da categoria e **de** estudantes; Avaliar a necessidade de uma nota conjunta  
289 reforçando que a remuneração não descaracteriza o estágio obrigatório; Encaminhar aos CRESS  
290 e fazer matéria para publicizar, em conjunto com demais temas de estágio em andamento.  
291 **Residência Uni/Multiprofissional (Documento de contextualização e composição da Câmara) -**  
292 O conselheiro Tales informa que foram realizados contatos com as pesquisadoras que se  
293 propuseram a apresentar o documento, mas não tem obtido êxito. Foi solicitado indicação de  
294 prazo, e até o momento não foi realizado. Encaminhamento: Pactuar nova data. **Devolutiva de**  
295 **reunião com o Cress CE** - Após a explanação do conselheiro Tales, elaborar ofício com as  
296 demandas acordadas com o CRES CE e copiar a ABEPSS. **Devolutiva acerca dos**  
297 **encaminhamentos do pleno de janeiro / 2026: 1) sobre resposta a ser dada à SS como segunda**  
298 **graduação** - Natália irá encaminhar por e-mail para apreciação e contribuições. **2) Sobre resposta**



299 **a ser dada à demanda sobre Supervisão de Estágio solicitada por UFA, via e-mail, ao CFESS:** Fica  
300 deliberado por divulgar a nota. Estágio remoto: Até o momento apenas o CRESS-MG respondeu.  
301 Fica encaminhado a divulgação do documento. **Nota conjunta (CFESS, ABEPSS e ENESSO) sobre**  
302 **formação profissional** - A ABEPSS está ciente da elaboração da nota e o assunto será dialogado  
303 na reunião agendada para o dia 03 de março. **Pautas da Comissão de Relações Internacionais:**  
304 **Informes: 1 - Entrevista do Caio a Conselheira Iara acerca do caso da Azizi Pashur** - O conselheiro  
305 Tales deu ciência do e-mail do Caio e menciona os desdobramentos da entrevista, que parte dela  
306 será publicada em um artigo na Revista Serviço Social e Sociedade. **2 - Moção**  
307 **- Conferência Mundial** – O conselheiro Tales compartilhou que há um debate de legitimar a  
308 língua portuguesa como uma das línguas oficiais também. Mediante a isso, elaboraremos uma  
309 matéria acerca da data, informando que o CFESS vai participar da conferência e mencionar a  
310 propositura da Moção. **Nota Técnica sobre Serviço Social e as fronteiras** - O conselheiro Tales  
311 compartilhou que as autoras enviaram os textos com os ajustes realizados. O documento  
312 completo será avaliado pela gestão, para seguimento dos devidos encaminhamentos junto a  
313 comunicação. **Sobre assembleia da FITS (18/02) e seus desdobramentos** - O conselheiro Tales  
314 relatou que a assembleia foi extensa e marcada por tensionamentos históricos quanto a Israel,  
315 destacando que o voto seguiu o posicionamento da América Latina pela suspensão. Kelly  
316 apontou que, diante das informações existentes para o debate no pleno, a decisão do CFESS, pelo  
317 voto na suspensão, foi acertada Encaminhou-se reunião com a RI Ampliada (31/03, às 16h), envio  
318 de e-mail à comissão, proposição de Moção de Repúdio em defesa da Palestina Livre e resposta  
319 ao grupo de assistentes sociais pela Palestina, além da busca de esclarecimentos sobre a  
320 Conferência Mundial. **Seminário na Fronteira (CRESS AM)** - O conselheiro Tales informou que  
321 não houve envio de convite oficial ao CFESS para viabilizar as providências referentes à  
322 participação de sua representação. Encaminhou-se que Tales dialogará com Sandra para obter  
323 informações sobre o seminário e verificar as necessidades de apoio por parte do CFESS. Não  
324 havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia 27 de  
325 fevereiro às vinte horas e 12 minutos (20h12m). Os trabalhos do Conselho Pleno foram  
326 retomados, dia 28 de fevereiro, às nove horas e quinze minutos (09h15m). **Pautas da Comissão**  
327 **de Ética de Direitos Humanos: Jurisprudência dos Recursos Éticos do CFESS** – A conselheira Kelly  
328 compartilhou que o material está na revisão gráfica e já iniciamos o projeto gráfico. O material



329 será impresso e distribuídos aos Cress e outros conselhos federais, relatores, gestões que  
330 participaram das discussões, assessorias jurídicas, ABEPSS e ENESSO. Delibera-se a realização de  
331 uma live de lançamento, previsto para o dia 30 de março, às 19 horas. Conselheiras na condução  
332 da live: Kelly e Karen(licenciada). **Agendamento de Julgamentos** - A assessora jurídica Erika  
333 informou recomendação do MPF para publicação de normativa que estabeleça prazos sem ônus  
334 às partes, **explicando** que, no CFESS, o prazo do recurso ético passa a contar após envio à  
335 relatoria. Encaminhamento: A assessora jurídica Erika irá propor resposta ao MPF  
336 contextualizando o período eleitoral e a transição de gestão. Responsável: Érika. Registrou-se a  
337 existência de 7 processos (2024), 11 (2025) e 4 (2026) e debateu-se a possibilidade de  
338 contratação de estagiária(o) de Direito para apoio na análise dos recursos éticos, a ser avaliada  
339 via aditivo contratual junto à empresa Alencar e Medeiros. Encaminhamento: Produzir um  
340 escopo de possível atuação de estagiário e retomar o debate no pleno. Responsável: Kelly.  
341 Quanto aos **juízos éticos**, os próximos julgamentos ocorrerão no dia 26/03/2026, de  
342 forma híbrida, facultando à parte participar online ou presencial. Providenciar a estrutura para  
343 realização (Wilson). Definiu-se pelas seguintes relatorias: Recurso ético nº 11/2024 - MG:  
344 Relatora: Raquel. Horário do julgamento: 17h; Recurso ético nº 12/2024 - SP: Relatora: Elaine.  
345 Horário do julgamento: 11:30h. Recurso ético nº 13/2024 - PR: Relatora: Jussara. Horário do  
346 julgamento: 14:30h. Quórum - Kelly, Adriana, Raquel, Jussara, Angelita, Elaine e Tales.  
347 **Acompanhamento dos processos desafortados** - A conselheira Raquel apresentou levantamento  
348 de 76 processos (2014–2025), informando que Ester aguarda retorno da assessoria jurídica para  
349 arquivamento dos casos cabíveis. Há recursos éticos pendentes de devolutiva dos CRESS, sendo  
350 que Érika atuará junto a Ester, e sugeriu-se orientar os CRESS, nos ofícios, quanto aos  
351 procedimentos necessários. Encaminhou-se reunião em abril entre Raquel, Karen e Ester, além  
352 do acompanhamento das respostas aos ofícios enviados em dezembro e janeiro. **Relatório**  
353 **Oficina sobre Serviço Social e Povos Indígenas - foi pautado o ofício recebido** da Articulação  
354 Brasileira Serviço Social e Povos Indígenas quanto à ausência de participação na elaboração do  
355 relatório da Oficina em Boa Vista–RR; Tales resgatou o processo, reconhecendo tensionamentos  
356 e falhas de **comunicação, havendo a necessidade de uma reunião para diálogos sobre a**  
357 **situação**. Sobre a elaboração do Documento de Orientação pela COFI, que é outro assunto, ficou  
358 de encaminharmos sugestões de contratação de especialista indígena. Deliberou-se por



359 responder objetivamente ao ofício, apontando responsabilidades do CFESS e solicitando  
360 indicação de eventuais equívocos no relatório, além de agendar reunião em abril de 2026.  
361 Responsável: assessora Meyrieli. Prazo: 05/03. **Informe sobre reunião com a FUNAI** - A  
362 conselheira Kelly informou que o CFESS oficiou a Funai sobre a reunião, sem retorno formal,  
363 embora a instituição tenha acessado o link. Foi enviado e-mail **informando sobre o** ruído de  
364 comunicação e colocando-se à disposição para reagendamento. A assessora Meyrieli irá remeter  
365 ofício a FUNAI reagendendo a reunião. **Processo Judicial – Resolução Laicidade** - A assessora  
366 jurídica Érika informou que, no processo nº 1013055-10.2026.4.01.3400, o Juízo da 1ª Vara  
367 Federal de Registro/SP concedeu liminar determinando que CFESS e CRESS-SP se abstenham de  
368 instaurar procedimentos disciplinares contra assistentes sociais de Pariquera-Açu pelo uso de  
369 papel timbrado, no âmbito da Resolução CFESS nº 1084/2024 (laicidade profissional). O CFESS foi  
370 citado para apresentar contestação, havendo referência a parecer de Sylvia Terra, assessora  
371 jurídica do CRESS-SP, sobre o caso. Encaminhou-se informar ao CRESS-SP que a defesa está em  
372 elaboração. Responsáveis: Erika e Natália. **Informes e demais providências sobre**  
373 **acompanhamento das demandas judiciais (TO, MT)** - A assessora Érika compartilhou sobre a  
374 demanda judicial do CRESS-TO, deliberou-se antecipar o julgamento para 26/02, porém, após a  
375 denunciada ingressar com ação judicial, o julgamento foi suspenso. A assessora jurídica elaborará  
376 a defesa do CFESS, informando que eventuais irregularidades serão analisadas pela instância  
377 competente. Sobre o caso do Mato Grosso, Érika **explicitou** que a decisão judicial foi atendida e  
378 que o caso permanece sobre análise do poder judiciário. Encaminhamento: A assessora Érika irá  
379 apresentar recurso a decisão liminar. **Ética em movimento** - A assessora Meyrieli informou que  
380 o prazo para envio dos projetos encerrou em 28/02, com recebimento de propostas de 7  
381 Regionais até o momento. Encaminhou-se o envio de ofício aos CRESS, reforçando os  
382 compromissos assumidos nos termos de compromisso e responsabilidade e a importância do  
383 envio dos projetos, bem como a distribuição das propostas às/aos conselheiras/os. Responsável:  
384 Meyrieli. **Pautas da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional:** A conselheira Jussara  
385 Ferreira apresentou as pautas da comissão: **Situação de divulgação de relatórios no site Scribd**  
386 – A Assessora Jurídica, Natália Faraj, contextualizou o histórico e realizou as devidas minutas a  
387 serem encaminhados aos regionais, a plataforma, ao CNJ, ao CNMP, e, Agência Nacional de  
388 Proteção de Dados, aprovando-os. Delibera-se ainda, por realizarmos uma matéria sobre o



389 assunto, de forma a divulgar para a categoria profissional. **Demanda Cress PB (e-mail sobre INSS)**  
390 - Foi encaminhado e-mail ao INSS, estamos aguardando a devolutiva. **Devolutiva aos Cress sobre**  
391 **levantamento realizado do “exercício profissional nas forças militares de segurança e**  
392 **auxiliares” e demais providências** - Informou-se a finalização da deliberação do Tema 10 –  
393 Serviço Social nas Forças Militares, Auxiliares e de Segurança (10.1), mediante envio do Ofício  
394 Circular CFESS nº 19/2026 aos CRESS, em 20/02/2026, socializando a síntese do levantamento  
395 sobre o exercício profissional nesses espaços sócio-ocupacionais e fomentando o debate,  
396 orientação e fiscalização da atuação profissional. **Aprovação dos “SUBSÍDIOS PARA O TRABALHO**  
397 **DE ASSISTENTES SOCIAIS NA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA À PARTIR DA LEI 13.935/2019** - A  
398 conselheira Kelly informou o envio do material pelo Prof. Ney, com acréscimo de apresentação  
399 que ela realizou, tendo sido apreciado e aprovado pelo pleno. Encaminhamentos: 1) Enviar ofício  
400 de agradecimento ao professor; 2) remeter o material à Comunicação para revisão, diagramação  
401 e publicação e, após publicação, expedir ofício circular aos CRESS informando a finalização da  
402 deliberação e compartilhando a brochura. **Encerramento do Pleno:** Considerando o  
403 esgotamento das pautas, sem mais a tratar, a presidenta do CFESS encerrou a reunião no dia 28  
404 de fevereiro de 2026 às dezesseis horas (16 horas) e o conselheiro 1º secretário Ubiratan de  
405 Souza Dias Junior, lavrou a presente ata, que assina em conjunto com a Presidenta do Conselho,  
406 sendo aprovada pelas (os) presentes.

Brasília, 28 de fevereiro de 2026.

**Kelly Rodrigues Melatti**  
Conselheira Presidenta

**Ubiratan de Souza Dias Junior**  
Conselheiro 1º Secretário

