

**ATA DA 299ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 09 a 12 de outubro de 2025, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.**

1 Aos nove dias até os doze dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se, de  
2 modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as (os)  
3 conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da 299ª  
4 Reunião Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna  
5 CFESS nº 56/2025, de 18 de setembro de 2025. Estiveram presentes à reunião as (os) seguintes  
6 conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima (vice-  
7 presidenta), Emilly Marques (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária), Agnaldo  
8 Engel Knevez (1º tesoureiro), Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Jussara de Lima Ferreira  
9 (conselho fiscal), Angelita Rangel Ferreira (conselho fiscal), Ubiratan de Souza Dias Junior (1º  
10 suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente), Karen Albini (3ª suplente), Tales Willyan Fornazier  
11 Moreira (4º suplente), Adriana Soares Dutra (5ª suplente), Iara Vanessa Fraga de Santana (6ª  
12 suplente) e Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (7ª suplente). De forma justificada, as(os)  
13 conselheiras(os) Marciângela Gonçalves Lima (vice-presidenta), Jussara de Lima Ferreira  
14 (conselho fiscal), Ubiratan de Souza Dias Junior (1º suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente),  
15 Tales Willyan Fornazier Moreira (4º suplente) e Adriana Soares Dutra (5ª suplente) não  
16 participaram do dia nove de outubro de dois mil e vinte e cinco. De forma justificada, a  
17 conselheira Elaine Amazonas Alves dos Santos (conselho fiscal) não participou do conselho pleno.  
18 Conforme os dias de convocação do conselho pleno, participaram as assessorias em Serviço  
19 Social Zenite Boguea e Clarisse Maria da Conceição, as assessorias jurídicas Natália Faraj e Erika  
20 Lula de Medeiros, o assessor de comunicação Rafael Werkema, o assessor contábil Vilmar  
21 Medeiros, o assessor de Tecnologia da Informação Tomás Costa, a coordenadora de Relações  
22 Técnico-Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli e a coordenadora da CAFI Keliene Souza de Jesus.  
23 O assessor de gestão documental Rodrigo de Barros participou do dia dez de outubro de dois mil  
24 e vinte e cinco. De forma justificada, a assessoria em Serviço Social Meyrieli de Carvalho Silva e a  
25 assessoria jurídica Vitor Alencar não participaram do conselho pleno. Havendo o quórum os  
26 trabalhos do conselho pleno se iniciaram no dia nove de outubro de dois mil e vinte e cinco, às  
27 quatorze horas e sete minutos (14h07min) com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly

28 Melatti. **Leitura e aprovação da pauta:** Em seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e  
29 aprovada; **Leitura e aprovação das atas dos plenos de agosto e setembro de 2025:** Realizada a  
30 leitura das Atas 297ª Reunião Ordinária e da 298ª Reunião Extraordinária que foram aprovadas.  
31 Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP  
32 e Assessoria de Comunicação); **Apreciação de Portarias e Resoluções:** A secretaria apresentou  
33 as seguintes resoluções e portarias para serem referendadas pelo conselho pleno, que são:  
34 **Resolução Cfess nº 1.113/2025**, que homologa a recomposição da Gestão 2023-2026 do  
35 Conselho Regional de Serviço Social 24ª Região, com jurisdição no Estado do Amapá; **Resolução**  
36 **Cfess nº 1.115/2025**, que altera o anexo I da Resolução CFESS nº 1.043/2023 para fixar os valores  
37 de anuidades e taxas para o exercício 2026; **Resolução Cfess nº 1.116/2025**, que altera a  
38 Resolução CFESS nº 1.031/2023 para incluir a comprovação de vínculo de sócia/o de pessoa  
39 jurídica para fins de Anotação de Responsabilidade Técnica; **Resolução Cfess nº 1.117/2025**, que  
40 dispõe sobre o Código Eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS; **Resolução Cfess nº 1.118/2025**, que  
41 altera a Resolução CFESS nº 1.030/2023, que dispõe sobre a jurisdição e sede dos CRESS,  
42 Seccionais, Diretorias Provisórias, recomposição, reordenamento e outras providências; **Portaria**  
43 **Cfess nº 39/2025**, que altera a composição do Grupo de Trabalho Nacional para avaliar  
44 coletivamente o processo eleitoral, com o objetivo de identificar as potencialidades e as  
45 dificuldades das eleições e definir estratégias para normatização das cotas na constituição das  
46 chapas, do Conjunto CFESS-CRESS; **Portaria Cfess nº 40/2025**, que designa funcionários(a) como  
47 fiscais e subfiscais de contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social neles  
48 relacionados(a) - CO49/2025 A. R. Fernandez Gráfica Ltda, como fiscal Rafael Werkema Martins  
49 e subfiscal Diogo Adjuto Melo Silva; CO50/2025 Francineide Gomes Santos Pamponet, como  
50 fiscal Wilson Oliveira de Carvalho Silva e subfiscal Keliene Souza de Jesus; **Portaria Cfess nº**  
51 **41/2025**, que exonera, a pedido, Andrey Moab Bacry de Oliveira do cargo de provimento efetivo  
52 de Assistente Técnico Administrativo do Conselho Federal de Serviço Social; **Portaria Cfess nº**  
53 **42/2025**, que designa funcionários(a) como fiscais e subfiscais de contratos administrativos do  
54 Conselho Federal de Serviço Social neles relacionados(as) - CO51/2025 Raquel Raichelis  
55 Degenszajn, como fiscal Adriane Tomazelli Ramos e subfiscal Meyrieli de Carvalho Silva;  
56 CO52/2025 Technocopy Service Ltda – EPP, como fiscal Wilson Oliveira de Carvalho Silva e  
57 subfiscal Antônio Jefferson Matias de Aquino; CO53/2025 The Perfect Link Assessoria,

Consultoria, Auditoria Empresarial Ltda, como fiscal Keliane Souza de Jesus e subfiscal Adriane Tomazelli Ramos; CO54/2025 Maytz Soluções Especializadas Ltda, como fiscal Wilson Oliveira de Carvalho Silva e subfiscal Maurício Valério Bonfim; CO55/2025 Maria das Graças E Silva, como fiscal Adriane Tomazelli Ramos e subfiscal Meyrieli de Carvalho Silva; **Portaria Cfess nº 43/ 2025**, que altera a Portaria Cfess nº 31, de 30 de maio de 2025, que designa os Agentes de Contratação, equipe de apoio e Comissão Permanente de Licitação (CPL), no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social (Gleyton Carvalho de Amacena, Wilson Oliveira de Carvalho Silva e Daniel Soares de Assis); **Portaria Cfess nº 44/ 2025**, que concede progressão salarial à trabalhadora Ester Barbosa do Conselho Federal de Serviço Social mediante processo de Avaliação de Desempenho.

Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Informe CBAS:** A conselheira Kelly Melatti informou sobre o número expressivo de trabalhos que foram submetidos, totalizando aproximadamente 2.500 resumos aprovados. Sobre o lançamento de livros, foram submetidas aproximadamente 109 obras que estão em análise. Sobre as inscrições, até o momento, estão confirmadas 2.600 inscritas(os). Sobre as inscrições de conselheiras e assessorias do Cfess, será enviada lista para a empresa organizadora. Sobre as passagens e diárias, o setor de logística e eventos deverá iniciar os procedimentos relacionados as aquisições. Encaminhamentos: 1) Iniciar os trâmites de solicitação de diárias e passagens de conselheiras e assessorias; 2) Agendar reunião presencial da Comissão Organizadora do CBAS; **Informe Curso de Especialização:** A conselheira Kelly Melatti informou sobre as dificuldades tecnológicas da plataforma e os trâmites administrativos e financeiros relacionados ao curso. Ressaltou ainda que a aula da Professora Ana Elizabete Mota transcorreu sem interferências, tendo melhorias no que se refere à plataforma, e informou os retornos positivos de cursistas e tutores(as) sobre a qualidade das aulas e dos textos; **Pauta do Comitê Anticapacitista:** A conselheira Emilly Marques informou que a próxima reunião do Comitê ocorrerá dia 25 de novembro às 19h, no formato online. Foi informado ainda sobre as questões relacionadas ao uso do termo “software de tradução” e não de tradutores de libras na Resolução Cfess nº 1.114/2025, que dispõe sobre as condições éticas e técnicas para o exercício profissional da(o) Assistente Social; **Pautas do Conselho Fiscal. Balancete do Cfess:** O assessor contábil Vilmar Medeiros apresentou os balancetes do CFESS relativos aos meses de julho, agosto e setembro de 2025 e demonstrou a situação orçamentária, financeira e patrimonial, através dos

Relatórios Contábeis CFESS nº 09/2025, 10/2025 e 11/2025. A partir do que foi apresentado e, comparando a receita arrecadada com a despesa realizada até o mês de setembro de 2025, constatou-se, até o momento, um saldo positivo no orçamento, indicando sustentabilidade com relação às contas da entidade. Posteriormente, a conselheira Angelita Rangel apresentou o Parecer CF/CFESS nº 61/2025 que aprecia os balancetes de julho, agosto e setembro de 2025 do Cfess. Foi informada ainda sobre a reunião presencial do Conselho Fiscal que será realizada em novembro para análise dos balancetes dos Cress e das Propostas Orçamentárias que tenham sido encaminhadas até a data da reunião. Encaminhamentos: 1) Parecer do Conselho Fiscal acatado pelo Conselho Pleno do Cfess, com aprovação do parecer apresentado; 2) Previsão de reunião presencial do Conselho Fiscal para os dias 01 e 02/11; **Apresentação de proposta de metodologia para o Plano de Ação 2026:** A conselheira Larissa Gentil apresentou a proposta de metodologia e o cronograma de elaboração do Plano de Ação. Encaminhamento: Ficaram pactuadas as seguintes datas: 13/10 a 05/11 - preenchimento do instrumental pelas comissões dos projetos e atividades; 06 a 12/11 - análise dos projetos e atividades pelo GT; pleno novembro (13 a 16/11) - apontamentos do GT a partir do apresentado pelas comissões; ajustes e consolidação pelas comissões, inclusive orçamentárias; pós pleno - ajustes pelo GT e pela contabilidade; pleno de dezembro: apresentação e aprovação da versão final no pleno; **Informes GT Código Eleitoral:** A conselheira Kelly Melatti informou sobre a publicação da Resolução Cfess que dispõe sobre o novo código eleitoral. Informou ainda sobre a contratação da empresa de auditoria para o processo eleitoral, a empresa para gerenciamento do voto online, o domínio do site e a contratação do gov.br. Foi apresentada ainda a primeira proposta de calendário eleitoral e as providências seguintes para publicação de edital eleitoral. Foi realizado a avaliação do GT Nacional do Processo Eleitoral. Encaminhamentos: 1) Publicar a portaria da Comissão Nacional Eleitoral (CNE); 2) Após considerações do conselho pleno, elaborar o edital e o calendário eleitoral para deliberação em diretoria; 3) Ficam indicadas as conselheiras Kelly Melatti e Angelita Rangel para compor o grupo de referência para acompanhar a CNE e o processo eleitoral; **Assuntos da Diretoria Executiva. Avaliação de desempenho:** Foi informado sobre o período de realização de avaliações de desempenho do(a) trabalhador(a) Mauricio Bonfim e Sandra Sempé. Encaminhamento: A conselheira Raquel Alvarenga conduzirá o processo de avaliação representando a diretoria; **Concurso público:** Com o pedido de exoneração do trabalhador

Andrey Moab, deliberou-se por convocar um(a) novo(a) candidato(a) de acordo com a relação de aprovados(as) e considerando a lista de ação afirmativa. Encaminhamento: Aprovada a convocação; **Adicional de Incentivo à Escolaridade e à Especialização- AIEE:** Os trabalhadores Luiz Henrique Silva Pereira e Felipe Barboza da Costa, solicitaram o referido adicional. O assessor jurídico Vitor Alencar manifestou que em relação ao requerimento do trabalhador Felipe Costa, entendeu-se que se enquadrado no inciso II do § 3º do art. 9º: *II - apresentação de diplomas de um ou mais cursos de treinamento ou aperfeiçoamento com somatório não inferior a 180 (cento e oitenta) horas, conferindo ao funcionário uma especialidade, vinculada ao cargo em que ocupa;* Portanto, o assessor jurídico indicou que é possível a concessão, pelo Conselho Pleno, do percentual de 4%. Todavia, em relação ao requerimento do trabalhador Luiz Henrique, o pedido se fundamentou no inciso I do § 3º do art. 9º: *I - apresentação de diploma ou certificado de conclusão de curso regular definido na Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, de Diretrizes e Bases da educação nacional, em nível mais elevado que a escolaridade exigida pelo cargo/ocupação em que o funcionário estiver enquadrado, não podendo ser computado em hipótese alguma em duplicidade;* Nesse sentido, a norma é expressa ao estabelecer que: *§ 4º O funcionário que, por ocasião de sua admissão, possuir nível de escolaridade superior ao exigido para o provimento em cargo efetivo, não fará jus ao AIEE.* Dessa forma, o assessor jurídico considerou que não é possível a concessão pleiteada. As conselheiras Emilly Marques e Angelita Rangel realizaram a análise da documentação do trabalhador Felipe Costa e indicaram que, em que pese, um dos certificados não ter sido possível abrir no SISDOC, qual seja “Elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços na Nova Lei de Licitações”, o trabalhador apresentou diversos cursos vinculados à ENAP e totalizou nestes, 197 horas, fazendo jus a concessão do referido adicional. Encaminhamentos: 1) O conselho pleno aprovou o AIEE ao trabalhador Felipe Barboza da Costa; 2) O conselho pleno indeferiu o AIEE ao trabalhador Luiz Henrique Silva Pereira, em virtude do Art. 9, I, § 4º; **Pedido de ressarcimento:** A conselheira Kelly Melatti apresentou solicitação de ressarcimento ao Cfess referente ao deslocamento de viagem no dia 15/09/2025, quando não foi possível concretizar o seu embarque para o Paraguai, com finalidade de participar do I Congreso Internacional de Trabajo Social e VIII Congreso Nacional de Trabajo Social, nos dias 18, 19 e 20 de setembro em Pilar/Paraguai. A diretoria executiva aprovou, ad referendum do pleno, a excepcionalidade do ressarcimento, por entender que se enquadra

na hipótese prevista no parágrafo segundo do art. 6º combinado com o art. 10, ambos da Resolução Cfess nº 1.005/2022. Encaminhamento: A decisão ad referendum da diretoria foi referendada pelo Conselho Pleno; Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às vinte e uma horas e quatro minutos (21h04min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados na sexta-feira, dia dez de outubro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e dez minutos (09h10min), com as reuniões das Comissões. Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às dezenove horas (19h00min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados no sábado, dia onze de outubro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e vinte minutos (09h20min). **Pautas da Comissão de Ética e Direitos Humanos:** A conselheira Karen Albini apresentou as pautas relacionadas à comissão. **Ações precípuas da Ética e Direitos Humanos:** A formação sobre processamento ético, com as conselheiras do Cfess, foi realizada no dia 28/09 e foi avaliada como fundamental, sendo um importante espaço para qualificação para participação nos julgamentos de recursos éticos. Refletiu-se sobre a articulação permanente considerando os recursos éticos e as demandas envolvendo a atividade precípuas. Destacou-se reflexões para o plano de ação 2026, como compartilhar com os CRESS a atividade de formação, considerar a metodologia utilizada na formação para o seminário CPE, construção de material permanente para ser usado na ética, sistematização sobre as regiões com recursos de origem e interface com o CFESS na estrada; **Recursos éticos:** Foi informado sobre os julgamentos já agendados em especial, os recursos nº 05/24 e 08/24. Sobre o recurso ético nº 05/24, foi pontuado a resposta do CRESS MG quanto as preliminares identificadas. Sobre o recurso nº 09/24, por ser recurso disciplinar informou-se sobre o reajuste da numeração; **Recurso Ético nº 05/24:** Agendado julgamento para o dia 06/11, às 09h, com relatoria da conselheira Larissa Gentil, e quórum Emilly Marques, Iara Fraga, Adriana Dutra, Elaine Amazonas, Raquel Alvarenga e Marciângela Gonçalves. Encaminhamento: Enviar ofício ao CRESS 6ª Região/MG para cumprimento de decisão do Cfess em 24h; **Recurso Ético nº 08/24:** Agendado julgamento para o dia 21/10 às 15h, com relatoria da conselheira Iara Fraga, tendo como quórum Raquel Alvarenga, Karen Albini, Kelly Melatti, Elaine Amazonas, Angelita Rangel; **Recurso Ético nº 09/24:** Deliberou-se por renumerar para recurso disciplinar nº 01/24; **Desaforamento 08/25:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer Jurídico 23/25-E de origem do Cress 11ª Região/PR e opinou por diligências. Encaminhamento:

178 O conselho pleno acatou o parecer e oficiará o regional para cumprimento das diligências;  
179 **Desaforamento 09/25:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer  
180 Jurídico 24/25-E de origem do Cress 11ª Região/PR e opinou pelo desaforamento.  
181 Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o desaforamento da denúncia  
182 para o Cress 22ª Região/PI; **Desaforamento 10/25:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros  
183 realizou leitura do Parecer Jurídico 25/25-E de origem do Cress 13ª Região/PB e opinou pelo  
184 indeferimento do desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e  
185 oficiará o regional para ciência da decisão; **Desaforamento 11/25:** A assessora jurídica Érika Lula  
186 de Medeiros realizou leitura do Parecer Jurídico 26/25-E de origem do Cress 6ª Região/MG e  
187 opinou pelo desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o  
188 desaforamento da denúncia para o Cress 7ª Região/RJ; **Desaforamento 10/24:** A assessora  
189 jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer Jurídico 27/25-E de origem do Cress 6ª  
190 Região/MG e opinou pelo desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer  
191 e indicou o desaforamento da denúncia para o Cress 14ª Região/RN; **Engajamento na luta pela**  
192 **prevenção e combate à tortura:** Foi realizado debate sobre o tema e as estratégias de diálogo  
193 com a categoria como a produção do videocast. Encaminhamento: Foram indicados para o  
194 videocast as representações do CNPCT, a conselheira Elaine Amazonas e o assistente social Fabio  
195 Simas, com mediação da conselheira Emilly Marques; **Curso Ética em Movimento:** Foi informado  
196 quanto a realização do curso nos próximos dias 25/10 a 01/11 em São Paulo-SP, bem como a  
197 formação da turma a partir das indicações dos Cress e a participação das conselheiras do Cfess.  
198 Foi apresentada a demanda do CRESS BA em relação a hospedagem individual devido questões  
199 religiosas. Encaminhamentos: 1) Proceder com os trâmites de passagens e diárias para as  
200 assessorias em Serviço Social Meyrielle de Carvalho, Clarisse da Conceição e o trabalhador Jarbas  
201 Ferreira; 2) Proceder com os trâmites de passagens, diárias e/ou auxílio representação para as(o)  
202 conselheiras(o) Karen Albin (de 25 até 30/10 – período da manhã), Marciângela Gonçalves (de  
203 30/10 até 01/11) e Ubiratan Dias (dia 25/10); **Elaboração de novos exemplares da série**  
204 **“assistentes sociais no combate ao preconceito:** Foi informado sobre os trâmites seguintes da  
205 publicação da População em Situação de Rua. Encaminhamento: Enviar para revisão; **População**  
206 **em situação de rua na conjuntura brasileira:** Foi realizada a avaliação da live que abordou a  
207 temática e feitas considerações sobre as questões técnicas durante a transmissão; **Pautas da**

208 **Comissão de Relações Internacionais:** O conselheiro Tales Fornazier apresentou as pautas da  
209 comissão. **Conferência Preparatória para a Conferência Mundial Conjunta de Serviço Social,**  
210 **Educação e Desenvolvimento Social 2026:** Foi realizado repasse sobre o evento que será  
211 realizado nos dias 21, 22 e 24/10, pelo Sesc SP, em parceria com o CIBS, CBCISS, PUC SP e a UNESP  
212 Franca. A programação está sendo concluída e em breve será socializada com a gestão; **E-book:**  
213 Foi informado sobre o processo de escrita do livro. Encaminhamento: A conselheira Iara Fraga  
214 solicitará o texto que falta com o prazo final até domingo (12/10), caso contrário, não será  
215 possível incorporar na publicação; **Nota Técnica Serviço Social e Fronteiras:** Foi informado que  
216 as convidadas manifestaram aceite em relação a proposta de conteúdo apresentada.  
217 Encaminhamento: Lançamento da nota em dezembro; **I Congresso Internacional de Trabajo**  
218 **Social e VIII Congreso Nacional de Trabajo Social:** O evento foi realizado nos dias 18, 19 e 20 de  
219 setembro em Pilar/Paraguai e contou com a participação da conselheira Iara Fraga  
220 representando o Cfess. Foi avaliada com importante a participação do Cfess nesse espaço e que  
221 o encontro foi mais produtivo do que o que houve no Panamá no ano de abril de 2024. Sobre a  
222 coordenação da COLACATS, sugeriu-se um diálogo com a RI ampliada; **Reunião RI ampliada:** Foi  
223 indicada a proposta de chamar uma reunião para o dia 19 ou 27 de novembro às 15h com o  
224 objetivo de dialogar sobre a reunião ocorrida no Paraguai e a coordenação da Colacats; **Situação**  
225 **de Assistentes Sociais na Palestina:** Foi informado que será elaborada minuta agradecendo à  
226 FITS pelo retorno sobre a situação vivida por assistentes sociais em Gaza, além de contactar a  
227 Associação da Irlanda que está liderando a FITS Europa solicitando uma moção e possíveis outras  
228 incidências relacionadas à guerra (conforme informação da FITS em ofício remetido ao Cfess). Foi  
229 pontuado ainda o interesse do Brasil em se somar na construção dessa moção e das outras  
230 incidências relacionadas à defesa dos direitos humanos frente ao genocídio em Gaza; **Informe:**  
231 Estudante expressou interesse de elaborar um artigo sobre as incidências do CFESS no caso da  
232 assistente social Azizi. Encaminhamento: Solicitar que seja formalizado o pedido; **Pautas da**  
233 **Comissão de Comunicação:** A conselheira Emilly Marques apresentou as pautas da comissão.  
234 **Licitações em andamento. Diagramação de livros e brochura:** Foi informado o andamento de  
235 produção das publicações, bem como os prazos das etapas, como a brochura da COFI, o relatório  
236 do Seminário Nacional Serviço Social e Luta Anticapacitista e a Política Nacional de Inadimplência;  
237 **Vídeo institucional e Videocast:** Indicou-se a necessidade de solicitar a nota de empenho para

238 dar início aos trabalhos. Quanto ao videocast, deverá ser agendada data para gravação de dois  
239 videocasts na semana do próximo pleno. Encaminhamentos: 1) A comissão de Seguridade Social  
240 convidará 02 pessoas para participar do videocast sobre saúde mental; 2) A CEDH convidará 02  
241 pessoas para participar do videocast sobre combate à tortura; 3) Quanto ao vídeo institucional,  
242 a conselheira Kelly Melatti será a narradora e tomadas de vídeos serão realizadas durante o pleno  
243 de novembro; 4) Para o vídeo institucional, realizar convite para participarem as assistentes  
244 sociais Josiane Soares, Daniela Neves, Ivanete Boschetti e Ester Lemos; 5) Entrar em contato com  
245 participantes para elaborar a pauta; **Materiais em produção:** Informado que estão em fase de  
246 produção o livro Produção de Documentos e Emissão de Opinião Técnica em Serviço Social (em  
247 gráfica), Cfess Manifesta Seminário Internacional da ALAEITS no Chile (disponíveis no CFESS),  
248 Cfess Manifesta Conferência Nacional dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+ (em gráfica), marcador  
249 de livro dos princípios (a ser enviado para gráfica e distribuição no CBAS), Cadernos Série  
250 Preconceitos (disponíveis no CFESS e distribuição no CBAS); **Novos materiais para entrega no**  
251 **CBAS:** Marcador de livro Mulheragem (5 mil unidades) em referência as assistentes sociais  
252 Mauricleia Soares, Marilda Iamamoto e Elizabeth Pinto (BA); **Outros materiais previstos**  
253 **(aguardando diagramação/produção):** Cfess Manifesta Conferência Nacional de Assistência  
254 Social, Política Nacional de Inadimplência (revisão e diagramação pelas empresas e  
255 disponibilizado em formato pdf), Diretrizes de Planejamento, Diretrizes de Gestão do Trabalho,  
256 Diretrizes dos Comitês, Caderno Série Preconceitos “População em Situação de Rua” (revisão  
257 pela assessoria de comunicação, e posterior diagramação e impressão); Material GT Arte e  
258 Cultura: impressão em formato cartaz (12 dobras); Encaminhamento: Providenciar licitação para  
259 impressão do cartaz sobre arte e cultura e verificar possibilidade de produção com recurso deste  
260 ano, tendo em vista que há contrato vigente para impressão de folder cartaz; **Ações de**  
261 **divulgação para o CBAS:** Nas próximas semanas será realizada uma comunicação/publicação por  
262 semana chamando a categoria para o evento. Foi informada sobre a reunião com Abepss e  
263 Enesso para divulgação do levantamento realizado pela professora Marilda Iamamoto sobre o  
264 CBAS que irá compor a exposição comemorativa dos 50 anos do congresso. Será produzido e  
265 divulgado vídeos-convite com as professoras Ivanete Boschetti e Josiane Soares, além da criação  
266 da imagem da bolsa com materiais. Será realizado diálogo com as comissões de comunicação dos  
267 CRESS solicitando apoio na divulgação e mobilização nos estados e a replicação de conteúdo do

268 CFESS nas redes sociais. A conselheira Iara Fraga sugeriu que fosse realizada filmagem de lugares  
269 de resistência de Salvador para compor os materiais de divulgação e se responsabilizou em  
270 articular essa tarefa na reunião da Comissão Organizadora; **Bandeiras de luta/ Matérias/ Notas:**  
271 Produção de matérias sobre o Conanda em articulação com a nota conjunta com Abepss sobre  
272 o PL que visa aumentar o tempo de internação de adolescentes em cumprimento de medidas  
273 socioeducativas; Novo Código Eleitoral (em andamento); Desmontes do Serviço Social na  
274 Previdência - portarias editadas que precarizam o serviço, sobre as 30 horas para servidores  
275 públicos a partir de retorno do MGI sobre a matéria/sobre alteração do edital CNU com alteração  
276 nas atribuições do cargo de Analista do Serviço Social com formação em Serviço Social (a partir  
277 de reunião 13/10); **Especialização:** Informou-se que toda a comunicação visual está sendo  
278 produzida pela Comunicação do Cfess (capas de divulgação das aulas, guias, calendários, textos  
279 das disciplinas/aulas). Sobre as aulas, a UERN utilizou o streamyard do CFESS, fornecido pela RG  
280 eventos. Foi pontuado sobre o uso dessa ferramenta com o fim do contrato da RG. A conselheira  
281 Mirla Cisne sugeriu que se dialogue com a Funcitern para aquisição da ferramenta paga; **Agenda**  
282 **2026:** Foi informado sobre a assinatura do contrato no dia 22/8, bem como as próximas etapas  
283 que são, o envio da arte para gráfica até 08/10, verificação, correção e aprovação da prova da  
284 agenda até 15/10, início da produção das agendas dia 16/10, entrega das agendas em todo  
285 território nacional, priorizando Brasília e Salvador, até 24/11 (40 dias corridos após aprovação);  
286 **Pautas da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional:** A conselheira Marciângela  
287 Gonçalves apresentou as pautas da comissão. **Incidência na Defesa da Profissão de Serviço**  
288 **Social:** Foi informado que o MGI deu retorno do processo que o Cfess moveu junto ao órgão  
289 sobre as 30 horas no serviço público, mantendo a negativa fundamentando na Nota Técnica  
290 produzida em 2012, ou seja, desconsiderou completamente os elementos novos que foram  
291 apontados no processo. Diante disso, elaborou-se uma notícia para ser divulgada na próxima  
292 semana sobre esse retorno. Outra questão abordada diz respeito à reunião agendada com o MGI  
293 sobre o edital do CNU. Pontuou-se que essa reunião já foi remarcada por três vezes, sendo a data  
294 de segunda-feira (13/10) a quarta marcação. Já foi solicitada a impugnação do edital por ele  
295 trazer a jornada de 40 horas semanais, bem como, a descrição das atribuições do cargo de  
296 Analista do Seguro Social com Formação em Serviço Social no INSS constar a realização de  
297 atividades administrativas, sem vinculá-las à profissão; **Estudos para atualização das Resoluções**

298 **Cfess nº 493/2006 e 556/2009:** Os trabalhos do GT Nacional foram concluídos, já tendo as duas  
299 resoluções publicadas, sendo a última normativa publicada em 04/09/2025, que trata da  
300 Resolução CFESS nº 1.114/2025 que dispõe sobre as condições éticas e técnicas para o exercício  
301 profissional da(o) Assistente Social; **Documento de Orientação para Atuação Profissional Junto**  
302 **aos Povos Indígenas:** Será realizada reunião conjunta no dia 18/11, das Comissões de Orientação  
303 e Fiscalização e de Ética e Direitos Humanos, para discussão e encaminhamento sobre estrutura  
304 do documento a ser elaborado; **Recurso Administrativo nº 13/2025:** A assessora jurídica Natalia  
305 Faraj realizou a leitura no Parecer Jurídico nº 19/2025-N. A assessoria opinou pelo PROVIMENTO  
306 do recurso, para que a decisão do Cress 11ª Região/PR seja MANTIDA. Encaminhamentos: 1) O  
307 Conselho Pleno acatou o parecer jurídico; 2) Encaminhamento do Parecer Jurídico nº 19/2025-  
308 N, com a devida notificação da decisão ao CRESS 11ª Região/PR e à parte recorrente; **Recurso**  
309 **Administrativo nº 14/2025:** A assessora jurídica Natalia Faraj realizou a leitura no Parecer  
310 Jurídico nº 20/2025-N. A assessoria opinou por RECEBIMENTO do recurso e solicitação de  
311 diligências. Encaminhamentos: 1) O Conselho Pleno acatou o parecer jurídico; 2)  
312 Encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao CRESS 4ª Região/ PE e à recorrente;  
313 **Recurso Administrativo nº 16/2025:** A assessora jurídica Natalia Faraj realizou a leitura no  
314 Parecer Jurídico nº 21/2025-N. A assessoria opinou por reconhecimento, de ofício, da existência  
315 de vício formal em razão da inexistência de fundamentação da decisão, determinando a  
316 anulação da decisão que aplicou a multa à recorrente, com o consequente retorno dos autos ao  
317 CRESS 6ª Região/MG, para que nova decisão seja proferida, de forma fundamentada, com o  
318 enfrentamento específico dos argumentos e especialmente das provas documentais  
319 apresentados pela recorrente, inclusive à luz da Resolução CFESS nº 1.014/2022 e demais normas  
320 vigentes e regulamentares do Conjunto CFESS-CRESS. Encaminhamentos: 1) Após apreciação, o  
321 Conselho Pleno acatou o parecer jurídico; 2) Encaminhamento, com a devida notificação da  
322 decisão, ao CRESS 6ª Região/MG e à recorrente; **Recurso Administrativo nº 20/2025:** A assessora  
323 jurídica Natalia Faraj realizou a leitura no Parecer Jurídico nº 22/2025-N. A assessoria opinou  
324 pelo RECEBIMENTO do recurso e pela IMPROCEDÊNCIA do recurso, mantendo-se a decisão do  
325 CRESS 10ª Região/RS. Encaminhamentos: 1) Após apreciação, o Conselho Pleno acatou o parecer  
326 jurídico; 2) Encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao CRESS 10ª Região/RS e à  
327 recorrente; **Pautas da Comissão Administrativo-Financeiro:** A conselheira Larissa Gentil

328 apresentou as pautas da comissão. **Informes. Solução de Consulta nº 146 – COSIT da Receita**  
329 **Federal:** Foi informado que o auxílio de representação e o ressarcimento de combustível em  
330 veículo próprio, pagos as(os) conselheiras(os) eleitas(os) para cargos de direção de conselhos de  
331 fiscalização profissional, serão considerados remuneração, incidindo sobre eles as devidas  
332 contribuições sociais previdenciárias. O pagamento do auxílio representação passará a ser feito  
333 posterior a atividade, em virtude da operacionalização das providências para a tributação.  
334 Destacou-se que é importante registrar que é possível que seja solicitado ressarcimento de  
335 gastos com deslocamento e alimentação, em vez de utilizar o auxílio representação; **Diretrizes**  
336 **dos Comitês:** Informou-se que o documento foi encaminhado para conhecimento e análise da  
337 gestão com prazo de retorno até 24 de outubro; **Diretrizes de Planejamento:** O documento será  
338 encaminhado para conhecimento e análise da gestão até 31/12, com prazo de retorno até 10 de  
339 dezembro; **Diretrizes de Gestão do Trabalho:** Serão realizadas as últimas alterações para enviar  
340 o documento no dia 13/10 para os regionais, com prazo de retorno dos Cress até 03/11 e se  
341 necessário, até dia 07/11. Posteriormente, o documento será enviado para o conjunto de  
342 trabalhadores do Cfess para análise e sugestões, de modo a proceder com a aprovação do  
343 documento no pleno de novembro ou janeiro; **Recurso Administrativo nº 18/2025:** Foi realizada  
344 a leitura da Manifestação Jurídica MJ nº 83/2025-V que trata de recurso de pedido indeferido  
345 pelo CRESS/MG. A assessoria jurídica indicou o PROVIMENTO PARCIAL do recurso administrativo,  
346 REFORMANDO a decisão de primeira instância proferida pelo CRESS/MG para reconhecer que a  
347 profissional esteve inscrita nos meses de fevereiro a maio de 2022, restando indevidas as  
348 cobranças dos demais períodos. Encaminhamentos: 1) O conselho pleno acatou a MJ; 2) Oficiar  
349 o CRESS 6ª Região/MG da decisão e informando que é necessário remeter os recursos  
350 administrativos ao CFESS, junto com toda a documentação pertinente, por meio digital, em  
351 homenagem aos princípios de economicidade e eficiência. (Responsabilidade: CNP); **Recurso**  
352 **Administrativo nº 23/2025:** Foi realizada a leitura da Manifestação Jurídica MJ nº 99/2025-V que  
353 trata de recurso de pessoa jurídica, que teve seu pedido de inscrição como pessoa jurídica  
354 indeferido pelo CRESS/SP. A assessoria jurídica indicou que seja MANTIDA a decisão de primeira  
355 instância, julgando IMPROCEDENTE o pleito da recorrente. Encaminhamentos: 1) O conselho  
356 pleno acatou a MJ; 2) Oficiar o CRESS 9ª Região/SP e a recorrente. (Responsabilidade: CNP); **Cfess**  
357 **na Estrada Cress BA:** Foi informado que os ofícios ao regional foram reiterados e que não houve

358 retorno por parte do Cress BA das pendências relacionadas ao Cfess na Estrada.  
359 Encaminhamento: Enviar notificação para o CRESS BA sobre o não retorno e sobre as  
360 providências solicitadas depois da visita do CFESS na Estrada com prazo até o mês de novembro,  
361 perfazendo 30 dias; **Pautas da Comissão de Seguridade Social:** A conselheira Alana Rodrigues  
362 apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Termo de cooperação com o MS:** Foi realizado  
363 informe sobre a reunião com a DEGERTS/Ministério da Saúde para tratar sobre o tema de  
364 especialidade no Serviço Social e o Projeto de Qualificação do Cadastro Nacional de  
365 Estabelecimentos de Saúde (CNES) - Censo da Força de Trabalho em Saúde. Encaminhamento:  
366 Enviar resposta ao Ministério da Saúde; **Assistência Social:** Foram realizadas reflexões sobre a  
367 indicação de outros nomes e sugeriu-se que seja convidada a assistente social Laressa Rocha (SP)  
368 para compor o Grupo de Referência. Encaminhamento: Proceder com o convite a assistente  
369 social; **14ª Conferência Nacional de Assistência Social:** O Cfess poderá indicar mais 03 pessoas  
370 convidadas para participar da conferência, considerando que as assistentes sociais Jucileide  
371 Nascimento e Martha Aragão já estão na condição de delegadas nacionais pelo CNAS, e a  
372 assistente social Teresa Cristina e o assistente social Leonardo Koury participarão da equipe de  
373 relatoria da referida conferência. Encaminhamentos: 1) Foram indicadas para as vagas, as  
374 conselheiras Karen Albin e Angelita Rangel (suplente), e as assistentes sociais Laressa Rocha e  
375 Leila Thomassim com custeio do Cfess; 2) Deliberou-se o prazo até dia 17/10 para apreciação da  
376 gestão quanto ao texto do Cfess Manifesta da Conferência Nacional de Assistência Social; **Direito**  
377 **à Cidade e FNRU:** Está em fase de elaboração um Cfess Manifesta com a temática da COP 30 e o  
378 debate do exercício profissional. Esse documento não será impresso e será disponibilizado  
379 apenas em formato pdf. Também será realizada uma live sobre o tema, trazendo as reflexões  
380 contidas no Cfess manifesta. Em diálogo com o Cress PA, considerou-se que a COP 30 não é um  
381 espaço de incidência do Cfess e como apoio ao regional será enviado um quantitativo de  
382 impressos do Cfess manifesta sobre a justiça ambiental. Quanto ao FNRU, o fórum vai participar  
383 do evento na Cúpula dos Povos e indicou-se a possibilidade de apoio financeiro, se for necessário.  
384 Encaminhamentos: 1) Enviar material impresso ao Cress PA; 2) Apoio ao FNRU na sua  
385 participação na COP 30; 3) Enviar texto do Cfess Manifesta para apreciação da gestão até dia  
386 10/11; **Criança e Adolescente. IX Seminário sobre Qualidade dos Serviços de Acolhimento para**  
387 **crianças e adolescentes:** O evento será realizado em São Paulo, nos dias 26, 27 e 28 de

388 novembro. O Cfess já conta com a participação de Elisabete Rosa e disponibilizou apoio  
389 financeiro com pagamento de passagens aéreas e diárias para 02 painelistas do evento. Com a  
390 impossibilidade da assistente social Glaucia Russo participar do evento, indicou-se a participação  
391 da assistente social Ilma Pereira, que compõe o GR Criança e Adolescente; **PDL 03/2025:** Quanto  
392 ao projeto que visa sustar os efeitos da Resolução nº 258, de 23 de dezembro de 2024, do  
393 Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA), foi informado que  
394 diversos ofícios foram enviados aos deputados e aos Cress, e indicou-se que seja realizado  
395 diálogo com a assistente social Elizabete Rosa para incidência conjunta com o CONANDA; **FCFAS:**  
396 Ocorrerá reunião do Fórum nos dias 15 e 16 de outubro, com a participação da assessoria jurídica  
397 Natália Faraj e da assessoria em Serviço Social Zenite Bógea. Encaminhamento: Pautar os PLs que  
398 chegaram através do e-mail pelo CRESS SP; **Reunião com as representações externas do Cfess:**  
399 Foi realizada avaliação breve sobre a reunião ocorrida no dia 27/09. Pontuou-se sobre a  
400 importância dessa atividade, a assertiva análise de conjuntura realizada pela conselheira Mirla  
401 Cisne, bem como a contribuição das representações nos indicativos de temas para o próximo  
402 triênio. Considerou-se que o mapeamento junto ao Cress subsidiará na construção de um  
403 documento que oriente e qualifique a incidência de assistentes sociais como representações dos  
404 regionais nos espaços de controle e participação social. Encaminhamentos: 1) Socializar o  
405 mapeamento para os Cress e para as representações externas do Cfess; 2) Elaborar um  
406 documento síntese com os dados do mapeamento, do histórico do Conjunto nessa pauta, sobre  
407 a incidência de assistentes sociais nos espaços de controle social e participação social, além do  
408 interface com o tema do orçamento público; **Saúde Mental:** Foi informado sobre contribuição  
409 do Cfess na live realizada no dia 02/10 pautando a Campanha Nacional contra as Comunidades  
410 Terapêuticas, bem como a assinatura do manifesta, o apoio financeiro a RENILA, e a  
411 matéria/publicação sobre Comunidades Terapêuticas. Quanto a produção de material  
412 audiovisual sobre as CTs, indicou-se que o videocast também articule o tema com o trabalho  
413 profissional e a defesa da RAPS. Encaminhamento: Indicou-se a assistente social Fabíola Xavier  
414 para participar do videocast; **Arte e Cultura:** Foi realizada breve avaliação da reunião presencial  
415 do GR ocorrida no dia 26/09. Foi realizado informe da reunião com a Abepss e Enesso ocorrida  
416 no dia 09/10 às 10h (online), na qual foi apresentada a deliberação, a composição do GR e o  
417 percurso do grupo até o momento. Durante a reunião, as entidades socializaram o que têm

produzido de ações sobre a temática; Encaminhamentos: 1) Mapeamento junto aos Cress, do que tem sido produzido relacionado a arte e cultura nas comissões de seguridade social dos regionais com data limite de resposta dos CRESS até 03/11/2025; 2) Realizar reunião com os Cress no dia 17/novembro às 19h (online) tendo como base os dados do mapeamento; 3) Produção de um documento direcionado aos CRESS com orientações para as atividades de arte e cultura nos espaços do conjunto CFESS-CRESS; 4) Produção de um documento para a categoria, que sistematize o acúmulo do Cfess na temática, com impressão em formato folder (12 dobras); 5) Para 2026, o lançamento do documento (folder) através de live; **15º Encontro Nacional de Residências em Saúde (ENRS)**: O evento ocorrerá entre os dias 21 e 24 de outubro de 2025, em Vitória-ES, no Campus Cariacica do Instituto Federal do Espírito Santo (IFES). Encaminhamento: Indicou-se a participação da assistente social Elaine Pelaez; **Pautas da Comissão de Formação Profissional**: O conselheiro Tales Fornazier apresentou as pautas da comissão. **Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade**: Foi realizada uma avaliação sobre o Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade e, entende-se que as reflexões apresentadas com relação à sua finalização, no encontro que antecedeu ao Encontro Nacional, mantêm-se vigentes. Trata-se de um debate polêmico e que exige diálogos e maturação, o que ocorrerá na Oficina Nacional da Abepss. Apontou-se que na avaliação do Cfess não é possível o Conselho conduzir o Fórum sem ações das demais entidades que o compõem. A conselheira Adriana Dutra destacou que ABEPSS, CFESS e ENESSO não precisam necessariamente do Fórum para atuarem de forma articulada e incidir na pauta de defesa da formação profissional, pois, isso é patrimônio da categoria profissional e acontecerá (como já acontece), independente do Fórum Nacional. Também se apontou que os fóruns regionais, talvez, apresentem maior potencialidade de contribuir na articulação. Encaminhamentos: 1) Acumular sobre a configuração da coordenação do Fórum, tendo maior corresponsabilidade de todas as entidades envolvidas e refletir sobre a possibilidade de manutenção apenas os Fóruns Regionais; 2) Garantir esse debate no encontro que antecederá a Oficina Nacional da Abepss por parte das representações do Cfess; **Reunião com o MEC**: Participaram da referida reunião a conselheira Kelly Melatti, a assessora em Serviço Social Meyriele de Carvalho e a assistente social/professora Zaira Sabry (representando a Abepss). A reunião contou ainda com a presença de Marcus Vinicius, Secretário de Educação Superior

448 (SESU/MEC), e de Marina Castro, Chefe de Gabinete. Foram elucidadas questões referentes ao  
449 Marco Regulatório do EAD, bem como a correlação de forças existente. Foi pontuado que para  
450 eventuais alterações no Decreto deve-se atentar para não reverter em retrocessos no que se  
451 refere ao que foi conquistado. Sugere-se uma revisão da Resolução do CNE que aprova Diretrizes  
452 Curriculares Nacionais (DCNs) do Serviço Social, que é diferente das Diretrizes Curriculares da  
453 Abepss (1996). Pensa-se que alterar o documento do CNE pode contribuir para inserir limites  
454 para o EaD na formação profissional em Serviço Social. Sobre a abertura de cursos presenciais  
455 de Serviço Social em instituições públicas, o secretário se mostrou interessado e disponível para  
456 contribuir. Encaminhamentos: 1) Solicitar a ABEPSS informações/levantamento sobre cursos de  
457 Serviço Social por Estado e por capital para construção deste documento a ser enviado ao  
458 MEC; 2) Enviar ofício com informações sobre as incidências que estão sendo realizadas no Acre,  
459 em Rondônia, em Minas Gerais e em São Paulo. Neste documento também listar todos os  
460 estados e as capitais que não possuem cursos; **Estágio não obrigatório:** Foi solicitado Parecer  
461 Jurídico à assessoria Natália Faraj acerca da interpretação sobre a Lei de Estágio. Pontuou-se que  
462 é necessário sistematizar o entendimento acumulado pelo CFESS e encaminhar à ABEPSS.  
463 Encaminhamento: Dialogar com a ABEPSS na oficina nacional sobre essa questão; **Estágio**  
464 **Remoto:** Foi indicada a necessidade de realizar reunião com ABEPSS e pessoas de referência no  
465 tema do estágio supervisionado para discussão do parecer jurídico produzido pela assessoria  
466 jurídica Natalia Faraj e posteriormente dar publicidade ao documento. Encaminhamento: Foram  
467 indicados os nomes das professoras Yolanda Guerra e Alzira Lewgoy, e do professor Rodrigo  
468 Teixeira para contribuir no debate a partir da produção de estudo jurídico e/ou nota técnica  
469 sobre a supervisão de estágio em teletrabalho; **Avaliação do 52º Encontro Nacional Conjunto**  
470 **Cfess-Cress:** Foram pontuados os desafios de realização do encontro no território do estado do  
471 Mato Grosso do Sul, em razão de espaços físicos suficientes à capacidade do evento e dos  
472 deslocamentos em decorrência da escassa malha aérea. Também se destacou a dificuldade,  
473 apesar da necessidade, em ter realizado os eixos em hotéis diferentes. Avaliou-se como positiva  
474 a participação do regional, o trabalho da equipe de logística e eventos, com a participação  
475 presencial dos trabalhadores Jarbas Ferreira e Felipe Barboza. Foi registrado que as mesas  
476 dialogaram com os eixos, auxiliando na avaliação e indicando a importância da manutenção da  
477 mesa de metodologia com o resgate do histórico de construção das etapas. Registrou-se o avanço

478 na metodologia, nas recomendações para o próximo encontro de planejamento, bem como os  
479 desafios e repercussões da plenária do Código Eleitoral. O Pleno do Cfess tomou conhecimento  
480 sobre o “Manifesto contra o mito da democracia racial no Conjunto Cfess-Cress”, fez avaliação  
481 de todo o contexto do Encontro Nacional e registra seu posicionamento contrário ao conteúdo;  
482 **Carta Aberta - Agentes Fiscais do Brasil:** Foi informado que houve reunião, solicitada por  
483 alguns(mas) agentes fiscais com a presença da conselheira(o) Marciângela Gonçalves, Larissa  
484 Gentil e Ubiratan Dias, durante o 52º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS, em Mato  
485 Grosso do Sul. Durante a reunião, as trabalhadoras trouxeram algumas reivindicações de  
486 melhorias nas condições éticas no trabalho nos CRESS. A conselheira Marciângela Gonçalves  
487 apresentou uma carta que agentes fiscais escreveram e entregaram informando práticas  
488 institucionais que impactam nas condições de trabalho. As trabalhadoras ainda solicitaram ao  
489 Conselho Federal de Serviço Social que implemente ações pedagógicas e políticas de combate a  
490 todas as formas de violência no trabalho. Encaminhamento: Elaborar resposta a carta, citando as  
491 Diretrizes de Gestão do Trabalho e a importância da auto-organização dos(as) trabalhadores(as);  
492 **Comitê Antirracista:** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas do comitê. **Pardismo:** Foi  
493 apresentada a proposta de diálogo com os regionais sobre a temática do pardismo, cotas e  
494 políticas afirmativas no conjunto a partir dos estudos realizados. Foi pontuado a necessidade de  
495 discussão da Nota Técnica sobre o trabalho de Assistentes Sociais e a coleta do quesito  
496 Raça/Cor/Etnia. Encaminhamento: Realizar um Encontro Online com os regionais, destacando a  
497 importância de participação dos comitês, sobre o tema do pardismo com previsão para  
498 abril/2026; **Publicação de material com posicionamento político sobre a questão étnico-racial:**  
499 Foi registrado a importância de elaboração de um Cfess Manifesta em março de 2026, referente  
500 ao Dia Internacional pela Discriminação Racial (21 de março). Neste documento, deverá ser  
501 inserido o balanço do triênio no que se refere as ações do Conjunto no enfrentamento ao racismo  
502 (Responsabilidade: conselheiro Tales Fornazier); **Encerramento do Pleno:** Considerando o  
503 cumprimento da pauta, não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os  
504 trabalhos do Conselho Pleno no sábado, dia onze de outubro de dois mil e vinte e cinco. Sem  
505 mais a tratar, a presidenta do CFESS encerrou a reunião às vinte e uma horas e quarenta minutos  
506 (21h40min) e as conselheiras 1ª Secretária Emilly Marques e 2ª secretária Alana Rodrigues

507 lavraram a presente ata, que assinam em conjunto com a Presidenta do Conselho, sendo  
508 aprovada pelas (os) presentes.

Brasília-DF, 11 de outubro de 2025.

**Kelly Rodrigues Melatti**  
Conselheira Presidente

**Emilly Marques**  
Conselheira 1ª Secretária

**Alana Barbosa Rodrigues**  
Conselheira 2ª Secretária



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Rodrigues Melatti, Conselheira Presidente, Diretoria Executiva, IP de acesso 179.110.116.35**, em 18/11/2025, às 11:45:00, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Alana Barbosa Rodrigues, Conselheira Segunda Secretária, Comissão de Seguridade Social, IP de acesso 200.133.15.190**, em 18/11/2025, às 14:25:45, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Emilly Pereira Marques, Conselheira Primeira Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 177.221.120.155**, em 18/11/2025, às 23:31:17, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.