

**ATA DA 292ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 20 a 23 de fevereiro de 2025, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.**

Aos vinte dias até os vinte e três dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se, de modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as (os) conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da 292ª Reunião Extraordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna CFESS nº 05/2025, de 10 de janeiro de 2025. Estiveram presentes à reunião as (os) seguintes conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima (vice-presidenta), Emilly Marques (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária), Agnaldo Engel Knevez (1º tesoureiro), Angelita Rangel Ferreira (conselho fiscal), Elaine Amazonas Alves dos Santos (conselho fiscal), Ubiratan de Souza Dias Junior (1º suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente), Karen Albini (3ª suplente), Tales Willyan Fornazier Moreira (4º suplente), Adriana Soares Dutra (5ª suplente), Iara Vanessa Fraga de Santana (6ª suplente) e Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (7ª suplente). De forma justificada, as (os) conselheiras (os) Marciângela Gonçalves Lima (vice-presidenta), Ubiratan de Souza Dias Junior (1º suplente), Elaine Amazonas Alves dos Santos (conselho fiscal) e Tales Willyan Fornazier Moreira (4º suplente) não participaram do dia 20 de fevereiro de 2025. De forma justificada as conselheiras, Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira) e Jussara de Lima Ferreira (conselho fiscal) não participaram do conselho pleno. Conforme os dias de convocação do conselho pleno, participaram as assessorias em Serviço Social Zenite Boguea, Meyrieli de Carvalho Silva e Clarisse Maria da Conceição, as assessorias jurídicas Vitor Alencar, Natália Faraj e Erika Lula de Medeiros, a assessoria de comunicação Rafael Werkema, o assessor contábil Vilmar Medeiros, a coordenadora de Relações Técnico-Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli, a coordenadora de Normas e Procedimentos (CNP) Sandra Sempé e a coordenadora da CAFI Keliene Souza de Jesus. Justificou ausência a assessoria de Tecnologia da Informação Tomás Costa. O assessor de gestão documental Rodrigo de Barros participou apenas no dia 21 de fevereiro de 2025. Havendo o quórum os trabalhos do conselho pleno se iniciaram no dia 20 de fevereiro de 2025, às quatorze horas e quatorze minutos (14h14min) com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti. **Leitura e aprovação da pauta:** Em seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e aprovada; **Apreciação de Portarias e Resoluções:** A secretaria apresentou as seguintes portarias e resoluções para serem referendadas pelo conselho pleno, que são: **Resolução Cfess nº 1.091/2025** que dispõe sobre o reordenamento da gestão 2023-2026 no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS; **Resolução Cfess nº 1.092/2025**, que altera a Resolução CFESS no 1.005/2022, que dispõe sobre a concessão de diárias, auxílio de representação, ressarcimentos e transporte a conselheiras/os, assessoras/es, empregadas/os e convidadas/os, que receberem a incumbência ou missão do Conselho Federal de Serviço Social - CFESS, no País ou no estrangeiro; **Portaria Cfess nº 08/2025**, que altera a composição da Comissão Organizadora do Seminário Nacional Serviço Social e Luta Anticapacitista; **Portaria Cfess nº 09/2025**, que altera a composição da Comissão de Ética e Direitos Humanos do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº 10/2025**, que altera a composição da Comissão de Comunicação do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº 11/2025**, que altera a composição da Comissão Administrativo-Financeira do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfe**



12/2025, que altera a composição da Comissão de Seguridade Social do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº 13/2025**, que altera a composição da Comissão de Relações Internacionais do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “Que nossas vozes ecoem vida-liberdade”; **Portaria Cfess nº 14/2025**, que altera a composição da Comissão de Formação Profissional do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “Que nossas vozes ecoem vida-liberdade”; **Portaria Cfess nº 15/2025**, que dispõe sobre a designação da Comissão Organizadora do 52º Encontro Nacional CFESS-CRESS. Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Apreciação de Minutas de Portarias:** Também foram apresentadas as seguintes minutas de portarias para serem submetidas a apreciação do conselho pleno, que são: **Portaria Cfess**, que altera a composição do Comitê Anticapacitista no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social; **Portaria Cfess**, que dispõe sobre a designação e nomeação da Comissão Especial, órgão de fiscalização contábil, financeira e administrativa do Conselho Federal de Serviço Social (Cfess). Encaminhamentos: 1) Proceder com a numeração das portarias aprovadas pelo conselho pleno; 2) Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Resolução Cfess nº 1.093/2025**, que altera o prazo para pagamento da anuidade com desconto de 15% do exercício de 2025, somente no âmbito do CRESS com jurisdição no Estado da Paraíba. O conselho pleno homologou com alteração da data para 28 de fevereiro de 2025. Encaminhamento: Republicar com correção (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Conselho Fiscal. Balancete do Cfess:** O assessor contábil Vilmar Medeiros apresentou o balancete do CFESS relativos aos meses de dezembro de 2024 e janeiro de 2025 e demonstrou a situação orçamentária, financeira e patrimonial, através dos Relatórios Contábeis CFESS nº 01/2025 e nº 02/2025. A partir do que foi apresentado e, comparando a receita arrecadada com a despesa realizada até o mês de janeiro de 2025, constatou-se, até o momento, um saldo positivo no orçamento, indicando sustentabilidade com relação às contas da entidade. Posteriormente, a conselheira Angelita Rangel realizou a leitura dos Pareceres do Conselho Fiscal nº 19/25 e nº 20/25, considerando a análise circunstanciada contida nos Relatórios Contábeis CFESS nº 01/2025 e 02/2025, dos meses de dezembro de 2024 e janeiro de 2025, enviado pela assessoria contábil, junto com as informações apreciadas nos relatórios e extratos financeiros do CFESS, disponíveis por meio de plataforma de sistemas utilizada pela referida autarquia (Siscont.Net) e a não observância de impropriedades nos demonstrativos contábeis e nos Relatórios Gerenciais. Diante disso, o Conselho Fiscal manifestou-se favorável à aprovação dos balancetes do CFESS referente aos meses dezembro de 2024 e janeiro de 2025. Encaminhamento: Pareceres do Conselho Fiscal acatados, e aprovação dos balancetes do CFESS referente aos meses de dezembro de 2024 e janeiro de 2025; **Balancetes dos Cress:** A conselheira Angelita Rangel apresentou os pareceres sobre os balancetes dos Cress analisados pelo Conselho Fiscal do Cfess, que se manifestou favorável à aprovação. São eles: PARECER CF/CFESS 21/2025 - Aprecia balancete referente ao 3º trimestre de 2023 do Cress AP; PARECER CF/CFESS 22/2025 - Aprecia os balancetes referentes ao 1º e 2º trimestres de 2024 do Cress GO; PARECER CF/CFESS 23/2025 - Aprecia balancete referente ao 3º trimestre de 2024 do Cress MT. A conselheira informa que a estratégia de intervenção junto aos Cress de forma mais próxima tem surtido muito efeito, inclusive, destaca que os pareceres emitidos neste mês pelo Conselho Fiscal foram todos de retificação de balancetes, anteriormente, tido como desfavoráveis. Encaminhamento: Pareceres do Conselho Fiscal acatados pelo Conselho Pleno do Cfess; **Pautas da diretoria.** **Denúncia ao CFESS sobre Irregularidades em Processo Seletivo do CRESS 21ª Região/ M**



Cfess recebeu denúncia sobre irregularidade quanto ao processo seletivo realizado pelo regional. Em consulta ao site do Cress MS, identificou-se que o processo seletivo, em tese, está em desacordo com o que preconiza a Resolução Cfess nº 640/2012 que orienta a forma de ingresso no Conjunto CFESS-CRESS via concurso público. Encaminhamentos: 1) Solicitação de manifestação do Cress MS sobre o processo seletivo para análise, orientação e providências posteriores; 2) Fornecer retorno ao denunciante, informando que o Cfess apurará o que lhe cabe e sobre a Resolução Cfess nº 640/2012. (Responsabilidade: CAFI); 3) Emitir ofício circular aos CRESS sobre a Resolução Cfess nº 640/2012 (Responsabilidade: CNP); **Seccional do Sul Fluminense CRESS 7ª Região:** O CFESS foi copiado em mensagens eletrônicas em resposta à categoria relatando ausência de condições de trabalho da Seccional Sul Fluminense. Nessas mensagens, entre outros pontos, é relatada a necessidade de tomar as medidas necessárias para a continuidade do contrato de telefonia e internet, o que resultou na interrupção dos serviços na região por mais de seis meses. Foi recebido ainda o Ofício nº 1411/2024/MPF/PRM/VTR/3º ofício, que requereu respostas ao CFESS sobre problemas com os fornecimentos de telefonia e internet na Seccional Sul Fluminense do CRESS/RJ, e solicitava que sejam prestadas informações sobre as providências tomadas para assegurar o funcionamento dos serviços. Encaminhamentos: 1) Oficiar o CRESS RJ para manifestação sobre as providências adotadas para restabelecer os serviços de forma plena; 2) Proceder com resposta ao MPF (Responsabilidade: CRTI); **Consulta sobre Código Eleitoral:** O Cfess foi consultado por assistente social do estado do Tocantins sobre apuração relacionada a verificação nas Resoluções Cfess nº 804/2017, nº 946/2020 e nº 1032/2023, principalmente no que se refere ao Art. 23, do Código Eleitoral (Resolução Cfess nº 919/2019), que trata dos impedimentos para candidatura, sendo: “I - Ter ocupado cargo efetivo e/ou suplente por dois mandatos consecutivos numa mesma instância: CFESS, CRESS ou Seccionais, não abrangendo, nesta hipótese, os cargos ocupados no exercício de mandatos em Diretorias Provisórias”. Foram indicadas situações concretas do processo eleitoral do Cress TO (2023/2026) que ensejaram do Cfess a busca por Resoluções de homologações de eleições anteriores, constatando os indícios de candidaturas que extrapolam o disposto no Código Eleitoral. Diante do exposto, constatada a informação por meio de documentação adicional, será necessário instaurar inquérito administrativo na forma da Resolução Cfess nº 469/2005 para as devidas apurações. Encaminhamentos: 1) Proceder com a resposta a profissional sobre recebimento da denúncia e procedimentos para apuração; 2) Abertura do inquérito administrativo com designação da comissão de apuração composta pelas conselheiras Angelita Rangel, Emilly Marques e Larissa Gentil, com suplência da conselheira Mirla Cisne; 3) Expedição da Portaria com prazo para finalização dos trabalhos da comissão em até 90 dias (Responsabilidade: CNP); **Curso de Especialização:** A conselheira Kelly Melatti informou sobre os encaminhamentos realizados durante a reunião do Cfess, UERN e a FunciteRN. Foram pactuados a seleção e carga horária de tutores(as), supervisoras e coordenadora pedagógica, secretaria do curso e gerente de ambiente virtual, e demais questões que deverão compor o plano de trabalho e o acordo de cooperação técnica. Foi dialogado que os (as) supervisores (as) sejam indicados (as) pelas proponentes do projeto. Sobre as vagas, foi informado que haverá uma pré-inscrição que implicará pontuação em determinados quesitos (incluindo raça/cor, identidade de gênero, residência em cidades do interior, e outros). Na pré-inscrição serão garantidas as vagas das 5 mil primeiras pessoas e as 500 primeiras pessoas terão desconto na matrícula. Sobre a possibilidade de saldo financeiro do curso, ficou definido que o valor seja dividido entre os partícipes do acordo de cooperação técnica e que a utilização do recurso seja com a mesma finalidade deste acordo; Encaminhamento: Proceder com os convite



supervisores (as) para as assistentes sociais Cristina Abreu (BA), Luciane Amaral (RJ), Aline Dias (TO), Kathiuscia Coelho (PR); **Informe sobre o Seminário Nacional Serviço Social e a Luta Anticapacitista.** Programação: A conselheira Alana Rodrigues informou que todos os convites foram realizados e as pessoas indicadas aceitaram. No entanto, pela impossibilidade de participação presencial do palestrante Wederson Santos na mesa 3, a Comissão Organizadora sugeriu que ele gravasse um vídeo curto (5 a 10 min) com a sua contribuição e indicou a assistente social Fábila Halana (PB) para compor a mesa. Assim, a programação final e os (as) palestrantes indicados (as) são: dia 04/abril, 9h às 18h – Credenciamento; 13h - Mesa de Abertura: Cfess, Cress PE, Abepss, Enesso, Coletivo Serviço Social Anticapacitista; 13h30 às 16h30 - Mesa de Debate 1: “Capacitismo, capitalismo e os desafios para o Serviço Social”, Palestrantes: Lucia Paiva (RJ) e Estênio Azevedo (CE); 16h30 às 17h - Apresentação cultural; 17h às 18h - Lançamento do Caderno 9 da ‘Série Assistente Social no combate ao preconceito: capacitismo’, Palestrantes: Camila Jasmim (RJ) e Emilly Marques (Cfess); 18h – Encerramento; dia 05/abril, 9h às 9h30 - Apresentação cultural; 9h30 às 12h30 - Mesa de Debate 2: Ética e Luta Anticapacitista, Palestrantes: Kelly Melatti (Cfess) e Fernanda Ferreira (PI); 12h30 às 14h30 - Intervalo de almoço; 14h30 às 17h30 - Mesa de Debate 3: Panorama sobre a avaliação biopsicossocial da deficiência, Palestrantes: Wederson Santos (vídeo gravado), Fabia Halana (PB) e Vitória Bernardes (RS); 17h30 - Mesa de encerramento: Cfess, Cress PE, Coletivo Serviço Social Anticapacitista. Indicou-se também a participação da Abepss, Enesso e do Coletivo de Serviço Social Anticapacitista com financiamento pelo Cfess. Indicou-se ainda a importância da participação de conselheiras e assessorias no Seminário; Encaminhamentos: 1) Pelo Cfess, todas (os) as (os) conselheiras (os) ficam convidadas (os) para participarem do Seminário Nacional Serviço Social e Luta Anticapacitista; 2) Ficam convidadas (os) um (a) representante da ABEPPSS, um (a) da ENESSO e um (a) do Coletivo Serviço Social Anticapacitista, com custeio do Cfess; 3) Ficam convidadas (o) para participar do Seminário Nacional, as assessorias em Serviço Social Zenite Boguea, Clarisse Maria da Conceição e Meyrieli de Carvalho Silva, a assessoria de comunicação Rafael Werkema, a coordenadora de Relações Técnico-Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli, as assessoras jurídicas Erika Lula de Medeiros e Natália Faraj; 4) Ficam convidados para participar do Seminário Nacional, os trabalhadores Diogo Adjuto e Jarbas Ferreira; Inscrições e divulgação do seminário: As inscrições começam no dia 24/2, inicialmente apenas para pessoas com deficiência, e o público geral poderá se inscrever a partir de 6/3. A divulgação se iniciará nos próximos dias. Foi ponderado sobre a importância de envio de ofício ao INSS e ao Fórum Nacional de Reforma Urbana. Encaminhamento: Elaborar minuta de ofício para o INSS e Fórum; Reunião com a empresa RG: Foi realizada reunião com representante da empresa no dia 20/02 às 10h com a finalidade de verificar os itens e serviços necessários para a realização do evento. Foi ponderado sobre a necessidade de mais intérpretes de libras para a mesa em que houver pessoa surda e para o apoio/suporte na recepção e credenciamento, a contratação de pessoas com deficiências para trabalhar no credenciamento e suporte do evento com a condição de participação de treinamento no dia 20/03 às 19h30 (formato online). Foi ponderado ainda sobre a inviabilidade da sala de cuidados pelas questões relacionadas a necessidade de um ambiente estéril e que ultrapassa as competências da organização do referido evento. A assessora em Serviço Social Zenite Bógea sugeriu um diálogo com o Cress PE sobre a possibilidade de a Secretaria Municipal de Saúde disponibilizar um espaço de cuidados em uma unidade de saúde das proximidades. Encaminhamento: Dialogar sobre a sala de cuidados com o Cress PE e submeter na Comissão Organizadora; **Informe sobre o 52º Encontro Nacional Cfess-Cress**: A conselheira Adriana Dutra informou sobre a composição da comissão organizadora com representantes do Cfess e C





MS. Informou ainda que a empresa indicou 05 locais, porém apenas 01 local apresentou condições de receber o Encontro e que a próxima reunião da comissão (Cfess e Cress MS) será dia 25/02. Sobre os descentralizados, as regiões poderão indicar até dia 07 de março as datas em que ocorrerão. Foi sugerido diálogo com a região nordeste para que as datas, se possível, não se sobreponham. Sobre a metodologia do Encontro, foi sugerido que seja produzido um texto sobre a concepção de avaliação com resgate histórico de como ocorreram os últimos encontros dessa etapa. Também se ressaltou que as avaliações deverão ser realizadas por eixo. Foi indicada a possibilidade de o instrumental contemplar recomendações para as próximas gestões. Nesse sentido, é importante considerar algumas sugestões e/ou observações sobre as dificuldades encontradas durante este triênio. Essa proposta tem como objetivo subsidiar as novas gestões no momento de apresentação das novas deliberações para o novo triênio, considerando a exequibilidade das ações. Foi ressaltada a necessidade de algumas deliberações serem finalizadas e consequentemente serem apresentadas e votadas; **Pautas do Comitê Antirracista:** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas do comitê. Informes: O comitê realizará oito (08) reuniões ao longo do ano. A atividade de formação antirracista com os trabalhadores e trabalhadoras do CFESS será realizada dia 13/06, antecedendo a reunião do GT do Processo Eleitoral. A conselheira Alana Rodrigues sugeriu que seja enviada uma única Comunicação Interna (CI) as (aos) trabalhadoras (es) com as datas das duas formações (antirracista e anticapacitista). **Encaminhamento:** Proceder com a elaboração da minuta da CI; Foi informado ainda que o comitê realizará debate sobre pardismo, com três reuniões para estudos internos, e posteriormente, debate com toda a gestão. Foi informado sobre o convite da Frente Nacional de Assistente Sociais no Combate ao Racismo no dia 18 de março, às 19 horas, na modalidade online; **Pautas do Comitê Anticapacitista:** A conselheira Alana Rodrigues apresentou as pautas do comitê. Informes: Ocorrerá reunião do Comitê dia 18 de março às 19h30 (online) com a pauta da avaliação biopsicossocial, estendendo o convite para a COFI e Seguridade. A formação com trabalhadoras (es) do CFESS sobre a luta anticapacitista será no dia 27 de junho (tarde). A reunião presencial do Comitê será no dia 27 de junho (manhã); **Informe sobre o CBAS:** A conselheira Kelly Melatti apresentou o espaço físico do Centro de Convenções Salvador-BA onde acontecerá o evento. Foi apresentada uma programação preliminar com tema, mesas e nomes de palestrantes; Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às vinte e uma horas e nove minutos (21h09min). Os trabalhos do conselho foram retomados com as comissões na sexta-feira, dia vinte e um de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e onze minutos (09h11min). Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às dezenove horas e dezessete minutos (19h17min). Os trabalhos do conselho foram retomados no sábado, dia vinte e dois de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e seis minutos (09h06min). **Pautas da Comissão Administrativo-Financeiro:** O conselheiro Ubiratan Dias apresentou as pautas da comissão. **Informes:** Quanto ao acompanhamento da migração dos Sistemas Integrados, foi realizada notificação da empresa Scire. Será realizada reunião com os regionais já migrados no dia 27/02 às 19h e reunião com os regionais a serem migrados dia 10/03 às 19h. Foi enviado ofício circular aos regionais sobre os prazos e sobre a necessidade do registro das demandas para as empresas. Informou-se ainda sobre os termos de compartilhamento e o pagamento; **GT Inadimplência:** O conselheiro Agnaldo Knevez realizou o repasse da reunião com os regionais e apresentou o cronograma para compartilhar a minuta da Política Revisada, sendo: 21/02 - Recebimento da versão diagramada, 22/02 até 01/03 - Compartilhamento da minuta com a direção para apreciação e/ou sugestões; 05/03 até 24/03 - Compartilhamento com os regio



01/04 até meados de abril para sistematizar e apresentar no pleno; **Manifestação Jurídica nº 09/2025-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 09/2025-V, que trata de alteração da Resolução Cfess nº 1.005/2022, conforme encaminhamento do pleno de janeiro, que apresentou a possibilidade de ressarcimento de combustível em carro particular. Após diálogos no pleno, entende-se que a matéria precisa ser apreciada pelos regionais antes de aprovação final da alteração da resolução. A secretaria indicou que a alteração da Portaria Cfess nº 34/2022, que regulamenta os procedimentos administrativos seja apreciada em abril, junto com a minuta de Resolução que receberá as contribuições dos Cress, a fim de atualizar o que for necessário. Encaminhamentos: 1) Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess; 2) Encaminhar a minuta para consulta aos regionais com prazo até 7/04 (Responsabilidade: CRTI); 3) Elaboração de minuta de Portaria dos procedimentos administrativos para apreciação no conselho pleno de abril (Responsabilidade: assessor jurídico Vitor Alencar); **Manifestação Jurídica nº 11/2025-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 11/2025-V que trata de recurso administrativo protocolado no Cfess, referente a sanção administrativa aplicada pelo Cress TO contra trabalhadora do referido regional. Registra-se que a conselheira Alana Rodrigues se declarou impedida e não participou dessa análise. A assessoria opinou pelo provimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 25ª Região seja reformada, com exclusão da penalidade aplicada, e com o consequente DEFERIMENTO do pedido. Encaminhamentos: 1) Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por unanimidade; 2) Encaminhar ofício ao Cress TO e a recorrente com a MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **Recurso Administrativo nº 07/2025:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 13/2025-V que trata de pedido de isenção de anuidade indeferido pelo Cress SP. A assessoria opinou pelo provimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região seja reformada, e com o consequente DEFERIMENTO do pedido pela isenção das anuidades de 2024 (proporcional desde julho) e 2025 (janeiro). Encaminhamentos: 1) Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por unanimidade; 2) Encaminhar ofício ao Cress SP e a recorrente com a MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **Recurso Administrativo nº 06/ 2025:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 14/2025-V que trata de inscrição cancelada *ex officio* pelo Cress SP tendo em vista a não apresentação do diploma dentro do prazo de 2 anos fixado pela norma. A assessoria opinou pelo improvimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região seja mantida, e com o consequente INDEFERIMENTO do pedido formulado pela requerente. Encaminhamentos: 1) Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por unanimidade; 2) Encaminhar ofício ao CRESS/ SP e a recorrente com a MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **Aditivo Implanta para funcionamento do Painel Administrativo (DIPs):** Foi informado sobre a necessidade de continuidade do funcionamento do painel, visto que o processo de migração ainda não foi finalizado. Encaminhamento: Fica deliberado pelo aditivo do contrato; **Pautas da Comissão de Comunicação:** A conselheira Emilly Marques apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Publicação de Materiais Gráficos e Audiovisuais:** Foi publicado edital de pregão eletrônico com os seguintes materiais, sendo: Lote 1 - composto por material do 15 de maio (cartazes, marcadores, adesivos), cartazes campanha de gestão (7 modelos), adesivos da campanha de gestão (7 modelos), brochuras série assistente social no combate ao preconceito (9 cadernos), aviso de porta (tipo gancho), folder cartaz Serviço Social, folders diversos (3 modelos), caderno assistente social (para o CBAS), CFESS Manifesta (total de 40 mil unidades); Lote 2 - comp



por bottons da campanha de gestão, lenços da campanha de gestão (2 modelos nas cores vermelha e verde), camisetas assistentes sociais do Brasil, bolsa ecobag assistente sociais do Brasil, pin do CFESS. Para próxima licitação (maio) incluir os seguintes materiais: cadernos do curso Ética em Movimento, marcadores dos princípios, livros e cartilhas diversos, Agenda 2026; Produção de materiais pela empresa de eventos: bandeiras temática com a luta antirracista (para Seminário) e bandeira temática com a luta antirracista (para Marcha Mundial das Mulheres Negras e Acampamento Terra Livre); **Dia da(o) Assistente Social 2025:** Foi informado que arte será enviada aos Cress até dia 24/2 por ofício complementar para contribuições até 7/3. Sobre o documento orientador, este será diagramado e posteriormente enviado aos regionais, Informou-se ainda que a reunião com os Cress ocorrerá dia 11/3 às 16h, em formato online. Quanto ao texto do Cress Manifesta, o mesmo será enviado até 28/02 para contribuições da gestão com prazo até 7/03. Foi informado também sobre a produção do site especial para o Dia da(o) Assistente Social 2025; **Agenda Assistente Social 2026:** Foi realizado o convite para a professora Ivanete Boschetti, que aceitou. Os textos deverão estar finalizados até o dia 30 de maio de 2025. Encaminhamentos: 1) Proceder com a formalização do contrato com Ivanete Boschetti; 2) Iniciar a elaboração do objeto da licitação para ser apresentado até final de maio; **7º Seminário Nacional de Comunicação:** A comissão organizadora composta inicialmente pelas conselheiras Iara Fraga, Ubiratan Dias, Emilly Marques, e a assessoria de comunicação Rafael Werkema e o trabalhador Diogo Adjuto, passa a incluir também as conselheiras Angelita Rangel e Alana Rodrigues. Após o retorno do ofício do Cress MS com a indicação das (os) componentes da comissão, será agendada reunião em março da CO. Encaminhamento: Enviar ofício ao Cress MS e elaborar minuta de portaria com a composição da comissão organizadora; **Bandeiras de luta:** Deliberou-se pela produção de matérias para os dias, 8/3 - Dia Internacional das Mulheres, com o mote nacional do 8M, “Mulheres em defesa da democracia, por trabalho digno, legalização do aborto, reparação e bem viver! Contra o fascismo e o racismo”, dialogando com a campanha de gestão e a atividade da CEDH (live sobre gordofobia); **Novo Site:** Informou-se sobre a alteração do site, seguindo as necessidades da LGPD, acessibilidade e melhoria da busca de informações. Nesse processo de migração das informações, será necessária uma análise e revisão para efetuar as alterações que ainda se fizerem necessárias. Foi destacado o trabalho do GT Transparência e a necessidade de aprimorar as informações sobre o processo eleitoral; **Pautas da Comissão de Ética e Direitos Humanos:** A conselheira Karen Albini apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Recurso 01/2023:** Anteriormente agendado para o dia 26 de fevereiro às 9h, com relatoria da conselheira Mirla Cisne. Encaminhamento: Reagendado para dia 10 de março às 9h, com quórum composto por Kelly Melatti, Karen Albini, Elaine Amazonas, Raquel Alvarenga, Tales Fornazier; **Cfess na estrada na Bahia:** Informou-se sobre os encaminhamentos pendentes pelo regional que têm interface com a comissão. Encaminhamento: reiterar as solicitações aos regionais, bem como as demais pendências; **Debate sobre as relações étnicas e com indígenas** **Assistentes Sociais e/ou que trabalham com indígenas (articulado com COFI):** A conselheira Iara Fraga apresentou a pauta e o planejamento das ações necessárias. Encaminhamentos: 1) Oficiar a FUNAI e MPI, solicitando informações nacionais sobre o trabalho realizado por assistentes sociais na instituição; 2) Oficiar o Distrito Sanitário Especial Indígena (DSEI), solicitando informações sobre a presença de assistentes sociais na instituição (onde estão/por Estado) e de indígenas assistentes sociais; 3) Oficiar os CRESS sobre o levantamento de assistentes sociais que trabalham com povos indígenas e de indígenas que são assistentes sociais; 4) Enviar ofício para a Articulação Nacional Serviço Social e Povos Indígenas com sugestão de reunião para o dia 17/03 às 19h; **Debate sobre Gordofobia e direitos humanos:** Foi proposta pela comissão a realiz



de live para o dia 20 de março, às 19h, com composição das conselheiras Mirla Cisne e Kelly Melatti. Encaminhamento: Divulgar a live e proceder com os encaminhamentos necessários para estrutura tecnológica da transmissão; **Curso ética em movimento**: Foi informado sobre reunião com as professoras do curso de maneira presencial com previsão no mês de agosto. Foi ponderado a necessidade de debate, com reflexões e acúmulos necessários, considerando também a avaliação geral do curso realizado em 2024; **Caderno da Série “Assistente Social no combate ao preconceito - População em situação de rua”**: A comissão elaborará uma ementa do caderno com a proposta de previsão de lançamento com uma live em agosto. Foi ainda dialogado sobre sugestões de nomes para elaboração do caderno. Encaminhamento: Proceder com o convite para a assistente social Ana Paula Cardoso (RJ); **Caderno da Série “Assistente Social no combate ao preconceito – LGBTIA+fobia”**: A ementa do caderno já está elaborada e aguarda a produção do texto por Silvana Mara. Foi sugerido que o conselheiro Agnaldo Knevitz possa contribuir no texto. Encaminhamento: Pactuado os novos prazos para entrega do texto em maio; **Nota técnica sobre etarismo e defesa de direitos humanos**: A comissão elaborará uma ementa e sugeriu nomes para construção da nota. A nota deverá ser única, mas, abordar aspectos tanto do envelhecimento quanto da juventude, nos aspectos geracionais sobre o etarismo Encaminhamentos: 1) Convite para as assistentes sociais Salvea de Oliveira Campelo (PE) e Hingridy Fassarella Caliarí (ES); **Informe**: Foi informado que o Relatório do Seminário Nacional Serviço Social, Feminismos e Diversidade Trans foi concluído e será enviado para diagramação; **Pautas da Comissão de Seguridade Social**: A conselheira Alana Rodrigues apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Plano de ação 2025. Fortalecimento da Participação Social nas Políticas Públicas da Seguridade Social Ampliada. CNS**: Foi informado sobre reunião online com as representações do Cfess no CNS agendada para dia 10/03 às 17h; **FNTSUAS e CNAS**: Foi informado sobre reunião online com as representações do Cfess no CNAS e FNTSUAS, agendada para dia 24/02. Informou-se ainda sobre reunião online do FNTSUAS com a pauta da mesa de negociação, agendada para dia 27/02. Sobre a mesa de negociação, foram realizados debates sobre o papel e a composição deste espaço, que historicamente é formado por representações de trabalhadores (as) por meio das centrais sindicais e sindicatos. Foi ponderado ainda que o Cfess reconhece a importância e a legitimidade das entidades sindicais neste espaço, bem como a tarefa política do FNTSUAS nesse processo, como Frente autônoma e de articulação do conjunto das (os) trabalhadoras (as) Entende que a participação do FNTSUAS não é normativa ou com obrigatoriedades na Resolução, mas, como construção política permanente. Sobre a plenária online do FNTSUAS, está prevista para ser realizada em abril com data a confirmar, com o objetivo de definir diretoria executiva da Frente; **FNRU**: Foi informado sobre reunião do Fórum agendada para dia 27/02 às 15h, formato online. A conselheira Adriana Dutra informou que o FNRU realizará duas reuniões ampliadas neste ano, uma para tratar das comemorações dos 40 anos do Fórum, e a outra preparatória para as Conferências das Cidades. Informou ainda que houve uma reunião chamada pela Plataforma Global para discutir sobre a COP 30; **FNDCA e CONANDA**: Após diálogos com o grupo de referência, constituído a partir de deliberação do pleno de janeiro, ficou indicada que a assistente social Elisabete Rosa (SP), represente o Cfess tanto no CONANDA como no FNDCA. A posse do CONANDA foi realizada dia 11 de fevereiro com participação da conselheira Elaine Amazonas e da assistente social Elisabete Rosa. O Cfess assumiu a mesa diretora e ficou na relatoria da Comissão de Políticas Públicas do CONANDA. Informou-se ainda que será agendada reunião em março com o grupo de referência na pauta. Encaminhamentos: 1) Proceder com envio de ofício com a indicação do nome da Elisabete Rosa; 2) Proceder com os trâmites necessários para pagamento da anuidade do FN





(Responsabilidade: Antônio Horácio/ CAFI); **FCFAS:** Foi realizado informe sobre as pautas discutidas na última reunião do Fórum, nos dias 12 e 13 de fevereiro em São Paulo-SP, com a participação das conselheiras Kelly Melatti e Alana Rodrigues. Dentre as pautas, estavam o marco regulatório do EAD e PLs em tramitação no Senado e na Câmara dos Deputados que apresentam conteúdo relacionado as profissões da saúde, incluindo o Serviço Social. Destacou-se os PLs 2394/2020 que autoriza, aos profissionais da área da saúde, o exercício da profissão à distância por meio de tecnologias, na forma que especifica, e o PL 2992/2019 que dispõe sobre a validação de diplomas da educação superior expedidos irregularmente. Destacou-se a necessidade de uma análise jurídica destes PLs e acompanhamento das pautas também pelas comissões de Formação Profissional e COFI. A próxima reunião será dias 12 e 13 de março, em Brasília-DF, antecedendo o pleno. As conselheiras Alana Rodrigues, Kelly Melatti e Mirla Cisne, em conjunto com a assessoria jurídica Natália Faraj, se dividirão para garantir a participação do Cfess na reunião.

**Encaminhamentos:** 1) Proceder com a análise jurídica dos PLs (Responsabilidade: assessoria jurídica Natalia Faraj); 2) Proceder com a solicitação de passagens e diárias para a reunião (Responsabilidade: Jarbas Ferreira/CRTI);

**Reunião com as representações do Cfess nos espaços de participação e controle social:** Ponderou-se sobre a impossibilidade de realizar a reunião nos dias 14 ou 28 de junho, devido a outras agendas das conselheiras. Ficou indicado que sejam realizadas a reunião online ainda no primeiro semestre e a presencial no segundo semestre após o Encontro Nacional.

**Encaminhamentos:** 1) Aprovadas as datas da reunião online, no dia 17 de maio, das 9h às 13h, e a reunião presencial dia 27 de setembro, das 9h às 17h, em Brasília-DF; 2) Proceder com envio de ofício para todas as representações da Seguridade, CEDH e Comunicação;

**Conferências Nacionais:** Foi informado sobre a construção de cronograma para acompanhamento das etapas conferenciais e incentivo na participação dos Cress, bem como para participação do Cfess e produção de materiais. Foi priorizada que a elaboração de novos textos do Cfess Manifesta seja para a 5ª Conferência Nacional de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (CNSTT) e a 14ª Conferência Nacional de Assistência Social. Sugeriu-se que seja utilizado o Cfess Manifesta do 15 de maio para a 5ª Conferência Nacional do Meio Ambiente-CNMA, a 6ª Conferência Nacional das Cidades (em conjunto com o material do FNUR) e 30ª Conferência das Nações Unidas sobre as Mudanças Climáticas de 2025 - COP 30.

**Encaminhamentos:** 1) Proceder com o agendamento de reunião com os Cress para tratar da Conferência Nacional de Assistência Social; 2) Enviar em abril ofício aos Cress sobre a inserção dos regionais em espaços de participação e controle social;

**Defesa da Política de Saúde Mental na Perspectiva da Reforma Psiquiátrica e da Luta Antimanicomial:** Foi retomada a necessidade de agenda com o CNJ sobre a Política Antimanicomial do Poder Judiciário.

**Encaminhamento:** Enviar e-mail ao CNJ propondo nova data de reunião para o dia 12/03, no período da manhã, com participação das conselheiras Alana Rodrigues, Kelly Melatti, Karen Albini, a assessora em Serviço Social Zenite Bógea e a assessoria jurídica Erika Lula de Medeiros;

**Defesa da Arte e Cultura como Direito Social:** Foram realizados apontamentos sobre a importância de se acumular e avançar nesse debate. Indicou-se nomes para contribuir na pauta e compor um grupo de referência.

**Encaminhamentos:** 1) Proceder convite para os (as) assistentes sociais comporem o grupo de referência, Wescley Pinheiro (MT), Maria Clara (SP), Ana Margarida (PA), Giovane Scherer (RS), Luciano Alves (SP), Leonardo Koury (MG), Mindum Zinek (ES), Sandriane Rocha (ES), Gisele Paulo (ES), Vanessa Juliana da Silva (MG), Evelyne Medeiros (CE), Jaqueline Loureiro (ES); 2) As conselheiras Emilly Marques e Mirla Cisne contribuirão com a pauta; 3) Enviar em março ofício aos Cress sobre o acúmulo do debate e da pauta nos regionais;

**Análise de conjuntura da Seguridade Social:** Foi ponderado sobre a importância desse debate e a participação das



conselheiras (os). **Encaminhamento:** Realizar o debate no pleno de abril; **Pautas da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional:** A conselheira Marciângela Gonçalves apresentou as pautas da comissão. **Informes. GT Resoluções:** O GT concluiu a minuta para aprimoramento da Resolução Cfess nº 556/2009, encaminhando para apreciação da gestão com prazo de contribuições para março. Foi concluída uma versão preliminar de minuta para aprimoramento da Resolução Cfess nº 493/2006, que será encaminhada para considerações dos Cress e Cfess, e posterior discussão e sistematização da minuta para apreciação da gestão do Cfess; **Reunião com as COFIs:** Informou-se que no dia 03/02 ocorreu a reunião com as COFIs de todos os Regionais, com representação de Agentes Fiscais, conselheiras (os), assistentes sociais de base, além de representação de referência na pauta do Serviço Social na educação. Foi registrado que 123 pessoas acessaram a reunião, tendo sido preenchido formulário de registro de presença por 110 participantes, totalizando a representação de 25 Regionais (não houve registro dos Cress Amapá e Pará). Quanto a representação, foi informado a participação de 34 conselheiras (os), 51 agentes fiscais, 06 assistentes sociais de base, 01 assessoria jurídica e 07 pessoas não especificaram; **Projeto Judobolsa:** Em outubro, foi solicitada reunião pelo Projeto com a gestão do Cfess. Já foram encaminhadas duas agendas de reunião, inclusive considerando a indicação de período da reunião, para fevereiro. Contudo, não houve a reunião. **Encaminhamento:** Comunicar ao Projeto informando que, diante das datas canceladas anteriormente, não há possibilidade de novas agendas; **Plano de Ação 2025. Incidência na Defesa da Profissão de Serviço Social:** Conforme deliberado no último Pleno, foi solicitada agenda de reunião com a deputada relatora dos PLs nº 1.827/2019, que estabelece o piso salarial dos assistentes sociais e do PL nº 2.635/2020 que dispõe sobre a jornada de 30 horas, que se encontra atualmente na Comissão de Finanças e Tributação (CFT). Considerando a dificuldade de agenda, no dia 20/02, a conselheira Angelita Rangel e assessora jurídica Natália Faraj compareceram ao gabinete da deputada e se reuniram com a assessora parlamentar da mesma, tratando da importância dos referidos PL's. O PL que trata da jornada de 30h já possui parecer a ser encaminhado para apreciação da referida comissão e o PL sobre o piso ainda está em discussão no gabinete. **Encaminhamento:** Enviar ofício ao gabinete da deputada ratificando a importância dos referidos projetos para a defesa e valorização da profissão; **Formação sobre Deficiência, Acessibilidade e Anticapacitismo para Agentes Fiscais do Conjunto Cfess-Cress:** A formação acontecerá no dia 03 de abril, na cidade de Recife-PE. A programação contará com duas mesas, nos turnos da manhã e tarde. A primeira mesa terá como tema, "Os desafios de assistentes sociais com deficiência na atuação profissional", tendo como palestrantes convidadas as assistentes sociais Daiane Mantoanelli (SC), integrante do Comitê Anticapacitista Cfess, e Maiara Paula de Souza Arten, Agente Fiscal do Cress SC. A segunda mesa terá como tema "A garantia da acessibilidade na orientação e fiscalização do exercício profissional junto a assistentes sociais com deficiência", tendo como palestrantes as assistentes sociais Mariana Hora (PE), integrante do Comitê Anticapacitista do Cfess, e Thaísy Cunha Pessoa, Agente Fiscal do Cress GO. **Encaminhamentos:** 1) Ficam convidadas para participar da formação, as integrantes da COFI do Cfess, as conselheiras Marciângela Gonçalves, Angelita Rangel, Emilly Marques, Jussara Ferreira, e as conselheiras Iara Fraga, Karen Albin, Alana Rodrigues e Kelly Melatti; 2) Ficam convidadas, a assessoria em Serviço Social Clarisse da Conceição, a assessoria de comunicação Rafael Werkema, os trabalhadores Diogo Adjuto e Jarbas Ferreira; **Assistentes Sociais Do Brasil:** A comunicação está em contato com os Cress que manifestaram interesse em enviar material para publicação no Projeto. Os materiais gráficos previstos já estão em processo de licitação; **Documento de orientação para atuação profissional junto aos povos indígenas:** Os encaminhamentos referentes a esse projeto serão discu...



conjuntamente com o Comitê Antirracista e Comissão de Ética e Direitos Humanos, na reunião entre as comissões agendada para o dia 24/04 (quinta-feira), às 9h, antes da reunião presencial no pleno. Sobre o levantamento junto aos Cress, deverá ser considerada também as informações a serem sistematizadas pela CEDH; **Pautas da Comissão de Formação Profissional:** A conselheira lara Fraga apresentou as pautas da comissão. **Plano de Ação. Incidência Política na Qualificação do Debate sobre Residência em Saúde:** Foi indicada a elaboração de um parecer sobre a composição da CNRMS, sobre o debate e tramitação do PL nº 504/2021, que dispõe sobre a regulamentação da lei nº 11.129/2005. Também foram sugeridos nomes de assistentes sociais para elaborar o documento. Encaminhamento: Proceder com o convite para as assistentes sociais Rafaela Fernandes (CE) e Marina Castro (MG); **Pedido de Apoio de Estudantes do Curso de Serviço Social UniAteneu:** Foi socializado a questão. Encaminhamento: Enviar resposta por e-mail, além da realização de interlocuções com a ENESSO em relação as incidências políticas e articulação com a ABEPSS; **CONEDEP:** A conselheira Kelly Melatti informou que foi realizado diálogos com assistentes sociais de gestões anteriores sobre esse espaço. Ponderou sobre a construção histórica do Cfess na pauta da educação, e os limites do conselho neste espaço. Encaminhamento: Deliberou-se por dialogar com a ABEPSS sobre o espaço, ponderando sobre a representação na coordenação. O assunto deverá ser retomado oportunamente no pleno; **Reunião com a ABEPSS:** Foi realizado o repasse da reunião que ocorreu no dia 12/02, com participação de conselheiras do Cfess e das representantes da Abepss. Registrou-se a necessidade de intensificar o diálogo sobre o EAD considerando a publicação do “novo” marco regulatório do EAD pelo MEC. Encaminhamento: Enviar ofício para ABEPSS contextualizando sobre essa pauta referente ao EAD e sobre o Estágio Remoto (Responsabilidade: assessoria jurídica Natália Faraj); **Pautas da Comissão de Relações Internacionais:** A conselheira lara Fraga apresentou as pautas da comissão. **Informes. COLACATS:** Informou-se sobre a Carta de Jorge Arturo renunciando a coordenação do COLACATS; **Haiti e Palestina:** Serão enviados documentos do Cfess para as associações da profissão destes países; **1º Seminário Regional de Fronteiras, População Migrante e Refugiada, Povos Indígenas, Povo Negro e povos Tradicionais:** Foi informado sobre a participação das conselheiras lara Fraga e Mirla Cisne, e do conselheiro Tales Fornazier, no referido seminário que acontecerá nos dias 27, 28 e 29 de março, em Manaus-AM. Também foi informado sobre o pedido de apoio financeiro solicitado pelo Cress AM. Encaminhamento: Deliberou-se pelo financiamento de uma passagem aérea e diárias para assistente social da Colômbia que trabalha na fronteira entre esses países; **RI ampliada:** Será enviada comunicação ao grupo ampliado informando sobre as últimas ações da comissão; **Convites: Workshop onde apresentaremos os resultados da pesquisa no Brasil e na Escócia.** Debates com discentes, coordenadores de pós-graduação, Abepss e Cfess, sobre as barreiras para fazer o doutorado na área de Serviço Social, no dia 14/05. Encaminhamento: Justificar impossibilidade de participação; **Colectivo La Rosca, Trabajo Social en Juntanza.** Convite para participar de uma conversa sobre a temática de atualização da normativa de trabalho Social na Colômbia. Dia 01/03, às 14h (horário da Colômbia), formato online. Encaminhamento: A conselheira lara Fraga participará da reunião; **Plano de Ação 2025. Articulações Internacionais na Fits e Colacats:** Sobre a anuidade da Fits, ficou deliberado pelo pagamento. Encaminhamento: Proceder com os trâmites necessários para o pagamento (Responsabilidade: CNP e CAFI); **Trabalho de Assistentes Sociais na Região de Fronteira:** Será oficiado os Cress e a UNILA solicitando uma identificação do trabalho realizado pelo Serviço Social nas regiões de fronteira com populações refugiadas e migrantes. Encaminhamento: Elaborar minuta de ofício e agendar reunião para segunda semana de abril; **Articulação do Serviço Social entre a Comunidade**



503 **Países de Língua Portuguesa – CPLP:** Em relação ao e-book sobre o Serviço Social nos países de  
504 língua portuguesa, houve prorrogação do recebimento de textos até 10 de março; Não havendo  
505 mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às dezenove horas e  
506 vinte e três minutos (19h23min). Os trabalhos do conselho pleno foram retomados no domingo,  
507 dia 23 de fevereiro de 2025, às nove horas (09h00min). **Pautas da diretoria:** Foram realizados  
508 diálogos sobre questões político-administrativas do conselho. Sugeriu-se agendar reunião com  
509 os cargos em comissão em abril/2025; **Encerramento do Pleno.** Sem mais a tratar, a presidenta  
510 do CFESS encerrou a reunião às dez horas e dez minutos (10h10min) e as conselheiras 1ª  
511 secretária Emilly Marques e a 2ª secretária Alana Rodrigues lavraram a presente ata, que assinam  
512 em conjunto com a Presidenta do Conselho, sendo aprovada pelas (os) presentes.

Brasília-DF, 23 de fevereiro de 2025.

**Kelly Rodrigues Melatti**  
Conselheira Presidente

**Emilly Marques**  
Conselheira 1ª Secretária

**Alana Barbosa Rodrigues**  
Conselheira 2ª Secretária

Autentique pelo link <https://cfess-br.implanta.net.br/servicosonline/Publico/ValidarDocumentos/>,  
fornecendo o código a seguir: b799bc35-bda0-4f34-b458-ab85f1e62c08.



Documento assinado eletronicamente por **Emilly Pereira Marques, Conselheira Primeira Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 189.112.161.124**, em 14/05/2025, às 14:28:41, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Rodrigues Melatti, Conselheira Presidente, Diretoria Executiva, IP de acesso 201.13.87.55**, em 14/05/2025, às 14:29:40, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Alana Barbosa Rodrigues, Conselheira Segunda Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 187.27.146.143**, em 14/05/2025, às 15:15:16, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.