

ATA DA 295ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 05 a 08 de junho de 2025, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.

1 Aos cinco dias até os oito dias do mês de junho de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se, de modo
2 presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as (os)
3 conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da 295ª
4 Reunião Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna
5 CFESS nº 32/2025, de 19 de junho de 2025. Estiveram presentes à reunião as (os) seguintes
6 conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima (vice-
7 presidenta), Emilly Marques (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária), Agnaldo
8 Engel Knevez (1º tesoureiro), Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Jussara de Lima Ferreira
9 (conselho fiscal), Angelita Rangel Ferreira (conselho fiscal), Elaine Amazonas Alves dos Santos
10 (conselho fiscal), Ubiratan de Souza Dias Junior (1º suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente),
11 Karen Albini (3ª suplente), Tales Willyan Fornazier Moreira (4º suplente), Adriana Soares Dutra
12 (5ª suplente), Iara Vanessa Fraga de Santana (6ª suplente) e Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga
13 (7ª suplente). De forma justificada, o conselheiro Ubiratan de Souza Dias Junior não participou
14 dos dias 05 e 06 de junho de 2025 e a conselheira Elaine Amazonas Alves dos Santos não
15 participou do dia 05 de junho de 2025. De forma justificada, a conselheira Raquel Ferreira Crespo
16 de Alvarenga (7ª suplente) não participou dia 08 de junho. Conforme os dias de convocação do
17 conselho pleno, participaram as assessorias em Serviço Social Zenite Bogeia, Meyrieli de Carvalho
18 Silva e Clarisse Maria da Conceição, as assessorias jurídicas Vitor Alencar, Natália Faraj e Erika
19 Lula de Medeiros, a assessoria de comunicação Rafael Werkema, o assessor contábil Vilmar
20 Medeiros, a assessoria de Tecnologia da Informação Tomás Costa, a coordenadora de Relações
21 Técnico-Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli, a coordenadora da CAFI Keliane Souza de Jesus e
22 a coordenadora de Normas e Procedimentos (CNP) Sandra Sempé. O assessor de gestão
23 documental Rodrigo de Barros participou do dia 06 de junho de 2025. Havendo o quórum os
24 trabalhos do conselho pleno se iniciaram no dia 05 de junho de 2025, às quatorze horas e
25 quarenta minutos (14h40min) com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti,
26 lembrando a data de 15 de maio e parabenizando as assistentes sociais. **Leitura e aprovação**



27 **da ata do pleno de abril de 2025:** Foi encaminhado para o próximo pleno. **Leitura e aprovação**
28 **da pauta:** Em seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e aprovada; **Apreciação de**
29 **Portarias e Resoluções:** A secretaria apresentou as seguintes portarias e resoluções para serem
30 referendadas pelo conselho pleno, que são: **Resolução Cfess nº 1.100/2025** (16/05/2025), que
31 dispõe sobre a convocação para apresentação de documentos, nomeação e posse, de candidato
32 aprovado no Concurso Público EDITAL nº 001/2024, devidamente homologado por meio do
33 Edital, publicado no Diário Oficial da União nº 91, de 16 de maio de 2025, Seção 3; **Resolução**
34 **Cfess nº 1.102/2025** (02/06/2025), que fixa a proporção para custeio, pelo CFESS e pelos CRESS,
35 dos serviços previstos no Contrato CFESS no C039/2025; **Portaria Cfess nº 29/2025** (06/05/2025)
36 que Instaura Processo de Responsabilização (Processo Sancionatório 05/2025) e Designa
37 Comissão de Apuração. Scire Tecnologia Eireli. (Contrato de Prestação de Serviços Cfess nº
38 21/2024); **Portaria Cfess nº 30/2025** (14/05/2025), que prorroga, por 90 (noventa) dias, o prazo
39 para conclusão do INQUÉRITO ADMINISTRATIVO nº 01/2025 instaurado pela Portaria CFESS nº
40 18, 25 de fevereiro de 2025; **Portaria Cfess nº 31/2025** (30/05/2025), que altera a Portaria Cfess
41 nº 33/2023, que designa os Agentes de Contratação, equipe de apoio e Comissão Permanente
42 de Licitação (CPL), no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social com os trabalhadores Gleyton
43 Carvalho Amacena e Wilson Oliveira de Carvalho Silva; **Portaria Cfess nº 32/2025** (03/06/2025,
44 que designa funcionários(as) como fiscais e subfiscais de contratos administrativos do Conselho
45 Federal de Serviço Social neles relacionados(as), sendo fiscal Adriane Tomazelli Ramos e subfiscal
46 Meyrieli de Carvalho Silva (CO CO024/2025 Maria Lucia Duriguetto, CO025/2025 Ana Elizabete
47 Mota, CO026/2025 Marcia Campos Eurico, CO038/2025 Maria Inês Souza Bravo, CO040/2025
48 Ivanete Salete Boschetti), sendo fiscal Mauricio Valério Bonfim e subfiscal Vitor Tiradentes Souto
49 (CO027/2025 Eliah Vendas e Marketing Ltda, CO028/2025 MSL Infinity Comércio de Produtos
50 Ltda, CO029/2025 40.493.999 Celia Varanda Pimentel, CO030/2025 38.479.583 Paula Cristina
51 Feliz Pedace, CO031/2025 Capital Distribuição E Importação Ltda, CO032/2025 Gratus
52 Empreendimentos Ltda, CO033/2025 33.869.990 Esterfany Ribeiro Lourenco de Franca,
53 CO034/2025 37.862.590 Cristiane Marina Gemaque de Matos Gatto, CO035/2025 Gustavo Dias
54 de Souza 06770868903, CO036/2025 Y S Dias Comércio de Papelaria), sendo fiscal Rafael
55 Werkema Martins e subfiscal Meyrieli de Carvalho Silva (CO037/2025 Gráfica Prodata Ltda)



56 sendo fiscal Tomás Teixeira da Costa e subfiscal Wilson Oliveira de Carvalho Silva (CO039/2025
57 Implanta Informática Ltda) Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do
58 Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Balancete do Cfess:** O assessor
59 contábil Vilmar Medeiros apresentou o balancete do CFESS relativo ao mês de abril de 2025 e
60 demonstrou a situação orçamentária, financeira e patrimonial, através dos Relatórios Contábeis
61 CFESS nº 06/2025. A partir do que foi apresentado e, comparando a receita arrecadada com a
62 despesa realizada até o mês de abril de 2025, constatou-se, até o momento, um saldo positivo
63 no orçamento, indicando sustentabilidade com relação às contas da entidade. Posteriormente, a
64 conselheira Jussara Ferreira apresentou o Parecer CF/CFESS 46/2025 que aprecia o balancete de
65 abril de 2025 do Cfess. Encaminhamento: Pareceres do Conselho Fiscal acatados pelo Conselho
66 Pleno do Cfess, com aprovação do parecer favorável; **Balancetes dos Cress:** A conselheira Jussara
67 Ferreira apresentou os pareceres sobre os balancetes dos Cress analisados pelo Conselho Fiscal
68 que manifestou favorável à aprovação. São eles: PARECER CF/CFESS 32/2025 - Aprecia balancete
69 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress AL, PARECER CF/CFESS 33/2025 - Aprecia balancete
70 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress AC, PARECER CF/CFESS 34/2025 - Aprecia balancete
71 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress MG, PARECER CF/CFESS 35/2025 - Aprecia balancete
72 referente ao 1º trimestre de 2024 do Cress SP, PARECER CF/CFESS 36/2025 - Aprecia balancete
73 referente ao 3º trimestre de 2024 do Cress AM, PARECER CF/CFESS 37/2025 - Aprecia balancete
74 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress PI, PARECER CF/CFESS 38/2025 - Aprecia balancete
75 referente ao 3º trimestre de 2024 do Cress RO, PARECER CF/CFESS 39/2025 - Aprecia balancete
76 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress AP, PARECER CF/CFESS 40/2025 - Aprecia balancete
77 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress ES, PARECER CF/CFESS 41/2025 - Aprecia balancete
78 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress TO, PARECER CF/CFESS 42/2025 - Aprecia balancete
79 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress CE, PARECER CF/CFESS 43/2025 - Aprecia balancete
80 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress RJ, PARECER CF/CFESS 44/2025 - Aprecia balancete
81 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress BA, PARECER CF/CFESS 45/2025 - Aprecia balancete
82 referente ao 4º trimestre de 2024 do Cress PE e PARECER CF/CFESS 47 – aprecia a 2ª
83 Reformulação Orçamentária de 2025 do Cress BA. Encaminhamento: Pareceres do Conselho
84 Fiscal acatados pelo Conselho Pleno do Cfess, com aprovação dos pareceres favoráveis. **Demais**



pautas do Conselho Fiscal: O conselho fiscal trouxe a necessidade de realizar reunião para dar encaminhamento as demandas pendentes, em especial o estudo de documento do TCU que trata do relatório de gestão, análise e homologação de pareceres em atraso, além de reunião com os regionais para tratar do relatório de gestão. Encaminhamentos: 1) Aprovada a reunião presencial do Conselho fiscal em Brasília-DF, nos dias 28 e 29/06, após a reunião do Comitê Anticapacitista em que as conselheiras Angelita e Jussara já estarão presentes; 2) Agendamento de reunião entre integrantes da Comissão Adm-Fin e Conselho Fiscal para tratar de ofício de envio aos Cress informando sobre as alterações propostas para o relatório de gestão. As pessoas envolvidas discutirão para agendar data para essa semana; **Comitê Antirracista:** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas do comitê. **Formação sobre o Pardismo:** Foi realizada pela manhã, a formação para as (os) conselheiras (os), com participação do pesquisador e professor da Universidade Federal do Oeste da Bahia (UFOB), Sergio Pessoa Ferro (BA). A partir da sua tese de doutorado, “O Ser indígena na História Constitucional Brasileira: pardismo como razão de Estado” ele compartilhou elementos que fundamentam que o pardismo é uma ideologia que serviu para o Estado realizar o apagamento da identidade indígena, defendendo a autodeterminação dos povos. Refletimos que é muito importante compreender os debates vigentes e reafirmamos nosso horizonte com as bandeiras de lutas históricas e a defesa do trabalho profissional que deve promover a diversidade das afirmações étnico raciais; **Formação Antirracista para as(os) trabalhadoras(es) do CFESS.** Será realizada no dia 13 de junho de 2025 (sexta-feira), das 14h às 18h, no Hotel San Marco; **Ações em conjunto com a CEDH e COFI:** Foi informado sobre as ações do Comitê realizadas em conjunto com as comissões, dentre elas a realização de reunião no dia 28/maio no formato online, com a participação de aproximadamente 160 pessoas, que são assistentes sociais indígenas e/ou que trabalham com os povos indígenas; **Pauta do Comitê Anticapacitista:** A conselheira Alana Rodrigues apresentou as pautas do comitê. **Formação Anticapacitista para as(os) trabalhadoras(es) do CFESS.** Será realizada no dia 27 de junho de 2025 (sexta-feira), das 15h às 18h, no Brasília Imperial Hotel. A atividade está sendo organizada pelo Comitê Anticapacitista do CFESS e contará com a participação das assistentes sociais Mariana Hora, Daiane Montoaneli, Lúcia Paiva e Eliane Wanderley, integrantes do referido Comitê, que atuarão como facilitadoras. **Normatização sobre**



114 **sigilo profissional quando há envolvimento de profissionais de apoio (intérpretes, ledores,**
115 **cuidadores) durante o atendimento profissional:** Encaminhar o Parecer Jurídico da Cofi para
116 leitura do Comitê para apreciação posterior no pleno de agosto; **Relatório final do Seminário**
117 **Anticapacitista:** Foi apresentada a estrutura do relatório e que será encaminhado pós-pleno para
118 a comissão organizadora opinar e encaminharmos a versão final para diagramação e publicação;
119 **Sistemas Informatizados** - atualizações e providências de procedimentos administrativos e
120 judiciais. A Conselheira Kelly Melatti, juntamente com o assessor jurídico Vitor e o assessor em
121 TI Tomás, apresentaram o panorama da retomada dos Sistemas Informatizados de Gestão do
122 Conjunto Cfess/Cress. . Foi realizada a reunião com os CRESS no dia 10/05 explicando o panorama
123 e as providências que seriam adotadas. As providências judiciais e administrativas com a empresa
124 que interrompeu os sistemas de forma indevida continuam em andamento, tendo alguns
125 retornos positivos ao Conjunto, até esse momento. Sobre o novo contrato, firmado com a
126 Implanta, temos a considerar que a primeira semana de retomada dos sistemas foi satisfatória,
127 dentro do esperado, tendo um acompanhamento integral por parte da equipe do CFESS e,
128 também, com atendimento da Implanta nas diversas demandas surgidas. A conversão das
129 informações financeiras, geradas no outro sistema, e que precisam ser acomodadas no SISCAF é
130 o principal desafio do momento e, a partir dessa semana, já teremos testes e homologações da
131 solução (primeiramente junto ao Cress DF) para que se dê início à essa retomada, com segurança,
132 em todos os regionais que necessitam dessa providência. Esse processo é complexo e, por esse
133 motivo, necessita de cautela, testes e acompanhamento personalizado, o que levará algum
134 tempo, ainda, para que esteja implementado nos 19 regionais que passaram pela retomada dos
135 sistemas. A previsão é de que se conclua em 45 dias. A retomada, então, tem sido gradual, e
136 permanecemos com algumas restrições temporárias, tais como: a digitalização para emissão de
137 DIPs; cobrança de situações financeiras que compreendem o período de dados financeiros
138 gerados no outro sistema; a utilização dos serviços online e pré-cadastro e; consulta ao site 'visão
139 nacional'. Essas restrições estão sendo mote central do trabalho desenvolvido pelo Cfess e pela
140 empresa prestadora de serviço para que, no menor tempo possível, possam ser retomados. Em
141 virtude dos itens não prestados satisfatoriamente, do contrato anterior, que não foram atestados
142 pelo Fiscal por sua inexecução já apontadas em relação aos serviços prestados em abril/2025



houve o encerramento do contrato em 29/05/2025. Em razão da suspensão indevida do sistema, feita pela SCIRE em 19/05/2025, somada às não entregas já apuradas, houve glosa no valor apurado (referente a maio/2025), então, para pagamento de R\$ 47.807,02 (quarenta e sete mil, oitocentos e setenta reais e dois centavos). Cabe ressaltar, ainda, que este valor ficará com pagamento em suspenso, até que se finalize o processo sancionatório em curso. Por ocasião da interrupção no acesso ao sistema Scire, o CFESS protocolou representação junto à Polícia Federal e solicitou medida liminar. Recebemos Decisão liminar favorável no dia 02 de junho e o sistema Scire foi restabelecido e voltou a operar em ambiente de produção. Encaminhamento: Conforme deliberado na reunião com os(as) presidentes dos CRESS, em 10 de maio de 2025, os custos com a empresa Implanta serão pagos inicialmente pelo CFESS, e os CRESS repassarão os valores ao CFESS. Atualmente, estamos na fase de assinatura dos Termos de Compartilhamento. Após isso, o CFESS emitirá os boletos para os CRESS efetuarem os devidos repasses; **Informes da diretoria.**

Concurso público: Foram convocados para os Cargos: Assistente Técnico de Tesouraria - 1º Classificado – Leonardo Alves D’Almeida: ainda não entrou em contato, 2º Classificado – Luiz Henrique Silva Pereira: apresentou a documentação que foi encaminhada à Ata Contabilidade; Assistente Técnico Administrativo - 1º Classificado – Felipe Barboza da Costa: iniciou suas atividades dia 02. Neste primeiro momento, Felipe integrará a equipe da CRTI, sob coordenação da Adriane, mais especificamente no Setor de Logística e Eventos, juntamente com o colega Jarbas. Com o objetivo de facilitar o fluxo de trabalho e a comunicação com o setor, foi criado um endereço eletrônico específico: logistica.eventos@cfess.org.br. A partir de agora, as mensagens relacionadas às solicitações de viagens deverão ser encaminhadas para esse e-mail, sendo lidas tanto pelo trabalhador Jarbas quanto por Felipe, que compartilharão das mesmas atribuições. O 2º Classificado – Daniel Soares de Assis: ainda não entrou em contato. Foi destacado o processo de adaptação - saberem a natureza política do CFESS, conhecimento dos perfis e habilidades, acolher e ouvir os novos concursados. Quando os quatro tomarem posse haverá formação sobre Plano de Ação, Centro de custos, atribuição de cada setor. Quanto ao Vitor, ficou com recepção e expedição dos ofícios. A permanência no ambiente da recepção e tarefas de suprimento, almoxarifado e Recepção foram passadas para Maurício. Quanto aos trabalhadores da TI, foram localizados na CAFI; **Procedimentos administrativos relativos à**



172 **concessão de diárias, auxílio de representação, ressarcimentos e transporte no âmbito do**
173 **Conselho Federal de Serviço Social:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação
174 Jurídica nº 43/2025-V sobre o aprimoramento quanto ao fluxo de solicitações. Elaborou proposta
175 de minuta conforme diálogo da Secretaria com o trabalhador Jarbas Ferreira. Encaminhamentos:
176 1) Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por unanimidade; 2)
177 Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de
178 Comunicação); **Mala Direta:** Natália, Vitor e Rodrigo trabalharam em proposta de minuta de
179 Resolução CFESS que institui procedimentos para concessão de mala direta no âmbito do
180 Conjunto CFESS-CRESS, considerando LGPD e outras atualizações necessárias diante da última
181 resolução CFESS nº 343/1997. Após diálogos e sugestões do pleno, o grupo compreendeu que a
182 comunicação institucional relacionada ao Conjunto CFESS-CRESS já é feita, com atenção à LGPD,
183 sugerindo a revogação da Resolução de 1997. No âmbito eleitoral, o código já será revisto pelo
184 GT código eleitoral e poderá agregar o debate da divulgação das chapas e poderá já conter a
185 revogação. Encaminhamento: Aprovada a revogação da Resolução 343/1997. **CRESS AP –**
186 Considerando estar documentada a formalização das vacâncias dos 13 cargos, o CFESS precisa,
187 em parceria com o Regional, definir data para a assembleia e convocar com pelo menos 15 dias
188 de antecedência. Deve haver conselheira(o) do CFESS presente na assembleia. Após a eleição
189 pela assembleia, o CRESS envia a ata e o CFESS expede a Resolução de homologação.
190 Encaminhamento: a conselheira Larissa Gentil e assessoria jurídica, representada por Vitor
191 Alencar, acompanharão o processo. A assembleia foi agendada para 09/07; **Informes CBAS:**
192 Foram expedidos 50 convites, dos quais temos 14 pendências de resposta. Krenak infelizmente
193 não teve agenda para as datas e foi convidado o João Pedro Stédile que já aceitou; **Curso de**
194 **especialização:** No dia 03/05/2025, foi realizada uma reunião com a FUNCITERN, o CFESS e a
195 consultora Ivanete, com o objetivo de discutir os editais para tutores e o processo de inscrição.
196 A próxima reunião está agendada para o dia 10/06/2025. Atualmente, cinco textos aguardam
197 ajustes finais e ainda precisam ser devolvidos pelas autoras. A empresa responsável pela revisão
198 já devolveu 16 textos, os quais foram encaminhados para análise das respectivas autoras; até o
199 momento, quatro textos já foram devolvidos. Ainda estamos com 5 textos pendentes de envio
200 das respectivas autoras. Foi enviado um convite para reunião no dia 25 de junho de 2025, com a



201 participação da ABEPSS, da coordenadora pedagógica e das três supervisoras do curso, todas já
202 confirmadas. As providências relacionadas às diárias e passagens estão em andamento; **Informes**
203 **execução Orçamentária do Plano de Ação:** A conselheira Marciângela apresentou elementos
204 para o monitoramento da execução orçamentária. Não havendo mais o que debater sobre os
205 pontos, foram encerrados os trabalhos do dia 05 de junho às vinte e uma horas e quarenta e seis
206 (21h46min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados na sexta-feira, dia seis de junho
207 de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e dez minutos (09h10min), com as reuniões das
208 Comissões. Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do
209 dia às dezenove horas (19h00min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados no sábado,
210 dia sete de junho de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e vinte minutos (09h20min). **Encontro**
211 **Nacional e Descentralizados:** A conselheira Adriana apresentou alguns informes da comissão.
212 **Instrumentais:** Foi realizada reunião com os regionais-sede, ampliada para todos os regionais, no
213 dia 03/06/25 apresentando o instrumental e a relevância do momento da etapa de avaliação. A
214 comissão disse que ao preencher o instrumental, identificou a necessidade de incluir mais uma
215 modalidade, considerando que muitas ações poderiam ser classificadas como “previstas”, mas
216 que já podem ter tido ações realizadas. Por essa razão, considerou-se importante incluir um novo
217 status (“em andamento”) - essa inclusão já foi feita nos instrumentais. Além disso, foi agendada
218 reunião com o CRESS MS dia 11/06/2025 para continuidade nos preparativos da comissão
219 organizadora. **Orientações assembleias:** Informe sobre envio de ofício circular aos CRESS nº
220 119/2025 no dia 27 de maio; orientações gerais sobre assembleias, delegações, espaço criança;
221 **Convites para palestrantes:** Cristiane Sabino aceitou. Relacionada aos convidados e convidadas,
222 Emilly sugeriu de convidar nossa representação do FNDC, Leonardo Koury, considerando que ele
223 será palestrante da atividade que antecede, o seminário da comunicação e, também, foi
224 sinalizado o convite à Daniela Neves que tem acompanhado os trabalhos do GT Eleitoral que se
225 encerrar no EN. **Prazo para a devolutiva dos CRESS 21/08;** que nos descentralizados possamos
226 reforçar a importância de os CRESS enviarem as informações logo após as assembleias. Divisão
227 de conselheiras(os) e assessorias para os **Encontros Descentralizados 2025:** todos os termos de
228 convênio já foram assinados e o recurso repassado. **Centro-Oeste 03 a 06/07/2025:** Larissa,
229 Mirla, Angelita, Karen, Alana, Kelly, Adriana e Meyrieli **Norte 17 a 20/07/2025:** Ubiratan, Elaine



230 Marciângela, Alana, Iara, Tales, Clarisse e Náタリア (somente 17 e 18) **Sul 18 a 20/07 (17/07 COFI):**
 231 Agnaldo, Karen, Emilly, Raquel, Kelly, Adriana, Zenite **Nordeste 24 a 27/07/2025:** Agnaldo,
 232 Elaine, Marciângela, Raquel, Karen, Angelita, Mirla e Clarisse. **Sudeste 25 a 27/07/2025 (23/07**
 233 **comitês e 24/07 CPE e COFI):** Larissa, Kelly, Ubiratan, Iara, Jussara, Alana, Emilly, Tales, Meyrieli
 234 e Erika (somente 23 e 24). Foi apresentada a programação com destaque para inserção da
 235 Plenária de Revisão do Código Eleitoral e da Comissão Nacional Eleitoral. Encaminhamentos: 1)
 236 Aquisição de passagens e diárias (setor de logística e eventos) 2) Enviar ofício aos CRESS sede
 237 informando a participação do CFESS e solicitando programação (CRTI); **Pautas da Comissão**
 238 **Administrativo-Financeiro:** A conselheira Larissa Gentil apresentou as pautas da comissão. **Cfess**
 239 **na estrada Cress CE:** Foi realizada avaliação do projeto que contou com a participação de
 240 trabalhadoras (es) e da gestão do regional. Informou-se que alguns documentos contábeis já
 241 foram enviados ao regional. O grupo de referência continuará monitorando as respostas
 242 necessárias; **Estudo de viabilidade de custeio da participação de filhos menores de 12 anos de**
 243 **conselheiras(os) e delegadas(os) nas atividades do conjunto Cfess-Cress:** Anteriormente foi
 244 apresentada manifestação jurídica sobre o tema, tendo o pleno encaminhado que a comissão
 245 buscasse experiências externas sobre a questão. A comissão fez a pesquisa, mas, não localizou
 246 algo que fosse pertinente ao Conjunto Cfess-Cress, trouxe para o debate do pleno, novamente,
 247 e compreendeu que nesse momento não há outros elementos que alterem a manifestação
 248 jurídica do assessor jurídico Vitor Alencar que apontou sobre a inviabilidade desse custeio. Sendo
 249 assim, a comissão sugeriu que a MJ seja encaminhada aos Cress para conhecimento e/ou
 250 manifestações. Encaminhamento: Enviar ofício aos Cress dando conhecimento da MJ e se houver
 251 manifestações dos regionais que seja realizada com justificativa, e caso contrário, que seja dada
 252 como concluída a deliberação; **Estudos sobre a implementação da Política Nacional de**
 253 **Enfrentamento à Inadimplência:** Foi realizada apresentação das sugestões para aprovação do
 254 mérito, ficando a cargo da diretoria aprovar o texto final. Encaminhamento: 1) Envio do texto
 255 final para apreciação e aprovação da Diretoria; 2) envio para diagramação a tempo de
 256 apresentação nos descentralizados; **Minuta de Resolução sobre Isenção de Calamidade Pública:**
 257 A comissão realizou estudos e debates sobre esse tema. O assessor jurídico Vitor Alencar
 258 apresentou a Manifestação Jurídica nº 55/ 2025-V que trata da alteração das Resoluções Cfess



259 nº 1.043/ 2023 e 1.014/ 2022. No caso da Resolução Cfess nº 1.043/ 2023, propõe a isenção de
260 anuidade nos casos de pessoas atingidas por desastres quando houver decreto de calamidade
261 pública, quando a(o) profissional for atingindo no seu local de moradia ou quando o local de
262 trabalho for atingido com a perda de vínculo, limitando os casos de calamidade atestados por
263 órgão da Defesa Civil ou órgãos públicos de mesma natureza, e inserindo o prazo de 12 meses
264 para solicitação do pedido. No caso da Resolução Cfess nº 1.014/ 2022, propõe a alteração do
265 inciso IV do artigo 42, que insere os documentos necessários que comprovem a calamidade
266 pública e os impactos para a pessoa solicitante. Encaminhamentos: 1) Apreciada a manifestação
267 jurídica, sendo acatada, no mérito, pelo conselho pleno por unanimidade, a aprovação da
268 resolução ficará pendente para aglutinar eventuais contribuições e debates no EN; 2) A MJ será
269 encaminhada aos Cress para análise; 3) A proposta do estudo será apresentada no Encontro
270 Nacional para debates e deliberação quanto ao mérito; 4) Posteriormente, em conselho pleno
271 será pautada a resolução para publicação, se for o caso. **Pautas da Comissão de Ética e Direitos**
272 **Humanos:** A conselheira Karen Albin apresentou as pautas relacionadas à comissão. **Informes:**
273 Informou-se que a nota técnica sobre o etarismo e o caderno Assistente Social no Combate ao
274 Preconceito: População em Situação de Rua, estão em fase de elaboração e a previsão de entrega
275 será no mês de junho. **Minuta de Resolução sobre Desaforamento:** A assessora jurídica Erika
276 Lula de Medeiros apresentou o Parecer Jurídico nº 18/ 25-E que trata sobre o desaforamento de
277 processos éticos para regionais em que não estão na mesma região geográfica.
278 Encaminhamentos: 1) Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por
279 unanimidade, com aprovação da resolução; 2) Publicação de resolução e compilação para
280 inserção no site do Cfess; 3) Envio de ofício aos Cress publicizando a nova resolução;
281 **Desaforamento 05/25:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer
282 Jurídico nº 19/25-E de origem do Cress 12ª Região e, após reflexões, opinou **por diligenciar o**
283 **Cress de origem acerca dos documentos que ensejaram o** instituto do *ex officio da denúncia*.
284 Encaminhamento: 1) A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros elaborará pedido de
285 documentação do Cress de origem para, posterior a isso, apresentar novo parecer sobre o
286 desaforamento. 2) Considerando as recorrentes dúvidas sobre denúncias ex-officio e, conforme
287 encaminhamento de plenos anteriores, ratificou a necessidade de um parecer jurídico sobre essa



288 matéria (recuperando os já existentes), a fim de subsidiar melhor o entendimento dos regionais.

289 **Desaforamento 06/25:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer

290 Jurídico nº 20/25-E de origem do Cress 6ª Região, opinou por realizar diligências e proceder com

291 o desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o

292 desaforamento da denúncia para o Cress 27ª Região; **Responsável:** CNP; **Desaforamento**

293 **07/2025:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer Jurídico nº

294 21/25-E de origem do Cress 4ª Região e opinou pelo desaforamento. Encaminhamento: O

295 conselho pleno acatou o parecer e indicou o desaforamento da denúncia para o Cress 17ªR

296 **Responsável:** CNP. **Recurso n. 07/24** – solicitação de adiamento pela relatora, considerando a

297 extensão do processo. Encaminhamento: O conselho pleno aprovou o adiamento da data. **Fluxos**

298 **do processamento ético:** Foi indicada a priorização da finalização dos procedimentos pós-

299 julgamentos até agosto/2025. Feito diálogo com a assessoria jurídica, assessoria em Serviço

300 Social e Coordenação de Normas e Procedimentos pactuando o fluxo e atribuições técnicas e

301 administrativas. **Engajamento na luta pela prevenção e Combate à tortura:** Reunião com os

302 CRESS sobre o tema, com participação de Fábio Simas, nosso representante do CNPCT e toda a

303 comissão, no dia 14/07 às 19h00. Para além disto, propositura do CFESS ingressar como Amicus

304 Curiae nas ADI nº 7663 - A ADI em questão foca sua argumentação nos dois pontos centrais

305 alterados na LEP pela Lei n. 14.843/2024, a saber: a previsão de realização indiscriminada de

306 exames criminológicos para a progressão de regime e a extinção das saídas temporárias para

307 visita à família ou para participação em atividades que concorram para o retorno ao convívio

308 social. Encaminhamentos: 1) Elaborar matéria/entrevista com Elaine e Fábio dia 26/06

309 (Responsabilidade: comunicação) - Dia Internacional de Luta contra à Tortura 2) Aprovado o

310 ingresso do CFESS como Amicus Curiae (Responsabilidade: Érika) **Debate sobre as relações**

311 **étnicas e com indígenas Assistentes Sociais e/ou que trabalham com indígenas** – A conselheira

312 Iara apresentou proposta de programação. Encaminhamentos: 1) Aprovada participação das(os)

313 conselheiras(os) Iara, Tales, Elaine, Mirla, Karen, Jussara e Assessora em Serviço Social Clarisse e

314 Assessor de comunicação: Rafael Werkema 2) Aprovado convite e custeio total de quatro

315 representações da Articulação Serviço Social e Povos Indígenas, um(a) especialista externa para

316 contribuição na sistematização (a definir). **Curso ética em movimento:** Feita a reserva do Hotel



317 Augusta e realizar reunião com as professoras, com a sugestão do módulo 1, ser ministrado pela
318 profª Lúcia Barroco e pela profª Amanda Guazelli. **População em situação de rua na conjuntura**
319 **brasileira:** Realização de live em agosto com as assistentes sociais sobre pessoas em situação de
320 rua, com participação do MNPR, com a indicação de Vanilson Torres ou Cleidson Oliveira. A
321 conselheira Alana indica a semana de 19 de agosto que é o Dia Nacional de Luta da População
322 em Situação de Rua no Brasil. **Consulta e-mail:** ADI 7796 - contra a política de educação inclusiva
323 do Paraná que solicita a análise da possibilidade do Cfess ingressar com pedido de Amicus Curiae.
324 Considerando que a lei é estadual foi indicado que o Cress PR que ingresse com o pedido, se
325 avaliar pertinente. **Pautas da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional:** A conselheira
326 Marciângela Gonçalves apresentou as pautas da comissão. **Informes: GT Nacional das**
327 **Resoluções** realizou reunião para sistematização da versão final da resolução para
328 aprimoramento da Resolução CFESS 493. Foi agendada nova reunião para o dia 30 de junho para
329 continuidade da sistematização e posterior encaminhamento ao Conselho Pleno do
330 CFESS. **Reuniões de articulação:** Realizadas reuniões para tratar sobre questões realizadas às
331 demandas no âmbito da Orientação e Fiscalização. Participação na reunião com Indígenas
332 Assistentes Sociais e Assistentes Sociais que trabalham com a povos indígenas em 28/05/2025
333 em conjunto com a CEDH, Comitê antirracista/CFESS, na modalidade virtual; Reunião com a
334 ABEPSS 06/06/2025 em conjunto com a Comissão de Formação/CFESS como ponto de pauta o
335 Estágio em contexto de teletrabalho. **Plano de Ação 2025: Incidência na Defesa da Profissão de**
336 **Serviço Social:** Foram encaminhados ofícios aos gabinetes de Deputadas (os) Federais
337 solicitando apoio parlamentar para articulação com o MGI em função dos termos do Processo
338 Administrativo e para a defesa da efetivação à jornada de 30 horas para toda categoria de
339 assistentes sociais. Em discussão na Comissão a partir de reincidentes ações desencadeadas pelo
340 CFESS em relação à defesa da profissão e da Previdência Social e ofensivas que tem ocorrido ao
341 Serviço Social, a COFI propõe, em articulação com a Comunicação e com a Comissão de
342 Seguridade Social para emissão e publicação de posicionamento público sobre as determinações
343 do INSS que tem impactado significativamente o trabalho de assistentes sociais e reafirmando
344 nossa defesa do Serviço Social e da Previdência como direito. E por ofício, encaminhar a
345 publicação ao INSS e solicitar audiência com a gestão. **Formação Sobre Deficiência**



346 **Acessibilidade e Anticapacitismo Para Agentes Fiscais Do Conjunto Cfess-Cress:** Feita avaliação
347 qualitativa e quantitativa da formação. **Encontro sobre o Trabalho Profissional na Educação com**
348 **o Conjunto Cfess-Cress:** O Encontro aconteceu nos dias 30 e 31 de maio, contou com a
349 participação de todos os CRESS e o CFESS com representação de conselheiras (os), agentes fiscais,
350 assessorias e assistentes sociais da base. Sendo 68 representantes dos 27 CRESS, 01 convidado
351 representante da ABEPSS que juntamente com o CFESS tem composto espaços de incidência pela
352 implementação da Lei 13.935/2019, 08 representantes do CFESS 02 assessorias CFESS; 03
353 convidadas (os) como palestrante. **Cartilha Informativa sobre Conselhos de Fiscalização**
354 **Profissional e Entidades Sindicais:** Finalizada produção do documento, que a partir de avaliação
355 as Comissões de Comunicação e Orientação e fiscalização, foi produzido no formato de Folder
356 que já está sendo encaminhado para impressão. **Produção de Materiais Sobre Atribuições e**
357 **Competências Profissionais:** foi compartilhada com toda gestão a versão preliminar da brochura
358 que trará textos da Formação com agentes Fiscais e Seminário Nacional das COFIs ocorridos em
359 junho de 2024. Finalização do texto até o dia 15 de junho, para encaminhamento para revisão e
360 diagramação. Proposta de ampliação de mais 10mil exemplares, considerando o conteúdo da
361 brochura e a entrega dentre os materiais para participantes do CBAS, além de compartilhamento
362 com os Regionais. Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os
363 trabalhos do dia 07 de junho às dezoito horas (18h). Os trabalhos do Conselho Pleno foram
364 retomados no domingo, dia 08 de junho às nove horas (9h16) **Pautas da Comissão de Formação**
365 **Profissional:** O conselheiro Tales Fornazier apresentou as pautas da comissão. **Participação nas**
366 **articulações no IFAC:** Será realizada reunião no Acre para as incidências quanto a abertura de
367 cursos de Serviço Social na UFAC e no IFAC. A reunião antecede o Encontro Descentralizado da
368 Região Norte, no dia 15 e 16 de julho. Dialogou-se também sobre a importância de participação
369 da Abepss nessa reunião. Encaminhamento: Deliberou-se pela participação da conselheira Iara
370 Fraga, conselheiro Tales Fornazier e proceder convite para a professora Joana Valente (Abepss);
371 **Fórum Nacional de Defesa do Trabalho Profissional e da Formação com Qualidade:** Foram
372 realizadas diversas reflexões sobre o espaço do Fórum e as atribuições das demais entidades
373 neste espaço. Destacou-se a importância do diálogo de avaliação sobre o Fórum durante o
374 Encontro Nacional; **Reunião conjunta das comissões COFI, Formação, Seguridade e Abepss:**



375 Houve a participação da Abepss através da professora Zaira Sabry e da representante do Cfess
376 na CIRHRT/CNS Thaisa Closs. Foram debatidos pontos relacionados ao Marco Regulatório do EAD
377 e a supervisão de estágio em teletrabalho. Encaminhamentos: 1) Elaborar um parecer sobre o
378 marco regulatório e juntar este documento na ação civil pública; 2) Solicitar audiência com o
379 Secretário de Educação Superior do MEC, Marcos Vinicius David; 3) Continuar as incidências em
380 conjunto com as entidades (Abepss e Enesso), e em outros espaços como FCFAS e CNS; **Estágio**
381 **remunerado não obrigatório** Encaminhamento: Elaborar ofício à Abepss solicitando
382 formalmente o posicionamento político da entidade sobre essa questão. 2) Pautar, se possível, a
383 demanda no Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade. **Pautas da**
384 **Comissão de Relações Internacionais:** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas da
385 comissão. **Serviço Social nas Regiões de Fronteiras:** Foi apresentada a devolutiva das reuniões
386 com o Serviço Social na fronteira e sugerido a elaboração de um relatório síntese a partir dos
387 materiais produzidos. Foi também prorrogado o prazo de preenchimento do formulário até 22
388 de junho. Encaminhamentos: 1) Aprovada a elaboração de Nota Técnica em conjunto com
389 assistentes sociais que estudam sobre fronteiras, e, como anexo, inserir o Relatório Síntese dos
390 levantamentos e encontros online; 2) Realizar convite para as assistentes sociais Gheysa Moura
391 (AM), Ivna Nunes (MT), e Elmildes Araidi e Claudiana Tavares para construção da nota; 3)
392 Conforme o Plano de Ação, será iniciada a organização de uma reunião online com assistentes
393 sociais que estão nos países fronteiriços; **I Congresso Internacional de Trabalho Social:**
394 Acontecerá no Paraguai nos dias 18 e 19 de setembro de 2025. Encaminhamento: Deliberou-se
395 pela participação das conselheiras Iara Fraga e Kelly Melatti; **Seminário Alaeits no Chile:**
396 Destacou-se a importância de iniciar os trâmites de compra de passagens aéreas, pagamento de
397 diárias e de inscrições. Encaminhamentos: 1) Proceder com a compra das passagens aéreas das
398 (os) conselheiras (os) indicadas (os) no pleno de março; 2) Proceder com o pagamento das
399 inscrições das (o) conselheiras (o) Iara Fraga, Kelly Melatti, Mirla Cisne e Tales Fornazier; 3)
400 Também foi indicado o custeio da passagem de ida da conselheira Alana Rodrigues, visto que
401 coincidirá com o retorno do pleno de outubro. A conselheira Alana Rodrigues manifesta que
402 dispensa as diárias; 4) Verificar se as inscrições deverão ser pagas pelas (o) conselheiras (o) com
403 posterior reembolso ou se o Cfess pagará diretamente a inscrição;



404 **Pautas da Comissão de Seguridade Social:** A conselheira Alana Rodrigues apresentou as pautas
405 relacionadas a comissão. **Plano de ação 2025. Fortalecimento da Participação Social nas**
406 **Políticas Públicas da Seguridade Social Ampliada. CNS:** Processo eleitoral de composição das
407 Comissões Intersectoriais do CNS. CIRHRT (Elaine e Thaisa), CISMU (Poly), CISTT (Conceição),
408 COFIN (Micheli), CISM (Alana). Até 19 de junho – submeter documentos; **FNTSUAS/ CNAS:**
409 Reunião dia 02/06 para tratar da Mesa de Negociação. Cfess levará sugestão de Nota de
410 Posicionamento sobre a composição da Mesa de Negociação, reconhecendo a legitimidade de
411 entidades de natureza sindical e que componham o FNTSUAS; **FNRU:** Registramos o legado e a
412 contribuição de Mauricleia Soares na composição deste espaço. Feita reflexão que precisaria
413 seguir com acompanhamento próximo e que as últimas agendas do fórum coincidiram com as
414 agendas do pleno, tendo muitas ações importantes do FNRU neste segundo semestre, que
415 necessitam de maior incidência. Feitas as indicações para consultas de Andrea Braga (PR), Ariely
416 de Castro (RS), Silvana Tumeleiro (PR), Núria Padilho (SP), Caroline Rodrigues (RJ), sendo uma
417 delas para compor o FNRU e as demais o grupo de referência da pauta, com acompanhamento
418 da conselheira Adriana; **CONANDA/ FNDCA:** I Seminário Nacional Infância, Juventude e Direitos
419 Humanos no Brasil 10, 11 e 12 de setembro de 2025, na UFF/Niterói Indicação de participação
420 de Bete Rosa e Elaine Amazonas. **Conferências:** 5ª Conferência Nacional de Saúde do Trabalhador
421 e da Trabalhadora (CNSTT) - 18 a 21 de agosto. Cfess Manifesta: Indicação de Conceição Robaina
422 para a construção do texto. **Reunião online com as representações:** Avaliação da reunião no dia
423 17/05/2025 (sábado) no período das 9h às 13h, online. Analisamos como foi importante articular
424 a pauta do 15 de maio em todos os espaços de representação. **Encaminhamento:** Nos próximos
425 anos, realizar reunião com as representações antes das comemorações do maio para que possa
426 fortalecer a reverberação das pautas e enviar materiais para nossas representações. **Defesa da**
427 **política de saúde mental na perspectiva da reforma psiquiátrica e da luta antimanicomial:** 7º
428 Fórum de Direitos Humanos e Saúde Mental da ABRASME 11 a 14 de setembro de 2025, na
429 cidade de Juiz de Fora em Minas Gerais tema: “Direitos Humanos e Luta Antimanicomial:
430 Construindo uma Alternativa Popular para o Brasil. Indicação de participação de Alana Rodrigues.
431 **Plataformização do trabalho no âmbito das políticas sociais:** Produção de nota técnica realizada
432 pelo conselheiro Ubiratan Dias e Alcina Dias (UFAL). Encaminhamento: 1) Convite à Alcina Dias



433 2) Elaboração do ETP **Defesa da arte e cultura como direito social:** Proposta de reunião
434 presencial para o 2º semestre (data a definir): para concluir os trabalhos do GR, discutir temas
435 finais, sistematização dos dados dos regionais, sistematização do documento final. **Pautas da**
436 **Comissão de Comunicação:** A conselheira Emilly Marques apresentou as pautas da comissão.
437 **Agenda Assistente Social 2026** - transformar apresentação em CFESS Manifesta. Lançar capa da
438 agenda no Nacional. Produzir 25 mil unidades das agendas. Realizar o pagamento, considerando
439 a finalização do trabalho editorial. **Estágio na comunicação:** Expôs a saída da estagiária Karlla
440 Braga e futura saída da estagiária Larissa Dias. Foi feita avaliação e despedida com ambas no dia
441 05/06. Sugestão de reajuste da bolsa para R\$ 1.500 e aumentar uma hora da jornada que tem
442 sido a faixa média em Brasília/DF. Considerando a necessidade de estudos prévios da
443 contabilidade, jurídicos e outras demandas prioritárias, foi considerado o indicativo de verificar
444 isto para um próximo ciclo de renovação de contrato de estágios Encaminhamento: O pleno
445 aprova no mérito, mas demanda parecer jurídico e contábil para providências e análises
446 posteriores (Responsabilidade: Vitor e Vilmar) **Dia da e do Assistente Social 2025:** convites de
447 regionais foram 19: PA, MA, CE (6), BA, RJ, DF, SP, PB, PR, RS, AM, ES, GO, MT, TO, RR, AL (4),
448 MS, PI, RO, no qual houve 23 Participações, 1 impossibilidade, 1 vídeo; convites externos ao
449 Conjunto 07 (UFES, Fac.PRIMIUM, UNILAB, UNIFESP, Alice Portugal, Câmara Municipal de
450 Alagoinhas, PUC-RIO), no qual houve 4 participações, 3 impossibilidades. Totalizamos 31convites
451 e 27 participações nas atividades do mês de maio. Live do dia 15 de maio: Média de visualizações
452 simultâneas: 1.000 (YouTube e Instagram), Visualizações totais: 5,1 mil, Certificados gerados:
453 2.100; VT 15 de maio - 634 mil visualizações no Instagram, alcance total de 415 mil contas do
454 Instagram, 12.287 curtidas no Instagram. Impacto do material ter sido enviado com
455 antecedência, tivemos problema com o material do MT, enviado erroneamente pelos Correios
456 para o MS. Realizada avaliação política de quanto o tema foi importante considerando a atual
457 conjuntura. Realizada avaliação política de quanto o tema foi importante considerando a atual
458 conjuntura. Kelly informou que o vídeo foi passado na reunião do Conselho de Profissões
459 Regulamentadas e foi muito aplaudido. Nas reflexões foram abordados o PL da devastação, a
460 possibilidade de diálogo com outras profissões, inclusive com o reconhecimento das
461 contribuições da perspectiva crítica adotada pelo Serviço Social para abordagem do tema e a



462 forma como o tema atravessa várias expressões da questão social na realidade. As assistentes
463 sociais manifestaram as reflexões que começaram a fazer com seus espaços sócio-ocupacionais
464 e, os diálogos com outras áreas profissionais. Foi ressaltada a importância do documento de
465 orientação elaborado como processo político-pedagógico necessário ao tempo histórico.
466 Abordamos as disputas em torno deste debate e nossa perspectiva radical. O conselho pleno
467 registrou agradecimento aos debates realizados, especialmente as conselheiras Iara e Adriana
468 que contribuíram com a escrita dos materiais e fizeram a maioria das palestras pelo Brasil. **Dia**
469 **da e do Assistente Social 2026:** Sugestão de tema Unidade na diversidade: Socialização da
470 política e radicalidade democrática das lutas. A ideia é de dar fechamento à campanha de gestão
471 e em referência à temática da Agenda. **7º Seminário de Comunicação Conjunto CFESS-CRESS:**
472 Foi apresentada a programação, sendo: 3/9 (quarta) às 8h30 – Credenciamento; 9h – Abertura
473 (CFESS, CRESS-MS, ABEPSS, ENESSO e Coletivo de Jornalistas); 9h40 às 12h - Mesa 1: Colonialismo
474 digital e os impactos na vida cotidiana - Walter Lippold Mesa 2 – Ataque à democracia,
475 desinformação e dominação pelo consumo. (com Helena Martins e Léo Koury). 4/9 (quinta). 9h
476 às 12h – Oficina de Audiodescrição (com Mylena Rodrigues e Felipe Mianes). Sugestão de
477 convidar: Tâmara Terso (sugestão) Jornalista. Mestre em Comunicação e Cultura
478 Contemporâneas (POSCOM/UFBA). Ementa para Tâmara: sistemas de comunicação em
479 territórios negros, de Povos e Comunidades Tradicionais. Encaminhamento: Dialogar com o
480 CRESS MS sobre a possibilidade do convite à Tâmara. **Matérias/Bandeiras de luta:** Divulgação
481 18º CBAS – programação; - Curso de especialização - chamada para inscrição de tutoras(es) e
482 pedidos de desconto para grupos específicos, dando destaque aos requisitos principais, mas sem
483 informar datas; - GT eleitoral - sábado - 14/06 autorização hora extra Diogo. (matéria e vídeo
484 para AS do Brasil); - matéria sobre os desmontes do INSS (COFI); - ver matéria sobre o EAD – pós
485 reunião Abepss e CIRT/CNS (graduação) - Seguridade e conferência - Nota Fentas/Fcfas/nota
486 conjunta Cfess –Abepss); Gravar vídeo e indicar a possibilidade da Abepss editar a possibilidade
487 de lançar em collab. 26/6 - Dia Internacional de Luta contra a Tortura – entrevista com Fábio e
488 Elaine. **CBAS:** A partir do Plano de Comunicação, intensificar a divulgação dentro das rotinas das
489 assessorias de comunicação (CFESS, CRESS-BA e Abepss): Chamadas das próprias palestrantes
490 convidando (Josiane estará em BSB 13/6, Ivanete estará em BSB 25/6), Vídeo com assistente



491 social falando da inscrição de trabalho e convidando para envio de trabalhos próximo do final do
492 período, Ofício aos CRESS para mobilizar nos estados, divulgar nas assembleias o evento, Cartazes
493 impressos (recursos do material da campanha) para envio aos regionais, considerando
494 disponibilidade do orçamento do CFESS. Encaminhamento: Enviar para os regionais, com
495 quantidade maior para os CRESS-sede dos descentralizados e para o CRESS Bahia e outras
496 estratégias de divulgação. **Licitações** – Ata contabilidade emita nota de empenho para todos os
497 contratos. Priorização na licitação da Agenda e brochuras. As demais que estão em andamento:
498 vídeo institucional e diagramação. **GT Eleições:** reunião ampliada com os regionais acontecerá
499 na próxima semana. **Assuntos da Diretoria Executiva:** A conselheira Marciângela deu informe
500 sobre diálogo mantido com Ata Contabilidade a partir de identificação de despesas realizadas
501 sem o tramite de verificação dos centros de custos e suas rubricas. Na conversa, foi solicitada
502 maior atenção da contabilidade sobre esses pontos e, ainda, a necessidade de que todas as
503 pessoas do Cfess passem por formação sobre o tema. Foi enfatizado que a apreensão do Plano
504 de Ação 2025 é responsabilidade de todas as pessoas que atuam no Cfess. Encaminhada
505 realização de treinamento com Vilmar com todos os(as) trabalhadores(as) do CFESS, agendada
506 para 18/06/2025 no período da tarde. **Encerramento do Pleno.** Sem mais a tratar, a presidenta
507 do CFESS encerrou a reunião às quatorze horas e trinta e cinco minutos (14h35min) e as
508 conselheira 1ª Secretária Emilly Marques e 2ª secretária Alana Rodrigues lavraram a presente
509 ata, que assina em conjunto com a Presidenta do Conselho, sendo aprovada pelas (os) presentes.

Brasília-DF, 08 de junho de 2025.

Kelly Rodrigues Melatti

Conselheira Presidente

Emilly Marques

Conselheira 1ª Secretária

Alana Barbosa Rodrigues

Conselheira 2ª Secretária



Autentique pelo link <https://cfess-br.implanta.net.br/servicosonline/Publico/ValidarDocumentos/>,
fornecendo o código a seguir: 5fee9d5f-979c-449b-8baf-88293e18e2ad.



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Rodrigues Melatti, Conselheira Presidente, Diretoria Executiva, IP de acesso 189.84.140.10**, em 16/08/2025, às 16:40:49, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Alana Barbosa Rodrigues, Conselheira Segunda Secretária, Comissão de Seguridade Social, IP de acesso 189.84.140.10**, em 16/08/2025, às 16:54:22, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Emilly Pereira Marques, Conselheira Primeira Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 189.84.140.10**, em 16/08/2025, às 19:02:00, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.