



ATA DA 291ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 30 de janeiro a 02 de fevereiro de 2025, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.

1 Aos trinta dias do mês de janeiro até os dois dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco,
2 reuniram-se, de modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em
3 Brasília-DF, as (os) conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para
4 participarem da 291ª Reunião Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da
5 Comunicação Interna CFESS nº 68/2024, de 20 de dezembro de 2024. Estiveram presentes à
6 reunião as (os) seguintes conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela
7 Gonçalves Lima (vice-presidenta), Emilly Marques (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª
8 secretária), Agnaldo Engel Knevez (1º tesoureiro), Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Angelita
9 Rangel Ferreira (conselho fiscal), Jussara de Lima Ferreira (conselho fiscal), Ubiratan de Souza
10 Dias Junior (1º suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente), Karen Albini (3ª suplente), Iara
11 Vanessa Fraga de Santana (5ª suplente), Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (6ª suplente). De
12 forma justificada, o conselheiro Ubiratan de Souza Dias Junior (1º suplente) não participou dos
13 dias 30 e 31 de janeiro de 2025. De forma justificada as conselheiras Elaine Amazonas Alves dos
14 Santos (conselho fiscal) e Adriana Soares Dutra (4ª suplente) não participaram do conselho pleno.
15 Conforme os dias de convocação do conselho pleno, participaram as assessorias em Serviço
16 Social Zenite Bogeia, Meyrieli de Carvalho Silva e Clarisse Maria da Conceição, as assessorias
17 jurídicas Vitor Alencar, Natália Faraj e Erika Lula de Medeiros, a assessoria de comunicação Rafael
18 Werkema, o assessor contábil Vilmar Medeiros, a coordenadora de Relações Técnico-
19 Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli e a coordenadora da CAFI Keliane Souza de Jesus. Justificou
20 ausência a assessoria de Tecnologia da Informação Tomás Costa. O assessor de gestão
21 documental Rodrigo de Barros participou apenas no dia 31 de janeiro de 2025. Havendo o
22 quórum os trabalhos do conselho pleno se iniciaram no dia 30 de janeiro de 2025, às quinze horas
23 e onze minutos (15h11min) com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti.
24 **Leitura e aprovação da pauta:** Em seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e aprovada;
25 **Leitura e aprovação da ata do pleno de dezembro de 2024:** Realizada a leitura da Ata da 290ª
26 Reunião Ordinária que foi aprovada. Encaminhamento: Publicação no site e porta



27 transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Apreciação de**
28 **Portarias e Resoluções:** A secretaria apresentou as seguintes portarias e resoluções aprovadas
29 para serem referendadas pelo conselho pleno, que são: **Resolução Cfess nº 1.088/2024**, que
30 trata da aprovação das Propostas Orçamentárias do Conselho Federal de Serviço Social e dos
31 Conselhos Regionais de Serviço Social: 1ª; 2ª; 3ª; 4ª; 5ª; 6ª; 7ª; 8ª; 9ª; 10ª; 11ª; 12ª; 13ª; 14ª; 15ª;
32 16ª; 17ª; 18ª; 19ª; 20ª; 21ª; 22ª; 23ª; 24ª; 25ª; 26ª e 27ª Regiões; **Resolução Cfess nº 1.089/2024**,
33 que dispõe sobre o reordenamento da gestão 2023-2026 no âmbito do Conselho Federal de
34 Serviço Social – CFESS; **Portaria Cfess nº 69/2024**, que designa a composição da Comissão de
35 Formação Profissional do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “Que
36 nossas vozes ecoem vida-liberdade”; **Portaria Cfess nº 70/2024**, que altera a composição da
37 Comissão de Ética e Direitos Humanos do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão
38 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº 71/2024**, que
39 altera a composição da Comissão de Seguridade Social do Conselho Federal de Serviço Social –
40 CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº**
41 **72/2024**, que altera a composição da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, no
42 âmbito do Conselho Federal de Serviço Social; **Portaria Cfess nº 73/2024**, que altera a
43 composição da Comissão Permanente de Patrimônio do Conselho Federal de Serviço Social;
44 **Portaria Cfess nº 74/2024**, que altera a composição da Comissão Permanente do Trabalho no
45 âmbito do Conselho Federal de Serviço Social (Cfess), Gestão 2023-2026; **Portaria Cfess nº**
46 **75/2024**, que designa a composição da Comissão de Relações Internacionais do Conselho Federal
47 de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “Que nossas vozes ecoem vida-liberdade”;
48 **Portaria Cfess nº 1/2025**, que designa funcionários como fiscal e subfiscal dos contratos
49 administrativos do Conselho Federal de Serviço Social nela relacionado. CO033/2024- Verity
50 Doss Ltda, sendo fiscal Vitor Tiradentes Souto e subfiscal Maurício Valério Bonfim; CO034/2024
51 - N Soluções em Tecnologia Ltda, sendo fiscal Vitor Tiradentes Souto e subfiscal Maurício Valério
52 Bonfim; **Portaria Cfess nº 2/2025**, que designa funcionários(as) como fiscais e subfiscais de
53 contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social nela
54 relacionados(as). CO027/2024 - Ata Contabilidade e Auditoria Ltda, sendo fiscal Antônio Horácio
55 da Silva e subfiscal Keliane Souza de Jesus; CO028/2024-Ney Luiz Teixeira de Almeida, s



56 fiscal Clarisse Maria da Conceição e subfiscal Zenite da Graças Bogéa Freitas; CO029/2024 - CIEL
57 IT S/A, sendo fiscal Tomás Teixeira da Costa e subfiscal Keliene Souza de Jesus; CO030/2024 - OS
58 Solutions e Serviços Ltda, sendo fiscal Tomás Teixeira da Costa e subfiscal Keliene Souza de Jesus;
59 **Portaria Cfess nº 3/2025**, que instaura Processo de Responsabilização (Processo Sancionatório
60 01/2025) e designa Comissão de Apuração. (Editora Progressiva Ltda: Agendas 2025-Assistente
61 Social); **Portaria Cfess nº 4/2025**, que designa funcionários(as) como fiscais e subfiscais de
62 contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social neles
63 relacionados(as). CO035/2024 - Camila Jasmin Martins, sendo fiscal Meyrieli de Carvalho Silva e
64 subfiscal Clarisse Maria da Conceição; CO036/2024 - 58.197.651 Gustavo Phelip Silva Neris
65 Caetano, sendo fiscal Vitor Tiradentes Souto e subfiscal Maurício Valério Bonfim; CO037/2024 -
66 Aliança Dis. de Prod de Limpeza Loc Equip Ltda, sendo fiscal Vitor Tiradentes Souto e subfiscal
67 Maurício Valério Bonfim; CO038/2024 - 53.627.138 Maryane Karem Silva Sá, sendo fiscal Vitor
68 Tiradentes Souto e subfiscal Maurício Valério Bonfim; CO039/2024 - Arcanjos Comercial de
69 alimentos EPP, sendo fiscal Vitor Tiradentes Souto e subfiscal Maurício Valério Bonfim;
70 CO040/2024 - 55.250.692 Pedro Henrique dos Santos Pereira, sendo fiscal Vitor Tiradentes Souto
71 e subfiscal Maurício Valério Bonfim; CO041/2024 - Fenix Comércio de Artigos de Papelaria Ltda,
72 sendo fiscal Vitor Tiradentes Souto e subfiscal Maurício Valério Bonfim; **Portaria Cfess nº 5/2025**,
73 que instaura Processo de Responsabilização (Processo Sancionatório 02/2025) e Designa
74 Comissão de Apuração. Obs.: Contrato de Prestação de Serviços CFESS nº 01/2024 (jovem
75 aprendiz – inexecução total dos serviços); **Portaria Cfess nº 6/2025**, que designa funcionários(as)
76 como fiscais e subfiscais de contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social neles
77 relacionados(as). CO001/2024 - GMAES TELECOM LTDA, sendo fiscal Tomás Teixeira da Costa e
78 subfiscal Keliene Souza de Jesus; Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência
79 do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Portaria Cfess nº 10/2022**: A
80 secretaria explicou que a portaria disciplina a assinatura de documentos no âmbito do Conselho
81 Federal de Serviço Social – Cfess. Considerando que as assinaturas já estão absorvidas em fluxo
82 de trabalho do CFESS, a secretaria propõe a revogação da portaria. O assessor jurídico do CFESS
83 Vitor Alencar explicou sobre a portaria e que não haveria óbice na revogação. Encaminhamento:
84 aprovada a revogação da referida portaria; **Resolução Cfess nº 1005/2022 e Portaria Cfe**



85 **34/2022:** A secretaria informou sobre as normativas que regulamentam os procedimentos
86 administrativos relativos à concessão de diárias, auxílio de representação, ressarcimentos e
87 transporte no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social. Indicou-se que é necessário a
88 revisão de alguns fluxos e que essa pauta fosse retomada no pleno de fevereiro.
89 Encaminhamento: Deliberou-se pela realização de reunião entre a coordenadora Adriane
90 Tomazelli, o trabalhador Jarbas Ferreira, o assessor Tomás Costa e as conselheiras Emilly
91 Marques e Alana Rodrigues para tratar da reformulação dos formulários (anexos) da Portaria
92 Cfess nº 34/2022 e o consequente ajuste no próximo sistema que substituirá o SISPAD;
93 **Apresentação de Proposta sobre alterações da Resolução de Diárias:** A conselheira Kelly Melatti
94 apresentou estudo realizado e demandado nas reuniões do conselho pleno de novembro e
95 dezembro de 2025, considerando que a diária do CFESS (Resolução Cfess nº 1005, de 29 de
96 agosto de 2022), no valor de R\$ 400,00 se encontra há cerca de 7 anos sem reajuste. Pontuou-se
97 que é nítido que nesse tempo, todos os serviços, como hotelaria, transporte e alimentação,
98 tiveram aumentos sucessivos e significativos. Justificou-se ainda na atual situação, as (os)
99 conselheiras (os), para conseguirem se hospedar com o valor de R\$ 400,00 da diária,
100 necessariamente, precisam dividir a hospedagem em quartos duplos ou triplos, o que nem
101 sempre é possível. Considerou-se ainda que há viagens que precisam ser realizadas
102 individualmente, e sendo assim, o valor de uma diária precisa contemplar, minimamente, alguma
103 condição de hospedagem individual. Considerando isoladamente, a correção do índice de preço
104 do consumidor (INPC), de janeiro 2017 (ano do último reajuste da diária) a dezembro de 2024,
105 teria o percentual de 47,47%. Foi ressaltado também que o valor da diária do CFESS fixa
106 estabelece o teto máximo do valor das diárias dos regionais. No caso dos CRESS localizados em
107 cidades de alto custo, como, por exemplo, Rio de Janeiro, São Paulo, Belo Horizonte e Brasília, as
108 atuais diárias, sob esse teto, não conseguem contemplar as despesas básicas de alimentação e
109 hospedagem, especialmente, em períodos de alto custo, como férias escolares, festivais, eventos
110 de maior porte que essas cidades frequentemente sediam. Inclusive, foi pontuado que o Cress
111 MG já enviou ofício ao Cfess, solicitando reajuste desse valor, considerando já terem feito essa
112 avaliação e que não podem, na particularidade do regional, reajustar acima do teto estabelecido
113 pelo federal. Para buscar parâmetros em relação à diária na administração financeira de



114 autarquia, foi realizado levantamento nos valores aplicados por outros conselhos federais de
115 pequeno/médio porte e o menor valor encontrado foi de R\$ 500,00 (quinhentos reais), no
116 Conselho Federal de Profissionais de Relações Públicas. A diária do CFESS, portanto, ainda se
117 encontra R\$ 100,00 (cem reais) abaixo desse Conselho. Também foi realizado um levantamento
118 do valor das diárias aplicadas na administração pública federal. De acordo com o Decreto nº
119 11.872/ 2023, o governo federal aumentou as diárias para R\$ 600,00 (seiscentos reais) para
120 cargos executivos e funções comissionadas, chegando a R\$ 900,00 (novecentos reais) para
121 ministros e R\$ 800,00 (oitocentos reais) para cargos de natureza especial. Considerando as
122 questões aqui elencadas e o princípio da razoabilidade, inclusive, das condições financeiras do
123 CFESS, foi solicitado parecer jurídico e contábil e, considerando a viabilidade de tais
124 manifestações, foi proposto reajustar o valor das diárias, deslocamento auxílio representação,
125 sendo: reajustar a diária para o valor de R\$ 500,00, o auxílio representação para o valor de R\$
126 200,00, a verba para deslocamento (translado) para o valor de R\$ 300,00. Foi solicitada
127 manifestação jurídica a respeito da proposta que evidencie os argumentos para reajuste ou não
128 dos valores, bem como, que apresente as alterações de normativas internas, se o caso, para essa
129 finalidade. Foram apresentados os estudos realizados pelas assessorias jurídica e contábil através
130 da Manifestação Jurídica nº 6/2025-V e Contábil nº 1/2025, que demonstraram pareceres
131 favoráveis a alteração. Encaminhamentos: 1) Aprovação do reajuste com efeitos a partir de
132 17/02/2025; 2) Proceder com a publicação de portaria que altera a resolução das diárias
133 (Responsabilidade: CNP); 3) Elaboração de ofício aos CRESS comunicando sobre a decisão
134 (Responsabilidade: CRTI); **Informe sobre o Curso de Especialização:** A conselheira Mirla Cisne
135 informou sobre os trâmites junto a UERN para a aprovação do projeto do curso junto a Fundação
136 da universidade. Informou ainda sobre as possibilidades e capacidade operacional para a
137 execução do curso, além da reunião que ocorrerá no dia 11 de fevereiro, em Mossoró-CE, com
138 as (os) professores, o Curso de Serviço Social da UERN, a coordenação do curso e a Fundação.
139 Pelo Cfess participarão as conselheiras Kelly Melatti e Mirla Cisne, a coordenadora da CRTI
140 Adriane Tomazelli, a assessora jurídica Natália Faraj, e a consultora do curso e assistente social
141 Ivanete Boschetti. Quanto a logomarca do curso, a mesma foi apresentada. A conselheira Kelly
142 Melatti sugeriu a realização de uma live e da publicação de uma matéria para o lançamento



143 curso; Encaminhamentos: 1) Proceder com a solicitação de diárias e passagens para participação
144 do Cfess em reunião com UERN; 2) Aprovada a logomarca do curso; 3) Aprovada a realização de
145 uma live e a publicação da matéria para lançamento do curso; **Informes sobre CBAS:** A
146 conselheira Kelly Melatti informou sobre a organização considerando que houve alteração das
147 representações da Abepss e da Enesso. A proposta de lançamento do CBAS está prevista para o
148 dia 11 de março. Foi indicada a necessidade de realização de visita técnica no Centro de
149 Convenções, no dia 18 de fevereiro, para compreender as formas de organização e logística do
150 espaço, com representação do CRESS BA e indicação de participação das conselheiras Elaine
151 Amazonas, Kelly Melatti e do assessor de comunicação Rafael Werkema, considerando sua
152 experiência na organização do CBAS. Foi indicada a inclusão das conselheiras Iara Fraga,
153 Marciângela Gonçalves e Angelita Rangel no suporte, acompanhamento das reuniões e
154 organização do evento. Indicou-se a necessidade de avançar quanto ao tema e programação do
155 CBAS e considerando a data de lançamento, deverá ser agendada reunião virtual com o conselho
156 pleno. Encaminhamento: Proceder com a solicitação de diárias e passagens para participação do
157 Cfess na visita técnica no dia 18 de fevereiro; **Informe sobre o Seminário Anticapacitista:** A
158 conselheira Emilly Marques informou que a Comissão Organizadora realizou visita aos locais
159 indicados pela empresa de eventos, e que foi reservado o Centro de Eventos Recife da Faculdade
160 Pernambucana de Saúde (FPS). Sobre a arte do seminário, foi apresentada para as (os)
161 conselheiras (os). Sobre a bandeira do Cfess com referência a luta anticapacitista foi sugerido que
162 a mesma seja confeccionada para o seminário e demais ações. Sobre a inscrição para o seminário,
163 foi apresentada a proposta de abertura de inscrição prioritária para as pessoas com deficiência a
164 partir do dia 17 de fevereiro e para o público geral a partir de 21 de fevereiro. Essa proposta de
165 datas, tem como objetivo realizar o levantamento prévio das ferramentas de acessibilidade
166 necessárias para contratação junto a empresa de eventos. Quanto a programação, foram
167 realizadas sugestões nos títulos das mesas, nas ementas e palestrantes, ressaltando que a
168 Comissão Organizadora do Seminário tem o prazo de até dia 31 de janeiro para agregar outras
169 sugestões. Sobre profissionais como intérpretes de libras e audiodescritores, informou-se que as
170 empresas Hands Acessibilidade em Libras e Audiodescrição COM Acessibilidade foram indicadas
171 pela assistente social de base do comitê Mariana Hora e que deverão ser repassadas p:



172 empresa de eventos que fará a contratação direta. Foi ponderado ainda sobre a necessidade de
173 contratação de quatro intérpretes, nos casos em que a (o) palestrante ou o (a) mediador (a)
174 participar das mesas, para garantir a tradução em libras tanto na transmissão como para a pessoa
175 que irá compor a mesa. Encaminhamentos: 1) Aprovada a arte do seminário; 2) Aprovada a
176 confecção da bandeira; 3) Proposta de programação compartilhada com as (os) conselheiras (os),
177 em especial a CEDH, para realizar as ponderações necessárias até dia 31 de janeiro; **Informes**
178 **sobre o Relatório Trimestral e definição de GT para Relatório Integrado de Gestão:** Foi
179 informado sobre os prazos de apresentação da primeira versão (01 de fevereiro) e da publicação
180 para o Relatório trimestral (15 de fevereiro). Sobre o relatório integrado foi indicado sobre o
181 prazo para os Cress apresentarem as informações até 03 de fevereiro. O prazo para finalização
182 do Relatório pelo CFESS é 28 de fevereiro. Sobre a Comissão Especial, ficam indicadas para
183 acompanhar os trabalhos, o conselheiro Agnaldo Knevez e a conselheira Jussara Ferreira.
184 Registrou-se que a Comissão Especial foi aprovada no último Encontro Nacional composta por:
185 Região Norte – Amapá, Região Nordeste – Sergipe, Região Centro-Oeste – Distrito Federal, Região
186 Sudeste – Minas Gerais, Região Sul – Paraná. Encaminhamentos: 1) GT para Relatório Integrado
187 de Gestão composto pelas conselheiras Larissa Gentil e Raquel Alvarenga, e pelas coordenações
188 da CRTI e CAFI, Adriane Tomazelli e Keliane de Jesus; 2) Proceder com a convocação de um
189 trabalhador e as coordenações para acompanharem os trabalhos da comissão especial nos dias
190 22 e 23 de março; 3) Oficiar os Cress para indicarem os seus representantes na referida comissão;
191 **Retomada do Plano de Ação 2025:** As conselheiras Marciângela Gonçalves e Larissa Gentil
192 reapresentaram o balanço das ações e projetos do plano de ação 2025 para que as comissões
193 nas respectivas reuniões possam planejar e monitorar suas atividades relacionando-as aos prazos
194 de execução e responsabilidades; **Assuntos da direção (balanço e prospecção para o ano):** Foi
195 realizado diálogo em torno das ações de 2025 e a necessidade de recomposição de algumas
196 comissões a serem dialogadas nas reuniões do próximo dia. Não havendo mais o que debater
197 sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às vinte e uma horas e oito minutos
198 (21h08min). Os trabalhos do conselho foram retomados na sexta-feira, dia 31 de janeiro de 2025,
199 às nove horas e quinze minutos (09h15min), com as reuniões das Comissões. Não havendo mais
200 o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às dezenove horas e



201 minutos (19h02min). Os trabalhos do conselho pleno foram retomados no sábado, dia 01 de
202 fevereiro de 2025, às nove horas e três minutos (09h03min). **Pautas da Comissão de**
203 **Comunicação:** A conselheira Emilly Marques apresentou as pautas relacionadas a comissão.
204 **Plano de ação. Publicações de materiais gráficos e audiovisuais:** Foi exposto sobre a escolha dos
205 CFESS Manifesta deste ano e sugerido que sejam impressos para os eventos do 15 de maio,
206 Seminário de Comunicação, 100 anos do Serviço Social na América Latina (bilíngue), CBAS e para
207 as conferências indicadas pela Comissão de Seguridade Social (Conferência Nacional do Meio
208 Ambiente, Conferência Nacional das Cidades e COP 25). Encaminhamento: Verificar o
209 quantitativo licitado e providenciar as demais na licitação de impressos; **Materiais reimpressos:**
210 Foi informado que já foram reimpressos os seguintes materiais: Cadernos da Série Assistente
211 Social no Combate ao Preconceito, Cadernos do Curso Ética em Movimento, Produção de
212 Documentos e Opinião Técnica (aguardando gráfica). Este último material será reservado a
213 quantidade de 5 mil para distribuição no CBAS; **Folders para Seminário de Comunicação:** Foi
214 informado que serão atualizado o folder para mídia e cartaz 'O que é Serviço Social'; **Produção**
215 **de Bandeiras:** Serão produzidas as bandeiras temáticas com a luta anticapacitista e da luta
216 antirracista para serem utilizadas nas atividades, seminários e encontros dos comitês;
217 **Conferências Nacionais:** Foi indicada pela comissão de Seguridade Social a produção de materiais
218 para 14ª Conferência Nacional de Assistência Social; 5ª Conferência Nacional de Saúde do
219 Trabalhador e da Trabalhadora; 6ª Conferência Nacional das Cidades e 5ª Conferência Nacional
220 do Meio ambiente; **Materiais impressos da Campanha de Gestão:** Será enviado e-mail para a
221 CPL para nova produção de lenços, sendo 5.000 unidades na cor verde e 5.000 na cor vermelha.
222 Estes últimos a serem distribuídos no CBAS, além de bottons (20.000 unidades). Estes materiais
223 serão distribuídos para os CRESS e Seminários Nacionais, CBAS, Encontro Nacional, Oficina da
224 Abepss; **Cartazes da Campanha de Gestão:** Serão reimpressos 5 mil de cada cartaz e 3 mil serão
225 destinados para o CBAS. Também serão produzidos 02 novos cartazes, com os temas diversidade
226 trans e desinformação; **Vídeo Institucional:** Será organizado o material enviado pelos CRESS com
227 as filmagens de assembleias, plenos e outros eventos coletivos dos regionais. Será elaborado o
228 objeto de licitação para produção do vídeo e dos 02 videocasts, incluindo audiodescrição com as
229 especificações de estilo do produto. Foi deliberado que o roteiro do vídeo será elaborado



230 fevereiro; **Dia da e do Assistente Social:** A conselheira Lara Fraga trouxe o debate sobre o tema
231 acumulado na comissão. Destacou a importância do debate sobre os biomas, povos, o cotidiano
232 de assistentes sociais e as emergências climáticas. Ressaltou que essa abordagem poderá
233 aproximar a temática à categoria, visto que as questões da justiça ambiental rebatem no
234 trabalho, e estão interligadas a campanha de gestão (conservadorismo), a crítica ao agronegócio,
235 justiça e racismo ambiental. Sobre os materiais a serem produzidos, foi sugerido a impressão de
236 cartazes com material reciclado. Encaminhamentos: 1) Produção de mural para o site e um texto
237 base (orientador) sobre a temática para auxiliar os regionais (Responsabilidade: Lara Fraga,
238 Adriana Dutra e comissão de comunicação); 2) Produção de dois vídeos, sendo 01 de lançamento
239 do tema/arte do 15 de maio e 01 comemorativo do 15 de maio; 3) Elaboração do CFESS Manifesta
240 comemorativo escrito pela comissão de comunicação com participação da professora Maria das
241 Graças; 4) Reunião com os CRESS dia 11 de março, para alinhar a direção do debate do dia da e
242 do assistente social; 5) Enviar a arte até dia 24/2 por ofício para contribuições dos regionais; 6)
243 Dar o prazo de até 7/3 para sugestões dos regionais e agendar reunião para o dia 11/3 às 16h
244 com os Cress; **Agenda Assistente Social 2026:** Foi sugerido que o tema seja radicalidade
245 democrática, dialogando com o tema do CBAS e da Campanha de Gestão, inserindo questões
246 sobre a desinformação, dos direitos de pessoas migrantes, meio ambiente, e outras questões da
247 realidade. Encaminhamentos: 1) Proceder convite a professora Ivanete Boschetti para elaborar
248 projeto editorial da agenda (Responsabilidade: Emilly Marques e comissão de comunicação); 2)
249 Elaborar minuta de ofício consultando os CRESS sobre o quantitativo de agendas para 2026; **7º**
250 **Seminário Nacional de Comunicação:** Foi sugerido elaboração de ofício conjunto sobre o
251 Encontro Nacional e do Seminário, solicitando indicação de representantes do Cress MS para as
252 duas Comissões Organizadoras. Encaminhamentos: 1) Ficam indicados para a Comissão
253 Organizadora do Seminário pelo CFESS, o conselheiro Ubiratan Dias, as conselheiras Lara Fraga e
254 Emilly Marques, e uma conselheira da comissão do Encontro Nacional; 2) Foram sugeridos para
255 o Seminário alguns nomes para as palestras para dialogar com o CRESS MS, sendo Léo Koury e
256 Helena Martins (jornalista e professora da UFC) para a mesa de abertura, Deivison Faustino
257 (colonialismo digital) e Galo de Luta (militante trabalhadores de aplicativo) para a mesa 2. Para a
258 oficina, indicou-se o tema sobre a audiodescrição com a AD em todos os cantos; **Audiodescr**



259 Para o Seminário Nacional Serviço Social e a Luta Anticapacitista, o evento contará com
260 audiodescrição, e foi sugerido que a transmissão pelo Canal do CFESS seja sem audiodescrição e
261 pelo Canal do CRESS com audiodescrição. Foi sugerido a elaboração de documento preliminar
262 interno, orientativo do conjunto sobre os temas, a fim de subsidiar os seminários da luta
263 anticapacitista que acontecerá no primeiro semestre de 2025. Encaminhamentos: 1) Iniciar
264 processo de licitação para a empresa especializada de audiodescrição, especificando os tipos
265 necessários, incluindo roteirista, consultor (sempre uma pessoa com deficiência visual), narrador
266 e suporte técnico (inclusive para audiodescrição poética da Agenda 2026); 2) Elaborar e publicar
267 nota técnica sobre o tema, substituída por folder orientativo, a ser inserido no site e nos materiais
268 de eventos do Conjunto; **Matérias em andamento:** matéria sobre pleno de janeiro, matéria sobre
269 a formação em audiodescrição e reunião do comitê anticapacitista, divulgação das resoluções do
270 conjunto traduzidas para LIBRAS, lançamento do curso de especialização, divulgação do 18º
271 CBAS, lançamento dos audiolivros da Série Assistente Social no Combate ao Preconceito.
272 Bandeiras de luta: 7/2 - Dia Internacional dos Povos Indígenas (Comitê Antirracista está
273 dialogando); 8/3 - Dia Internacional das Mulheres; 2/4 - Dia de Conscientização sobre o Autismo
274 (incluir divulgação do seminário anticapacitista); **Solicitação de entrevista:** Estudante de
275 jornalismo da Unb entrou em contato solicitando entrevista sobre conservadorismo dentro da
276 atuação e formação em Serviço Social. Ficou encaminhado que a conselheira Mirla Cisne
277 representará o Cfess na entrevista; **Conselho Fiscal. Balancete do Cfess:** A conselheira Jussara
278 Ferreira informou que o parecer do Conselho Fiscal referente ao balancete do mês de dezembro
279 de 2024 será apresentado no pleno do mês de fevereiro de 2025; **Balancetes dos Cress:** A
280 conselheira Jussara Ferreira apresentou os pareceres sobre os balancetes dos Cress analisados
281 pelo Conselho Fiscal que manifestou favorável à aprovação. São eles: Parecer CF/Cfess nº
282 01/2025 - Aprecia a 1ª reformulação orçamentária de 2024 do Cress SC; Parecer CF/Cfess nº
283 02/2025 - Aprecia a proposta orçamentária do Cress AC 2023; PARECER CF/CFESS 03/2025 -
284 balancete referente ao 2º TRI 2023 do Cress MA; PARECER CF/CFESS 04/2025 - referente ao 3º
285 TRI 2024 do Cress CE; PARECER CF/CFESS 05/2025 - referente ao 4º TRI 2022 do Cress GO;
286 PARECER CF/CFESS 06/2025 - referente ao 3º TRI 2024 do Cress PI; PARECER CF/CFESS 07/2025 -
287 referentes ao 2º e 3º TRI de 2024 do Cress AL; PARECER CF/CFESS 08/2025 - referente ao 3º



288 TRI de 2023 do CRESS AL; PARECER CF/CFESS 09/2025 - referente ao 2º TRI de 2024 do Cress BA;
289 PARECER CF/CFESS 10/2025 - referente ao 3º TRI 2024 do Cress MG; PARECER CF/CFESS 11/2025
290 - referente ao 3º TRI 2023 do Cress PB; PARECER CF/CFESS 12/2025 - referentes ao 2º e 3º TRI de
291 2024 do Cress PB; PARECER CF/CFESS 14/2025 - referente ao 2º TRI 2023 do Cress ES; PARECER
292 CF/CFESS 16/2025 - referente ao 3º TRI 2023 do Cress SE; PARECER CF/CFESS 17/2025 - referente
293 ao 3º TRI 2024 do Cress MS; PARECER CF/CFESS 18/2025 - referente ao 3º TRI 2024 do Cress AP.
294 Porém, a conselheira informou que estes pareceres, embora numerados e emitidos, ainda não
295 foram assinados pelo Conselho Fiscal e que, portanto, as assinaturas estarão com datas
296 posteriores a este pleno. Encaminhamento: Pareceres do Conselho Fiscal acatados pelo Conselho
297 Pleno do Cfess, com aprovação dos pareceres favoráveis; **Balancetes pendentes dos Cress**
298 **anteriores ao 3º trimestre de 2024:** O conselho fiscal tem empreendido esforços para solucionar
299 as questões relacionadas as pendências referentes a apresentação dos balancetes dos regionais,
300 sobretudo anteriores ao 3º trimestre de 2024. Encaminhamentos: 1) O Conselho Fiscal
301 continuará realizando o contato com os Cress para solucionar as pendências; 2) Aguardar as
302 respostas dos Cress até o pleno de fevereiro de 2025 para que sejam analisadas as possibilidades
303 de outras medidas de caráter administrativo e jurídico; **Pendências das propostas orçamentárias**
304 **de 2024 dos Cress apresentadas no conselho pleno de dezembro de 2024:** Sobre as providências
305 das propostas orçamentárias dos Cress, do ano de 2025, consignadas na ata do pleno de
306 dezembro, o Conselho Fiscal informou que foram sanadas até 31 de dezembro de 2024,
307 conforme acordado; **Pautas da Comissão Administrativo-Financeiro:** A conselheira Larissa Gentil
308 apresentou as pautas da comissão. **Recurso Administrativo nº 02/ 2025:** O assessor jurídico Vitor
309 Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 04/2025-V, que trata de pedido de inscrição de
310 pessoa jurídica indeferida pelo CRESS/PR, na qual as atividades não têm relação com o Serviço
311 Social. A assessoria opinou pelo improvimento do pedido formulado pela requerente, para que
312 a decisão do Cress 11ª Região seja mantida, e com o conseqüente INDEFERIMENTO do pedido.
313 Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento,
314 com a devida notificação da decisão, ao Cress 11ª Região/ PR e ao recorrente; **Recurso**
315 **Administrativo nº 01/ 2025:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica
316 nº 05/2025-V, que trata de pedido de inscrição principal indeferida pelo CRESS/AL. A asses



317 opinou pelo improvimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress
318 16ª Região seja mantida, e com o conseqüente INDEFERIMENTO do pedido. Encaminhamento:
319 Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida
320 notificação da decisão, ao Cress 16ª Região/ AL e ao recorrente; **Manifestação Jurídica Nº**
321 **121/2024-V:** Foi realizada consulta sobre a possibilidade de ressarcimento de combustível em
322 carro particular de conselheiras (os) e convidadas (os). O assessor jurídico Vitor Alencar realizou
323 a leitura da manifestação jurídica indicando que, atualmente, na normativa do Conjunto
324 CFESS/CRESS, a autorização de custeio é pela utilização de transportes regulamentados pelas
325 autoridades públicas, vedada a utilização de meios privados custeados pelo CFESS. Ao permitir a
326 utilização de veículos particulares e custear o combustível em atividades de interesse dos órgãos,
327 o CFESS e os CRESS poderiam estar assumindo os riscos inerentes ao transportador e a eventuais
328 casos de sinistros de trânsito, porém se trata de decisão político-administrativa. Considerando a
329 complexidade da temática e os impactos para os regionais, foi sugerido aprofundar o diálogo e
330 estudos sobre possibilitar tal ressarcimento, de acordo com justificativas de excepcionalidade.
331 Foi requisitada a assessoria jurídica minuta sobre as situações de excepcionalidade e, após
332 aprofundamento, dialogar com os regionais sobre o debate, reafirmando que tal decisão não
333 abarcaria trabalhadores (as) que necessitam de condições de trabalho. Encaminhamento: O
334 assessor jurídico Vitor Alencar elaborará uma minuta com maiores detalhamentos sobre os
335 pontos suscitados pelo conselho pleno; **CFESS na estrada:** Durante a avaliação do projeto em
336 2024, o conselho pleno definiu como prioritários para que em 2025 os Cress GO e CE recebam o
337 projeto. Destacou-se que no plano de ação foram definidos para 2025 que seriam 03 regionais,
338 e que desse modo é importante definir em pleno o terceiro regional. Foi dialogado sobre a
339 importância de avançarmos o projeto para mais um regional da região Norte, porém foi
340 ponderado que os Cress de pequeno porte estão sendo acompanhados por outras atividades da
341 comissão. Encaminhamento: Definidos o Cfess na Estrada nos dias 23 e 24 de maio no Cress
342 Ceará, ficam indicadas (o) as (o) conselheiras (o) Agnaldo Knevez, Angelita Rangel, Iara Fraga e
343 Mirla Cisne, e os assessores jurídico Vitor Alencar e contábil Vilmar Medeiros; 27 e 28 de junho
344 no Cress GO, ficam indicadas as conselheiras Larissa Gentil, Jussara Ferreira, Kelly Melatti e Karen
345 Albini e os assessores jurídico Vitor Alencar e contábil Vilmar Medeiros; **Informes. LGPD:** F(



346 finalizadas as entregas previstas no contrato (CFESS e CRESS), restando somente as palestras.
347 Estão previstas 3 palestras, a saber: 19/02 (4ª feira), 19/03 (4ª feira) e 16/04 (4ª feira). No âmbito
348 do CFESS, as atividades de adequação serão retomadas após a finalização no âmbito dos CRESS
349 e o processo de migração dos sistemas integrados. **Migração dos sistemas:** Após a suspensão da
350 migração para os devidos ajustes junto aos sete Cress que já haviam realizado a migração, ficou
351 indicado que o calendário seja retomado. O assessor de TI Tomás Costa tem realizado contatos
352 com a G&D para que a empresa crie a integração com o sistema da Scire, possibilitando a emissão
353 do DIP, visto que o Painel Administrativo é uma ferramenta junto à Implanta, e será
354 descontinuado. Entretanto foi informado sobre as dificuldades deste processo. Desse modo, será
355 enviado ofício à G&D para que a empresa possa se manifestar oficialmente sobre o assunto. Caso
356 a resposta seja negativa, pode ser que os regionais fiquem sem emitir DIP entre os meses de
357 março e junho de 2025, que é o período que haverá a contratação de nova empresa, pois o
358 contrato da G&D se encerra em 28/05/2025. Foi informado que a CPL já deu início as tratativas
359 para uma nova licitação, e a comissão dialogou que seria interessante inserir no novo objeto da
360 licitação a contratação de uma empresa que emita o DIP físico e digital. Encaminhamento: O
361 conselho pleno manifestou concordância com as propostas da comissão; **Pautas da Comissão de**
362 **Seguridade Social:** A conselheira Karen Albini apresentou as pautas relacionadas a comissão.
363 **Coordenação da comissão:** Após avaliação da composição da comissão e demais atividades do
364 CFESS, foi indicada que a conselheira Alana Rodrigues assumirá a coordenação da comissão.
365 Encaminhamento: Alteração da informação no site e elaboração de nova portaria da comissão
366 (Responsabilidade: CNP e CRTI); **Plano de ação 2025:** A comissão possui cinco projetos e seis
367 atividades e foi indicado em cada ação conselheiros (as) de referência para monitoramento do
368 plano; **Reunião presencial com as representações do CFESS:** Foi sugerida que a reunião seja
369 realizada nos dias 14/06 ou 28/06. Encaminhamentos: 1) Emissão de ofício com convite às
370 representações; 2) Providências relativas à emissão de passagens e diárias; 3) Proceder com
371 elaboração de minuta aos Cress sobre espaços de controle e representação social nos estados e
372 municípios; **Conferências Nacionais:** Conforme dialogado no ponto de pauta da comissão de
373 comunicação, foi indicada a produção de material para 14ª Conferência Nacional de Assistência
374 Social; 5ª Conferência Nacional de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora; 6ª Conferê



375 Nacional das Cidades, 5ª Conferência Nacional do Meio ambiente e COP 30. Encaminhamentos:
376 1) Elaborar cronograma das etapas em que as conferências irão acontecer e as ações que irão
377 demandar da comissão e demais, que for necessário; 2) Enviar aos CRESS ofício estimulando
378 participação dos regionais nas etapas municipais e estaduais; **FCFAS:** Foi indicado que as
379 conselheiras Alana Rodrigues e Kelly Melatti participem da reunião do Fórum que acontecerá em
380 São Paulo - SP nos dias 12 e 13 de fevereiro. Encaminhamento: Proceder com os pedidos de
381 diárias e passagens; **RENILA:** A rede solicitou apoio do Cfess nas ações que incidirão sobre os PLs
382 em andamento que representam retrocessos na luta antimanicomial no Brasil. Encaminhamento:
383 a conselheira Alana Rodrigues participará da reunião online no dia 05/02 com a Renila; **FNTSUAS:**
384 Foi informado sobre o processo em andamento para complementação de vagas em vacância para
385 a coordenação do Fórum e sobre plenária virtual a ser realizada para composição da coordenação
386 executiva; **CONANDA:** Foi informado que a cerimônia de posse das (os) novas (os) conselheiras
387 (os) que irão compor o Conanda - Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente,
388 no biênio 2025/2026, ocorrerá no dia 11 de fevereiro de 2025, às 10h, em Brasília/DF. O Cfess
389 concorreu às eleições para sociedade civil, e a conselheira Elaine Amazonas representará o
390 conselho na posse. Foi dialogado sobre a necessidade de criar um grupo de referência na pauta
391 da criança e adolescente para potencializar o debate nos espaços de representação e controle
392 social, e junto a categoria. Encaminhamentos: 1) Para representar o Cfess no Conanda,
393 substituindo a conselheira Elaine Amazonas, e para compor o grupo de referência, proceder com
394 o diálogo com as assistentes sociais Rita de Cássia Oliveira (SP), Glaucia Russo (RN), Camila
395 Taquetti (ES) e Elisabete Rosa (SP); 2) Agendar reunião com grupo de referência da temática para
396 dia 03/02 às 18h40; **Pautas da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional:** A conselheira
397 Marciângela Gonçalves apresentou as pautas da comissão. **Informes:** a) Realização de reunião
398 com as COFIs do Conjunto CFESS-CRESS no dia 03/02/2025, para diálogo e socialização de
399 informações das ações no âmbito da Orientação e Fiscalização; b) Foram concluídos os trabalhos
400 no GT do MEC que trata sobre o trabalho na educação básica com a sistematização de subsídios.
401 No próximo dia 07 de fevereiro, ocorrerá o Seminário Final do GT no MEC e terá a participação
402 da Conselheira Kelly Melatti, que acompanha a pauta e integra o GT representando o CFESS; c)
403 O GT das Resoluções está concluindo o debate e sistematização de proposta de aprimoram



404 da Resolução CFESS nº 556/2009. Nos dias 14 e 15 de fevereiro ocorrerá reunião presencial do
405 GT, seguindo os trabalhos para aprofundamento do debate de aprimoramento da Resolução
406 CFESS nº 493/2006 e encaminhamentos acerca da Resolução CFESS nº 556/2009; **Plano de Ação**
407 **2025. Incidência na Defesa da Profissão de Serviço Social:** Foi informado que tramita no
408 Congresso PL nº 1.827/2019, que estabelece o piso salarial de assistentes sociais e o PL nº
409 2.635/2020 que dispõe sobre a jornada de 30 horas. Na articulação, foi indicada solicitação de
410 agenda com a Deputada relatora do PL, que se encontra atualmente na Comissão de Finanças e
411 Tributação (CFT) ainda em fevereiro; **Formação sobre Deficiência, Acessibilidade e**
412 **Anticapacitismo para Agentes Fiscais do Conjunto Cfess-Cress:** Foi indicada a criação de
413 identidade visual para formação, como realizado na formação de 2024, para apreciação no pleno
414 de fevereiro. A formação acontecerá no dia 03 de abril (manhã e tarde), na cidade de Recife-
415 PE. Foi apresentada a proposta de programação, considerando a programação do Seminário
416 Nacional e as contribuições dos regionais, através de consulta realizada pela Cofi. A formação
417 terá participação de Agentes Fiscais e membros das COFIs dos regionais; **Assistentes Sociais Do**
418 **Brasil:** Foi indicado o início da elaboração dos processos para produção de material gráfico, com
419 a identidade do projeto e posterior envio aos regionais. Foi ponderado sobre a importância de
420 identificar a previsibilidade de prazo para contratação e de chegada dos materiais conforme
421 previsto no Plano de Ação. Foi identificado o interesse de alguns regionais em acessar os
422 materiais e que há necessidade da produção de novas peças audiovisuais do Projeto. Foi
423 proposto que o próximo vídeo a ser lançado seja sobre a atribuição de assistentes sociais na
424 direção do Conjunto Cfess-Cress, cujo processo de planejamento e produção de materiais já se
425 iniciou; **Encontro sobre o Trabalho Profissional na Educação com o Conjunto Cfess-Cress:** O
426 encontro será realizado nos dias 30 e 31 de maio, presencialmente, com representação dos
427 regionais. A programação ainda está em discussão com realização de consulta aos regionais.
428 Considerando a agenda e articulação com a produção da nova brochura, foi indicado que o
429 encontro ocorra no Rio de Janeiro; **Orientação sobre Atribuições Privativas de Assistentes**
430 **Sociais na Docência e Gestão Acadêmica:** Foi indicada a necessidade de discussão com a
431 Comissão de Formação, com proposta de reunião entre às comissões no dia 14/03 (sexta-feira),
432 às 17h, durante a reunião presencial no Pleno; **Orientação e Fiscalização de Estágios de**



433 **Graduação e Residências Técnicas em Serviço Social:** Solicitar agenda de reunião com o
434 Conselho Nacional de Justiça – CNJ, em março, com proposta de data no dia 13/03, pela manhã,
435 mas com disponibilidade para outra data, caso essa não seja possível; **Documento de Orientação**
436 **para Atuação Profissional junto aos Povos Indígenas:** Foi indicado que a discussão da ação seja
437 realizada com o Comitê Antirracista e a Comissão de Ética e Direitos Humanos, com proposta de
438 reunião entre às comissões no dia 24/04 (quinta-feira), às 09 h, durante a reunião presencial no
439 Pleno; **Produção de Materiais sobre o Trabalho Profissional nas Ações de Reintegração de Posse**
440 **e no Ato de Remoções Forçadas:** Foi realizada indicação de articulação com a Comissão de
441 Seguridade Social; **Produção de impressos gráficos:** A comissão sinalizou a necessidade de
442 materiais gráficos em alguns projetos, e encaminhará para previsão no processo de licitação
443 deste ano para impressos gráficos juntamente com outros materiais a serem produzidos do
444 Cfess; **Pautas da Comissão de Ética e Direitos Humanos:** A conselheira Mirla Cisne apresentou
445 as pautas relacionadas a comissão. **Coordenação da comissão:** Após avaliação da composição da
446 comissão e demais atividades do CFESS, foi indicada que a conselheira Karen Albini assumirá a
447 coordenação da comissão. Encaminhamento: Alteração da informação no site e elaboração de
448 nova portaria da comissão (Responsabilidade: CNP e CRTI); **Balanço geral da comissão:** Foi
449 realizada uma avaliação sobre o fluxo operacional da CEDH, com o objetivo de aprimorar os
450 retornos e a comunicação da comissão; **Plano de Ação 2025:** A comissão discutiu a organização
451 dos projetos e atividades com a indicação do prazo, responsáveis, encaminhamentos e
452 orçamento. Encaminhamento: cada conselheira responsável por cada ação irá assumir o
453 preenchimento e definir as estratégias de monitoramento para cumprimento do plano; **Debate**
454 **sobre gordofobia e direitos humanos:** Foi destacada a expectativa de realização de live sobre o
455 tema no mês de março; **Questão Indígena no Pará:** Foi realizado o repasse quanto a situação no
456 estado. Encaminhamentos: 1) Reunião remota com o CRESS PA; 2) Contato com Articulação
457 Brasileira Serviço Social e Povos Indígenas para construção de nota conjunta; **Jurisprudência:** A
458 conselheira Kelly Melatti informou como tem sido o procedimento de trabalho da consultora
459 Sylvia Terra para a construção da jurisprudência, tendo, agora, uma etapa mais trabalhadora em
460 razão dos processos que não estão disponíveis em formato digital. O contrato de consultoria
461 finalizará em abril de 2025. Foi proposto que na fase final do contrato, seja realizada uma re



462 em São Paulo – SP, com a participação da conselheira Kelly Melatti, o assessor de comunicação
463 Rafael Werkema e a coordenadora da CRTI Adriane Tomazelli, para que a partir dos pareceres
464 seja apresentada uma proposta para a organização do trabalho da Sylvia Terra. A consultora
465 sugeriu realizar uma revisão editorial em virtude da robustez do documento. Encaminhamentos:
466 1) Aprovada a realização de reunião presencial em São Paulo-SP no mês de abril, para
467 apresentação da proposta de finalização da jurisprudência; 2) Providenciar passagens e diárias;
468 **Recurso 01/2023:** Foi agendado para o dia 26 de fevereiro às 9h, com relatoria da conselheira
469 Mirla Cisne, e quórum composto por Kelly Melatti, Karen Albini, Elaine Amazonas, Raquel
470 Alvarenga, Agnaldo Knevez; **Recurso 01/2024:** Foi agendado para o dia 27 de fevereiro às 9h,
471 com relatoria da conselheira Jussara Ferreira, com quórum composto por Kelly Melatti, Karen
472 Albini, Mirla Cisne, Marciângela Gonçalves, Tales Fornazier; **Recurso 02/2024:** Foi agendado para
473 o dia 20 de março às 9h, com relatoria da conselheira Karen Albini, com quórum composto por
474 Marciângela Gonçalves, Lara Fraga, Raquel Alvarenga, Larissa Gentil, Elaine Amazonas; **Recurso**
475 **03/2024:** Foi agendado para o dia 19 de março às 9h, com relatoria da conselheira Emilly
476 Marques, com quórum composto por Kelly Melatti, Karen Albini, Lara Fraga, Mirla Cisne, Tales
477 Fornazier; **Parecer Jurídico Nº 03/2025-E (Calamidade Pública em SC):** O CRESS SC informou que
478 o estado de Santa Catarina foi gravemente atingido por fortes chuvas, resultando na decretação
479 de estado de calamidade pública no Município de Florianópolis, conforme Decretos 27.250,
480 27.251 e 818 expedidos pelo Prefeito Municipal de Florianópolis e pelo Governador do Estado de
481 Santa Catarina, respectivamente. Relataram que a sede do Conselho foi diretamente afetada por
482 este evento e que os danos incluem: documentos molhados devido à inundação; ocorrência de
483 curto-circuito no local; vazamentos em diversos pontos da estrutura; e comprometimento
484 estrutural devido à umidade. O regional solicitou ao CFESS a suspensão dos prazos processuais e
485 da prescrição quinquenal e intercorrente no âmbito do Conselho Regional de Serviço Social da
486 12ª Região, retroativamente a 16 de janeiro de 2025, por prazo indeterminado até que seja
487 normalizada a situação desta sede e que as atividades sejam realizadas sem riscos. Em seguida,
488 a assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer Jurídico Nº 03/2025-E
489 indicando a suspensão dos prazos processuais, bem como a prescrição quinquenal e a
490 intercorrente, de denúncias ou de processos ou recursos disciplinares e/ou éticos, que tramitam



491 perante o CRESS da 12ª Região/SC, retroativamente a 16 de janeiro de 2025 a 15 abril de 2025.

492 Encaminhamentos: 1) Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess; 2) Publicação da

493 resolução e envio ao CRESS 12ª Região (Responsabilidade: CNP); **Desaforamento 17/24:** A

494 assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer 04/25-E de origem do Cress

495 3ª Região/CE após diligências tomadas a partir do Parecer 18/24-E e opinou pelo desaforamento.

496 Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o desaforamento da denúncia

497 para o Cress 6ª Região/MG; **Notificações no âmbito dos desaforamentos:** Foi discutido sobre a

498 atribuição dos regionais em notificar as partes envolvidas em situações de desaforamento.

499 Encaminhamento: elaborar documento aos Cress quanto a necessidade de notificação às partes

500 (Responsabilidade: Assessora jurídica Érica Lula de Medeiros); **Consulta de profissional por e-**

501 **mail sobre pedido de cancelamento de inscrição por profissional respondendo a processo ético:**

502 A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros sugeriu resposta explicando que a profissional precisa

503 consultar em 1ª instância o pedido de isenção de anuidade, e de forma orientativa o artigo que

504 prevê as formas de isenção; **Curso Ética em Movimento - avaliação dos projetos e pactuação de**

505 **cronograma:** As conselheiras dividiram o quantitativo dos projetos entre si para serem

506 analisados. Foram pactuados os seguintes prazos: data final de análise dos projetos até 30 de

507 janeiro de 2025; envio dos ofícios até 03 de março de 2025; prazo para os Cress responderem a

508 possíveis readequações até 30 de março de 2025; prazo para concluir a multiplicação do curso

509 até 31 de agosto de 2025; prazo final do envio do relatório da multiplicação até 30 de setembro

510 de 2025. Encaminhamento: reiterar ofício Cfess nº 265/2024; **Pautas da Comissão de Formação**

511 **Profissional:** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas da comissão. **Curso de**

512 **Especialização:** Foi repassado o informe sobre os trâmites referentes ao curso. Para a equipe de

513 gestão do curso, sugeriu-se a indicação dos nomes da professora Ivanete Boschetti para a

514 coordenação pedagógica, a indicação de uma supervisão pedagógica por região, sendo 05

515 supervisores (as) e uma média de 01 supervisor (a) para 30 tutores (as). Quanto as (os) tutoras

516 (es), indicou-se seja 01 tutor (a) para cada 40 estudantes. A indicação é que a seleção por região

517 atenda alguns critérios de formação acadêmica e registro profissional no Cress. Foi informado

518 ainda que não foi possível realizar o pagamento dos textos elaborados pelos (as) autores (as) com

519 os recursos de 2024. Quanto aos textos solicitados para a professora Maria Lúcia Duriguett



520 indicada a coautoria de Susana Maia; Quanto ao texto que seria produzido por Mauro Iasi, diante
521 da impossibilidade do mesmo, foi indicado o nome de Marcelo Braz; Quanto ao lançamento do
522 curso, foi indicada a realização de uma live; Encaminhamentos: 1) Remanejamento do Centro de
523 Custos para o pagamento da elaboração dos textos das (os) autores; 2) Aprovada a indicação da
524 coautorias de Susana Maia em texto com Maria Lúcia Duriguetto; 3) Aprovada a indicação de
525 elaboração do texto por Marcelo Braz; 4) Realização de live para lançamento do curso; 5)
526 Divulgação de matéria sobre a reunião com a FunciteRN, a ser realizada no dia 11 de fevereiro;
527 **Finalização do Termo de Fomento da Abepss:** Foi realizado o repasse sobre a prestação de
528 contas da Abepss referente ao apostilamento. Encaminhamento: Para o próximo termo de
529 fomento (2026) sugeriu-se ajustes referentes ao relatório técnico e financeiro; **Fórum em Defesa**
530 **da Formação e Trabalho com Qualidade do Serviço Social:** Foi realizado convite do CRESS AM
531 ao Cfess para a participação no Fórum Regional, nos dias 26 e 27 de março. Apesar de não ser o
532 Fórum Nacional, avaliou-se a relevância de participação do Cfess. Foi sugerido dialogar sobre a
533 possibilidade de reorganização da programação em conjunto com o 1º Seminário Regional de
534 Fronteiras, População Migrante e Refugiada, Povos Indígenas, Povo Negro e Povos Tradicionais.
535 Encaminhamento: Participação das conselheiras Mirla Cisne, Adriana Dutra (a confirmar) e do
536 conselheiro Tales Fornazier; **Reunião com a ABEPSS:** Foi sugerida agendar reunião online no dia
537 14 de fevereiro, com a seguinte proposta de pauta: Fórum Nacional em Defesa da Formação e
538 Trabalho de Qualidade; CBAS; Especialização; Representações (assistência social, saúde,
539 educação); Estágio Remoto; Marco Regulatório do EAD. Encaminhamento: Ficam indicadas para
540 participar da reunião online as conselheiras Mirla Cisne, Iara Fraga, Kelly Melatti, Tales Fornazier
541 (a confirmar), Alana Rodrigues e Emily Marques (a confirmar); **Pautas da Comissão de Relações**
542 **Internacionais:** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas da comissão. **Articulação do**
543 **Serviço Social entre a Comunidade dos Países de Língua Portuguesa - CPLP (produção do E-**
544 **book):** Foi informado que assim que for finalizada o artigo no Ebook será compartilhado com
545 toda a gestão. Os artigos serão compartilhados também com as assistentes sociais Ester Lemos,
546 Leila Carine (CRESS BA), Ana Paula Silveira (CRESS CE), o conselheiro Tales Fornazier e a
547 conselheira Iara Fraga; **Reunião sobre Intercâmbio Brasil-Haiti:** Foi informado sobre solicitação
548 de apoio para um grupo de assistentes sociais do Haiti, por meio



549 intercâmbio. Encaminhamentos: 1) Explicar que devido os limites institucionais não é possível
550 atender a demanda em virtude da natureza do Cfess, mas mencionar na resposta o canal da
551 Abepss e enviar o Código de Ética trilingue; 2) Elaborar minuta de ofício ao consulado dando
552 ciência da solicitação e colocando as possibilidades de apoio do Estado Brasileiro; **1º Seminário**
553 **Regional de Fronteiras, População Migrante e Refugiada, Povos Indígenas, Povo Negro e Povos**
554 **Tradicionais**: O seminário será realizado nos dias 27, 28 e 29 de março de 2025. Antecedendo o
555 seminário será realizada reunião online no dia 04 de fevereiro de 2025, as 16h (horário de
556 Brasília). Encaminhamento: Responder o Ofício CRESS AM e informar que o Cfess participará
557 representado pela conselheira Iara Fraga; **Informe da reunião com a Presidência da FITS América**
558 **Latina**: Foi dialogado sobre a articulação com os países africanos. O Cfess se colocou à disposição
559 para as ações da FITS na região. Encaminhamento: Enviar ofício solicitando calendário de
560 reuniões do semestre para organização da gestão nas reuniões; **E-mail de Assistentes Sociais da**
561 **Palestina**. As assistentes sociais deste país solicitam posicionamento da Fits relacionado à guerra.
562 Encaminhamentos: 1) Enviar ofício a FITS afirmando concordância com a manifestação das
563 assistentes sociais Palestinas; 2) Copiar a associação da Palestina no envio deste ofício; 3)
564 Responder a Associação da Palestina se solidarizando; 4) Em reuniões da FITS América Latina,
565 mencionar e pautar a questão na Palestina; **Pautas do Comitê Anticapacitista**: A conselheira
566 Alana Rodrigues apresentou as pautas do comitê. **Plano de Ação 2025**: Em reunião do Comitê
567 realizado no dia 29 de janeiro discutiu-se sobre a organização do projeto e atividades com a
568 indicação do prazo, responsáveis, encaminhamentos e orçamento. O comitê realizou debates
569 sobre temáticas pertinentes a pauta anticapacitista e ao Plano de Ação de 2025, como a
570 elaboração das diretrizes dos Comitês (em diálogo com a Adm-Fin), sobre o acúmulo para os
571 debates no Seminário, do GT Processo Eleitoral, audiodescrição considerando o debate étnico-
572 racial e do anticapacitismo (em diálogo com a Cocom), a Política Nacional de Cuidados (em
573 diálogo com a Seguridade Social), a avaliação biopsicossocial (em diálogo com a Seguridade Social
574 e a COFI), formação anticapacitista dos (as) trabalhadores (as). Encaminhamentos: 1) O Comitê
575 enviará ofício circular aos Cress citando o levantamento realizado pelo GT COTAS e indicando
576 com maior detalhamento o perfil de assistentes sociais com deficiência nas gestões do Conjunto
577 Cfess/ Cress; 2) Reunião do Comitê dia 18 de março às 19h30 (online) com a pauta da avali



578 biopsicossocial, estendendo o convite para a COFI e Seguridade Social; 3) Formação com
579 trabalhadoras (es) do CFESS a fim de ampliar a pauta da luta anticapacitista no dia 27 de junho
580 (tarde); 4) Reunião presencial do Comitê no dia 27 de junho (manhã); **Pautas do Comitê**
581 **Antirracista:** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas do comitê. **Plano de Ação 2025:**
582 Informou que as próximas reuniões serão dias 12 de fevereiro (online) e 13 de março no período
583 da manhã (presencial). Apresentou ainda a proposta de matéria de 07 de fevereiro a ser
584 organizada com a Articulação Brasileira Serviço Social e Povos Indígenas com a proposta de um
585 roteiro de entrevista; **Composição da Comissão Organizadora do Encontro Nacional 2025:**
586 Foram indicadas para compor a comissão organizadora as conselheiras Larissa Gentil, Karen
587 Albini, Adriana Dutra e Angelita Rangel, as assessorias em Serviço Social Meyrieli de Carvalho,
588 Clárisse da Conceição e Zenite Boguea. Encaminhamentos: 1) Enviar ofício para o CRESS MS
589 indicando representantes para a composição da comissão; 2) Iniciar o levantamento de locais
590 para a realização do encontro; 3) Submeter proposta da metodologia no pleno de março; 4)
591 Emitir ofício aos regionais com orientações sobre as assembleias e indicativos de datas dos
592 encontros descentralizados. Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados
593 os trabalhos do dia às vinte horas e vinte e três minutos (20h23min). Os trabalhos do conselho
594 pleno foram retomados no domingo, dia 02 de fevereiro de 2025, às nove horas (09h00min).
595 **Pautas da Diretoria:** Foi dialogado sobre a reorganização das comissões da CEDH, com a
596 alteração de coordenação para a conselheira Karen Albini. A conselheira Iara Fraga passa a
597 compor a CEDH e se desvincula da comissão de comunicação. Na comissão de Seguridade Social,
598 é alterada a coordenação para a conselheira Alana Rodrigues. Na Adm-Fin, é alterada a
599 coordenação para a conselheira Larissa Gentil. Registrou-se ainda a necessidade de resolução de
600 reordenamento da gestão com o retorno do conselheiro Tales Fornazier. Encaminhamento:
601 Elaboração e publicação das portarias com recomposição das comissões; **Avaliação de**
602 **desempenho:** Quanto a avaliação do trabalhador Andrey Moab, fica indicada a conselheira
603 Larissa Gentil (prazo até fevereiro). Quanto a avaliação do trabalhador Diogo Adjuto fica indicada
604 a conselheira Angelita Rangel (prazo até junho). Quanto ao trabalhador Vitor Tiradentes fica
605 indicado o conselheiro Ubiratan Dias (prazo até junho). Quanto a trabalhadora Ester Lemos fica
606 indicada a conselheira Marciângela Gonçalves (prazo até setembro); **Informe concurso públ** ..



607 As provas ocorrerão no dia 02 de fevereiro, em Brasília-DF; **Formação de GT para**
608 **acompanhamento do ACT/2025:** Ficam indicadas as conselheiras Jussara Ferreira e Alana
609 Rodrigues; **Informe:** A conselheira Kelly Melatti realizou repasse da reunião com as três
610 coordenações que ocorreu na quarta-feira e as principais pautas discutidas; **Encerramento do**
611 **Pleno.** Sem mais a tratar, a presidenta do CFESS encerrou a reunião às onze horas e dez minutos
612 (11h10min) e as conselheiras 1ª secretária Emilly Marques e a 2ª secretária Alana Rodrigues
613 lavraram a presente ata, que assinam em conjunto com a Presidenta do Conselho, sendo
614 aprovada pelas (os) presentes.

Brasília-DF, 02 de fevereiro de 2025.

Kelly Rodrigues Melatti
Conselheira Presidente

Emilly Marques
Conselheira 1ª Secretária

Alana Barbosa Rodrigues
Conselheira 2ª Secretária

Autentique pelo link <https://cfess-br.implanta.net.br/servicosonline/Publico/ValidarDocumentos/>,
fornecendo o código a seguir: a2195141-8f60-406e-8ce0-d0dbcb75d253.



Documento assinado eletronicamente por **Emilly Pereira Marques, Conselheira Primeira Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 179.102.135.140,**
em 04/06/2025, às 17:40:05, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Alana Barbosa Rodrigues, Conselheira Segunda Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 190.103.168.170,**
em 04/06/2025, às 17:48:36, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Rodrigues Melatti, Conselheira Presidente, Diretoria Executiva, IP de acesso 201.13.87.55,**
em 04/06/2025, às 18:39:32, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.