

1 **Ata da 269ª Reunião Extraordinária de Conselho Pleno do Cfess**

2 **ocorrida por meio remoto no dia 28 de abril de 2023,**

3 **Gestão 2020-2022, *Melhor Ir à Luta com Raça e Classe em Defesa do Serviço Social.***

4 No dia 28 de abril de dois mil e vinte e três, reuniram-se, por videoconferência, pela
5 plataforma Teams, Sala do Conselho Pleno, as conselheiras constantes da lista de presença
6 em termo próprio, para participarem da 269ª Reunião Extraordinária do Conselho Pleno,
7 conforme convocação, por meio da Comunicação Interna Cfess nº 14/2023 - enviada em
8 catorze de abril de 2023. Estiveram presentes à reunião as(o) seguintes conselheiras(o): Maria
9 Elizabeth Santana Borges (Conselheira Presidenta); Maria do Socorro Rocha Silva
10 (Conselheira Vice-Presidenta); Dácia Cristina Teles Costa (Conselheira 1ª secretária); Carla
11 Alexandra Pereira (Conselheira 2ª Secretária); Lylia Maria Pereira Rojas (Membra do
12 Conselho Fiscal); Priscilla Cordeiro Cruz de Barros (Membra do Conselho Fiscal); Elaine
13 Junger Pelaez (Conselheira 1ª Suplente); Mauricleia Soares dos Santos (Conselheira 2ª
14 Suplente); Agnaldo Engel Knevitz (Conselheiro 3º Suplente); Emilly Marques (Conselheira
15 5ª Suplente); Ruth Ribeiro Bittencourt (Conselheira 6ª Suplente) e Maria Eunice Ferreira
16 Damasceno Pereira (Conselheira 7ª Suplente). Não participaram da reunião do Pleno as
17 conselheiras Kelly Rodrigues Melatti (Conselheira 1ª Tesoureira); Francieli Piva Borsato
18 (Conselheira 2ª Tesoureira); Alessandra Maria da Silva Dias (Membra do Conselho Fiscal);
19 Dilma Franclin de Jesus (Conselheira 4ª Suplente) e Kênia Augusta Figueiredo (Conselheira
20 8ª Suplente). Sem prejuízo na participação, cumpre registrar que ingressaram com atraso as
21 conselheiras Lylia, Emilly, Maria Eunice e Mauricleia. Participaram a assessora em Serviço
22 Social Zenite Bogeia, a assessora de Gestão do Trabalho Bianca Barros, a assessora de
23 Planejamento e Finanças Éricka Rossana de Oliveira, as coordenadoras Sandra Sempé e
24 Adriane Tomazelli, e as assessorias jurídicas Vitor Alencar e Natália Faraj. A sessão foi
25 aberta a partir das dezoito horas e quarenta minutos (18h40min) pela Presidenta Elizabeth
26 Borges que, após cumprimentar todas as pessoas presentes, apresentou a pauta que se refere à
27 homologação do resultado do processo eleitoral ordinário do Conjunto Cfess-Cress, triênio
28 2023-2026, sendo informado que foram incluídos mais três assuntos. Após exposição dos
29 itens, o colegiado aprovou a pauta com versão dos pontos, ficando assim organizados:
30 **apreciação da ata da 268ª Reunião Ordinária de Conselho Pleno; apresentação do**
31 **Relatório Final da Comissão Nacional Eleitoral 2023/2026 e aprovação da minuta de**
32 **Resolução da Homologação dos resultados; apreciação do Acordo Coletivo de Trabalho**
33 **- ACT e Informes sobre o segundo relatório da pesquisa perfil profissional.** Cabe
34 registrar que, em razão do atraso do início da sessão, a conselheira Beh Borges comunicou
35 sobre a participação de uma das representantes de base da Comissão Nacional Eleitoral a
36 partir das 19 horas, por isso, sugeriu que quando do seu ingresso na sala virtual que o ponto
37 possa ser iniciado. A conselheira Maria Rocha assumiu a coordenação da sessão passando a
38 palavra para a conselheira Carla Alexandre que submeteu ata da 268ª Reunião Ordinária do
39 Conselho Pleno, realizada entre os dias vinte e quatro de abril de dois mil e vinte e
40 três (20 a 23/04/2023), a apreciação do Pleno. Franqueada a palavra às conselheiras(o) e
41 assessores(as), após profícuo debate e adequações indicadas como necessárias, houve
42 aprovação da Ata. **Encaminhamentos:** i) Formatar a ata e publicar no Portal da

43 Transparência; ii) providenciar o Extrato da Ata para realizar os procedimentos relativos ao
44 ponto da Comissão de Inquérito Administrativo 01/2021. Em seguida, a conselheira Carla
45 Pereira, a representante de base a assistente social Ramona e a conselheira Elaine Pelaez
46 apresentaram o relatório crítico descritivo do processo eleitoral ordinário do Conjunto Cfess-
47 Cress, triênio 2023-2026, onde além de informar as ações realizadas constam também
48 recomendações de melhorias nesse processo com o propósito de se garantir aperfeiçoamento.
49 Também foi ressaltada a importância e necessidade de se planejar todo o processo de
50 contratação das empresas (auditoria e votação) com antecedência. Ao final da apresentação,
51 as integrantes da CNE agradeceram à Gestão do Cfess pela estrutura ofertada para o
52 desempenho dos trabalhos e apoio administrativo na pessoa de Sandra Sempé e Ester Barbosa
53 e assessoria jurídica de Natália Faraj e Vitor Alencar. Houve também momento de avaliação
54 geral seguida de muitos elogios por parte da representante de base e demais conselheiras
55 quanto à condução com alta competência, firmeza e cuidado, de Carla Alexandra que esteve
56 à frente do processo pelo Cfess. Ela agradeceu e estendeu o reconhecimento às demais
57 integrantes da CNE que atuaram: assistentes sociais de base Daniela Neves, Rodriane
58 Oliveira, Ramona Carlos e a conselheira Elaine Pelaez. Dando continuidade, foi lida a minuta
59 de homologação dos resultados do processo eleitoral, o Pleno acatou o texto na íntegra.
60 **Encaminhamentos:** i) Providenciar a publicação da Resolução no DOU; ii) Enviar para os
61 Cress com o Relatório Final da CNE que foi apreciado. Na sequência, foi apresentado o
62 resultado da mesa de negociação do Acordo Coletivo do Trabalho 2023-2024, sendo
63 partilhada uma síntese do processo com avaliação do diálogo estabelecido. A conselheira
64 Maria Rocha informou que a reunião ocorreu de modo híbrido e iniciou pontualmente às 13h
65 do dia 24 de abril, com as presenças na Sede do Cfess dos representantes do corpo de
66 trabalhadoras(es) Antônio Horácio, Ítalo Rodrigues e Wilson Silva, que estavam
67 acompanhados de Douglas de Almeida Cunha, presidente do SINDECOF-DF. Na
68 representação do Cfess, também estavam na Sede as conselheiras Maria Rocha e Priscilla
69 Cordeiro acompanhadas da assessora jurídica Natália Faraj e, por meio remoto, através de
70 plataforma virtual, a conselheira Dacia Teles e o assessor jurídico Vitor Alencar. Realizado
71 os cumprimentos iniciais, foi realizada a leitura de todas as cláusulas da proposta de Acordo
72 Coletivo de Trabalho (ACT) 2020-2023, sendo debatidos somente os itens que suscitaram
73 dúvidas e a necessidade de argumentação, a partir das perspectivas apresentadas, sendo
74 possível negociar acordo em todas elas. Ao término do processo, cumpre informar que o
75 representante do Sindicato ressaltou a importância e necessidade do processo de ACT e
76 elogiou a Gestão 2020-2023 por instituir a mesa de negociação com o Sindicato para debater
77 as propostas e chegar a um acordo dialogado, cujo resultado será submetido para a
78 assembleia de trabalhadoras(es), que podem aceitar ou recusar o que foi definido. Neste
79 momento, a conselheira Elizabeth Borges informou que na tarde desta sexta-feira (28/04),
80 que o Sindicato protocolou o ACT que foi referendado em assembleia realizada no dia
81 anterior. Diante disso, considerando que os pontos negociados estavam em consonância com
82 o que o Pleno do Cfess havia indicado na 266ª Reunião Extraordinária, nada mais havendo,
83 foi deliberado que sejam tomadas todas as providências que se façam necessárias para o
84 cumprimento do que foi acordado. Ainda, registra-se a pedido das conselheiras a ausência na
85 mesa de negociação de representante da Ata Contabilidade, em que pese o envio da
86 Manifestação Contábil Cfess nº 01/2023, que, dada natureza do processo, é algo incipiente e

87 que isso poderia ter fragilizado e colocado em risco o resultado negocial.
88 **Encaminhamentos:** assinar e encaminhar as providências administrativas financeiras para
89 efetivar o ACT (Responsáveis: Elizabeth Borges e Éricka Rossana). Seguindo a pauta, a
90 conselheira Beth Borges informou sobre o fechamento do segundo relatório da pesquisa
91 profissional que foi apresentado pelas pesquisadoras, no entanto, devido ao volume de
92 demanda posta para a Comunicação, que a diagramação do documento e consequente
93 publicação será realizada pela Gestão 2023-2026. No entanto, como o trabalho foi finalizado,
94 deve ser realizado o pagamento às pesquisadoras, tendo o Pleno aprovado a proposição.
95 **Encaminhamentos:** i) providenciar o pagamento da parcela restante (40%); ii) o Grupo de
96 Trabalho encaminhar as providências ainda necessárias para a publicação do documento. Sem
97 mais a tratar, a conselheira Elizabeth Borges encerrou a reunião às vinte horas e dezoito
98 minutos (20h18min) e as conselheiras secretárias Dácia Teles e Carla Alexandra Pereira,
99 lavraram a presente ata, que assinam em conjunto com a Presidenta do Conselho.

100 Brasília, 28 de abril de 2023.

101

102 **Maria Elizabeth Santana Borges**

Dácia Cristina Teles Costa

103 Conselheira Presidente

Conselheira 1ª Secretária

104 **Carla Alexandra Pereira**

105 Conselheira 2ª Secretária