

**Ata da 266ª Reunião Extraordinária do Conselho Pleno do CFESS,  
ocorrida entre os dias 16 a 19 de março de 2023,  
Gestão 2020-2022, Melhor Ir à Luta com Raça e Classe em Defesa do Serviço Social.**

1 Entre os dias dezesseis a dezenove de março de dois mil e vinte e três, reuniram-se  
2 presencialmente na Sala do Conselho Pleno da Sede do Cfess, as conselheiras constantes da  
3 lista de presença em termo próprio, para participarem da 266ª Reunião Extraordinária do  
4 Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna Cfess 06/23, de 27  
5 de fevereiro de 2023. Estiveram presentes à reunião as(o) seguintes conselheiras: Maria  
6 Elizabeth Santana Borges (Conselheira Presidenta); Maria do Socorro Rocha Silva  
7 (Conselheira Vice-Presidenta); Carla Alexandra Pereira (Conselheira 2ª secretária); Francieli  
8 Piva Borsato (Conselheira 1ª Tesoureira); Elaine Junger Pelaez (Conselheira 2ª Tesoureira);  
9 Lylia Maria Pereira Rojas (Membra do Conselho Fiscal); Priscilla Cordeiro Cruz de Barros  
10 (Membra do Conselho Fiscal); Alessandra Maria da Silva Dias (Membra do Conselho Fiscal);  
11 Mauricleia Soares dos Santos (Conselheira 1ª Suplente); Ruth Ribeiro Bittencourt  
12 (Conselheiro 3ª Suplente) e Maria Eunice Ferreira Damasceno Pereira (Conselheira 4º  
13 Suplente). Por motivo de situação familiar, Dácia Cristina Teles Costa (conselheira 1ª  
14 secretária) participou somente da sessão de sábado e domingo, respectivamente, nos dias 18 e  
15 19 de março. Não participaram da reunião do Conselho Pleno Dilma Franclin de Jesus  
16 (Conselheira 2ª Suplente) e Kênia Augusta Figueiredo (Conselheira 5ª Suplente). Do corpo  
17 de funcionários(as), participaram as assessoras em Serviço Social Cristina Abreu, o/as  
18 coordenador/as Sandra Sempé e Adriane Tomazelli; as assessorias jurídicas Natália Faraj,  
19 Sylvia Terra e Vitor Alencar (por meio remoto); a assessoria de gestão de pessoas Bianca  
20 Barros, a assessoria de planejamento e finanças Éricka Rossana e o assessor de  
21 Comunicação Rafael Werkema. Cumpre deixar registrado que houve reordenamento da  
22 gestão por meio da RESOLUÇÃO CFESS Nº 1.017, de 9 de janeiro de 2023 com efeitos  
23 retroativos a 06 de janeiro de 2023, como decorrência dos pedidos de desincompatibilização  
24 dos cargos por parte de Kelly Rodrigues Melatti (Conselheira 1ª Tesoureira); Agnaldo Engel  
25 Knevitz (Conselheiro 3ª Suplente); e Emily Marques Tenório (Conselheira 5ª Suplente) para  
26 concorrerem a cargos eletivos para a gestão 2023/2026, conforme exigência emanada pelos  
27 artigos 24 e 27 do Código Eleitoral vigente. Esse feito foi deliberado pela Diretoria Executiva  
28 reunida no dia 07 de janeiro de 2023 e aprovada *ad referendum* pelo Conselho Pleno do Cfess  
29 na presente reunião. Também recupero que a Conselheira 2ª Secretária Daniela Möller  
30 renunciou em 19/04/2022, sendo formalizada a sua saída por meio da Resolução Cfess Nº 996  
31 de 28 de abril de 2022, que entrou em vigor a partir de 02/05/2022 e resultou em  
32 reordenamento de cargos. A sessão foi aberta no dia dezesseis de março pela Presidenta Beth  
33 Borges que, após cumprimentar todas as pessoas presentes, apresentou a pauta para  
34 apreciação das presentes, sendo feitas as realocações dos pontos, logo após, aprovada com os  
35 ajustes necessários e feita a designação das coordenações de cada momento do pleno. Foram  
36 lidas e aprovadas as seguintes atas: 244ª Reunião Extraordinária, ocorrida entre 17 a 19 de  
37 Setembro de 2021. Restando ainda pendentes as atas de Fevereiro/2023 (265ª Reunião) e de  
38 02 de Março/23 (267ª Reunião) que o colegiado decidiu apreciar em outro momento devido a  
39 quantidade de pontos. Dando continuidade, foram realizados os informes das Eleições do

40 Conjunto CFESS-CRESS, cuja votação aconteceu entre os dias 14 a 16/03 por meio online,  
41 sendo registrado que a votação contou com alguns poucos incidentes técnicos que foram  
42 rapidamente solucionados e as condições de votação ficaram resguardadas, sendo ressaltado  
43 que a possibilidade de se acompanhar em tempo real o resultado das votações nos estados foi  
44 avaliado positivamente e considerada como aumento da transparência. Foi acrescido pela  
45 conselheira Beth Borges que a Comissão Nacional Eleitoral (CNE) fez um trabalho  
46 primoroso, durante todo o processo eleitoral, respondendo todas as demandas e  
47 respondendo a todas as questões de modo ágil e eficiente, contando para isso com o suporte  
48 das respectivas empresas que prestaram serviços relativos aos dados e ambiente virtual com  
49 auditoria em todas as fases, inclusive com realização de plantão durante o pleito. O assessor  
50 Rafael Werkema ressaltou que, devido ao planejamento junto à CNE, que a Comunicação  
51 conseguiu deixar a categoria informada e contribuir com essa visão de um processo  
52 transparente através dos meios de comunicação do Cfess que a partir do planejamento  
53 realizado junto com a CNE e partilha contínua de informações possibilitou envolver a  
54 categoria para votar. A conselheira Ruth Bittencourt avaliou que dentre as condições relativas  
55 à estrutura administrativa de suporte e relativas à tecnologia da informação ainda cabem  
56 melhorias, sobretudo no que se refere ao tempo entre o início e término do processo de  
57 licitação e contratação da empresa responsável pelo sistema, que impactou no período  
58 disponível (cerca de 2 meses) para o desenvolvimento do sistema de votação. Sem dúvida  
59 esse é um ponto de melhoria, além disso, ela reforçou a Comissão Administrativa Financeiro  
60 quanto a necessidade de se ter contratado um profissional de TI no quadro de trabalhadores/as  
61 do Cfess e de se iniciar o processo licitatório com maior antecedência. Indicou também como  
62 encaminhamento iniciar um projeto contínuo/permanente para o processo eleitoral, para que  
63 se inclua representações dentre os(as) conselheiros(as) de cada Cress com perfil para compor  
64 as Comissões Regionais Eleitorais (CRE), como uma estratégia de formação para melhor  
65 entendimento do código eleitoral e funcionamento do sistema, pois as naturezas de dúvidas e  
66 quantidade de pedido de informações indicam essa necessidade de prévio preparo por parte  
67 dos Regionais. Na sequência, foi lido a relação de convites e designadas as conselheiras de  
68 acordo com a disponibilidade das mesmas. Posteriormente, foi trazido pela conselheira  
69 Francieli a questão da Comissão Especial, formada por CRESS para apreciação das contas do  
70 CFESS, com proposição de data para se reunir nos dias 19 e 20 de abril, sendo a previsão de  
71 apresentação da análise para o dia 20 de abril, durante o pleno. Serão dadas as providências  
72 administrativas para diárias e compras das passagens com as representações do CRESS.  
73 Sendo deliberado: i) a realização de reunião por meio remoto no dia 21 de março; ii) reunião  
74 presencial nos dias 19 e 20 de abril; iii) e aprovada a Portaria de designação da Comissão  
75 Especial. Encaminhamentos: i) Providenciar passagens aéreas e diárias (Responsável:  
76 Jarbas); ii) Finalizar Portaria e publicar no site e portal da transparência (Responsável: Sandra  
77 Sempé - CNR); e iii) Enviar portaria da designação da Comissão Especial aos Cress e para  
78 os(as) integrantes da Comissão Especial (Responsável: Sandra Sempé - CNR). Não tendo  
79 mais o que debater sobre os pontos, a sessão foi encerrada. Na manhã da sexta-feira, dia  
80 dezessete de março, a sessão foi retomada com **Comissão de Orientação e Fiscalização**  
81 **(COFI)** que iniciou com o ponto da Avaliação Social Remota para acesso ao Benefício de  
82 Prestação Continuada (BPC), pois diante da nova conjuntura, a coordenadora da COFI Lyliá  
83 Rojas informou que a Comissão avalia a necessidade de se solicitar agendamento de reunião  
84 com a presidência do INSS e com o Secretário de Assistência Social, juntamente com a

85 Federação Nacional de Sindicatos de Trabalhadores em Saúde, Trabalho, Previdência e  
86 Assistência Social (Fenasps) para se retomar o debate sobre as implicações dessa modalidade  
87 de avaliação tanto para os(as) usuários(aS) quanto para as(os) profissionais que atende a  
88 população. Em resumo a proposta é para que o Cfess elabore uma avaliação política diante  
89 do novo governo para subsidiar os seus posicionamentos nos espaços de representação e de  
90 controle social das políticas (Frentes, Fóruns, Conselhos). Após debate, houve aprovação das  
91 propostas apresentadas. Encaminhamentos: i) Organizar o debate de análise de conjuntura na  
92 reunião já agendada com as representações do Cfess (Responsável: Lyliá Rojas); ii)  
93 apresentar esse debate no Pleno de Transição (Responsável: Lyliá Rojas); iii) Agendar  
94 reunião com o Secretário de Assistência Social e com o INSS com envio de convite para a  
95 Fenasps (Responsável: Lyliá Rojas). Dando continuidade foi falado do Estágio de Pós –  
96 Graduação sendo lida e aprovada a Nota Técnica elaborada em conjunto com o Conselho  
97 Federal de Psicologia (CFP). Foi informado que essa nota será assinada pelo Cfess, CFP,  
98 Associação Brasileira de Ensino em Psicologia - Abep e Associação Brasileira de Ensino e  
99 Pesquisa em Serviço Social - Abepss. Encaminhamentos: i) Enviar esse documento para: i.a -  
100 Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior do Ministério da Educação –  
101 SERES/MEC; i.b - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Capes;  
102 i.c - Comissão Intersetorial de Recursos Humanos e Relações de Trabalho do Conselho  
103 Nacional de Saúde - CIRHRT/ CNS; ii) Discutir com o CFP a estratégia de divulgação em  
104 reunião por meio remoto, agendada reunião no dia 20/3, às 17h (Responsável: Lyliá Rojas,  
105 Cristina Abreu e Rafael Werkema). Na sequência, foram trazidos os pontos do GT  
106 Anticapacitismo sendo informado que foi entregue pela assessoria contratada o Relatório da  
107 Pesquisa e que se propõe que seja divulgado em formato de brochura, contendo o relatório da  
108 pesquisa e sendo anexada a Resolução do Cfess sobre o assunto e o levantamento de  
109 legislação sobre o tema. Foi ressaltado que o documento será diagramado considerando-se  
110 todos os meios de acessibilidade. Para esse lançamento, foi apresentada a proposta de  
111 realização de *live* no dia 25 de abril. Ainda foi discutida a possibilidade de se convidar  
112 alguma pesquisadora que discuta trabalho profissional para elaborar o prefácio, sendo  
113 sugeridos alguns nomes. Ainda foi indicado que a apresentação do documento será elaborada  
114 pelo Cfess (GT). Esses indicativos foram aprovados pelo Colegiado, sendo ressaltado que  
115 esses pontos ainda serão apresentados ao GT que se reunirá na primeira semana de abril, logo  
116 após as participantes afastadas para o processo eleitoral retornarem ao grupo, no entanto,  
117 devido ao prazo exíguo foi apresentado ao Pleno para se garantir agilidade nos  
118 encaminhamentos (Responsáveis: Dácia Teles e Lyliá Rojas). Logo após, foi trazido o ponto  
119 quanto a uma consulta encaminhada pelo Cress-SP indicando dúvidas quanto à interpretação  
120 das Resoluções 967/2021 (trata da suspensão de prazos para a comunicação pelas Unidades  
121 de Ensino aos Conselhos Regionais de Serviço Social sobre as informações referentes aos  
122 campos credenciados de estágio, aos/às supervisores/as acadêmicos/as e de campo e aos/às  
123 estagiários/às), de 24/03/2021, e da Resolução 999/22, que retoma os prazos para que as IES  
124 informem aos Cress os campos de estágio. Ou seja, os prazos voltaram a ser obrigatórios e o  
125 seu descumprimento gera multa, conforme previsto na Resolução 568/2010. Importa destacar  
126 que mesmo com a suspensão dos prazos, a obrigatoriedade de informar os campos não deixou  
127 de existir, sendo suspensa somente a aplicação de multas. Houve dúvidas no âmbito da Cofi  
128 do Cress-SP que entende que não caberia cobrar multa a partir de maio 2022 quando os  
129 prazos voltam a ser obrigatórios, no entanto, a assessoria jurídica deste Regional entende que

130 as multas devem ser cobradas, por isso, a consulta foi remetida ao Cfess. No debate do Cfess  
131 foram ponderados alguns elementos, sendo um deles, que cabe considerar que diante do  
132 contexto, que as as IES não foram devidamente informadas sobre a retomada dos prazos,  
133 cabendo iniciar uma ação de comunicação/publicidade necessária. Encaminhamentos: i)  
134 Enviar documento ao Cress-SP com solicitações de mais informações sobre essa consulta  
135 (Responsáveis: Lylia Rojas e Cristina Abreu; ii) Elaboração de Parecer Jurídico sobre a  
136 consulta (Responsável: Natália Faraj); iii) Levar ponto para debater no próximo Pleno  
137 (Responsável: Lylia Rojas). Logo depois, sobre a Anotação de Responsabilidade Técnica  
138 (ART) foi informado que foi realizada reunião com a Implanta sobre o processo de  
139 requerimento a ser realizado através dos serviços online. Para tanto, cabe a Cofi elaborar os  
140 fluxos de tramitação para solicitar a ART por meio de requerimento e solicitar renovação e  
141 cancelamento, sendo recuperado que se faz necessário novas discussões com a Implanta para  
142 a implementação destas solicitações via “serviços online”. Foi indicado que no próximo Pleno  
143 a Resolução sobre ART será submetida para apreciação e que a Cofi também vai elaborar um  
144 documento com perguntas e respostas para maior detalhamento dos procedimentos previstos  
145 neste documento. Ato contínuo, foi falado sobre o treinamento de Agentes Fiscais (AFs) para  
146 uso dos sistemas informatizados (Módulo de Fiscalização e Credenciamento de Estágios),  
147 pois essa necessidade foi identificada mesmo com as capacitações e orientações já realizadas.  
148 Para entender a dimensão da demanda, a Cofi se reuniu com a Implanta para conhecer as  
149 potencialidades do Sistema e está realizando um levantamento junto aos Cress para identificar  
150 o nível de utilização do Sistema. Pretende-se realizar uma capacitação de AFs de forma  
151 remota com o indicativo de que seja realizado 5 (cinco) turmas com 15 (quinze) participantes  
152 com carga horária de 12 (doze) horas distribuídas em 03 (três) encontros com 4 (quatro) horas  
153 de duração cada, cujo foco é a utilização do Sistema no tablet (online) e por meio do  
154 Aplicativo (off-line). Inicialmente está previsto que o planejamento dessa formação seja  
155 realizado no período de 10 a 28 de abril. O Pleno acatou as propostas apresentadas.  
156 Encaminhamentos: i) Concluir o levantamento junto aos Cress e organizar as turmas; ii)  
157 agendar com a Implanta (as horas de treinamento já estão incluída nos contratos, portanto, não  
158 gerará custo adicional); iii) Foi encaminhado que o treinamento sobre o Sistema de  
159 Credenciamento de Estágio será executado na próxima gestão. Findo os pontos da Cofi, foi  
160 passada a palavra para Carla Alexandre falar sobre a atuação da **Comissão Nacional**  
161 **Eleitoral (CNE)** que fez uma breve devolutiva das impressões sobre o processo eleitoral,  
162 sendo iniciado pela avaliação de que migrar para a votação *on-line* foi um avanço inequívoco  
163 para o Conjunto Cfess-Cress. O relatório sobre o processo eleitoral será apresentado no Pleno  
164 de abril/2023, quando serão especificadas todas as indicações para o aperfeiçoamento dos  
165 próximos pleitos eleitorais. Foi destacado que cabe especial atenção para o plano de  
166 comunicação, pois é isso que contribui para movimentar a categoria para participar das  
167 eleições. O Cfess tem que aprimorar sua organização interna para dar os suportes devidos  
168 para o processo eleitoral de modo contínuo e não somente às vésperas de cada pleito. Do  
169 mesmo modo, cumpre aperfeiçoar o calendário eleitoral e também realizar capacitação para  
170 as comissões regionais eleitorais. Após essas considerações, a Ata da CNE foi lida com a  
171 apresentação formal do resultado das eleições do Conjunto Cfess-Cress. O pleito eleitoral  
172 obteve o total de 126.138 habilitados no sistema de votação. Foi registrado que haverá  
173 eleições extraordinárias no estado do Amapá, por não ter tido chapa inscrita e nas Seccionais  
174 de Marabá (PA), por ter havido empate na votação, e de Araçatuba (SP), que teve a chapa



175 inscrita indeferida pela Comissão Regional Eleitoral. O Pleno aprovou a Ata da Comissão  
176 Nacional que foi homologada pelo Colegiado, no entanto, é necessário realizar uma reunião  
177 extraordinária do Pleno para homologar o resultado eleitoral após o período de recursos.  
178 Encaminhamentos: i. Elaborar matéria sobre a finalização do processo eleitoral (Responsável:  
179 Rafael Werkema - Comunicação); ii. Emitir a convocação de reunião de Conselho Pleno  
180 extraordinário indicada para o dia 28 de abril às 19h por meio remoto (Responsável: Sandra  
181 Sempé - CNR). Seguidamente, foram apresentados pontos da **Diretoria Executiva** que foi  
182 iniciado pelo Acordo Coletivo de Trabalho (ACT) 2023-2024 quando foram aprovados os  
183 nomes das conselheiras que representarão a diretoria: Maria Rocha, Priscilla Cordeiro e Dácia  
184 Teles para composição da mesa de negociação. Sendo encaminhado que no domingo será  
185 apresentado o parecer das assessorias contábil e do jurídico para o Conselho Pleno. Foi dado  
186 o informe de que os representantes dos(as) trabalhadores(as) que comporão a mesa de  
187 negociação serão Ítalo, Antônio e Wilson. A conselheira Francieli Borsato apresentou  
188 informes das tesourarias sobre o processo de negociação de renovação do atual Contrato da  
189 Implanta com os Cress, pois dados os percentuais de reajuste apresentado pela empresa que  
190 alguns Regionais solicitaram apoio neste diálogo ao Cfess, que se reuniu com a Implanta para  
191 tratar do assunto. Neste ato, o Conselho foi representado pelas conselheiras Carla Pereira e  
192 Dácia Teles e contaram com suporte da assessora de planejamento e finanças Éricka Rossana.  
193 Assim, foram elucidadas as discussões acerca da proposta orçamentária apresentada pela  
194 Implanta que apresentou sua lógica de cálculo a partir da aferição dos custos e justificativas  
195 dos aumentos propostos. A empresa alega que os valores estão defasados e ainda demonstrou  
196 que estão praticando no mercado com outros “clientes” preços acima do proposto nos  
197 aditivos, sobretudo em suas novas contratações. Feitas as rodadas de conversas, a Implanta  
198 apresentou uma planilha com novos valores abaixo do que havia sido inicialmente  
199 apresentados aos Regionais, mas ainda acima dos índices previstos nos contratos. Diante  
200 disso, foi enviado ofício com as informações levantadas e com a orientação de cabe  
201 prosseguir na negociação com a Implanta com o objetivo de melhorar ainda mais os índices,  
202 para tanto, contar com suporte das assessorias jurídicas e contábeis nesse processo de  
203 conduzir uma nova rodada para minimizar os impactos financeiros. Além disso, foi apontada  
204 a necessidade de se estudar novas viabilidades no processo de renovação do contrato de  
205 sistemas de tecnologia da informação e os muitos desafios que envolverão o novo processo de  
206 licitação, os quais serão discutidos no Conselho Pleno de Transição. Também foram  
207 apresentadas a síntese da atuação da Assessoria de Planejamento e Finanças que tem feito  
208 análises da área financeira e sugerido algumas adequações e criações de novos fluxos mais  
209 atuais e aderentes à legislação. A assessora Erika apresentou diagnóstico sobre  
210 alguns aspectos identificados no Cfess, sumariamente destacado nos seguintes pontos:  
211 adequação dos fluxos desenhados pela consultoria, revisão do relatório de gestão,  
212 atendimento às determinações do TCU, apresentação de modelo de estruturação de auditoria  
213 interno, criação de novos fluxos, diagnóstico e pontos de melhorias e a situação bancária do  
214 CFESS. Após a apresentação, as conselheiras analisaram o material exposto sobre os gargalos  
215 orçamentários e a falta de planejamento em alguns fluxos. Houve ainda uma discussão sobre  
216 o redesenho institucional e a organização proposta pela assessoria de planejamento, sendo  
217 apresentada uma proposta de estruturação da Auditoria Interna. Será necessário retomar a  
218 discussão com a presença da assessoria contábil para discussão dessas adequações e para o  
219 planejamento da próxima gestão como forma de garantir a continuidade de atividades

220 necessárias (Responsáveis: Vilmar, Ericka, Francieli e Kelly). Também foram dados informes  
221 acerca da elaboração do Relatório de Gestão e do atendimento às determinações emanadas  
222 dos Acórdãos TCU. Na sequência, foi aberta a pauta do **Conselho Fiscal** sendo inicialmente  
223 informado pela conselheira Lyllia quanto às pendências do convênio com a Associação  
224 Brasileira de Ensino e Pesquisa em Serviço Social (Abepss) e que por ter sido emitido como  
225 termo de fomento, por determinação do jurídico, devem estar disponíveis em aba específica  
226 dentro do Portal da Transparência. A conselheira Carla Pereira recuperou de que foi  
227 elaborado o fluxo de informações a serem disponibilizadas no Portal da Transparência e que  
228 existem corresponsáveis para cada situação, tendo sido essas orientações encaminhadas para  
229 conhecimento e execução de todo o corpo de conselheiras e de trabalhadores(as) do Conselho.  
230 Na sequência, Lyllia destacou os pontos acerca das análises das contas do CFESS 2022,  
231 conforme seguem transcritas: apesar das receitas terem sido maiores que o orçamento, o *superávit*  
232 está atrelado a não execução das despesas; da irregularidade no repasse da cota-parte  
233 CRESS/RR; que faltava dar “baixa” em um imóvel no balanço (sendo explicado pelo assessor  
234 contábil Vilmar que se tratava do imóvel dado em permuta na compra da nova Sede). Foi  
235 informado que o Conselho Fiscal se reunirá para apreciação das contas de janeiro e  
236 fevereiro/2023 antes do próximo pleno. Ainda foi informado de que o Relatório Integrado está  
237 de acordo com os resultados apresentados pela Assessoria Contábil, porém requer melhoria na  
238 apresentação de pontos do Conselho Fiscal no Relatório Integrado (RI) referente a gastos e  
239 haveria algumas correções textuais. Nesse momento, a tesoureira Francieli explicou sobre as  
240 abordagens trazidas no RI para melhorar a visibilidade das ações do CFESS. Sobre esse  
241 ponto, a conselheira Priscilla Cordeiro informou que outras atividades do plano de metas  
242 estariam fora da área finalística, mas que estão ligadas às ações de orientação e criação de  
243 espaços de discussão com a categoria. Logo após, o assessor contábil Vilmar apresentou os  
244 números orçamentários, financeiros e patrimoniais do CFESS em 2022. Foram aprovadas  
245 pelo Conselho Pleno a prestação de contas e parecer do Conselho Fiscal. Findo este ponto, a  
246 sessão do Pleno foi encerrada. No dia dezoito, sábado, o Pleno foi reiniciado às nove horas e  
247 vinte e sete minutos (9h27min), sendo a sessão iniciada com a **Comissão de Ética e Direitos**  
248 **Humanos** (CEDH) com a leitura pela Assessora Sylvia Terra do Parecer Jurídico 15/23 que  
249 versa sobre a visita de Fiscalização do Cress 11ª Região/PR em que houve a constatação de  
250 VIOLAÇÃO DE DIREITOS HUMANOS DE INDÍGENAS nos Municípios de Ortigueira e  
251 Santa Helena no estado do Paraná. Após exposição dos fatos, foi feita embasada  
252 recomendação de instauração de procedimento de investigação criminal para apurar os crimes  
253 em tese praticados pelos Prefeitos Municipais da gestão anterior e todos os/as demais que  
254 vierem a ser identificados/as e, em seguida, sejam propostas as ações cabíveis, para apuração  
255 das responsabilidades criminal, cível e administrativa. Além disso, sugere que sejam feitas  
256 tratativas com o Ministério Público Federal na região para instauração de procedimentos de  
257 investigações criminais ou reforçadas as investigações já existentes, com o objetivo de  
258 identificar, acabar e responsabilizar os responsáveis por empreendimentos ilegais na região,  
259 num esforço com as autoridades agora constituídas e efetivamente comprometidas com as  
260 populações indígenas. Após debater, o Pleno acatou o inteiro teor da manifestação jurídica.  
261 Encaminhamentos: i. Recomendar representação ao Ministério Público Federal com pedido  
262 de imediata apuração dos fatos e adoção de outras providências julgadas relevantes pelo órgão  
263 (Responsável: Sylvia Terra); ii. Enviar cópia da representação ao Ministério dos Povos  
264 Indígenas, para a Secretaria de Saúde Indígena - SESAI que coordena o processo de gestão do

265 Subsistema de Atenção à Saúde Indígena para a promoção, a proteção e a recuperação da  
266 saúde dos povos indígenas e a sua integração ao SUS; e para a Fundação Nacional dos Povos  
267 Indígenas - FUNAI, que além de outras funções monitora e fiscaliza as terras indígenas  
268 (Responsável: Sandra Sempé - CNR); iii. Enviar cópia do Parecer Jurídico para: Cress 11ª  
269 Região - PR; para todos os CRESS e às/ao Conselheiras(o) do Cfess; Conselho Nacional de  
270 Saúde - CNS; Conselhos Nacionais de Direitos Humanos - CNDH; Conselho Nacional de  
271 Assistência Social -CNAS (Responsável: Sandra Sempé - CNR). Dando continuidade, Sylvia  
272 leu o Parecer Jurídico 14/23 (Sigiloso) que trata de solicitação de informações e orientações  
273 de denunciada que alega COAÇÃO e se considera vítima de RETALIAÇÃO pelo CRESS da  
274 sua região, sob a forma de um Processo Ético”. Pelo exposto, foi solicitado impedimento do  
275 CRESS em questão para processar a denúncia e solicitado apoio Jurídico. Sendo informado  
276 que, dada a urgência, que algumas providências foram realizadas. O Conselho concordou com  
277 o inteiro teor do parecer lido. Dando continuidade, foi dado informe acerca do Parecer  
278 Jurídico 18/23 que foi elaborado para responder a consulta apresentada por meio do Sistema  
279 Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC), sobre o fundamento legal do  
280 afastamento de Conselheiro/a do CRESS. Sendo informado que foi respondido por meio do  
281 e-SIC ao solicitante em 15/03/2023. Em seguida, foi lido o Parecer Jurídico 12/23 que versa  
282 sobre “Sigilo da denúncia em Processo Disciplinar e ou Ético/ do Recurso – Fundamentos  
283 Jurídicos/Políticos à luz dos instrumentos do Conjunto Cfess/Cress”. Feitos os debates do  
284 conteúdo, o Pleno acatou o parecer sem ressalvas. Encaminhamento: Envio de Cópia a todos  
285 os CRESS, Seccionais, para cumprimento e adoção das providências imediatas caso  
286 identifiquem quaisquer possibilidades de ação e que comuniquem aos/as CFESS da medida  
287 adotada (Responsável: Sylvia e Ester). Logo após fez-se a leitura do Parecer Jurídico 32/22  
288 que tratou de Direito de manifestação do Cfess, sendo acatado pelo Conselho Pleno.  
289 Encaminhamento: pedir espaço para que o Cfess se manifeste sobre a entrevista concedida ao  
290 jornal Gazeta do Povo (Responsável: Sylvia Terra). Por fim, foram tratados os Recursos  
291 Éticos a julgar. Foi iniciado pelo Recurso 05/22 - Origem: Cress 16ª Região – AL, que estava  
292 agendado para março e, a pedido da relatora Ruth Bittencourt foi cancelado o julgamento à  
293 época, sendo redefinido para o dia 08/05/2023, às 15h com a seguinte composição de quórum:  
294 Maria Rocha, Priscilla Cordeiro, Francieli Borsato, Elaine Pelaez, Mauricleia Soares e foi  
295 indicado consultar o conselheiro Agnaldo Knevez e Emilly Marques para verificar a  
296 possibilidade de um/a participar na qualidade de suplente. A assessora jurídica Sylvia Terra  
297 informou que foram protocolados cinco recursos, no entanto, dados o prazo para o término da  
298 gestão, esses julgamentos ficarão a cargo da gestão 2023-2026, que terá a responsabilidade de  
299 definir relatoria, a composição do quórum e as datas a serem definidas: 1) Recurso 09/22 -  
300 Origem: Cress 6ª Região – MG; 2) Recurso 01/23 - Origem: Cress 11ª Região – PR; 3)  
301 Recurso 02/23- Origem: Cress 3ª Região – CE; 4) Recurso 03/2023 - Origem: Cress 12ª  
302 Região – SC; e 5) Recurso 04/23 - Origem: Cress 9ª Região – SP. Finalizada a CEDH, foram  
303 trazidos informes relativos ao “6º Encontro Nacional de Serviço Social e a Seguridade Social  
304 que Defendemos”, no Centro de Eventos do Ceará, em Fortaleza. Foram repassados os  
305 informes do planejado e executado até o momento, sendo atualizado que será publicado um  
306 Cfess Manifesta do evento, que foi elaborado pelo Cfess em parceria com o Cress-CE, sendo  
307 especificado que o Cfess respondeu pela diagramação e de que o Cress está responsável pela  
308 impressão do material. Ainda foi falado que para o “Espaço Criança” tem-se até o momento  
309 49 crianças inscritas, assim para dar conta desse cuidado, em razão da metodologia de

310 cuidado e experiência, está sendo articulado convênio com o Movimento dos Trabalhadores  
311 Rurais Sem Terra (MST), que permitirá que participantes que tenham crianças sob a sua  
312 responsabilidade podem dispor de um espaço com oferta de atividades lúdicas e de recreação  
313 durante as mesas e plenárias do evento. Cumpre recuperar que a oferta deste espaço atende a  
314 reivindicação da categoria e a uma deliberação da Plenária Nacional do Conjunto Cfess Cress  
315 que trata desse assunto. Dada as restrições do espaço e por serem crianças sem vinculação  
316 rotineira no lugar, foi discutido e definido que a alimentação das crianças seja de  
317 responsabilidade das/os responsáveis. Ainda foi partilhado que estão sendo elaboradas regras  
318 e condições de funcionamento do espaço criança com envolvimento das/os responsáveis.  
319 Ainda foi atualizado que o assessor jurídico Vitor se manifestará sobre os termos do convênio  
320 que está sendo realizado com o MST para o Espaço Criança. Aprovada a participação das  
321 assessoras jurídicas do Cfess Natália Faraj e Sylvia Terra, mas que depende da verificação das  
322 respectivas disponibilidades de agenda. Encaminhamentos: i) Apresentação da manifestação  
323 jurídica sobre o convênio com o MST (Responsável: Vitor Alencar); ii) Providências de  
324 aquisição de passagens e diárias após verificadas as disponibilidades das assessoras jurídicas  
325 Sylvia e Natália (Responsável: Jarbas). Em razão das providências relativas às viagens para  
326 participação no evento de Seguridade Nacional foram identificadas duas oportunidades de  
327 melhorias pela Coordenação da Relações Técnico Institucional - CRTI, a primeira relativa às  
328 solicitações de dados para E-Social, em que foi realizado estudo pela área sobre as  
329 informações necessárias que devem constar obrigatoriamente no formulário de convidados/as  
330 e palestrantes para eventos do Cfess de modo a tornar mais o formulário mais objetivo, até  
331 que novas orientações sejam definidas a partir de setembro/2023, quando entrará em vigor  
332 novas exigências em relação a esta regulamentação. A segunda melhoria se refere a alteração  
333 para simplificar o fluxo para o pedido de informações para a solicitação de passagens e diárias  
334 pelas conselheiras, sendo informado que, neste momento, o formulário foi suprimido até que  
335 seja revisto o teor e meio de preenchimento. Na sequência, foi iniciada a **Comissão de**  
336 **Formação e Relações Internacionais** que abriu com aspectos organizativos do Fórum  
337 Nacional em Defesa da Formação do Trabalho e Formação em Serviço Social com Qualidade  
338 sendo informado que foi agendada reunião da Coordenação Nacional em 24/3 (online) com o  
339 objetivo de organizar a reunião ampliada a ser realizada no dia 31/3, em Fortaleza, por  
340 ocasião do Encontro de Seguridade Social. Participarão pelo Cfess (Responsáveis: Eunice  
341 Damasceno, Maria Rocha e Ruth Bittencourt). Foi dado o informe de que Esther Lemos  
342 passou a compor a Comissão Científica da Conferência Mundial da Federação Internacional  
343 de Trabalhadores Sociais - FITS, em 2024, no Panamá, a partir de convite da própria FITS.  
344 Outro informe se refere ao Lançamento da brochura sobre Residência em Saúde e Serviço  
345 Social que foi concluído o processo de organização do conteúdo e que o material está sob  
346 revisão de Diogo Adjuto e, posteriormente, enviado para diagramação pela empresa que  
347 presta esses serviços. Quanto ao lançamento do material para a categoria, foi definido pela  
348 realização de evento virtual a ser organizado juntamente com a Abepss com o indicativo de  
349 viabilidade para a segunda quinzena de abril (Responsável: Diogo Adjuto e Ruth Bittencourt).  
350 Também foi informado sobre a participação do Cfess na reunião, por meio remoto, no dia  
351 14/2 com a Instituição de Ensino Superior (IES) confessionais em articulação com a Abepss.  
352 Como consequência, foi definida a instituição de GT para levantar informações sobre a  
353 situação das IES e elaborar um diagnóstico das instituições confessionais com o objetivo de  
354 subsidiar ações políticas e levar essas informações para a discussão no Fórum Nacional.



355 Também foi falado que foi realizada outra reunião em 14/3, porém o Cfess não participou,  
356 mas receberá a memória da reunião para conhecer o que foi discutido. Diante do atual  
357 cenário, foi indicado que a participação do Cfess se dará por meio de apoio às ações políticas,  
358 devido ao limite institucional em relação às questões relacionadas ao campo da formação  
359 profissional. Na sequência, foi falado do Ofício ABEPSS nº 012/2023 ao Cfess em que é  
360 solicitado a realização de reunião presencial entre as entidade, tendo em vista que uma nova  
361 direção da Abepss assumiu em janeiro/23, sendo proposta que essa reunião acontecesse  
362 durante o Pleno de abril e também foi demandado ao Cfess que apoie financeiramente para o  
363 deslocamento de 3 representantes da Abepss (presidenta, coordenadora de graduação e  
364 coordenação de relações internacionais). Feito o debate foi ponderado que, diante da  
365 proximidade de mudança de gestão no Cfess, que é mais oportuno que essa reunião já  
366 ocorresse com a nova gestão, sendo sugerido a sua realização no primeiro Pleno da nova  
367 gestão, em maio, inclusive porque a Abepss foi convidada para a posse da nova gestão do  
368 Cfess com as despesas pagas pelo Cfess. Pelo teor e dado o contexto, foi definido que cabe  
369 consulta à conselheira Kelly (que assumirá a presidência) para definição de qual seria o  
370 melhor momento para a realização dessa conversa entre as entidades. Encaminhamentos:  
371 Consulta a Kelly para definição de agenda entre as entidades e retorno para Abepss  
372 (Responsável: Beth Borges). Com isso, foi iniciado os pontos das **Relações Internacionais**  
373 em que foi falado acerca da publicação de Brochura sobre a Inserção do CFESS nas relações  
374 internacionais, que tem previsão de ser finalizada ainda nesta gestão e que está organizada em  
375 duas partes, a primeira que trata da contextualização histórica e política da inserção do Cfess  
376 nas relações internacionais e a segunda que apresentará o conteúdo do Seminário Latino-  
377 americano e Caribenho sobre Serviço Social, Povos Indígenas e Direitos Humanos realizado  
378 em outubro/2023. Ainda falta a entrega da revisão dos textos de apresentação e o prefácio  
379 que está sob a elaboração de Esther Lemos. Encaminhamentos: Finaliza revisão de textos e  
380 enviar para a diagramação (Responsáveis: Beth Borges e Rafael Werkema). Quanto à  
381 inserção do CFESS nas comissões da FITS/ALC de Direitos Humanos, foi confirmada a  
382 participação de Silvana Mara de Moraes dos Santos como representante do Cfess (Brasil).  
383 Também foi partilhado que, para atender a convocação da Fits-ALC, o Cfess, representado  
384 por Esther Lemos participou para a reunião em Cali/Colômbia nos dias 01 e 02.03 e em 03 e  
385 04.03 do Congresso local. Sendo dado o retorno de que será entregue um relatório por Esther  
386 quanto a sua participação e avaliação dos eventos. Também foi trazida a necessidade de  
387 realizar por meio remoto uma reunião de avaliação da experiência da RI ampliada, cuja  
388 proposta de reunir virtualmente para avaliação da experiência iniciada nesta gestão, sendo  
389 recuperada que é composta por conselheiras da gestão atual do Cfess, contando também com  
390 a participação de ex-conselheiras/os do Cfess que já estiveram em representações  
391 internacionais. Após as discussões necessárias e consulta às/aos componentes, foi definida  
392 que a data de 12/4, às 19h teve maior adesão. A pauta será avaliação da experiência da “RI  
393 Ampliada” com recomendações para próxima gestão, para isso, foram convidadas as  
394 participantes regulares deste espaço: Elaine Behring, Tania Diniz, Joaquina Barata, Esther  
395 Lemos, Maurílio Matos e Silvana Mara. Esta última foi inserida à comissão em face a sua  
396 recente indicação para representação do Brasil pelo Cfess na Comissão de Direitos Humanos  
397 da FITS e ainda Ramiro como representante da Abepss. Um ponto trazido se refere ao Espaço  
398 no site do Cfess para assuntos de relações Internacionais que faz parte das abas “Cfess na  
399 FITS” e “Cfess no Mercosul”. Sendo debatido e encaminhado que as duas abas sejam

400 associadas e seja nomeada para “Cfess nas Relações Internacionais” com o objetivo de ser um  
401 espaço para divulgação dos assuntos relacionados à temática (Responsável: Rafael Werkema -  
402 Comunicação). Por fim, foi falado sobre a necessidade de se negociar a divulgação de  
403 material do Cfess no site da FITS que possui um espaço para divulgação de material das  
404 entidades membros, assim, é uma possibilidade para divulgação de material do Cfess, a  
405 exemplo do Código de Ética em versão trilingue em português, espanhol e inglês  
406 (Responsável: Rafael Werkema - Comunicação). Logo após, foi iniciada a **Comissão de**  
407 **Seguridade Social** que apresentou uma série de informes trazidos por Alessandra Dias nos  
408 termos que seguem registrados: 1) Participação da Assembleia do Fórum Nacional dos  
409 Direitos da Criança e do Adolescente (FNDC) sendo realizada uma breve avaliação do  
410 espaço e da participação do CFESS. Nesse espaço a representação é de Magali, que justificou  
411 a ausência e, em substituição, foi indicada Priscila que ficou na condição de representante no  
412 processo eleitoral, assim, caberá articular para orientar sobre como se encontra a configuração  
413 do espaço da secretaria executiva e as correlações de forças entre as entidades filiadas e  
414 efetivas; 2. Coordenação Nacional de Implantação da Lei 13.935/19: Destacado o exemplo de  
415 articulação do CFP no parlamento com uma agenda de incidência estratégica junto aos  
416 parlamentares para dar visibilidade à nova legislatura dos projetos de leis que envolvem a  
417 psicologia através da entrega do documento “Agenda Legislativa do Conselho Federal de  
418 Psicologia 2023”, que destaca, dentre as mais de 400 proposições monitoradas pelo CFP, os  
419 32 projetos de lei prioritários para a categoria. O destaque dessa agenda seria a articulação  
420 junto à Comissão de Educação da Câmara do Seminário "Psicólogas (os) e Assistentes  
421 Sociais: Profissionais da Educação em Ação”. A atividade tem como objetivo mobilizar apoio  
422 a projeto de lei que trata da inclusão de psicólogas (os) e assistentes sociais como  
423 profissionais da educação básica custeados na parcela de 70% dos recursos do Fundo de  
424 Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da  
425 Educação (Fundeb). Outro ponto se refere à sugestão de vídeo sobre o histórico de lutas da  
426 Lei seja compartilhado na página do Cfess junto a demais matérias de consulta da categoria.  
427 Sugestão de apresentar o vídeo (cerca de 4min) na Plenária da Educação do Encontro de  
428 Seguridade, em Fortaleza. O CFP tem pautado diálogos com o parlamento com uma agenda  
429 de incidência. Encaminhamento: i. Responder ao ofício encaminhado pelo CFP indicando  
430 justificativa de ausência em reunião cujo objetivo era discutir essas pautas comuns,  
431 considerando que o CFP está sob nova gestão. No ofício destacar que a entidade encontra-se a  
432 disposição para a manutenção da parceria e construção de ações conjuntas (Responsáveis:  
433 Zênite e Adriane); ii. Verificar com a comissão de comunicação o compartilhamento do vídeo  
434 na página do Cfess junto aos demais materiais sobre o tema e sugestão e verificar a  
435 possibilidade de apresentação do vídeo no encontro como foi a mesa da plenária de educação  
436 (Responsáveis: Zenite e Rafael Werkema); 3. Fórum Nacional de Trabalhadoras e  
437 Trabalhadores do SUAS (FN TSUAS): cumprimento de agenda com o Secretário de  
438 assistência social, André Quintão para construção do calendário de reuniões preparatórias  
439 para as etapas das conferências de assistência social. Tema deliberado: Reconstrução do  
440 SUAS: O SUAS que temos e o SUAS que queremos”. Calendário: etapa municipal de 3 de  
441 abril a 15 de julho de 2023, a estadual e distrital entre os dias 16 de agosto e 16 de outubro e a  
442 nacional de 5 a 8 de dezembro do próximo ano; 4. Reunião com assistentes sociais  
443 representantes do CFESS nos fóruns, frentes, conselhos de políticas e de direitos, e demais  
444 espaços de organização política e participação: Conforme deliberada na 265ª Reunião do

445 Conselho Pleno do CFESS foi encaminhado ofício circular para todas as representantes que  
446 responderam ao convite, exceto Kenia e Marta. Foi encaminhado o formulário de solicitação  
447 das compras de passagens e pagamento das diárias para o evento que agendado em 19/4,  
448 manhã e tarde, sendo planejado que pela manhã teríamos uma atividade de acolhimento, em  
449 seguida a realização de uma análise de conjuntura e incidência nos espaços das  
450 representações. Na parte da tarde, apresentação de uma síntese dos debates da manhã na  
451 perspectiva de identificar os elementos desafiadores e potencializados desses espaços a serem  
452 apresentados pelos participantes para a realização de um momento de avaliação. Para dar  
453 conta dessa programação foi indicada reunião para organização metodológica no dia 06/04 às  
454 18h (Responsáveis: Alessandra Dias e Zenite Boguea); 5) Outros informes: Associação  
455 Brasileira de Saúde Mental (ABRASME) - Elaine Pelaez falou do convite encaminhado pela  
456 Abrasme para a participação do Cfess na Plenária Antimanicomial, de forma remota em  
457 30/3/23 e o Cfess será representado por Régia Prado, sendo recuperado que em 2023 se  
458 celebra 22 anos de sanção da reforma antimanicomial sendo comemorado o dia nacional de  
459 luta antimanicomial em 18\5; Sobre o Comitê de Orçamento e Finanças (COFIN) – sobre o  
460 Seminário da Comissão de Financiamento do CNS: “Os desafios do SUS para que o amanhã  
461 seja realmente outro dia!”, que ocorrerá nos dias 18,19 de abril 2023, a conselheira Ruth  
462 Bittencourt participará na condição de membro da Cofin/MS com as despesas custeadas pelo  
463 MS, pois o seminário será presencial, em Brasília, mas poderá também ser acessado de forma  
464 virtual. O propósito é de que diante da preparação para a 17ª Conferência Nacional de Saúde e  
465 com a mudança do cenário político em âmbito federal, propõe-se debater e aprofundar temas  
466 diretamente sensíveis e vitais à consolidação do SUS. Também foi falado quanto ao Encontro  
467 Nacional sobre Trabalho e educação na saúde no SUS; Encontro organizado pela Secretaria  
468 de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde - SGTES/MS tem como pauta novo desenho  
469 organizativo e perspectivas da SGTES: políticas, programas e ações; prioridades para o  
470 trabalho e educação em saúde. Esse evento será realizado em Brasília no período de 21 a  
471 23/3/23 e a conselheira Elaine participará com as despesas custeadas pelo Ministério da Saúde  
472 (MS). Quanto à Conferência Nacional de Saúde, foi informado que as conselheiras Elaine  
473 Pelaez e Ruth Bittencourt fazem parte da comissão organizadora e o evento que ocorrerá em  
474 julho/2023 está em processo de organização. Foi apresentado pela conselheira Alessandra  
475 Dias demanda enviada para os conselhos que integram o fórum proposta de campanha  
476 publicitária que objetiva dialogar com a categoria e a sociedade sobre a relação entre  
477 profissão regulamentada e prestação de serviços na área da saúde com qualidade. Trata-se de  
478 ação de resposta contra as ofensivas no âmbito do parlamento para a desregulamentação de  
479 diversas profissões da área da saúde. O material foi projetado destacando a sua construção  
480 pela assessoria de comunicação do Fórum. Enviado Ofício para os conselhos convidando para  
481 avaliação e caso concordassem em participar da campanha que enviasse uma foto  
482 representativa da categoria. Na discussão se colocam críticas à concepção da Campanha,  
483 quanto aos limites para a proposição de dialogar com a sociedade, no entanto, dado o teor do  
484 objetivo da campanha, será garantida a participação por meio do envio de uma foto coletiva  
485 do trabalho de assistentes sociais e será divulgada pela Comunicação do Cfess que deixará  
486 nítida a perspectiva do Conjunto Cfess/ Cress em relação à fiscalização do exercício  
487 profissional.(Responsável Rafael). Por fim, foi dado o informe de que a coordenação do  
488 Fórum Nacional da Reforma Urbana (FNUR) se reunirá em Brasília a partir de uma agenda  
489 de discussões com autoridades em Brasília/DF nos dias 20 e 21/3/23 (ao final do dia após as

490 reuniões com os órgãos). Dando continuidade, a **Comissão Administrativo-Financeira**  
491 iniciou a pauta com a leitura pelo assessor jurídico Vitor Alencar da Manifestação Jurídica MJ  
492 10/2023 que apresenta minuta de resolução sobre a jurisdição e sede dos CRESS, Seccionais,  
493 Diretorias Provisórias, recomposição, reordenamento e outras providências, com vistas a  
494 revogação da parte remanescente (artigos de 1º a 26) da Resolução CFESS no 582/2010.  
495 Cumpre recuperar que a minuta foi submetida à análise da Comissão Administrativo-  
496 Financeira e, posteriormente, encaminhada para leitura das conselheiras em com vistas à  
497 apreciação do Conselho Pleno em março. Em que pese não ter havido questionamentos  
498 relacionados ao conteúdo, foram recomendadas algumas alterações de forma, que será  
499 realizado pelo assessor jurídico Vitor Alencar reenvio para submissão no pleno em abril. O  
500 amplo debate gerou indicação de melhorias que se relacionam com as resoluções 469, 470 e  
501 na 8662, no entanto, há aspectos que podem ser passíveis de instrumentos adicionais. A  
502 exemplo do Manual de Procedimentos de Inscrição e Registro, Vitor sugere essa  
503 possibilidade como meio de especificar como operacionalizar as normas. Encaminhamento:  
504 Adequações de forma da minuta apresentada pela MJ 10/2023 para submissão ao Pleno de  
505 abril (Responsável: Vitor Alencar). Logo após, foi iniciada a leitura da MANIFESTAÇÃO  
506 JURÍDICA Nº 24/2023-V que trata do aperfeiçoamento da normativa do CFESS sobre  
507 diárias, auxílio de representação, ressarcimentos e transporte. Para melhor entendimento da  
508 execução da letra da norma foi discutida uma redação que permitisse melhor apreensão e  
509 consequente execução da área responsável, pois foram suscitadas dúvidas no ato da aplicação,  
510 o que resultou em pagamento a menor, disso resultou a necessidade de revisão do texto.  
511 Durante os debates, foi ratificada a necessidade de que as assessorias e trabalhadores(as)  
512 analisem e contribuam previamente a publicação das documentações, uma vez que as pautas e  
513 minutas das documentações são previamente encaminhadas com o propósito de acolher  
514 contribuições e indicações de melhorias. Após ampla discussão foi aprovada a alteração de  
515 texto e a exclusão do parágrafo quinto com vistas a melhorar o entendimento do disposto na  
516 norma. Além disso, foi deliberado que seja realizado o levantamento dos valores praticados a  
517 menor e realizado os pagamentos das diferenças advindas da aplicação da norma.  
518 Encaminhamentos: i) Publicar a retificação do documento (Responsáveis: Vitor Alencar e  
519 Sandra Sempre); ii) Cálculo e pagamentos dos valores pagos a menor (Responsáveis:  
520 Francieli, Jarbas e Antônio). Na sequência, foram discutidos os itens relativos à Comissão  
521 Administrativo-Financeira que foram demandadas no relatório do Tribunal de Contas que está  
522 sendo elaborado (Responsáveis: Francieli, Ericka e Vitor). Apresentada a manifestação  
523 jurídica que trata da normatização de instrumentos que já vem sendo praticados no âmbito do  
524 Cfess a partir da criação da resolução sobre repasse de recursos por meio de convênio e  
525 instrumentos congêneres, das transferências e empréstimos do Cfess para o Cress. Após  
526 discussão em que foram indicados pontos de melhorias na documentação, o documento foi  
527 aprovado com indicativo da correção dos itens apontados sob responsabilidade do Assessor  
528 Jurídico. Encaminhamentos: i) Alteração da minuta conforme sinalizações do Conselho Pleno  
529 (Responsável: Vitor Alencar); ii) Publicação do documento (Responsável: Sandra Sempé).  
530 Foi dado informe sobre a reformulação do portal da transparência na forma de apresentação  
531 de documentos e que os trabalhadores Wilson, Diogo, Andrey e Rodrigo serão responsáveis  
532 por essa tarefa. Findo esse ponto, foi iniciada a Comissão de Comunicação que apresentou as  
533 propostas relativas à campanha e atividades relacionadas ao dia do/a Assistente social, sendo  
534 partilhada a peça gráfica. Após muitos debates com sugestões de alterações, foi destacada a



535 importância de recuperar e respeitar o processo histórico de criação da peça, que começou  
536 com a aprovação do tema no Encontro Nacional, discutida no Pleno de Fevereiro, debatida  
537 com os CRESS até chegar ao Pleno, sendo importante que a peça final reflita essa construção  
538 coletiva e democrática. Foi aprovada a manutenção do termo aprovado na deliberação do  
539 Encontro Nacional: “Serviço Social, necessário para o Brasil”. Encaminhamentos: Finalizar  
540 todas as peças da Campanha e executar todas as ações devidas para essa consecução  
541 (Responsáveis: Diogo Adjuto e Rafael Werkema). Dando continuidade, foram dados  
542 informes sobre as ações e tarefas relativas ao 6º Encontro Nacional de Seguridade, tais  
543 como o acompanhamento desenvolvimento de sistema de credenciamento e a diagramação  
544 do CFESS Manifesta. Também foi dado informe quanto a campanha realizada pelo Fórum  
545 dos Conselhos Federais da área da Saúde (FCFAS) para a valorização da profissão, sendo  
546 discutidas possibilidades de atender a essa demanda por parte da comunicação, mas que  
547 expresse a identidade da categoria de assistentes sociais. Na sequência, foi apresentada a  
548 proposta da campanha alusiva às comemorações 30 anos do Código de Ética com indicativo  
549 de se produzir a atualização do cartaz dos Princípios, criação dos marcadores, de gravação da  
550 roda de conversa virtual, produção de vídeos/cortes da conversa dentre outras produções que  
551 estão sendo planejadas (Responsáveis: Beth, Lylia, Rafael e Diogo). Também foram  
552 informadas sobre as publicações (produção livros e brochuras) que foram priorizadas pela  
553 gestão para serem entregues até 15 de maio, sendo destacada, dada a quantidade e prazos, a  
554 necessidade de contratação de diagramação de profissional para revisão dos materiais.  
555 Seguem relacionados os documentos priorizados: 1) Serviço Social e relações internacionais;  
556 2) Relatório Integrado Gestão 2022 TCU; 3) Relatório GT Anticapacitismo e organização da  
557 live ; 4) Diálogos 4 – Educação; 5) Relatório da Gestão; 6) Política de comunicação; 7)  
558 Pesquisa de comunicação; 8) Residência em saúde; 9) Segunda parte do material relativo ao  
559 perfil profissional; (Responsáveis: Comissão de Comunicação). Por fim, foi dado informe  
560 sobre a participação do Cfess, na pessoa de Rafael Werkema, na Plenária do Fórum Nacional  
561 pela Democratização da Comunicação (FNDC) realizada entre os dias 3 a 5 de maio. A  
562 conselheira Francieli justificou a ausência no domingo e a conselheira Priscilla registrou que  
563 participaria da sessão do Pleno por meio remoto. Findo o esse ponto, a sessão foi finalizada às  
564 vinte e duas horas e vinte e um minutos (22h21min). Na manhã de domingo (19/3), o Pleno  
565 foi instaurado às dez horas e trinta e seis minutos (10h36min). O debate iniciou pela  
566 convocação das assembleias para o Cress-Amapá e Seccionais Araçatuba/São Paulo e  
567 Marabá/Pará. Sendo explicado pelo assessor jurídico que cabe ao Cfess convocar a  
568 assembleia para eleger a diretoria provisória do Cress-Amapá ; Cress-SP responsável pela  
569 convocação para eleger a diretoria provisória da Seccional de Araçatuba/SP; Cress-PA  
570 responsável pela convocação da assembleia para eleger a diretoria provisória da Seccional  
571 Marabá. Todas as convocações deverão ser publicadas com 15 dias de antecedência da  
572 realização da assembleia dando ampla divulgação à categoria. A posse das diretorias segue o  
573 calendário eleitoral (15, 16 ou 17 de maio de 2023). As conselheiras que representarão o  
574 Cfess nessa tarefa será Alessandra Dias junto ao Regional Amapá e a Maria Rocha no Pará.  
575 Foi definido que cabe ao Cfess enviar ofício orientativo aos CRESS-PA, SP e AP orientando  
576 sobre a convocação da assembleia para eleição da diretoria provisória (Responsáveis: Sandra  
577 Sempé). Dando continuidade, foi realizada a discussão do Acordo Coletivo de Trabalho  
578 (ACT) pelo colegiado à luz das orientações jurídicas com definições da linha de negociação.  
579 As conselheiras Beth Borges, Dácia Teles, Maria Rocha e Mauricleia Soares que compõem o

580 GT transição apresentaram as propostas já delineadas e foram destacados novos  
581 encaminhamentos, aprovados pelo Conselho Pleno. Foi apresentado pelo GT e bem aceito  
582 pelo colegiado a proposição da discussão no Pleno de Transição para apresentar o momento  
583 atual, lacunas, oportunidades e recomendações na linha de como somos, quais os desafios,  
584 para onde vamos, qual momento estamos, continuidades, ações que ficaram para aprofundar,  
585 recomendações para o futuro. Após rico debate foi definido que o Pleno de Transição será  
586 realizado no período de 12 a 15/5: no dia 12, a atual gestão se reunirá e entre os dias 13 a  
587 15/5 o encontro entre as gestões 2020/2023 e 2023/2026. Sem mais a tratar, a presidenta do  
588 Cfess encerrou a reunião às quatorze horas e cinquenta e três minutos (14h53min), as  
589 conselheiras secretárias Dácia Teles e Carla Alexandre lavraram a presente ata e assinam em  
590 conjunto com a Presidenta do Conselho.

591 Brasília, 19 de março de 2023.

592

593

594

**Maria Elizabeth Santana Borges**

**Dácia Cristina Teles Costa**

595

Conselheira Presidente

Conselheira 1ª Secretária

596

597

**Carla Alexandra Pereira**

598

Conselheira 2ª Secretária

599