



**Ata da 262ª Reunião Extraordinária do Conselho Pleno do CFESS,
ocorrida na sede do Cfess, nos dias 24 a 27 de novembro,
Gestão 2020-2022, Melhor Ir à Luta com Raça e Classe em Defesa do Serviço Social.**

1 Entre os dias vinte e quatro e vinte e sete de novembro de dois mil e vinte e dois, reuniram-se,
2 de modo presencial na sede do Cfess, localizada em Brasília, as conselheiras constantes da
3 lista de presença em termo próprio, para participarem da 262ª Reunião Extraordinária do
4 Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna Cfess nº 62/22, de
5 nove de novembro de dois mil e vinte e dois (09/11/2022). Estiveram presentes à reunião
6 as(o) seguintes conselheiras (o): Maria Elizabeth Santana Borges (Conselheira presidente);
7 Dácia Teles (Conselheira 1ª secretária); Carla Pereira (Conselheira 2ª secretária); Francieli
8 Borsato (Conselheira 2ª tesoureira); Lylia Rojas (Membra do Conselho Fiscal); Alessandra
9 Dias (Membra do Conselho Fiscal); Priscilla Cordeiro (Membra do Conselho Fiscal); Elaine
10 Pelaez (Conselheira 1ª Suplente); Mauricléia Soares dos Santos (Conselheira 2ª Suplente);
11 Agnaldo Knevitcz (Conselheiro 3º Suplente); Emilly Tenório (Conselheira 5ª Suplente); e
12 Maria Eunice Damasceno Pereira (Conselheira 7ª suplente). Sem prejuízo de participação nos
13 demais momentos, indicam-se as ausências justificadas na quinta-feira dia 24/11 de Priscilla
14 Cordeiro; na manhã de sexta-feira dia 25/11 de Elizabeth Borges, Dácia Teles, Lylia Rojas e
15 Francieli Borsato. Registra-se que não participaram do Pleno as seguintes conselheiras: Maria
16 Rocha (Conselheira vice-presidente) por questão de saúde; Kelly Melatti (Conselheira 1ª
17 tesoureira) e Dilma Franclin (Conselheira 4ª Suplente) devido ao trabalho; Kênia Figueiredo
18 (Conselheira 8ª Suplente) e Ruth Bittencourt (Conselheira 6ª Suplente) por representar o
19 Cfess em evento da Associação Latinoamericana de Ensino e Pesquisa em Serviço Social (na
20 sigla em espanhol ALAEITS) em Montevidéu. Cumpre registrar que a Conselheira 2ª
21 Secretária Daniela Möller renunciou em 19/04/2022, sendo formalizada a sua saída por meio
22 da Resolução Cfess Nº 996 de 28 de abril de 2022, que entrou em vigor a partir de 02/05/2022
23 e resultou em reordenamento de cargos. Foram registradas as presenças da assessora especial
24 Zenite Bogéa; da assessora jurídica Sylvia Terra e do coordenador administrativo-financeiro
25 Lucas Figueiredo, por meio remoto; e do assessor jurídico Vitor Alencar e do assessor de
26 comunicação Rafael Werkema presencial. No dia vinte e quatro de novembro, às dezenove
27 horas e dez minutos, os trabalhos foram abertos pela Presidenta Elizabeth Borges que saudou
28 as pessoas presentes e, logo após, foram definidas a ordem em que as Comissões
29 apresentariam suas pautas e as coordenações dos debates em cada turno do Pleno. Em
30 prosseguimento, foi lida e aprovada a pauta e, na sequência, o Pleno aprovou a ata da 261ª
31 Reunião Pleno ocorrida nos dias vinte e três de outubro de dois mil e vinte e dois (20 a
32 23/10/2022). Dada a necessidade de fechamento das entregas relacionadas ao exercício 2022
33 e plano de ação 2023, foi deliberado pelo colegiado dedicar um dos dias de reunião para a
34 realização de trabalhos internos e, diante da demanda, o Pleno decidiu por encerrar a reunião
35 deliberativa no sábado (vinte e seis) e prosseguir no domingo somente com análises e estudos
36 para apreciação de pautas. Diante disso, foi realizada a priorização de pautas pelas Comissões
37 devido à redução de tempo para debates e deliberações. Em seguida, o grupo de trabalho
38 Plano de Metas 2023 apresentou o resultado da sistematização dos projetos, atividades e
39 deliberações encaminhados pelas Comissões Temáticas e pela Diretoria Executiva e, em
40 decorrência, a previsão orçamentária para o próximo ano. Após os debates, foi encaminhado
41 que o GT fará as alterações sugeridas para nova submissão do documento no Pleno de
42 dezembro. Na sequência, a Comissão de Formação e Trabalho apresentou os seguintes

43 informes: i) O Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho, coordenado pela
44 presidente do Cress-PR, Andrea Braga, agendou reunião para o dia 16/12/2022 durante a
45 realização do ENPESS. Representando o Cress estarão presentes na reunião as conselheiras
46 Eunice Damasceno e Lylia Rojas; ii) A representante do Chile assumiu a nova coordenação
47 da Associação Latino-Americana de Ensino e Pesquisa em Serviço Social (ALAEITS); iii) as
48 conselheiras Beth, Ruth, Eunice, Emilly, Francieli, Kênia, Lylia e Agnaldo participarão do
49 XVII Encontro Nacional de Pesquisadores em Serviço Social – ENPESS, no Rio de Janeiro,
50 de 14 a 16 de dezembro, cujo tema é Questão Social, Pandemia e Serviço Social: em defesa
51 da vida e de uma educação emancipadora; iv) A brochura Residência em Saúde está na fase
52 de revisão e diagramação com previsão de ser publicada em pouco tempo; v) A conselheira
53 Maria Eunice informou sobre denúncia que o CRESS/MA encaminhou ao MEC referente à
54 identificação de indícios de irregularidades cometidas por uma faculdade de um outro estado
55 do Nordeste, cujo teor é em relação a oferta de cursos irregulares, processo identificado a
56 partir de documentações apresentadas por “egressos(as)” de tais cursos quando requeriam
57 inscrição junto a esse Conselho. Essa denúncia gerou um processo que foi encaminhado à
58 Polícia Federal no Maranhão para que o órgão procedesse às investigações e apurações dos
59 fatos denunciados. Foi relatado que as conselheiras foram intimadas a prestar esclarecimentos
60 algumas vezes junto ao órgão investigador. Em primeiro de novembro do corrente, o MEC
61 enviou uma Nota Técnica ao CRESS/MA onde informou um conjunto de medidas cautelares
62 que foram estabelecidas contra o grupo mantenedor da faculdade indiciada, como por
63 exemplo, a suspensão de ingresso de novos estudantes nos cursos de graduação ofertados e o
64 sobrestamento de processos regulatórios que a Instituição de Ensino Superior (IES) ou as
65 demais mantidas pela mesma mantenedora tenha protocolado. Embora ainda caiba recurso, o
66 CRESS/MA considera uma vitória o fato de a denúncia feita ter sido acatada e ter gerado um
67 processo de investigação e apuração dos fatos. Encaminhamento: orientar o Cress 2ª região -
68 MA, que envie o documento ao Cress e aos demais Cress para conhecimento (Responsável:
69 Eunice Damasceno). Em relação aos assuntos referentes à Relações Internacionais, foi
70 informado sobre o recebimento dos textos das palestrantes do Seminário Latino-americano e
71 Caribenho de Serviço Social, Povos Indígenas e Direitos Humanos. Encaminhamento: O
72 material será enviado para a assessoria de comunicação juntamente com a apresentação do
73 documento para a diagramação - Responsável: Ruth Bittencourt. Sobre os informes da
74 reunião da Federação Internacional de Assistentes Sociais (Fits), a conselheira Beth socializou
75 que a pauta foi extensa. Explicitou a relação da entidade com as associações filiadas,
76 especificando que, dentre os 20 integrantes, houve a presença de 14 países. Informou, ainda,
77 que a conferência Mundial está prevista para 2024. Encaminhamento: convidar Tania Diniz,
78 representante do Cress na FITS, para em uma reunião do pleno partilhar a experiência de
79 avaliação de compor esse espaço (Responsável: Beth Borges). Finalizados os assuntos da
80 noite, o Pleno foi encerrado às vinte e uma horas e trinta e nove minutos (21h39min). Na
81 sexta-feira, dia vinte e cinco de novembro, a sessão foi iniciada às nove horas e quinze
82 minutos (9h15min). A sessão da manhã foi coordenada pela conselheira Alessandra Dias, que
83 informou que o primeiro ponto seria a leitura do Relatório Final do Inquérito Administrativo
84 Cress 001/2022. Cumpre registrar que as conselheiras e trabalhadores(as) relacionados no
85 processo foram informados quanto ao direito de permanecer na sessão do Pleno enquanto o
86 assunto era tratado, no entanto, nenhuma das pessoas envolvidas quis participar. Este
87 momento da sessão contou com a presença de Carla Pereira (Conselheira 2ª secretária);
88 Alessandra Dias (Membra do Conselho Fiscal); Priscilla Cordeiro (Membra do Conselho
89 Fiscal); Elaine Pelaez (Conselheira 1ª Suplente); Mauricléia Soares dos Santos (Conselheira
90 2ª Suplente); Agnaldo Knevez (Conselheiro 3º Suplente); Emilly Tenório (Conselheira 5ª
91 Suplente); Maria Eunice Damasceno Pereira (Conselheira 7ª suplente) e da assessora especial
92 Zenite Boga e dos assessores jurídicos Sylvia Terra e Vitor Alencar. A Comissão de
93 Inquérito foi composta pelas conselheiras Kênia Augusta de Figueiredo (CRESS/DF nº

94 4275), Priscilla Cordeiro Cruz de Barros (CRESS/PE nº6526) e Maria Eunice Ferreira
95 Damasceno Pereira (CRESS/MA nº 650) como membras titulares e como suplente
96 Alessandra Maria da Silva Dias (CRESS/AP nº 163). A comissão foi assessorada
97 juridicamente pelo advogado Henrique Klassmann Wendland (OAB/SP 373.683) que
98 participou da sessão por meio online. A conselheira Maria Eunice foi designada pela
99 comissão para a leitura do Relatório e iniciou informando que o documento trata dos ritos
100 processuais cumpridos, das apurações e das análises realizadas com o conseqüente parecer
101 formulado pela comissão. Após a leitura do documento, a palavra foi franqueada para que o
102 plenário se manifestasse. As falas ressaltaram a importância da gestão atual se debruçar sobre
103 o redesenho institucional do Cfess com o propósito de buscar o aperfeiçoamento dos
104 procedimentos e processos de trabalho, dos fluxos e rotinas institucionais sempre com o fito
105 de estimular uma nova cultura político-organizacional. Após as considerações, o Conselho
106 Pleno acatou o parecer da Comissão que recomendou o arquivamento do processo que
107 originou a sindicância e o posterior inquérito administrativo. Também foi deliberado o
108 indicativo de ser formar um grupo de trabalho composto pelas assessorias jurídicas do Cfess e
109 pelas conselheiras Beth Borges e Alessandra Dias para elaborar estudo que deve resultar
110 numa minuta de Resolução sobre os procedimentos referente à Inquérito administrativo de
111 forma que possa ser regulamentada a formação da comissão, atribuições, fluxos e
112 procedimentos. Encaminhamentos: i) Dar ciência formal imediata às partes da decisão do
113 Pleno em relação ao Inquérito. Responsáveis: Alessandra, Eunice, Kenia e Priscilla; ii)
114 Formar o grupo de trabalho para elaborar e apresentar a minuta de procedimento sobre a
115 instauração de sindicância e inquérito no âmbito do Conjunto: Alessandra, Beth e as
116 assessorias jurídicas Sylvia e Vitor. Ao término desse ponto, as conselheiras Beth Borges e
117 Francieli retornaram para a sala do Pleno, onde foi dada sequência aos debates dos pontos.
118 Assim, foram iniciados os assuntos referentes à Diretoria Executiva. Foram apresentados os
119 termos de doação aos Cress 16a Região/Alagoas e Cress 18a Região/Sergipe, sendo explicado
120 que os Regionais quando foram informados da aprovação pelo Conselho Pleno de outubro,
121 também foram demandados quanto ao envio da documentação comprobatória para o devido
122 processo de doação de recursos, cuja dotação orçamentária está prevista e os valores
123 disponíveis. Logo após, em relação ao projeto de doação de recursos para os Regionais com
124 referência ao custeio dos módulos da Implanta do ano de 2021 (cinquenta por cento dos
125 gastos de janeiro a outubro), aprovado no pleno de outubro, a conselheira Carla informou que
126 foi solicitado aos Cress o envio das notas fiscais ao Cfess para restituição de parte de
127 pagamentos para a Implanta, cujos recursos serão repassados através de rubrica de apoio aos
128 Cress. Em relação a regularização de valores relativa à Cota parte aos Cress que tem crédito, a
129 conselheira Francieli informou que os pagamentos estão sendo realizados. Referente aos
130 contratos, a tesoureira informou que todos os(as) fiscais fizeram pareceres favoráveis as
131 renovações e aditivos: Serpro - assinatura digital, LGPD - consultoria, Rybená- acessibilidade
132 em ambiente web, Net Work – link dedicado- internet, empresa de correios e telégrafos –
133 serviços postais. Todas as renovações foram aprovadas. Sobre o ISBN (Padrão Internacional
134 de Numeração de Livro) - identificador de publicações livros e produtos relacionados
135 disponíveis ao público, o Pleno aprovou a requisição de código em lote de 15. Foi registrada a
136 aprovação *ad referendum* da portaria 28/2022 que designa o trabalhador Lucas Machado de
137 Figueiredo para ocupar o cargo em comissão de Coordenador Financeiro, Orçamentário e
138 Contábil do Conselho Federal de Serviço Social. Em relação ao horário de funcionamento do
139 Cfess, diante do indicativo de se retornar ao trabalho presencial, foram debatidas
140 possibilidades e a conseqüente retomada de uma rotina das(os) trabalhadoras(es), que

141 encaminharam para a Diretoria as justificativas apresentadas. Diante das necessidades
142 institucionais e das situações apresentadas, foram aprovados novos horários, conforme
143 especificações que serão devidamente formalizadas. Encaminhamento: i) o Cfess passa a ter o
144 horário oficial de 12 às 19h; ii) alterar no site, comunicar aos trabalhadores/as do Cfess e aos
145 Cress. Na sequência, foi apresentada a minuta de Portaria que regulamenta *os procedimentos*
146 *administrativos relativos à concessão de diárias, auxílio de representação, ressarcimentos e*
147 *transporte no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social*, que após longo debate, foi
148 aprovada pelo Pleno. Encaminhamentos: i) publicar portaria (Responsáveis: Sandra e
149 Wilson); ii) enviar para os Cress (Responsável: Sandra); iii) Dar conhecimento para toda
150 gestão e trabalhadoras/es (Responsável: Jarbas e Lucas Figueiredo); iv) Implementar os
151 formulários (Responsável: Jarbas e Lucas Figueiredo). Em relação ao funcionamento do Cfess
152 no período dos jogos do Brasil na Copa do Mundo, foi decidido que nos dias dois e cinco ou
153 seis de dezembro (2/12 e 5 ou 6/12) que o horário de trabalho será realizado até às quatorze
154 horas (14h), sendo que o trabalhador Wilson realizará a sua jornada por meio remoto devido a
155 sua atuação no julgamento ético a ser realizado no dia cinco de dezembro (05/12) às quatorze
156 horas. Diante da possibilidade de no dia 05/12 ter jogo do Brasil, foi encaminhado que será
157 mantido o julgamento dado a necessidade de cumprimento dos prazos processuais. Também
158 foi dialogado quanto a necessidade de se Informar para os Cress que o Cfess funcionará nos
159 dias de jogos do Brasil na copa do mundo com horário invertido, período da manhã, com
160 expediente encerrando sempre duas horas antes dos jogos. Encaminhamentos: i) Enviar para
161 ofício para os Regionais comunicando os horários de funcionamento do Cfess nos dias de
162 jogos (Responsável: Sandra); ii) Responder a ata contabilidade que no dia do Evangélico para
163 o DF (30/11) o expediente será normal no Cfess. Na sequência, foi discutido o
164 aperfeiçoamento dos processos de trabalho por meio do uso do sistema SISDOC que permite
165 melhor organização para emitir e guardar as documentações, que hoje fica armazenado nas
166 máquinas individuais com todos os riscos associados. Com isso, a partir de 2/1/2023, os
167 protocolos e envio de ofício do Cfess passam a tramitar no sistema para a numeração
168 automática e assinatura das conselheiras e/ou de trabalhadores/as. Sobre o Processo Eleitoral
169 do Conjunto Cfess-Cress, foram discutidas e aprovadas as seguintes ações: i) para dar
170 visibilidade foi deliberada a veiculação no site do Cfess de uma matéria que explique o
171 processo; ii) aprovado o uso da identidade visual da eleição 2020/2023 com possibilidade de
172 adequações relacionadas a cor e outras que façam necessárias para distinguir o processo atual.
173 Em específico, foram trazidos informes sobre o pregão para contratar empresa de voto
174 eletrônico para eleições do Conjunto Cfess/CRESS 2023/2026, sendo explicado pelo
175 trabalhador Gleyton, da CPL, que a sessão do pregão está marcada para o dia trinta de
176 novembro (30/11) e a proposta é habilitar a empresa nesta data com vistas a realizar a prova
177 de conceito no dia sete de dezembro (07/12) conduzido pelo auditor contratado para esse fim.
178 Foi definida a participação no teste de conformidade da conselheira Carla Alexandra e do
179 trabalhador Bruno, da empresa B2. Também foi submetido e aprovado que o trabalhador
180 Wilson atuará na fiscalização do contrato relativo ao voto eletrônico. Também foi aprovada a
181 manutenção do GT Voto Online que é constituído pelas conselheiras Carla Alexandre e Ruth
182 Bittencourt e pelos trabalhadores Wilson e Lucas Figueiredo e o assessor de comunicação
183 Rafael Werkema e assessor jurídico Vitor Alencar. Na sequência, a conselheira Carla
184 informou que a Comissão Nacional Eleitoral (CNE) realizará sua primeira reunião no dia
185 primeiro de dezembro às dezenove horas (01/12 às 19h), por meio remoto, com indicativo da
186 participação das assessorias jurídicas, Natália Faraj e Vitor Alencar, e da assessora de normas
187 e procedimentos, Sandra Sampé. Sobre os procedimentos para a reforma da sede do Cfess,
188 as(os) representantes do grupo de trabalho para tratar desse assunto, a conselheira Emilly e o
189 trabalhador Gleyton Amacena deram informes sobre o processo de licitação para realização
190 dessa e trazida a necessidade de se alterar a representação da diretoria, uma vez que a
191 conselheira Emilly se descompatibilizará no período eleitoral, com isso, Francieli se colocou

192 para essa tarefa e seu nome foi aprovado pelo colegiado. Encaminhamento: Incluir o nome da
193 conselheira Francieli no GT Reforma em substituição ao da conselheira Emilly (Responsável:
194 Sandra Sempé). Na sequência, foi realizada a apresentação formal das novas assessorias que
195 foram selecionadas e estão no processo de contratação para trabalharem no âmbito do Cfess
196 nas áreas jurídica, gestão do trabalho e planejamento e finanças, respectivamente, Natália
197 Foraj, Bianca Barros e Ericka de Oliveira, que iniciarão sua atuação em primeiro de dezembro
198 do corrente (01/12/2022). Como parte do processo de redesenho institucional, foram
199 submetidas para apreciação as minutas de Portarias que alteram as atribuições e
200 nomenclaturas de cargos comissionados na Resolução Cfess nº 510/2007. Desse modo, para
201 atender melhor as alterações aprovadas para a nova estrutura organizacional, passarão a vigor
202 com as seguintes adequações: 1) ampliada de duas (02) para três (03) coordenações que foram
203 nomeadas como 1.1 - ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA; 1.2 - RELAÇÕES TÉCNICO-
204 INSTITUCIONAIS; e 1.3 - NORMAS E PROCEDIMENTOS, cabendo registrar que,
205 respectivamente, serão nomeadas(o) para assumirem as respectivas coordenações Lucas
206 Figueiredo, Adriane Tomazelli e Sandra Sempé; 2) mudança da nomenclatura do cargo de
207 Assessoria Especial para ASSESSORIA EM SERVIÇO SOCIAL; 3) Alteração da
208 nomenclatura do cargo genérico Analista para ANALISTA – ÊNFASE JORNALISMO; 4)
209 Instituídas as assessorias de GESTÃO DO TRABALHO e de PLANEJAMENTO E
210 FINANÇAS. Desse modo, ampliou-se de sete (7) para dez (10) a quantidade de cargos
211 comissionados, que serão ocupados assumidos por trabalhadores(as) do quadro do Cfess e de
212 profissionais contratados(a) para atuarem como assessoria, que são cargos de livre nomeação
213 e exoneração. Encaminhamento: i) Aprovado o mérito da portaria com indicação de revisões
214 pela Diretoria Executiva para a publicação (Responsável: Beth Borges); ii) Publicar as novas
215 Portarias que contemplam as alterações a partir do redesenho institucional (Responsável:
216 Sandra Sempé). Esse ponto foi finalizado com registro dos agradecimentos da presidenta Beth
217 Borges à Silvia Terra, Vitor Alencar, Sandra Sempé, Lucas Figueiredo e às conselheiras Carla
218 Alexandre e Dácia Teles pela participação e contribuição no processo seletivo. Na sequência,
219 foram trazidos alguns pontos relativos a contratos e prestação de serviços. Iniciou-se com o
220 recurso apresentado pela empresa de prestação de serviços gráficos contra notificação do
221 Cfess devido à violação de cláusula contratual em razão do prejuízo provocado pelo atraso na
222 entrega de *bottons* encomendados como parte da estratégia de visibilidade para a Campanha
223 de Triênio da Gestão. Após longo debate, em que se especificou o persistente atraso para a
224 entrega da mercadoria, foi reiterada a aplicação de cláusula contratual de aplicação de multa
225 de 20% sobre o valor total do empenho. Outro ponto, relativo à empresa fornecedora de
226 mochilas que solicitou o arquivamento do processo sem aplicação de penalidade pecuniária
227 ou de qualquer outro tipo de sanção relativo ao atraso na entrega das peças, suscitou
228 aprofundado debate sobre aplicação de multa e outras sanções. Como decorrência, o assessor
229 Vitor Alencar dissertou que “(...) A multa por atraso é prevista no contrato até o limite de
230 20% em razão da mora na prestação dos serviços. Não se trata, portanto, das hipóteses de
231 infração e sanção administrativas (advertência, multa, impedimento para licitar, declaração de
232 idoneidade), (...) que poderiam ser aplicadas inclusive de forma cumulativa com a multa por
233 atraso. Logo, nesse momento a autoridade do Cfess deve tão somente decidir se a justificativa
234 apresentada é plausível ou não. Não sendo, a retenção deve ser convertida em multa e
235 comunicada à empresa. A imputação de responsabilidade pelo atraso a terceiro não isenta a
236 empresa contratada da sua responsabilidade em relação aos prazos pactuados(...)”. Após
237 debater amplamente, o Pleno avaliou que a falta de fornecimento dos serviços causou prejuízo
238 político ao Cfess e aprovou a aplicação da multa de 20%. Encaminhamento: i) Aplicar multa

239 sobre as empresas dos *bottons* e das mochilas no percentual de 20% com as devidas
240 formalizações e outras providências devidas (Responsável: Lucas Figueiredo). Dando
241 prosseguimento à pauta, o conselho fiscal apresentou os pareceres dos balancetes dos Cress.
242 Foram avaliados e aprovados os pareceres relativos aos balancetes do 1º trimestre dos Cress
243 AM, MS; balancetes do 3º trimestre dos Cress MA, PB, AM, ES, GO, MS, TO, RR; a
244 Reformulação orçamentária dos Cress PE, RJ, MT, MT, RR; a Propostas orçamentárias dos
245 Cress MA, CE, PE, RJ, DF, SP, RS, PR, SC, PB, AM, SE, MT, MS, TO, RR. Não enviaram
246 as propostas orçamentárias: Cress PI, RN. Foi informado pelo Conselho Fiscal que o
247 balancete do Cress do mês de novembro será apresentado ao Pleno de dezembro.
248 Encaminhamento: divulgar os pareceres no Portal da Transparência (Responsável: Conselho
249 Fiscal e Lucas Figueiredo). Na sequência, foi apresentado o balancete do Cress do mês de
250 outubro, sendo apresentado relatório com informações relativas ao período de janeiro a
251 outubro e do investimento nas atividades finalísticas e de gestão, Assim, a pedido do
252 Conselho Fiscal, segue extrato *ipsis litteris* do documento lido para o Pleno: “(...) *Atividades*
253 *da área Finalísticas prevista R\$ 3.887.901,85 - liquidada 1.614.746,20; Atividades da área*
254 *Transversal R\$ 9.028.545,38 - liquidada R\$ 5.010.243,62; Atividades da Área*
255 *Interinstitucionais R\$ 3.121.350,00 R\$ - liquidada R\$ 1.241.701,60. Reserva de Contingência*
256 *R \$153.192,77. A Despesa Corrente liquidada, no mesmo período de 2021, foi superior no*
257 *valor de R\$ 1.261.123,77, correspondente a 19,14%; o saldo disponível que passou para o*
258 *mês de novembro de 2022 é de R\$ 16.371.337,11, passivo circulante R\$2.111.720,76, restos a*
259 *pagar não processado R\$566.415,07, DIP R\$1.123.204,03, Superavit financeiro de*
260 *R\$12.569.997,25. O Resultado Patrimonial apresentou até o mês de outubro de 2022 um*
261 *Superávit Patrimonial no valor de R\$ 3.238.815,40, conforme demonstrado; e o Fundo de*
262 *Apoio com R\$1.152.000,00 (...)*”. Assim, frente aos dados, o assessor contábil Vilmar
263 recomendou a aprovação do balancete do mês de outubro, tendo o Pleno acatado.
264 Encaminhamento: Publicar o balancete do mês de outubro de 2022 e o Relatório Contábil
265 Cress N° 11/2022 aprovados (Responsável: Lucas Figueiredo). Dando continuidade a
266 **Comissão Administrativo-Financeira** iniciou os assuntos com reflexões sobre a
267 sustentabilidade financeira do Conjunto Cress-Cress e, a partir do balancete aprovado, foi
268 apresentado a solicitação do Cress-AC OF.125/2022 com o pedido de doação excepcional de
269 recursos financeiros no valor de cem mil reais (R\$100.000,00). Para subsidiar o debate, o
270 assessor contábil do Cress apresentou análise técnica e considerações sobre sustentabilidade
271 com apresentação do resultado financeiro do regional no período de janeiro a setembro de
272 2022 (Saldo disponível de R\$33.746,47, contas a pagar R\$27.090,79, resultado financeiro
273 R\$6.655,68). Por todo o exposto e debatido, o Pleno aprovou a doação. Encaminhamento:
274 Providenciar imediata transferência do recurso e devem constar na doação o parecer contábil
275 e a deliberação do Pleno (Responsáveis: Antônio e Francieli). Ainda sobre a sustentabilidade
276 financeira, a conselheira Carla e o assessor Vilmar destacaram a situação orçamentária e
277 financeira dos Regionais: Amapá, Acre, Rondônia e Roraima. Ressaltou-se a dificuldade dos
278 regionais de pequeno porte em assegurar a manutenção da estrutura do Conselho,
279 considerando pessoal e equipamentos de trabalho. Encaminhamento: Realizar estudo e
280 apresentar projeto de apoio financeiro aos Cress de pequeno porte (Responsáveis: Comissão
281 Administrativo-Financeira e área administrativo-financeira do Cress). Foi registrado pela
282 coordenadora Carla Alexandre que em função do acordo firmado no início do pleno, que a
283 Comissão Administrativo-Financeira apresentará os demais pontos na pauta do sábado.
284 Dando prosseguimento, foram iniciados os assuntos da Comissão de Comunicação. Referente
285 a agenda e publicações de materiais: a Agenda começou a ser distribuída e tem prazo de
286 entrega até dezembro. Será enviado aos Cress ofício com orientações sobre as agendas, prazo
287 de entrega e valor de onze reais (R\$11,00). Também foi falado que está em fase de elaboração
288 o *planner* digital com a arte da agenda 2023, sendo sugerido que nas próximas edições da
289 agenda que se tenha a inclusão do *planner* diagramado como parte do conteúdo. Foram dados

290 informes sobre os cadernos da série Diálogos do Cotidiano, que tem previsão de publicação
291 de mais três volumes: 1) Caderno 2 *contará com dois textos*, um do assistente social e
292 professor da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, Marcelo Braz e outro da
293 assistente social e professora da Universidade Federal de São Paulo (Unifesp), Marcia
294 Campos Eurico; 2) Caderno 3 terá interface direta com a campanha de gestão do triênio -
295 “Nós mulheres, assistentes sociais de Luta!”. A publicação reunirá três textos de autoria das
296 assistentes sociais: Telma Gurgel, Nayara André Damião, Emilly Marques, Edna Rocha e do
297 assistente social, Claudio Horst; 3) Caderno 4 terá o tema Educação básica e o trabalho do
298 assistente social, o texto será elaborado pela conselheira Kênia Figueiredo e nos anexos terão
299 os dados coletados pela pesquisa realizada pelo Cfess por meio de consultoria contratada com
300 esse objetivo. Em relação ao material solicitado pela Cofi e produzido pelas professoras e
301 pesquisadoras da Puc-SP Abigail Aparecida de Paiva Franco, Eunice Teresinha Fávero e Rita
302 de Cássia Silva Oliveira: “Produção de documentos e emissão de opinião técnica em Serviço
303 Social, o lançamento está planejado para o dia 29 de novembro, próxima terça-feira. A *live*
304 organizada para o lançamento será coordenada pela conselheira Lylia Rojas e contará com a
305 participação das três pesquisadoras. Foi explicado que a versão impressa do livro está prevista
306 para 2023 e será distribuída para os(as) participantes inscritos(as) no Seminário Nacional de
307 Seguridade Social que será presencial em Fortaleza - CE. Quanto a nova edição da série
308 “Assistentes Sociais no Combate ao preconceito”, foi falado que será publicado e
309 disponibilizado na página eletrônica do Cfess nos próximos dias um caderno com o tema
310 “Discriminação contra população usuária da saúde mental” da autoria da assistente social e
311 professora Rachel Gouveia Passos, da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ). Outro
312 ponto relativo a publicações, foi trazido pela Comunicação que está no aguardo de devolutiva
313 por parte da Comissão de Relações Internacionais para a finalização do material referente ao
314 Seminário Internacional que organizou. Também foi dado o informe de que foi realizada uma
315 licitação em separado para a impressão do livro referente ao “Perfil de Assistentes Sociais no
316 Brasil: Formação, Condições de Trabalho e Exercício Profissional” lançado no dia vinte e
317 nove de setembro último (29/09/2022). Outro informe, se referiu ao lançamento hoje
318 (25/11/2022) no site e redes sociais do Cfess do *e-book* “Procedimentos Administrativos,
319 Financeiros e Contábeis do Conjunto Cfess-Cress sendo destacado a importância da
320 publicação dessa 3ª Edição revista e atualizada para o Conjunto, pois é uma forma de gestão
321 do conhecimento e de buscar meios para se garantir a conformidade de fluxos e
322 procedimentos de rotinas pelas quais os Regionais são responsáveis. Outra informação
323 trazida, pela Comissão se refere a publicação da quarta (4ª) edição da Política de
324 Comunicação para o Conjunto Cfess-Cress, que se encontra na fase de revisão final do
325 material e também será publicada no site com ampla divulgação nas redes sociais. Sobre o
326 aprofundamento do debate da comunicação como Direito Humano está em articulação com o
327 Fórum Nacional pela Democratização da Comunicação (FNDC), Intervezes, e outros grupos
328 de comunicação, em nível regional e nacional. Há previsão de divulgação e incentivo sobre
329 as pautas campanhas sobre comunicação. A proposta é produzir peças sobre comunicação
330 como direito humano e relacionar com o Serviço Social. Também foi falado sobre a
331 Campanha de Gestão, além do que já foi informada de que contará com texto no Caderno
332 Diálogos do Cotidiano, que está em processo de licitação mais camisetas e se pretende doar
333 para as representações, palestrantes e convidados(as) do Encontro Nacional de Seguridade
334 Social, que ocorrerá em Fortaleza/CE entre os dias trinta de março a dois de abril de dois mil
335 e vinte e três (30/3 e 02/04/2023). Também foram provisionados a impressão de marcadores
336 de livro com “mulheragens” (expressão cunhada para referir-se aos atos públicos de

337 demonstraco de admiraco a uma mulher), logo da campanha, dentre outros. Sobre a
338 produo do informativo “Servio Social  Notícia” foi destacado que o planejamento e
339 entrega dessa produo está vinculado ao calendário eleitoral, pois é um dos meios de
340 divulgao das chapas concorrentes aos Cress e Cfess para a categoria. Por fim, foi feita uma
341 síntese das publicaoes e demais entregas planejadas, sendo avaliado que há muitas
342 demandas, cujas expectativas de entregas disputam as datas entre si, sendo destacadas as
343 aoes para a divulgao da Campanha de Gesto “Nós mulheres assistentes Sociais de Luta!”,
344 a divulgao dos livros e brochuras, das notas técnicas, de matérias relativas a orientao 
345 categoria, dentre outras solicitaoes. Sobre a divulgao da arte do Dia do/a Assistente Social
346 e a programaco do dia quinze de maio de dois mil e vinte três (15/5/2023), o Pleno aprovou,
347 mas definiu que há necessidade de ajustar o projeto e rever a proposta de divulgao com o
348 objetivo de atingir uma parcela do público que não utiliza as redes sociais. Encaminhamentos:
349 i) Inserir no plano de metas a versão impressa do informativo (Responsável: GT Plano de
350 Metas e Rafael Werkema/Diogo Adjuto); ii) as informaoes sobre o processo eleitoral do
351 Conjunto devem ser incorporadas ao Projeto (Responsável: G Processo Eleitoral e Rafael
352 Werkema/Diogo Adjuto). Foi informado que está em fase final  compilao da consulta aos
353 Cress para levantar que materiais produzidos pelo Cfess deveriam ser reimpressos. Por fim,
354 foi debatido e aprovado pelo Pleno a produo de pea alusiva às comemoraoes dos 30 anos
355 do Código de tica Profissional, aprovado em treze de maro de mil, novecentos e noventa e
356 três (13/3/1993) que será proposta e elaborado pela Comissão de Comunicao.
357 Encaminhamento: incluir o projeto no Plano de Metas 2023 (Responsável: GT Plano de
358 Metas e Rafael Werkema/Diogo Adjuto). Encerrada a pauta e sessão do dia às vinte horas e
359 vinte minutos (23h20min). No sábado, vinte e seis de novembro (26/11), os trabalhos foram
360 reiniciados às nove horas e trinta e três minutos (9h33min) com a retomada das pautas da
361 Comissão Administrativo e Financeiro que submeteu duas minutas de resoluoes para
362 apreciao do Pleno: a primeira de Registro da Pessoa Física e a segunda de Registro de
363 Pessoa Jurídica. Feitos os debates sobre o inteiro teor do documento, foram realizados
364 indicativos de alteraoes textuais para melhorias de adequaoes de forma. Dos debates, foi
365 encaminhada a proposta de que no site do Cfess sejam incluídas e atualizadas informaoes à
366 luz das alteraoes produzidas pelas novas proposioes das resoluoes, em específico foi
367 indicada a necessidade de tratamento visual (como *banner* e *card*) que d destaque ao
368 conteúdo de orientaoes a categoria para as mudanas produzidas com a atualizao do
369 “Perguntas Frequentes” relativas a esses itens. As conselheiras Carla Pereira e Dácia Teles
370 compartilharam como se deu o processo de debate e a construo coletiva dos trabalhos do grupo
371 que contou com a representao de Cress de cada uma das cinco regioes do Brasil com
372 trabalhadores(as) e conselheiros(as) e assessores(as), desse modo, a partir da Resoluo
373 582/2010 e da experiência do que tem sido realizado nos setores de Registro/Inscrio foram
374 feitas as análises e as indicaoes de aperfeioamento da normativa, que tem sido uma
375 deliberao reiterada nos encontros nacionais do Conjunto. O Pleno aprovou as minutas de
376 Resoluo, indicando vigência a partir de 1/2/2023. Encaminhamentos: i) Adequar o teor da
377 documentao a luz dos debates (Responsáveis: Vitor Alencar e Adriane Tomazelli); ii) Após
378 os ajustes, publicar as Resoluoes e encaminhar para os Regionais ((Responsáveis: Sandra
379 Semp e Wilson); iii) Atualizar no site do Cfess os conteúdos relativos à Inscrio e Registro
380 com tratamento visual do conteúdo para comunicar a categoria esses conteúdos
381 (Responsáveis: Adriane Tomazelli e Rafael Werkema/Diogo Adjuto); iv) Encaminhar para a
382 Comissão de Comissão o Manual de Procedimentos de Inscrio PF e PJ para diagramao,
383 criao da identidade visual e publicao (Responsáveis: Carla Alexandre, Dácia Teles e
384 Rodrigo Nogueira); v) dar prosseguimento ao desenvolvimento da API Sistemas on-line -
385 Implanta, Serpro e Bry - carimbo do tempo e Biovalid (Responsáveis: Carla Alexandre e
386 Dácia Teles); vi) Fazer agradecimento aos regionais que contribuíram com esse processo
387 (Responsáveis: Carla Alexandre e Dácia Teles); vii) organizar a reunião ampliada com os

388 regionais para apresentação do manual até janeiro de 2023 (Responsáveis: Carla Alexandre e
389 Dácia Teles); viii) Contatar os Regionais para negociar a contribuição das trabalhadoras
390 Carolina de Nonno do Cress RJ, Sandra do Cress-AM e Shirley, do Cress-MG, que foram
391 identificadas como referência para apoio à Implanta no novo desenho do sistema técnico
392 nessa fase de adequação às Resoluções (Responsáveis: Carla Alexandre e Dácia Teles). Findo
393 o ponto, a sessão foi encerrada com intervalo para o almoço. A reunião retornou às treze horas
394 e cinquenta minutos (13h50min) com o ponto da Comissão de Orientação e Fiscalização que
395 informou que o Cfess foi convidado pelo Ministério Público para uma reunião para tratar de
396 Acordo de Cooperação Técnica para o combate as irregularidades em estágios de estudantes
397 da graduação, dada a relevância do assunto, será definida uma data para essa discussão.
398 Encaminhamento: agendar para dia 08/12 14h, Cofi e Formação sugerir reunião virtual
399 (Responsáveis: Lylia Rojas e Ruth Bittencourt). Foi dado o informe de reunião ampliada com
400 os Cress para debater a deliberação sobre Anotação de Responsável Técnico (ART) e de
401 consulta realizada aos Regionais sobre o tema, com esses insumos que o assessor jurídico
402 Vitor Alencar apresentará para a Cofi a minuta de Resolução. Há a expectativa de dar
403 conhecimento do teor da minuta de resolução para o Pleno de dezembro e, logo após,
404 encaminhar para as contribuições dos Cress. Com as devolutivas serão analisadas as
405 possibilidades de ajustes para apresentação e submissão para a apreciação de Pleno em 2023.
406 Sobre a Produção de Documentos e Emissão de Opinião Técnica em Serviço Social foi
407 informado que as informações foram repassadas durante a pauta da Comissão de
408 Comunicação, sendo apenas acrescentado que essa publicação tem gerado alta expectativa por
409 parte da categoria, por isso, pretende-se realizar *live* de lançamento com o objetivo de expor
410 para a categoria os principais pontos dos documentos, que será impresso em seis mil
411 exemplares para distribuição gratuita para a categoria por meio dos Regionais e também no
412 Seminário da Seguridade Social. Também foi sugerido o envio desse material para a Abepss
413 pela natureza de atuação. Quanto ao tema da alienação parental, a conselheira Emilly
414 apresentou a síntese da nota técnica “O TRABALHO DE ASSISTENTES SOCIAIS E A LEI
415 DE ALIENAÇÃO PARENTAL (LEI 12.318/2010)” de sua autoria com os assistentes sociais
416 Claudio Horst e Edna Fernandes da Rocha. Na apresentação foi apontado o objeto de
417 discussão voltado às ações judicializadas, sendo feito resgate histórico desse debate e como
418 tem sido apropriado no Brasil, tanto em relação às defesas quanto as críticas. Sendo destacado
419 que o Cfess sempre se posicionou e questionou como essa disseminação trouxe prejuízos e
420 reafirmam uma concepção conservadora de família e do patriarcado. O documento foi
421 apresentado e debatido pelo colegiado, que fez algumas indicações de alterações e, logo após,
422 o Pleno aprovou o mérito do documento com indicações de adequações textuais e posterior
423 envio aos Regionais. Encaminhamento: i) a Cofi avaliará o conteúdo do vídeo divulgado no
424 *whatsapp* do Movimento de Proteção Integral de Proteção de Crianças e Adolescentes
425 (Responsável: Emilly Marques); ii) divulgar a Nota Técnica de forma articulada com os
426 Cress (Responsável: Emilly Marques). Na sequência, foi discutido o texto sobre Estágio de
427 Pós-Graduação elaborado pela conselheira Carla Pereira e pela assessora Cristina Abreu. Foi
428 realizada uma breve contextualização histórica do debate e da construção do documento, que
429 se relaciona a atuação, tanto do Serviço Social quanto da Psicologia. Ressaltou-se que há uma
430 delicadeza em relação ao tema que possui uma diversidade de regulamentações e atribuições
431 designadas nos estados do país e as demandas postas pela categoria para o Cfess com
432 repercussões a partir das distintas experiências. O Pleno aprovou a estrutura do documento de
433 forma a contemplar o histórico de debates, reflexões, ações desenvolvidas e articulações com
434 outras entidades. A partir dessa apreciação o texto será levado para ser batido com o Conselho

435 Federal de Psicologia (CFP). Encaminhamentos: i) Finalizar texto em parceria com o CFP
436 contemplando as contribuições do Pleno (Responsável: Carla Alexandre e Cristina Abreu); ii)
437 Socializar com a gestão o documento após contribuições e apresentar o texto final no pleno de
438 dezembro (Responsável: Carla Alexandre e Cristina Abreu). Referente a pauta anticapacitista,
439 foi realizada reunião do GT, por meio remoto, e agendado reunião presencial no dia
440 dezessete de dezembro, sábado, no Rio de Janeiro, uma vez que a maior parte das
441 participantes estarão nesse estado para participar do ENPESS, assim essa é uma forma de
442 dinamizar agendas e reduzir custos). Ainda sobre os trabalhos do GT, foi informado que
443 haverá reunião específica com assistentes sociais com deficiência no dia primeiro de
444 dezembro (01/12) à noite, por meio remoto, para debater sobre material da pesquisa à luz e
445 exercício profissional. Além disso, há o indicativo de se realizar uma reunião com as agentes
446 fiscais para tratar do papel da orientação e fiscalização quanto ao trabalho de profissionais
447 com deficiência, mas a data ainda será agendada. Encaminhamento: i) Solicitar intérprete de
448 libras (Responsável: Dácia Teles e Lylia Rojas); ii) organizar reunião com agentes fiscais dos
449 regionais (Responsável: Lylia Rojas). Em seguida, a conselheira Mauricleia iniciou os
450 assuntos da Comissão de Ética e Direitos Humanos (Cedh) a partir dos informes das eleições
451 do Conselho Nacional Direitos Humanos (CNDH) e solicitou definirmos quais comissões que
452 o Cfess deve negociar para tentar compor e, dentre as possibilidades, foram sugeridas as
453 seguintes possibilidades: Comissão Permanente Direito à Cidade, Comissão Permanente dos
454 Direitos dos Povos Indígenas, dos Quilombolas, dos Povos e Comunidades Tradicionais e das
455 Populações Afetadas por Grandes Empreendimentos e dos Trabalhadores/as Rurais
456 envolvidos em Conflitos Fundiários (Responsável: Mauricléia Soares). Na sequência foram
457 trazidos os pontos do Comitê Nacional de Prevenção e de Combate à Tortura (CNPCT) que
458 na última reunião presencial contou somente com a presença das representações da sociedade
459 civil e nenhum membro do governo compareceu. Mesmo com essa ausência, os(as)
460 membros(as) seguiram com as articulações e análise das denúncias e relatórios, bem como,
461 foi feita a carta denunciando as condições de atuação do CNPCT e esvaziamento por parte do
462 governo (Responsáveis: Mauricléia Soares e Dácia Teles). Na sequência, foi reiterado o
463 assunto já tratado pela Comissão de Comunicação relativo a publicação da Série Preconceitos
464 e o levantamento de materiais publicados para novas impressões (Responsáveis:
465 Comunicação e CEDH - Emilly). Foi realizada uma breve avaliação do curso para agentes
466 multiplicadores “Ética em Movimento” pelas conselheiras Alessandra, Dácia, Lylia e
467 Mauricléia que participaram desta edição. Foi falado sobre os casos de contaminação de
468 covid-19 que contou com uma rápida atuação do Cfess que foi avaliada pelos(as)
469 participantes do curso como muito positiva e acolhedora. Com isso, foi avaliada a necessidade
470 de contarmos com protocolo de ações diante das ondas de contaminações por novas cepas de
471 covid-19 para contarmos com procedimentos e condições de responder às situações futuras.
472 Foram trazidas possibilidades de orientações e, diante do cenário, elaborar uma norma
473 adaptada ao momento que estamos vivenciando. Encaminhamentos: Elaborar nova normativa
474 de orientações para o Cfess quanto ao cenário covid-19 (Responsáveis: Elaine, Alessandra e
475 assessoria jurídica Vitor). Cumpre registrar que esse ponto não é específico da Ética, mas foi
476 suscitado a partir da experiência relatada, mas que extrapola essa Comissão e é de
477 importância para todo o Cfess. Na sequência, foram confirmadas as composições dos quóruns
478 para os julgamentos de recursos já agendados, como o julgamento previsto para o dia cinco de
479 dezembro (05/12). Logo após, foi lido Parecer Jurídico 38/2022 quanto à conclusão do
480 desaforamento 03/16 em decorrência do falecimento da denunciada, sendo retiradas as
481 dúvidas e pedido de informações e, na sequência, o Pleno aprovou o teor do documento.
482 Encaminhamentos: enviar o parecer para o Cress 23ª Região/RO e para Cress 20ª Região/MT
483 com extração para publicação e envio para todos os Regionais (Responsáveis: Sylvia, Ester e
484 Sandra). Logo após, foi iniciada a leitura do Parecer Jurídico 45/22 quanto ao pedido de
485 desaforamento da Denúncia Ética 08/21 de origem do Cress 9ª Região/SP que foi desaforado

486 para o Cress 7a Região/RJ, que por sua vez suscitou impedimento. Foi realizada leitura do
487 conteúdo do parecer por recomendar o impedimento e acolher pelos fatos narrados o pedido.
488 Face às argumentações jurídicas, o Pleno acatou o parecer e desaforou para o Cress 11ª
489 Região/PR. Ainda foi recomendado que seja enviado ofício ao Cress 7a Região quanto a
490 necessidade de respeito aos prazos processuais, uma vez que o tempo transposto para se
491 manifestar quanto ao impedimento prejudicou as tramitações. Encaminhamentos: i) enviar o
492 parecer para o Cress 11ª Região/PR e a denúncia para atuação (Responsáveis: Sylvia, Ester e
493 Sandra); ii) enviar ofício para o Cress 7ª Região /RJ quanto a obrigação de cumprimento dos
494 prazos processuais (Responsáveis: Sylvia, Ester e Sandra). Por fim, foi lido o Parecer Jurídico
495 47/22 que analisou a obrigatoriedade de nomeação de advogado(a) como defensor(a)
496 dativo(a) para garantia do direito de defesa do(a) denunciado(a) a partir de consulta do Cress
497 17ª Região/ES, foi realizada leitura do documento e foi acatado o parecer apresentado pela
498 assessoria jurídica e com indicativo de encaminhar para o conselho citado (Responsáveis:
499 Sylvia, Ester e Sandra). Em tempo, foi informado que em função do vencimento do prazo de
500 60 dias para o direito de resposta referente a entrevista veiculada no 15/08/22 na TV Gazeta, a
501 assessora jurídica Sylvia Terra apresentará o instrumento jurídico político para contraposição
502 às alegações proferidas na entrevista. Encaminhamento: Encaminhar o documento antes do
503 pleno de dezembro, por *e-mail*, para conhecimento prévio das conselheiras/o (Responsável:
504 Sylvia Terra). Dando continuidade, a Comissão de Seguridade Social abriu a pauta com grupo
505 de trabalho do Seminário Nacional de Seguridade Social que apresentou a arte para
506 apreciação do Pleno. Foi informado que foi enviado para o *email* da gestão consulta de temas
507 e nome do evento, sendo combinado que as trocas continuariam e o intuito de trazer o ponto
508 foi para alinhar quanto ao que tem sido planejado. Também foi informado que no mês de
509 novembro que a Comissão esteve envolvida em diversas atividades de representação externa
510 dando cumprimento aos encaminhamentos do último pleno. O pleno aprovou a arte do evento.
511 Encaminhamento: Que as conselheiras possam visitar o drive e sugerir temas
512 (Responsáveis: toda as/o conselheiras/o). Em seguida, foram realizados informes para o Pleno
513 na forma que seguem relacionadas: 1) Representação no Conselho Nacional dos Direitos da
514 Criança e do Adolescente - Conanda: registrou-se que haverá eleição para o Conselho e a
515 representante do Cfess, a assistente social de base Magali, integra a comissão eleitoral, tendo
516 sido o Cfess habilitado como entidade eleitora. Como encaminhamento do Pleno de outubro,
517 o conselheiro Agnaldo e a conselheira Kelly estão responsáveis pela articulação política para
518 dialogar com as entidades candidatas que possuem aproximação com as nossas defesas no
519 âmbito dos direitos das infâncias e adolescências. A última reunião do Conselho com a
520 participação do Cfess ocorreu nos dias vinte e três e vinte e quatro de novembro (23 e 24/11)
521 e, dos pontos tratados, foram as etapas preparatórias da 12ª Conferência Nacional dos
522 Direitos da Criança e do Adolescente que está agendada para dezembro de 2023; 2) a
523 Representação na Política de Assistência Social em que foi registrado que o conselheiro
524 Agnaldo e as profissionais de base Marta Aragão e Daniela Castilho participam do Fórum
525 Nacional de trabalhadores(as) do Sistema Único de Assistência Social – FNTSUAS e do
526 Seminário Nacional. O Cfess contribuiu com apoio financeiro aos serviços de interpretes de
527 libras para o painel: “Desafios à Consolidação do SUAS: o papel dos/as Trabalhadores/as na
528 sua implementação” que está acontecendo de modo concomitante ao Pleno do Cfess. Também
529 foi informada a participação do Cfess na Audiência Pública: “Defesa do financiamento da
530 Assistência Social e do SUAS”, realizada na Câmara Federal dia 09/11 às 16h, por meio da
531 assessora especial Zenite Boga, o Cress DF esteve presente. Na atividade saiu como
532 encaminhamento a elaboração de uma agenda da equipe de transição para debate do

533 financiamento e foi indicado que deveremos acompanhar e participar pelo FNTSUAS. 3) Na
534 Política de Saúde foi informado quanto a participação do Cfess por meio da representação da
535 conselheira Elaine Pelaez em novembro nas reuniões presenciais do Fórum das Entidades
536 Nacionais dos Trabalhadores da Área de Saúde - Fentas (08/11), do Conselho Nacional de
537 Saúde - CNS (09 e 10/11) e na 6ª Conferência Nacional de Saúde Indígena realizada em
538 Brasília (14 a 18/11), com mais de 2.000 participantes, que contou também com a
539 participação da conselheira Ruth Bittencourt; e no Congresso da Associação Brasileira de
540 Saúde Coletiva – Abrasco (19 a 24/11) em Salvador; 4) Direito à Cidade foi falado que
541 reunião será realizada nos dias 8 a 10/12/2022 em Recife e o Cfess será representado pela
542 conselheira Mauricleia Soares e as assistentes sociais Tânia Diniz e Larissa Gentil.
543 Encaminhamentos: i) assegurar a participação do Cfess nos eventos relativos as Seguridade
544 Social (Responsável: Elaine Pelaez); ii) assegurar a participação da conselheira Elaine Pelaez
545 na reunião da equipe de trabalho da transição dia 28/11 às 9:30h (Responsável: Elaine
546 Pelaez). Logo após, foi feita a leitura de convites para o Cfess participar em eventos, sendo
547 discutidas as possibilidades de presença com indicações de representações e das respostas
548 formais. A conselheira Beth mencionou a dificuldade de participação nas reuniões do Fórum
549 dos Conselhos Federais (“Conselhão”) e a representação neste espaço de modo regular se dará
550 por meio da assessoria jurídica de Vitor Alencar, sendo indicado que formalizaremos a
551 indisponibilidade em razão do atual contexto e momento do processo eleitoral (Responsável:
552 Beth Borges). Por fim, para o Pleno de dezembro foi indicado que se organize a pauta nos
553 dias nove e dez de dezembro (09 e 10/12) com prioridade ao plano de metas e a proposta
554 orçamentária 2023. No dia oito (08) foi indicada a realização planejamento interno e das
555 Comissões, bem como a confraternização com trabalhadores/as. Sem mais a tratar, a
556 presidenta do CFESS encerrou a reunião às vinte e uma horas e trinta e três minutos (às
557 21h33min), as conselheiras secretárias Dácia Teles e Carla Alexandra Pereira, lavraram a
558 presente ata, que subscrevem junto com a presidenta.

Brasília, 27 de novembro de 2022.

560

561 **Maria Elizabeth Santana Borges**
562 Conselheira Presidente

Dácia Cristina Teles Costa
Conselheira 1ª Secretária

563

564

565

Carla Alexandra Pereira
Conselheira 2ª Secretária

566

567