

Ata da 248ª Reunião Extraordinária do Conselho Pleno do CFESS ocorrida por meio de
videoconferência, nos dias 16 a 19 de Dezembro 2021, Gestão 2020-2023 –

Melhor Ir à Luta com Raça e Classe em Defesa do Serviço Social

1 Nos dias 16 a 19 de dezembro de dois mil e vinte e um, reuniram-se, por meio de
2 videoconferência (Plataforma Teams), as conselheiras constantes da lista de presença em
3 termo próprio, para participarem da 248ª Reunião Ordinária do Conselho Pleno, conforme
4 convocação por meio da Comunicação Interna CFESS nº 46 /2021, de 30 de novembro de
5 2021. Estiveram presentes em todos os dias e horários à reunião as (o) seguintes
6 conselheiras(o): Maria Elizabeth Santana Borges (Conselheira Presidente); Francieli Piva
7 Borsato (Conselheira 2ª Tesoureira); Lylia Rojas (Membra do Conselho Fiscal); Mauricléia
8 Soares dos Santos (Conselheira 3ª Suplente); Dilma Franclin (Conselheira 5ª Suplente);
9 Emilly Tenório (Conselheira 6ª Suplente); Ruth Bittencourt (Conselheira 7ª Suplente) e
10 Eunice Damasceno (Conselheira 8ª Suplente). Registra-se que Priscilla Cordeiro (Membra do
11 Conselho Fiscal) não participou do Pleno por situação pessoal. Cumpre registrar que Dácia
12 Cristina Teles Costa (Conselheira 1ª Secretária) ingressou às 10h55min no domingo e que
13 Daniela Möller (Conselheira 2ª Secretária) que precisou se retirar às 17h na sexta-feira, dia
14 17/12. Também cabe especificar que: Maria Rocha (Conselheira Vice-presidente) não
15 participou no dia 16/12 e esteve presente nos demais dias; Kelly Melatti (Conselheira 1ª
16 Tesoureira) devido representação na Conferência Nacional de Assistência Social (de 15 a 18
17 de dezembro de 2021), como delegada pelo FNTSUAS, nos momentos coincidentes com esse
18 evento, se ausentou de alguns momentos, no entanto, registrou participação em todos os dias
19 do Pleno; Alessandra Dias (Membra do Conselho Fiscal) não participou dia 16/12; Elaine
20 Pelaez (Conselheira 1ª Suplente) registrou ausências nos dias 16 e 17/12 devido a sua
21 participação presencial do Conselho Nacional de Saúde – CNS; Carla Pereira (Conselheira 2ª
22 Suplente) no sábado, dia 18/12, participou de parte da tarde do sábado por motivo familiar;
23 Agnaldo Knevez (Conselheiro 4º Suplente) não participou da manhã do dia 18/12 e no
24 domingo dia 19/12 por situação familiar; e Kênia Figueiredo (Conselheira 9ª Suplente) se
25 retirou mais cedo no dia 18/12 e não participou no dia 19/12 por motivo de saúde familiar.
26 Participaram de todas as sessões do Pleno, as assessoras especiais Adriane Tomazelli e
27 Cristina Abreu e a Coordenadora executiva Sandra Sempé. Entre os dias 16 e 18, participaram
28 as assessorias jurídicas Érika Medeiros, Sylvia Terra, Vitor Alencar; as assessorias de
29 Comunicação Rafael Werkema e Diogo Adjuto; e o assessor de Gestão Documental Rodrigo
30 Nogueira. Quanto ao assessor contábil Vilmar Medeiros esteve presente somente nos pontos
31 atinentes a sua atuação. A partir das dezenove horas e quinze minutos (19h15min), do dia 16
32 (dezesesseis) de dezembro, os trabalhos foram abertos pela Presidenta Beth Borges que
33 coordenou a reunião e, após cumprimentar todas as pessoas presentes, deu por iniciada a
34 sessão desejando excelente trabalho ao longo de todos os dias de debates. O ponto foi aberto
35 com a **leitura e apreciação da pauta**, a qual foi aprovada com a inclusão do ponto sobre a
36 análise realizada da progressão da trabalhadora Ester Barbosa em que foi lida a **Manifestação**
37 **Jurídica Nº 78/2021** elaborada pelo assessor jurídico Vitor Alencar. Na manifestação, está

38 descrita a necessidade de realizar concessões de progressões passadas que não foram
39 realizadas às épocas devidas. O relator fez uma síntese expositiva de toda a situação e
40 apresentou uma minuta de portaria com a indicação de formalização da correção devida,
41 inclusive, com a explicação da necessidade de correção dos cálculos realizados e o
42 lançamento dessas correções até o dia 17/12/2021 para inclusão na folha de dezembro/2021.
43 Após debates, o Colegiado acatou a manifestação jurídica e aprovou a minuta de portaria.
44 Com isso, cabem como providências: 1) Publicar no site do Cfess a portaria aprovada
45 (responsável: Sandra); 2) Registrar todo o trâmite dessa decisão com apenso das
46 documentações emitidas na pasta funcional com o objetivo de registrar o histórico da situação
47 identificada e dos encaminhamentos realizados para regularizar o feito (responsável: Kelly);
48 3) Encaminhar a decisão para que a assessoria de contabilidade, realizada pela empresa Ata
49 Contabilidade, possa corrigir o salário da trabalhadora Ester Barbosa (responsável: Kelly). Na
50 sequência, o Plano de Metas para o ano de 2022 foi lido na íntegra pela conselheira Carla
51 Pereira, coordenadora da Comissão Adm-fin. e, após discussão, foi realizada aprovação das
52 ações. No entanto, devido alguns indicativos de adequações em algumas atividades, a
53 proposta orçamentária tem que ser revista e será reapresentada no domingo (19/12) para
54 apreciação da diretoria. Com o término do ponto, a sessão foi encerrada às vinte e três horas e
55 trinta minutos (23h30min). Na sexta, dia dezessete (17/12), o encontro foi iniciado às
56 quatorze horas e dez minutos (14h10min) com informes iniciados pela conselheira Beth
57 Borges sobre o Fórum dos Conselhos Federais das Profissões Regulamentadas - “Conselhão”
58 – se reuniu de modo presencial em 23/11 e o Cfess foi representado pelo assessor jurídico
59 Vitor Alencar, que relatou que houve aprovação de atas, definição do calendário 2022;
60 aprovada portaria sobre Comissão Permanente de Avaliação Documental (Cpad) do Fórum de
61 Conselhos Federais de Profissão (‘Conselhão’). Essa reunião contou com a participação do
62 Ministro do Augusto Nardes, do Tribunal de Contas da União (TCU), que proferiu a palestra
63 “Governança Pública: o desafio do Brasil”, cujo objetivo foi discutir sobre a boa governança e
64 a necessidade de avaliação e do monitoramento das ações por parte dos conselhos
65 profissionais, cujo papel foi enfatizado como “os olhos da sociedade”, sendo enfatizada que
66 cabe ter atuação pedagógica e preventiva. A conselheira Beth destacou que em 2022 caberá
67 rever a representação do Cfess junto ao Conselhão, sendo registrado que até o momento tal
68 representação tem sido realizada por ela. Logo após, a conselheira Ruth informou sobre a sua
69 participação no dia 03/12 no I Seminário 'Entendendo a lei 12.317/2010 – 11 anos da Lei', que
70 trata da redução da carga horária das/os assistentes sociais para 30 horas semanais, atividade
71 organizada pelo Cress/CE com transmissão pelas redes sociais e de modo presencial no
72 Nuress/Sobral. Na sua fala, a conselheira disse que fez um resgate sobre a luta histórica e a
73 importância de manter essa lei vigente. Na sequência, foi informado pela conselheira Beth que
74 a ata do pleno de novembro de 2021 seria apreciada no domingo, aproveitando o assunto, a
75 conselheira Eunice solicitou a inclusão de justificativa de sua ausência em um dos dias do
76 Pleno que não havia sido registrado. Nesse momento, a conselheira Kelly Melatti informou
77 que se ausentaria em alguns turnos do Pleno, por serem coincidentes com a Conferência
78 Nacional de Assistência Social da qual participava como delegada. Dito isto, a palavra foi

79 passada para a conselheira Emilly, coordenadora da **Comissão de Comunicação** para
80 apresentação dos pontos. Para iniciar foi dado informe quanto ao andamento da impressão do
81 **“Livro Cotidiano Profissional em Debate”** e apresentada para apreciação a proposta de capa
82 para ilustrar a série, que resulta de debates internos realizados por professoras e pesquisadoras
83 da área de Serviço Social sobre assuntos relacionados ao exercício profissional, tendo o Pleno
84 aprovado a proposta da capa e do título do livro proposto. Na data, foi informado que há a
85 previsão de lançamento do primeiro título da série ainda no mês de dezembro/21. O ponto
86 seguinte se referiu a **licitação para materiais/impressos gráficos**, sendo informado que o
87 contrato com a empresa de serviços de impressão não foi renovado, mas que é necessária
88 nova contratação, pois há previsões de impressão de variados materiais que foram planejados
89 pelas comissões. O Conselho Pleno aprovou a abertura de processo de licitação para
90 contratação de serviços de impressão. Encaminhamento: Dada a quantidade de demanda,
91 analisar a possibilidade de se empenhar a impressão de 10 mil exemplares do Livro Cotidiano
92 Profissional em Debate e das brochuras e livros da CEDH ainda em 2021 (responsáveis:
93 Rafael/assessoria contábil e jurídica). Por fim, foi dado o informe de que o texto para a
94 **mensagem de final de ano** está sendo elaborado pela Conselheira Beth Borges e será
95 compartilhado pelo correio eletrônico para contribuições das demais conselheiras
96 (responsável: Beth Borges). Finalizado esse ponto, foi passada a palavra para a conselheira
97 Carla Pereira que apresentou os pontos da **Comissão Administrativo-Financeira**, iniciando
98 sua fala com a necessidade de se realizar atividade alusiva ao Tema: 16 **“Espaço Criança”**,
99 trouxe como proposta convidar a conselheira do Cress/SP Camila Gibin para participar de
100 uma roda de conversa virtual com as conselheiras/os do Conjunto Cfess/Cress com indicativo
101 realização em fevereiro/22. Após discutir o assunto, o Pleno aprovou a proposta apresentada.
102 Encaminhamento: Definir data e demais providências para a realização do evento
103 (responsáveis: as conselheiras Carla e Mauricleia e assessor jurídico Vitor). Apresentada
104 proposta de atividade relacionada ao **Tema: 19 – “Cota para negros nas gestões dos Cress
105 e Cfess”**, que tem sido refletido por um grupo de trabalho formado pelas conselheiras Ruth,
106 Carla e Mauricleia, com a assessoria de Adriane e de Vitor. Esse grupo avaliou a necessidade
107 de ampliar o debate do tema para toda a gestão e, por isso, propõe a realização de atividade
108 em março com a participação de especialistas de modo a adensar os debates e os
109 encaminhamentos necessários. O Pleno aprovou essa proposta apresentada. Encaminhamento:
110 Por correio eletrônico, levantar possibilidades de nomes para realizar esse convite
111 (responsáveis: Grupo de Trabalho). Na sequência foi falado acerca de **Notificação ao Cress-
112 RO** (Ofício Cfess nº 928/2021), enviada no dia 3/12 e que houve pelo Regional solicitação de
113 prorrogação de 10 (dez) dias para o cumprimento das providências solicitadas, uma vez que a
114 Reunião Ordinária do Conselho Pleno aconteceria em data posterior a indicada como prazo.
115 Deferido o pedido de prorrogação até o dia 14 de janeiro, haja vista o período de recesso,
116 sendo informado que o Cfess só poderá concluir a análise com toda a documentação.
117 Encaminhamento: Formalizar resposta ao Regional e acompanhar o retorno (responsáveis:
118 Carla e Sandra). Também foi informado sobre **Notificação Cress-BA** (Ofício Cfess Nº
119 857/2021) que foi respondida em 12/11 e está sob análise da assessoria jurídica do Cfess.

120 Encaminhamentos: Enviar ofício ao Cress/BA, deferindo o pedido de prorrogação, com prazo
121 até 14 de janeiro, considerando o período de recesso (responsáveis: Carla e Vitor); e solicitar
122 informações ao setor financeiro do Cfess sobre repasse da cota parte (responsáveis: Carla e
123 Antonio). Por fim, foi trazido informe de que o **Grupo de Trabalho Nacional de**
124 **Padronização dos Procedimentos de Inscrição** (composto pelas Conselheiras Dilma
125 Franchin, Ruth Bittencourt, Dácia Teles e Carla Alexandre, pelas assessoras Cristina e Adriane
126 e pelos Cress AM, SP, SC, BA, MT) teve sua primeira reunião em 14/12, em que foi
127 apresentado um resgate histórico de todo o trabalho realizado pela gestão de 2017-2020. Os
128 Regionais presentes falaram de suas expectativas e foi agendada segunda reunião para 09 de
129 fevereiro de 2022. Encaminhamento: Emitir a Portaria com a composição do Grupo de
130 Trabalho Nacional de Padronização dos Procedimentos de Inscrição (responsável: Sandra).
131 Definido isso, a palavra foi passada para a conselheira Ruth tratar da **Comissão de Formação**
132 **Profissional e Relações Internacionais**, sendo iniciado por informes da Comissão de
133 Formação: 1) Fórum em Defesa da Formação e do Trabalho possui reunião prevista para
134 22/12, sendo dito que devido a incompatibilidade de agendas que a anterior não aconteceu; 2)
135 Foi informado o recebimento do Ofício nº 270/2021 Cress-RO, que solicita Manifestação
136 referente ao Programa Nups - Núcleo de Prática Socioassistencial – curso de serviço social da
137 Fael; 3) Houve reunião com a Abepss para iniciar o planejamento da realização do Segundo
138 Encontro Nacional de Residência em 2022, envolvendo as comissões de Seguridade, Cofi e
139 Formação. Encaminhamentos: Enviar cópia do Ofício do Cress/RO sobre o Nups para a Cofi
140 para consulta a Abepss e resposta ao Regional (responsável: Cristina). Deu-se seguimento
141 com os assuntos referente a **Relações Internacionais**, foram trazidos os seguintes informes:
142 1) Tânia Diniz enviou o texto sobre “*O Cfess nas articulações internacionais: desafios na*
143 *defesa do projeto ético político brasileiro*”, que deverá ser publicado no site do Cfess, da
144 Federação Internacional de Assistentes Sociais (Fits) e será enviado para a Comissão de
145 Comunicação para impressão. Sendo sugerido que outros materiais produzidos pelo Cfess
146 fossem enviados para serem publicados nos sites das entidades internacionais como a Fits,
147 Comitê Latino-Americano e Caribenho de Trabalho Social/Serviço Social - Colacats dentre
148 outros. 2) Indicativo de reunião da Fits no Peru em fevereiro e de Assembleia em maio, ambas
149 por meio remoto; 3) Proposta de aproximação com o coletivo de assistentes sociais indígenas
150 e que estão identificando profissionais de referencia para contato; 4) Sobre o Seminário
151 Latino-americano, foi instituído um grupo de trabalho (formado por Esther, Ruth, Joaquina e
152 assessora Cristina) para elaborar uma primeira proposta de evento, que será virtual para a
153 América Latina e presencial em Brasília com a participação de um pequeno grupo; 5) Na
154 reunião da Comissão de Relações Internacionais Ampliada que ocorrerá em janeiro, a Abepss
155 será convidada para participar com o objetivo de discutir o tema Trabalho e Formação na
156 América Latina. Findo esse ponto, a sessão foi encerrada às dezessete horas e trinta e quatro
157 minutos (17h34min). Na manhã do sábado, (18/12), o Pleno foi iniciado às nove horas e vinte
158 minutos (9h20min). Na sequência, a conselheira Kelly apresentou o ponto da **Comissão de**
159 **Ética e Direitos Humanos** com a leitura do **PARECER JURÍDICO 49/21** que trata de
160 denúncia enviada ao Cfess por meio eletrônico por conselheiro de um Regional, no entanto,

161 com ausência do preenchimento dos requisitos previstos pela Resolução CFESS nº 660/2013
162 foi recomendado não reconhecimento como denúncia/ausência de subscrição e consequente
163 revisão da decisão do Conselho Pleno de 13/04/21. Acatado pelo Conselho Pleno o Parecer
164 Jurídico nº 49/21, com a revogação da decisão de abril/2021 e que foi registrada em ata.
165 Encaminhamento: Publicar a portaria sobre a decisão e inseri-la como apenso na respectiva
166 ata subscrita em 15 de abril de 2021 (responsáveis: Sylvia e Sandra). Foi dado informe sobre
167 o **processo de habilitação do Cfess como amicus curiae em ação que trata de internação**
168 **de adolescentes em comunidades terapêuticas** e está em constante diálogo com o defensor
169 que tem acompanhado a referida ação. Por fim, foi trazido a Ordem dos Advogados do Brasil
170 - Seccional de São Paulo - 03ª Subseção de Campinas (OAB-SP) da 5ª Região em
171 Campinas/SP, enviou convite para o Cfess participar de reunião virtual, a fim de dirimir as
172 questões relativas ao parecer jurídico nº 21/16, que trata sobre a presença de
173 defensor/advogado/a ou curador da parte, na sala, consultório ou espaço sócio-ocupacional de
174 atuação do assistente social, no ato da realização do atendimento social; da aplicação de
175 metodologia ou de realização de atividades inerentes ao Serviço Social. Foram sugeridas as
176 participações das assessoras jurídicas: Sylvia Terra e Érika Medeiros e das Conselheiras da
177 Cedh Kelly Melatti, Emilly Marques e da Cofi Lylia Rojas. Devido à existência de outras
178 pautas, foi também recomendado que as assessoras e conselheiras aproveitem o ensejo para
179 tentar agendar uma reunião com a OAB Nacional. O Pleno aprovou o encaminhamento de
180 aceite do convite e de nomes para essa participação. Encaminhamentos: 1) Realizar reunião
181 preparatória e levantamento de todos os documentos produzidos sobre a temática para enviar
182 para todas/o conselheiras/o (responsáveis: Cristina e Adriane); 2) Responder convite com
183 aceite com proposição de data: dia 07 de fevereiro de 22 (responsáveis: Sandra e Sylvia).
184 Logo após, a conselheira Elaine Pelaez iniciou os pontos da **Comissão de Seguridade Social**
185 sendo trazidos os seguintes informes: **1) Fórum Nacional de Reforma Urbana - FNRU**: a
186 conselheira Mauricleia e a representante de base Tânia Diniz participaram do FNRU, dada a
187 pouca participação de mulheres, foram debatidas algumas questões de gênero e os homens
188 presentes avaliaram os textos teóricos escritos pelas mulheres. Sendo indicado que as
189 atividades planejadas sejam pensadas possibilitando a participação feminina; 2) A conselheira
190 Mauricleia participou de uma reunião sobre a organização da Conferência do Direito à Cidade
191 (o título oficial ainda será definido) sendo indicada a necessidade de se pensar em ações de
192 socialização de todos os materiais sobre o tema produzidos pelas mulheres, bem como buscar
193 capilaridade dessa pauta junto aos Cress, marcando uma reunião para dialogar sobre a defesa
194 à cidade de forma mais ampla, não se limitando ao debate da habitação com inter-relações
195 com o exercício profissional; 3) **Eleições Conselho Nacional de Saúde - CNS: foi dito que o**
196 Cfess tomou posse na titularidade e que teve a eleição para a presidência e da mesa diretora.
197 Foram apresentados para a coordenação com o Fentas, a indicação da Fernanda Lou Sans
198 Magano - Federação Nacional dos Psicólogos e Francisca Valda da Silva - Associação
199 Brasileira de Enfermagem, para compor a mesa diretora do CNS. A configuração da Mesa
200 Diretora tem a representação de 5 mulheres, das quais duas são negras. A Federação de
201 Assistentes Sociais - Fenas também compõe o CNS, mas continuam na suplência, e será

202 representada pelo Benedito Augusto de Oliveira. A assistente social Juliana Melim assumiu
203 pela Abepss. A conselheira Elaine Pelaez ratificou a importância da participação da
204 conselheira Ruth no CNS, que ajudou a construir e fortalecer o nome do Cfess nesse espaço;
205 4) **Processo eleitoral do Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS 2022:** o prazo
206 para envio da documentação para participar das eleições será de 03 de janeiro a 28 de
207 fevereiro de 2022 e o Cfess se inscreverá para eleições Cnas como entidade eleitora e
208 candidata. **Encaminhamentos:** Ficou como ponto para deliberação no pleno de fevereiro
209 quem será o/a candidato/a sendo indicado os nomes de Kelly ou de Agnaldo. Necessário
210 providenciar a documentação do Cfess e dos dois possíveis candidatos até se definir quem
211 será indicado (responsável: Sandra); 5) **Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS:**
212 O Cfess caso seja convocado a assumir condição de entidade conselheira não assumirá a vaga
213 em vacância no CNAS; 6) **12ª Conferência Nacional de Assistência Social: Kelly** informou
214 que a conferência foi realizada de modo presencial e por meio remoto, mas a maioria dos
215 participantes acompanhou de forma remota. Sendo dito que houve muitos problemas de
216 acesso e atrasos. Não teve muita conexão entre a integração/articulação quem estava
217 presencial e à distância e muitas críticas aos cortes de recursos dentre outros.
218 Encaminhamento: Comissão de Comunicação divulgará posição contra o corte de recursos da
219 Política Nacional de Assistência Social - PNAS. Ao término desse ponto a reunião foi
220 interrompida para o intervalo do almoço com previsão para retorno às onze horas e trinta e
221 seis minutos (11h36min). O Pleno foi reiniciado às treze horas (13h) com o ponto da
222 **Comissão Especial** que contou com a presença da conselheira Angelita Rangel (Cress-MG),
223 membra da Comissão Especial, que analisou as contas do Cfess em 2019 e 2020. Em
224 novembro, foi apresentado o relatório da análise das contas e, após apreciação, o Pleno do
225 Cfess sugeriu à Comissão que alguns pontos poderiam ter sido mais explicitados. As
226 componentes da CE decidiram reformular alguns itens e solicitaram rerepresentar o documento
227 com essas alterações. Encaminhamentos: Enviar ofício às componentes da CE, valorizando o
228 cuidadoso trabalho realizado, principalmente diante do contexto sanitário que exigiu o
229 trabalho remoto e a análise das contas referentes aos anos de 2019 e 2020 (responsável:
230 Sandra). Ao término da apresentação desse ponto, a palavra foi passada para a conselheira
231 Lylia que apresentou os pontos relativos a **Comissão de Orientação e Fiscalização** sendo
232 iniciado por informes referente ao INSS e do projeto federal nomeado " Programa do Serviço
233 Social Voluntário", sendo recuperado que foram expedidos ofício Cfess nº 931/2021 ao
234 Ministério do Trabalho e Previdência e ofício Cfess nº 932/2021 ao Ministério da Cidadania
235 quanto a inadequação da utilização do termo serviço social para designar um programa de
236 governo que não guarda relação com a profissão e fere a lei de regulamentação profissional,
237 por isso, foi solicitada a retirada da referência ao serviço social. Ambos os ministérios
238 acusaram o recebimento e início da tramitação dos ofícios, diante disso, a Cofi acompanha a
239 demanda. Sobre a realização da **Teleavaliação no INSS**, quanto ao projeto piloto, o INSS
240 produziu uma avaliação que considerou positiva para a implantação da modalidade, inclusive
241 com opinião bastante satisfatória por parte de usuários/as, com isso, como a lei 14.176/2021
242 da teleavaliação em caráter excepcional se encerra em dezembro/2021, há indicativo de que

243 gestão dê continuidade e foi dito que a categoria está na expectativa de orientação do Cfess e
244 dos Cress. Foram planejadas três reuniões relacionadas ao assunto, mas não foram executadas
245 em 2021, sendo reagendadas: com assistentes sociais em cargos de representação técnica do
246 serviço social em 17 de janeiro às 15h e com os Cress em 3 de fevereiro, às 15h. Na
247 sequência, foi apresentado o **Índice de Funcionalidade Brasileiro Modificado - IFBr-M**,
248 tendo sido informado que foi aprovado o instrumental a ser utilizado na avaliação
249 biopsicossocial para definição da deficiência, cujo relatório está sob análise da conselheira
250 Lylia. Foi aprovada a proposta de realização das reuniões indicadas com profissionais em
251 cargos de representação técnica do serviço social do INSS e com os Cress nas datas propostas
252 (responsável: Cristina e Lylia). Outro ponto debatido se referiu ao **Estágio de pós-graduação**
253 que é um assunto tratado intercomissões (formação profissional e Cofi), sendo recuperado que
254 o assunto foi pautado a partir de demandas recebidas e, ao longo de 2021, foram realizados
255 debates e diversas reuniões ocorridas entre Cfess, Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa
256 em Serviço Social - Abepss, entidades da psicologia e com a Associação Nacional dos
257 Assistentes Sociais e Psicólogos da Área Sociojurídica – AASP Brasil. Sendo resumido que o
258 Cfess esteve em vários espaços e vem construindo uma linha de entendimento e posição,
259 entretanto não publicizou tais entendimentos. Foram encaminhadas providências relacionadas
260 ao assunto, como acionar o Ministério Público do Trabalho (MPT) nos termos do Acordo de
261 Cooperação Técnica estabelecido, cuja finalidade atos de fiscalização profissional,
262 especialmente no que se refere a eventuais irregularidades em estágios em profissões
263 regulamentadas, com o propósito de discutir esse modelo de estágio de pós-graduação e como
264 vem sendo implementado no sistema de justiça e a sua ampliação, inclusive em órgãos do
265 executivo, a exemplo da política de assistência social após 10/1. Essa reunião será agendada
266 logo após o término do recesso do judiciário. Bem como incluir o debate no Seminário
267 Nacional de Capacitação das Cofi planejado para abril/22 (responsável: Cofi/ Formação
268 Comunicação). Na sequência, foi tratado sobre o mandado de segurança concernente a
269 supervisão remota de estágio e discutido três (03) pareceres jurídicos referentes a recursos
270 administrativos: **1) Parecer Jurídico 10/2021 referente ao recurso administrativo CFESS**
271 **nº 06/21** em razão de indeferimento de solicitação de anotação de responsabilidade técnica no
272 âmbito do Conselho Regional 9ª Região sendo recomendado pela assessoria jurídica
273 conhecimento do recurso e, no mérito, pela sua improcedência com manutenção da decisão
274 proferida pelo CRESS. O Pleno acatou o parecer na íntegra. Encaminhamentos: i) Notificar ao
275 Regional essa decisão e à recorrente; ii) Encaminhar também à recorrente cópia da Resolução
276 CFESS nº 792/2017, em sua versão compilada, para orientá-la acerca do formulário adequado
277 a ser utilizado nesse tipo de solicitação, bem como das exigências normativas pertinentes; **2.**
278 **Parecer jurídico 11/2021 – E referente ao recurso administrativo CFESS nº 07/21:**
279 interposto para contraposição à decisão do CRESS 9ª Região, em razão de indeferimento de
280 anotação de responsabilidade técnica por esse Conselho Regional, sendo recomendado o
281 conhecimento do recurso, e, no mérito, pela sua procedência, para reformar a decisão
282 proferida pelo CRESS 9ª Região. O Pleno acatou o parecer na íntegra. **Encaminhamento:**
283 Notificação da decisão ao CRESS 9ª Região e à recorrente; **3. Parecer Jurídico 9/2021 – E**

284 **referente ao recurso administrativo CFESS nº 05/21:** interposto por contraposição à
285 decisão do CRESS 25ª Região, em razão de indeferimento de pedido de cancelamento de
286 inscrição profissional por esse Conselho Regional. O Pleno acatou o parecer na íntegra em
287 que a assessoria opinou pelo recebimento do recurso e, no mérito, pela sua procedência, para
288 reformar a decisão proferida pelo CRESS da 25ª Região e deferir a solicitação de
289 cancelamento da recorrente. **Encaminhamentos:** i) Notificação da decisão ao CRESS 25ª
290 Região e à recorrente; ii) Acrescentar que a assistente social faz jus ao ressarcimento
291 proporcional do valor da anuidade de 2021, pago em janeiro/21; iii) Acrescentar no Parecer
292 uma consideração sobre a concepção de cargo genérico, pois há apropriação equivocada desse
293 conceito pelo Regional; e iv) Incluir o tema nas orientações da Cofi/Cfess que terá uma sessão
294 no site. Além da análise dos recursos apresentados, foi ressaltada a necessidade da discussão
295 sobre a concepção da instituição da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) no âmbito
296 do Serviço Social e que essa ação está no planejamento e em andamento na Cofi, por ter sido
297 uma das propostas aprovadas no planejamento do triênio 2020-2023; **4. Mandado de**
298 **segurança sobre supervisão remota de estágio:** mandado com pedido de liminar impetrado
299 pela Faculdade Educacional da Lapa (Fael) com alegação de que o Cfess vem impedindo a
300 realização de estágio na modalidade remota a estudantes de EaD e por conseguinte,
301 inviabilizando a conclusão do curso de graduação, alega também que exige a supervisão
302 acadêmica de forma presencial nos polos EaD. A assessora Érika explica que no primeiro
303 momento, o juiz não concedeu a liminar pleiteada pela FAEL, optando por solicitar
304 informações ao Cfess para subsidiar a sua decisão, portanto, não se trata ainda da defesa do
305 Cfess, que se dará em momento posterior, cujo prazo de resposta é o dia 25/1/22.
306 **Encaminhamentos:** i. Responder ao pedido de informações com base nas normativas do
307 Cfess e reiterar a posição do parecer 18/2015; ii. Incluir a discussão sobre supervisão de
308 estágio remoto como pauta de reunião com os Cress; iii. Atentar para o fluxo de
309 encaminhamento dos assuntos relacionados à supervisão de estágio, que deve envolver a Cofi
310 e Formação. (responsáveis: Ester com orientação de Érika; Carla, Érika, Cristina). Na
311 sequência, foi falado sobre **Alienação parental (Lei 12.318/2010), sendo recuperado que o**
312 assunto foi pautado no Cfess em reunião realizada em novembro/2020. Na ocasião foi trazido
313 a posição de coletivos de mulheres em relação a aplicação da lei e que há estudos que têm
314 evidenciado que a lei não tem favorecido a proteção das mulheres, ao contrário, muitas vezes,
315 tem sido aplicada por juízes/juízas com prejuízo aos direitos das mulheres e, casos extremos,
316 até a reversão da guarda materna. Em outubro de 2021, o ‘Coletivo Mães em Luta’ enviou
317 solicitação de apoio aos movimentos de mulheres que reivindicam a revogação da lei de
318 Alienação Parental que tramita no STF a ADI 6273, cujo julgamento foi iniciado em
319 10/12/21, porém não houve julgamento de mérito. Há ainda a tramitação do PL 7352/17 na
320 Câmara com vistas a alteração da lei 12.318/2010. Houve entendimento da Cofi quanto a
321 necessidade de retomar o debate no âmbito do Cfess entendendo que a pauta possui relação
322 com a luta em defesa dos direitos humanos defendida pelo Conjunto Cfess/Cress. Foi
323 sugerido convidar profissionais que debatem o tema para aprofundamento de algumas
324 questões. As conselheiras trocarão por e-mails sobre as indicações de nomes e o indicativo

325 para que o assunto seja debatido no Pleno de fevereiro/22. Foi recuperado sobre publicação de
326 material do sociojurídico e foi encaminhado que a Cofi discutirá com a comunicação a melhor
327 forma de dar publicidade ao conteúdo do seminário que, embora tenha ocorrido em 2019, os
328 temas tratados seguem sendo de grande relevância para a categoria profissional. Outro ponto
329 recuperado se refere a publicação do ***E-book*** – **pareceres Jurídicos relativos à fiscalização**
330 **profissional**: Sylvia apresentou suas observações em relação à pertinência de dar publicidade
331 aos pareceres jurídicos por ela elaborados que tratam de assuntos pertinentes à orientação
332 fiscalização da profissão e ponderou acerca de alguns pareceres selecionados pela Cofi, que
333 entende que não deveriam ser publicados, pois pode expor possíveis divergências. Com isso,
334 Sylvia leu o texto que escreveu para apresentação do *e-book* e que deverá ser entregue no dia
335 23/12/2021, mas ainda terá adequações. Encaminhamentos: o documento deve ser finalizado
336 para diagramação e publicação, uma vez que foi muito postergado. Por fim, **Seminário**
337 **Nacional de Capacitação das Cofis**: apresentada proposta do Cfess assumir o custeio da
338 participação de todas/os agentes fiscais, a exemplo do que vem sendo praticado em anos
339 anteriores, além de 12 conselheiras do Cfess. Esse encontro foi planejado para os dias 01 e 02
340 de abril/2022, com duração de 2 dias, em formato híbrido (presencial e ser transmitido
341 online). Sugestão de que o custo do seminário seja coberto com recurso do saldo positivo do
342 orçamento de 2021(apoio aos Cress). A Programação será apresentada no Pleno de
343 fevereiro/22 (responsável: Cofi). Findo o debate foi iniciada pela conselheira Lyliã a
344 apresentação do ponto do **Conselho Fiscal**. O assessor contábil Vilmar Medeiros apresentou
345 informações contábeis do Cfess referente ao mês de novembro de 2021: a) sistematização por
346 meio de quadros demonstrativos; b) o quadro com o demonstrativo do Controle de
347 Recebimento de Cota Parte do Exercício de 2021; c) Comparativo Receita Cota Parte -
348 2021/2020 de novembro de 2021. Foi registrado que 3 Regionais, que corresponde a 11%,
349 apresentaram redução de receita e 24 Regionais, que corresponde a 89%,
350 apresentaram aumento da receita. O Conselho Fiscal se manifesta favorável à aprovação e o
351 Pleno acatou essa recomendação e aprovou. **Encaminhamento**: i) Incluir nota explicativa
352 sobre o ano atípico de 2021 e quanto ao *superavit* orçamentário e financeiro devido à
353 pandemia. Na sequência, foram dados pelo Conselho Fiscal, os seguintes informes: sobre a
354 reunião presencial do Conselho Fiscal ocorrida nos dias 03 e 04/12 em Pernambuco, disseram
355 que na oportunidade fizeram discussão política sobre o trabalho do CF na perspectiva da
356 transparência e responsabilidade com os recursos públicos, além disso, realizaram as análises
357 dos balancetes dos Cress. Indicaram também que a partir de 2022, quando do retorno
358 presencial, os contratos serão analisados de forma amostral. Solicitaram que a tesouraria
359 encaminhe ao CF mensalmente as certidões de regularidade com os compromissos financeiros
360 e contábeis do Cfess. Fizeram ainda o indicativo de o CF realizar reunião com os Conselhos
361 Fiscais dos Cress em 2022. Logo após foram lidos os pareceres e recomendações realizadas
362 pelo CF: 1) Parecer do Conselho Fiscal nº 30/2021 com **análise do balancete de novembro**
363 **/2021** do Cfess e recomendada a aprovação; 2) Parecer do Conselho Fiscal nº 31/2021 com
364 **análise dos balancetes do 3º trimestre de 2021**(recebidos até 13/11/21) dos Cress: PA, MA,
365 CE, PE, BA, MG, RJ, DF, SP, AL, MT, RO, AP. Sendo recomendadas as aprovações; 3)

366 Parecer do Conselho Fiscal nº 32/2021 com **análise das reformulações das propostas**
367 **orçamentárias de 2021** dos Cress DF, AL, MS, AP. Sendo recomendadas as aprovações; 4)
368 Parecer do Conselho Fiscal nº 33/2021 com **Análise das Propostas Orçamentárias dos**
369 **Cress para 2022** de CE, BA, DF, SP, RS, AM, AL, MT, MS, RO, AP, TO. Sendo
370 recomendadas as aprovações. O Conselho Pleno acatou e aprovou na íntegra todos os
371 pareceres apresentados pelo Conselho Fiscal. A sessão de sábado, 18/12, foi encerrada às
372 dezenove horas e dezessete minutos (19h17min). Na manhã do domingo, 19/12, às nove horas
373 e dez minutos (9h10min), a conselheira Beth Borges iniciou os trabalhos apresentando os
374 pontos pertinentes à **Diretoria Executiva: 1) Progressões dos funcionários:** conforme
375 deliberado pelo Pleno Extraordinário do dia 30/11, foi informado que as avaliações de
376 desempenho foram realizadas e todos/as os/as funcionários/as obtiveram resultado satisfatório
377 de modo a receberem a progressão salarial. Foi explicado que pelas normas atuais, as
378 progressões salariais ocorrem tendo como referência a data de admissão de cada
379 trabalhador/ra; assim, as avaliações não são realizadas em um único período. Também foi
380 explicado que a publicação no DOU da Resolução Cfess nº 984/2021 revoga a Resolução
381 Cfess nº 944, de 20 de abril de 2020 e altera a Resolução Cfess nº 945, de 20 de abril de 2020.
382 O Conselho Pleno referendou a aprovação da Portaria CFESS Nº 22, de 09 de dezembro de
383 2021, que concedeu progressão salarial para alguns funcionários conforme normativa e
384 procedimento de Avaliação de Desempenho. **Encaminhamento:** Incluir o assunto
385 “Progressões” como ponto permanente de pauta nos Plenos com vistas à regularizar a pauta;
386 2) **Cota-parte:** nas análises para cumprimento da deliberação quanto “estudos sobre cota-
387 parte” foi verificado pela área financeira que em 2015 os percentuais da cota-parte dos Cress
388 foram definidos, passando a vigorar as alíquotas de 5%, 10%, 15%, 20%, de acordo com o
389 número de profissionais inscritos nos Cress. Entretanto, em 2021 percebeu-se que esses
390 percentuais, desde 2015 não foram recalculados com base na variação anual de inscritos nos
391 Cress e também utilizado critérios diferentes de definição de inscritos pelos CRESS, ora
392 consideram inscritos totais ora inscritos pagantes e isto pode ter acarretado o repasse de valor
393 a menor ou maior ao Cfess. **Encaminhamentos:** i) Realizar levantamento da situação de cada
394 Cress, a ser apresentado no próximo Pleno; ii) Solicitar Manifestação Jurídica para orientar de
395 modo mais objetivo a definição quanto aos “profissionais ativos”; iii) Definir procedimento e
396 fluxo para o percentual de repasse de cada Cress e de atualização sempre que ocorrer
397 alteração do quantitativo que indique o enquadramento em percentual superior (responsáveis:
398 Antonio e Vitor); 3) **Relatório de gestão TCU 2021** está sendo escrito e o prazo para entrega
399 é dia 30/03/2022. O Grupo de trabalho responsável por essa elaboração são as Conselheiras
400 Emilly e Daniela com a assessoria especial, Adriane. O Pleno aprovou a composição do
401 grupo; 4) **GT de Retorno ao Trabalho Presencial: foi recuperado que o grupo de**
402 **trabalho** foi instituído em setembro e é composto pelas conselheiras Mauricleia, Lylia, Kelly,
403 Kênia. Foi trazido que as referências gerais para o retorno ao trabalho presencial estão
404 dispostas no documento elaborado por esta gestão em 2020, intitulado “Plano de Retorno ao
405 Trabalho Presencial com Segurança”. Foram discutidas algumas premissas e apontada a
406 necessidade do grupo se reunir para apresentar uma proposta, sobretudo, pelo fato do GT ter a

407 percepção de que parte dos/as trabalhadores/as e conselheiras/os tem a expectativa de retornar
408 ao trabalho presencial no início de 2022, sendo aventada a possibilidade de se realizar o Pleno
409 de fevereiro de modo presencial. Encaminhamentos: i) O GT deve se reunir de forma
410 presencial em janeiro na sede do Cfess; ii) Avaliar as acomodações das estações de trabalho e
411 da sala de reunião do pleno; iii) avaliar possibilidade de realizar reunião do Pleno em local
412 fora da sede; iv) Levantar em conta a responsabilidade de direção em relação à saúde do/a
413 trabalhador/a; v) Elaborar normativas internas para funcionamento; vi) Avaliar sugestões de
414 implantar rodízio/ escala entre os trabalhadores; vii) Avaliar a reivindicação de trabalhadores
415 sobre alterar a modalidade de trabalho para além da pandemia/ trabalho de forma híbrida. O
416 Pleno aprovou: a) as propostas de reunião presencial do GT em janeiro em data a ser definida,
417 b) que a conselheira Elaine integre o GT. Em continuidade, foi apresentada a proposta de
418 **Calendário 2022 (Plenos, recessos e eventos)**. Foram discutidas as datas relativas aos pontos
419 facultativos e excluídos por definição do Pleno, dentre as datas propostas, a Quarta-Feira de
420 Cinzas, pois é ponto facultativo até às 12h e o funcionamento do Cfess inicia a partir das 12h;
421 e a quinta-feira que antecede o feriado de “Paixão de Cristo”, a chamada “quinta-feira santa”,
422 por não ser feriado e não ter justificativa plausível para essa suspensão de expediente. Com
423 isso foram aprovados pelo Pleno: i) pontos facultativos nos dias 28/2/22; 22/4/22; 17/6/22;
424 14/11/22; ii) o período dos Encontros Descentralizados entre 15/7 e 15/8/22; iii) as datas de
425 reunião do Conselho Pleno: 17 a 20/2/22; 17 a 20/3/22; 28 a 30/4; 6 a 9/5/22 (caso seja
426 necessário); 9 a 12/6/22; 7 a 10/7/22; 18 a 21/8/22; 2 a 4/9/22 (remoto); 20 a 23/10/22; 24 a
427 27/11/22; 9 a 11/12/22; iv) Aprovado Seminário de Comunicação para ser realizado no dia
428 8/9/22; v) Encontro Nacional: 8 (noite) a 11/9/22; vi) Seminário de Seguridade Social: 25 a
429 28/8/22; vii) Curso Ética em Movimento: 8 a 15/10/22. Foi indicada atenção para que a
430 comissão organizadora do Encontro Nacional observe na elaboração da programação a
431 participação no Grito dos Excluídos em 7/9/22. Para o ano de 2022, as análises dos balancetes
432 do Cfess foram apresentadas e submetidas ao Conselho Pleno os meses devidos. Na
433 elaboração da agenda 2022, uma das tarefas que foi considerada é que ao Pleno cabe a
434 apreciação das contas e aprovação do balancete, sendo informado pelo assessor contábil que
435 pelas orientações do TCU há elasticidade nos prazos dessa apreciação, ou seja, não precisa ser
436 em 30 dias. Desse modo, se o Pleno acontecer num intervalo superior a 30 dias, não há óbice
437 ou prejuízos para efeitos de aprovação do balancete e sua posterior publicação. Prosseguindo,
438 o **Conselho Fiscal submeteu ao Pleno a apreciação da proposta orçamentária Cfess,**
439 **assim, a** Assessoria Contábil do Cfess (Ata Contabilidade e Auditoria Ltda) apresentou a
440 proposta orçamentária do Cfess para 2022 no valor total de **R\$ 16.190.990,00**, discriminados
441 na forma da peça orçamentária que foi apresentada e discutida com o colegiado: Receita
442 Corrente - R\$ 13.760.000,00 correspondente a 84,99%; Receita de Capital - R\$ 2.430.990,00
443 correspondente a 15,01%; Despesa Corrente - R\$ 15.990.990,00 correspondente a 98,76%;
444 Despesa de Capital - R\$ 200.000,00 correspondente a 1,24%; Despesa da área finalística – R\$
445 3.893.557,50 correspondente a 28,30%; Despesas da área transversal - R\$ 9.176.082,50
446 correspondente a 56,67%; Despesas da área de relações interinstitucionais - R\$ 3.121.350,00
447 correspondente a 22,68%. Em seguida, foi apresentado o Parecer do Conselho Fiscal com

448 **Análise da Proposta Orçamentária do Cfess** para 2022 com recomendação de aprovação. O
449 Conselho Pleno aprovou a Proposta Orçamentária apresentada para 2022, assim como o Plano
450 de Metas, que deve ser publicado até 6/2/2022. Finda a pauta da Diretoria Executiva foram
451 incluídos os seguintes pontos: informações sobre o período de inscrições para eleições do
452 Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS e o prazo para envio da documentação para
453 participar das eleições é de 03/01 a 28/02/2022. Foram compartilhadas algumas informações sobre
454 a Conferência Nacional de Assistência Social – CNAS: primeiro, que está sendo realizada
455 com certa dificuldade por estar em modalidade híbrida o que não favorece a participação da
456 sociedade civil, depois foi ressaltada a fala de Joaquina Barata considerada uma fala muito
457 corajosa e combativa. Foi também discutido que há vacância de vaga no CNAS e o Cfess
458 pode ser acionado para assumir a vaga, no entanto, houve consenso que o Cfess não se
459 colocará para o cargo no momento, pois há interesse em se candidatar na próxima eleição
460 como eleitor e para concorrer a uma vaga para todo o período de gestão. Foram cogitados os
461 nomes de Kelly e Agnaldo para representar o Cfess nessa candidatura, no entanto, a indicação
462 só será decidida no Pleno de fevereiro/2022. Encaminhado que o Cfess se inscreverá na
463 condição de candidato e eleitor (responsáveis: Zenite Boguea e Sandra Sempé). No decurso, a
464 Cofi apresentou proposta para debater com a categoria sobre atuação em situações de
465 calamidade pública, sendo explicado que a sugestão é dialogar com a Cofi do Cress-MG que
466 produziu material sobre a temática no decorrer do período da pandemia e foi cogitado também
467 dialogar com a profissional de base que elaborou texto sobre o tema e a atuação do Suas em
468 situações de calamidade pública publicado pelo Cfess no Caderno de Subsídios para a
469 Conferência Nacional de Assistência Social de 2021. Foi discutida a possibilidade de
470 publicação de um Cfess Manifesta em março de 2022, marcando os 2 anos da pandemia do
471 novo coronavírus. O Pleno aprovou a proposta (responsáveis: Carla, Lyliá e Comunicação).
472 Logo após, foram submetidas para apreciações as atas da 246ª Reunião Ordinária do Conselho
473 Pleno do Cfess ocorrida no período de 18 a 21 de novembro de 2021 lavrada pela conselheira
474 Daniela Möller e da 247ª Reunião Extraordinária do Conselho Pleno do Cfess ocorrida no dia
475 30 de novembro de 2021 lavrada pela conselheira Dácia Teles. O Conselho Pleno aprovou as
476 duas atas com algumas indicações para correção na forma do texto da ata de novembro, que
477 será corrigida pela conselheira que a elaborou. Na sequência, a conselheira Beth Borges leu a
478 minuta da **mensagem de final de ano** que ela elaborou. Após discussão do teor e elogios a
479 feitura, o Pleno acatou a proposta apresentada. Encaminhamento: tomar providências de
480 publicação (Comunicação). Deliberação do Pleno que não foi encaminhada: Em outubro, o
481 Conselho Pleno apreciou demanda e encaminhou providências administrativas que não foram
482 realizadas, diante disso, as solicitantes ratificaram sua demanda, que foi trazida ao Pleno pela
483 assessora Cristina para orientar a quem caberia à responsabilidade de executar as ações
484 deliberadas à época (elaborar ofícios de resposta as solicitantes e de envio do documento aos
485 Regionais com solicitação de divulgação junto à categoria). Encaminhamento: O fluxo será
486 reorientado para os encaminhamentos administrativos e contato com as profissionais dado o
487 transpor do tempo (responsáveis: Dácia e Sandra). Com isso, a presidenta Elizabeth Santana
488 Borges teceu as considerações finais desejando bom encerramento de ano, foi feita a

489 apresentação de um vídeo com mensagem em formato de cordel para homenagear toda a
490 Diretoria pela dedicação e trabalho realizado, não havendo mais o que tratar, deu a reunião do
491 colegiado por encerrada às quatorze horas e vinte e cinco minutos (14h25min) com
492 agradecimento a participação e qualidade dos debates realizados. Nada mais havendo a tratar,
493 eu, Dácia Cristina Teles Costa, lavrei a presente ata, que assino em conjunto com a Presidenta
494 do Conselho.

495 Brasília, 19 de dezembro de 2021.

496
497

Maria Elizabeth Santana Borges
Presidente

Dácia Cristina Teles Costa
1ª Secretária