

**Ata da 216ª Reunião Ordinária do Conselho Pleno do CFESS ocorrida em Brasília-DF, no período de 21 a 24 de março de 2019, Gestão 2017-2020 – É de Batalhas que se vive a vida.**

1 Entre os dias vinte e um e vinte e quatro de março de dois mil e dezenove, reuniram-se na  
2 sede do Conselho Federal de Serviço Social – Cfess – na Cidade de Brasília-DF, as  
3 conselheiras constantes da lista de presença em livro próprio, para participarem da 216ª  
4 Reunião Ordinária do Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação  
5 Interna Cfess nº 8/2018, de 7 de março de 2018. Participaram da reunião as Conselheiras  
6 Josiane Soares, Daniela Neves, Mauricleia Santos, Lylia Rojas, Solange Moreira, Magali  
7 Franz, Régia Prado, Neimy Batista, Daniela Castilho, Mariana Furtado, Cheila Queiroz,  
8 Elaine Pelaez e Jane Nagaoka. Conselheiras licenciadas: Franciele Borsato e Joseane Couri.  
9 Ausências justificadas: Nazarela Rêgo, Tânia Diniz (pleno inteiro) e Daniela Möller (apenas  
10 na quinta-feira). Ainda estavam presentes as Assessoras Especiais: Adriane Tomazelli, Zenite  
11 Bogéa, Cristina Abreu. No **dia vinte e um**, a reunião foi iniciada com leitura da Ata do Pleno  
12 de Novembro que havia sido aprovada *ad referendum*, e o pleno confirmou a aprovação  
13 realizada pela presidente. Em seguida, foi aprovado o pedido de prorrogação do prazo de  
14 licença solicitada pela conselheira Francieli Borsato. Dando prosseguimento foram tratadas as  
15 ultimas questões referentes a organização do 3º Seminário Nacional O Trabalho do/a  
16 Assistente Social no Sociojurídico, tendo sido definidas as coordenações das mesas entre as  
17 conselheiras. Outro encaminhamento deliberado foi a solicitação dos textos referentes às falas  
18 para cada palestrante, para fins de publicação. Findado o ponto, foi realizada a capacitação  
19 referente ao SISPAD. O último ponto foi a apreciação dos convites realizados ao Cfess. O  
20 primeiro convite apreciado foi realizado para participar do Lançamento da Publicação "Uso  
21 de Medicamentos e Medicalização da Vida: Estratégias e Recomendações elaborado pelo  
22 Comitê Nacional para a Promoção do Uso Racional de Medicamentos (CNPURM). Dia  
23 08/04/2019. Foi deliberado por enviar ofício agradecendo o convite e informando sobre a  
24 incompatibilidade de agendas. Foi apreciado o convite realizado pelo CNAS para participar  
25 da Reunião Ordinária da Comissão de Política da Assistência Social, dia 9 de abril de 2019,  
26 quando será debatido a “Interface do SUAS com o Sistema de Justiça”, tendo sido aprovada a  
27 participação das Conselheiras Régia Prado e Jane Nagaoka pelo Conselho Pleno. Na parte da  
28 tarde a reunião iniciou com a pauta do Conselho Fiscal, que seguiu com a apresentação das  
29 conselheiras Mariana Furtado e Solange Moreira. No primeiro ponto, foi apresentada a análise  
30 dos balancetes de janeiro e fevereiro de 2019: sendo que em janeiro de 2019 o Cfess  
31 arrecadou mais do que no exercício de 2018, o que não ocorreu em fevereiro. O Conselho  
32 Fiscal aprovou os balancetes desses dois meses. Em seguida, as conselheiras apresentaram os  
33 dados referentes a conciliação bancária que está em ordem. No ponto seguinte foram tratadas  
34 as questões referentes ao repasse da Cota-parte, os Cress RR e RS foram os únicos que não  
35 fizeram os repasses. O Cress CE está repassando valor inferior ao que deveria. Dando  
36 sequência, foram tratadas as questões referentes ao repasse da cota-parte e da reunião com a  
37 Caixa Econômica Federal, tendo sido deliberados os encaminhamentos para resolver  
38 problemas levantados. Quanto ao acompanhamento da execução orçamentária do Cfess, as  
39 Comissões de Formação/Relações Internacionais foram as únicas que não apresentaram  
40 nenhuma execução orçamentária até o momento. Em seguida, tratou-se dos **assuntos**  
41 **contábeis**, e o assessor contábil, Vilmar Medeiros apresentou o balancete de fevereiro,  
42 conforme Relatório Contábil Cfess Nº 04/2019 informando que a receita arrecadada até o mês  
43 de março de 2019 atingiu o valor de R\$ 4.004.229,65, que corresponde a 35,02% da Proposta  
44 Orçamentária prevista no exercício, que é de R\$ 11.433.500,00. A despesa realizada até o mês

45 de março de 2019 atingiu o valor de R\$ 1.501.239,65, que corresponde a 13,13% Proposta  
46 Orçamentária prevista no exercício, que é de R\$ 11.433.500,00. Comparando a Receita  
47 Arrecadada com a Despesa Realizada até o mês de março de 2019, constatou-se um Superávit  
48 Orçamentário no valor de R\$ 2.502.990,10. O saldo disponível que passou para o mês de  
49 março de 2019 foi de R\$ 6.537.111,41, conforme demonstrado no Balanço Patrimonial do mês  
50 de março de 2019. Na análise procedida no Balanço Patrimonial do mês de abril de 2019,  
51 verificou-se que o Cfess passou com um Superávit Financeiro no valor de R\$ 2.346.380,52, já  
52 deduzido o saldo do DIP do exercício de 2019. O comportamento da receita e despesa de  
53 2018 comparada com 2019, foi a seguinte: A receita corrente arrecadada no mês de março de  
54 2019 foi inferior à receita arrecadada no mesmo período de 2018 em R\$ 186.568,68,  
55 correspondente a uma redução de 4,84%, já deduzidos as receitas com o DIP. A despesa  
56 corrente realizada até o mês de março de 2019 foi superior a despesa realizada no mesmo  
57 período de 2018 em R\$ 65.331,37, correspondente a um aumento de 4,79%, já deduzidos as  
58 despesas com o DIP. Deste modo a conclusão contábil é que não foi constatada nenhuma  
59 falha na documentação contábil que deu origem ao balancete mensal do Cfess relativo ao mês  
60 de março de 2019 e que o mesmo está em condições de ser aprovado pelo Conselho Fiscal e  
61 pelo Plenário do Cfess. Na sequência, apresentou o Demonstrativo do Saldo dos Fundos –  
62 Cfess/Cress Fevereiro de 2019: atualmente o Fundo Sede se encontra com o valor  
63 correspondente a R\$ 36.966,59 reais, o Fundo Nacional de apoio Cfess/Cress com R\$  
64 1.780.259,73, o Fundo de Educação Permanente do conjunto Cfess/Cress com R\$ 153.876,14,  
65 no Fundo de Recadastramento o valor de R\$ 258.463,78, o que totaliza um valor de R\$  
66 2.229.566,24. Ao final da apresentação foi deliberado que deverá ser repassado ao assessor  
67 contábil as informações de quais as ações utilizarão o valor disponível no Fundo de Educação  
68 Permanente do Conjunto Cfess/Cress. Dando prosseguimento, o próximo ponto de pauta foi o  
69 Relatório Grupo de Trabalho - GT FOC/TCU, e o assessor Contábil Vilmar Medeiros  
70 informou que é necessário aguardar o novo Acordão do TCU. Em seguida, foram realizadas  
71 as apresentações dos relatórios de monitoramentos do projeto Cfess na estrada do Cress PE. E  
72 aprovado cronograma de apresentação dos demais relatórios que seguem descritos: Relatório  
73 das visitas de 2016 – Cress SE no Pleno de abril; Visitas de 2017: Apresentação do Relatório  
74 de Monitoramento Cress AC – Pleno de junho; Cress BA – Pleno de agosto; Cress AP –  
75 Pleno de abril; Cress AM – Pleno de abril; Cress RO – Pleno de abril. Referente aos relatórios  
76 das Visitas de 2018: Apresentação do Relatório de Monitoramento do Cress GO – Pleno de  
77 agosto; Cress PI – Pleno de abril; Cress PB – Pleno de junho; Cress SP – Pleno de junho.  
78 Além disso, foi aprovado o Roteiro/Pauta da visita do Cfess na Estrada, com as adequações  
79 sugeridas. No último ponto de pauta do dia foi apresentado o módulo Fiscalização pela  
80 Implanta Informática para a COFI-Cfess. No **dia vinte e dois**, ocorreram as reuniões das  
81 comissões. No **dia vinte e três**, a reunião contou com a participação das conselheiras já  
82 mencionadas e com a presença de Daniela Möller e com a participação da assessora especial  
83 Cristina Abreu. O primeiro ponto de pauta foi a organização do Encontro Nacional do  
84 conjunto Cfess/Cress e os Encontros Descentralizados, tendo sido apresentada a metodologia  
85 elaborada pelo grupo de trabalho responsável. Observou-se que na gestão anterior a avaliação  
86 das deliberações praticamente repetiu o monitoramento; a ideia é continuar trabalhando com  
87 os formulários do *google forms*, propondo no entanto, que o foco seja a avaliação das  
88 prioridades indicadas para 2019, embora as demais deliberações devam constar no formulário.  
89 O Cfess fará um levantamento a partir das propostas orçamentárias e planejamento dos Cress  
90 para apresentar no descentralizados. A proposta para organização dos encontros  
91 descentralizados apresenta 3 momentos: debate de conjuntura, análise geral das dificuldades  
92 para realização das deliberações e momento voltado à análise do plano de metas e  
93 planejamento orçamentário dos regionais. Foi avaliado a importância em dar continuidade ao

94 debate do planejamento que foi iniciado no encontro nacional de 2018. O formulário ficará  
95 aberto para preenchimento até agosto para avaliação no encontro nacional. Nos  
96 descentralizados se discutiriam as dificuldades de forma geral, considerando que estas não se  
97 diferenciam muito nos diferentes eixos. Em relação às prioridades, aponta-se o cuidado com  
98 essa discussão, pois considera-se que será um ano que antecede a mudança das gestões, nesse  
99 sentido a ideia é que se elenquem “indicativos”. A proposta geral apresentada é acatada pelas  
100 demais conselheiras. As propostas de datas a serem apresentadas como propostas aos Cress e  
101 suas respectivas equipes de acompanhamento pelo Cfess são: Região Sudeste - 26 a 28/07:  
102 Tânia Diniz, Solange Moreira, Mauricleia Soares, Mariana Furtado, Lylia Rojas, Francieli  
103 Borsato; Região Nordeste -19 a 21/07: Josiane Soares, Cheila Queiroz, Nazarela Rêgo, Lylia  
104 Rojas, Daniela Neves, Régia Prado, Daniela Möller; Região Norte - 19 a 21/07: Daniela  
105 Castilho, Jane Nagaoka, Tânia Diniz, Solange Moreira, Mauricleia Soares; Região Sul - 26 a  
106 28/07: Magali Franz, Daniela Möller, Daniela Neves, Daniela Castilho, Cheila Queiroz,  
107 Nazarela Rêgo, Josiane Soares; Região Centro-oeste: 12 a 14/07: Neimy Batista, Francieli  
108 Borsato, Magali Franz, Elaine Pelaez e Mariana Furtado. Como encaminhamentos foram  
109 deliberados elaborar ofício aos Cress-sede GO, PE, RS, SP, AM, com a proposta de datas e  
110 metodologia e tratar dos convênios celebrados entre Cfess e os Cress para repasse de recursos  
111 para apoio aos encontros descentralizados. O valor aprovado pelo pleno será o mesmo do ano  
112 anterior, correspondente a R\$ 4.000,00. O ponto de pauta seguinte foi a apresentação do  
113 projeto SUAS de Ponta a Ponta tendo sido avaliado que é importante considerar as datas  
114 propostas no planejamento em função de outras atividades do Cfess nos estados, para que,  
115 dentro do possível, haja compatibilidade. Apresentado e aprovado o conteúdo de panfleto para  
116 divulgação do projeto. O último ponto de pauta da manhã tratou do CNAS e das dificuldades  
117 referentes a convocação da Conferência Nacional de Assistência Social. Foi deliberada a  
118 elaboração e divulgação de Nota de Repúdio com posicionamento crítico quanto à ameaça de  
119 não realização da conferência, com encaminhamento de ofício do Cfess e proposição de ofício  
120 do FNTSUAS sobre posicionamento favorável à realização da Conferência. O período da  
121 tarde iniciou com a presença dos três assessores jurídicos. O assessor Vítor Alencar iniciou a  
122 reunião com a apresentação da Manifestação Jurídica n. 23/2019-V Assunto: Minuta de  
123 Resolução sobre acesso a informações no âmbito do Cfess. Foram apresentadas considerações  
124 sobre pontos a serem tratados e deliberado que o assessor jurídico fará as adequações, para  
125 posterior retorno ao Pleno para apreciação final e encaminhamento à Comissão de  
126 Transparência. Em seguida apresentou a Manifestação Jurídica n. 26/2019-V. Assunto:  
127 Consulta da assessoria contábil do Cfess que foi aprovado. A referida Manifestação deve ser  
128 remetida para a empresa de assessoria contábil do Cfess. Na continuidade foi apreciada a  
129 Manifestação Jurídica n. 18/2019 – V Assunto: Análise de Recurso Administrativo n. 02/2019  
130 que havia sido aprovada *ad referendum* pela presidente e foi acatada pelo Conselho Pleno.  
131 Deste modo, foi passada a palavra a assessora jurídica Sylvia Terra, que apresentou o Parecer  
132 Jurídico n. 09/19. Assunto: Análise acerca dos reflexos da reincidência nos processos  
133 disciplinares e/ou éticos - Momento processual que deve ser considerado pelos Cress, para o  
134 conhecimento dos Antecedentes Profissionais do/a denunciado/a. Apresentado o Parecer  
135 foram levantados aspectos que merecem aprofundamento da discussão e complementação do  
136 Parecer. Retomar a discussão na comissão de ética e direitos humanos do Cfess e reapresentar  
137 no Conselho Pleno. Em seguida a assessora apresentou o Parecer Jurídico n. 10/19. Assunto:  
138 Possibilidade de gravação de depoimentos e julgamento e outros atos pelas partes em  
139 processos éticos (administrativos) sigilosos/Gravação em processo disciplinar ético é direito  
140 das partes. Após as discussões foi apontada a necessidade de complementar o Parecer,  
141 abrangendo a possibilidade de gravação dos atos processuais pelos Cress e pelo Cfess e  
142 deliberado que deverá ser apresentada minuta da Resolução para apreciação no próximo

143 Pleno. Bem como Parecer sobre a utilização de videoconferência. Por fim, a assessora jurídica  
144 apresentou Ofício Cress 21º Região/MS 23/2019 – DIR, solicitação de orientação quanto a  
145 procedimento a ser adotado em relação à equívoco praticado pela assessoria jurídica do  
146 Regional em relação a encaminhamento de documento. Acatada a orientação e aprovado o  
147 encaminhamento da resposta ao Regional. Em seguida, a assessora jurídica Erika Medeiros  
148 apresentou o Parecer Jurídico n. 05/2019-E Assunto: Conclusão do processo referente ao  
149 Recurso administrativo Cfess nº 01/18, interposto pela Universidade Estadual do Oeste do  
150 Paraná – UNIOESTE, contrapondo-se à decisão do CRESS 11ª Região em razão de aplicação  
151 de multa por esse Conselho Regional. O parecer foi acatado, com o encaminhamento do  
152 Parecer e a notificação da decisão ao Cress 11ª Região e à requerente. A assessora apresentou  
153 o Parecer Jurídico n. 09/2019-E Assunto: Notificação extrajudicial da Associação Brasileira  
154 para o Desenvolvimento da Educação Superior – ABRAES e da Associação Nacional das  
155 Universidades Particulares – ANUP. O parecer foi aprovado, com envio de ofício à entidade  
156 requerente sobre os elementos nele contidos. Dando prosseguimento, apresentou o Parecer  
157 Jurídico n. 10/2019-E Assunto: Notificação extrajudicial do Sindicato das Entidades  
158 Mantenedoras de Estabelecimentos de Ensino Superior no Estado de São Paulo – SEMESP.  
159 Acatado pelo Conselho Pleno com encaminhamento de ofício à entidade requerente com base  
160 no conteúdo do Parecer. Apresentou ainda o Parecer Jurídico n. 07/2019- E Assunto: Minuta  
161 de portaria para substituição de membro da comissão de inquérito administrativo nº 03/18. O  
162 referido parecer havia sido aprovado *ad referendum* e foi acatado no Pleno. Na sequência,  
163 realizou a leitura do Parecer Jurídico n. 11/2019-E Assunto: Minuta de Resolução para alterar  
164 Resolução CFESS nº 884/2018. Acatada a minuta apresentada. Por último apresentou o  
165 Parecer Jurídico n. 12/2019-E Assunto: Minuta de resolução para alterar Resolução Cfess nº  
166 792/2017. Acatada a minuta apresentada. Terminado a pauta com a assessoria jurídica, foi  
167 passada a palavra para as conselheiras da comissão organizadora do CBAS, apontando a  
168 necessidade de debater as Plenárias simultâneas pendentes e a indicação do nome do Cfess  
169 para mesa de debates. Entretanto, foi avaliado a necessidade de reagendar a discussão para a  
170 reunião do pleno de abril. Assim, passou-se ao debate do Ofício recebido do GT de  
171 Metodologia de Análise Socioeconômica do Fonaprace. Considerando que o tema avaliação/  
172 estudo socioeconômico é parte da agenda permanente do Cfess e na atualidade tem sido  
173 discutido no âmbito do GT Atribuições, foi avaliado a importância de dialogar com o GT e  
174 deliberado pelo encaminhamento de ofício solicitando o envio do documento produzido pelo  
175 GT e convidando representante para um momento de debate no Pleno de junho. Em seguida  
176 foi realizado o debate referente aos temas que serão tratados nos Cfess Manifesta de 2019,  
177 sendo deliberado o cronograma conforme descrito: 1. Cuidado em liberdade, redução de  
178 danos e exercício profissional – 18 de maio Resp. Seguridade e COFI; 2. Imigração e o  
179 trabalho profissional - 26 de junho (dia do imigrante) Resp. – COFI; 3. 16ª Conferência de  
180 saúde: Tema: Democracia e saúde. Saúde como direito e consolidação e financiamento do  
181 SUS (julho) Resp. Seguridade social – impresso; 4. 9ª Conferência Nacional dos Direitos da  
182 Criança e Adolescente – 24 outubro Resp. Seguridade social – impresso; 5 -16º CBAS  
183 (novembro) – impresso; 6 - Dia da Consciência Negra – 20 de novembro; 7 - 12ª conferência  
184 nacional de assistência social – dezembro, Resp. Seguridade social – impresso; 8 - Oficina  
185 Nacional da ABEPSS - novembro – Resp. Comissão de formação - impresso. No último  
186 ponto de pauta do dia o debate foi sobre a Agenda do/a assistente social 2020, tendo sido  
187 aprovado o seguinte: o tema Quatro décadas construindo a Virada do Serviço Social  
188 brasileiro. O projeto editorial da agenda foi aprovado. No dia **vinte e quatro**, a reunião teve  
189 início com o debate da reorganização do espaço físico do Cfess. Com relação as vagas de  
190 garagem – O Cfess tem 6 vagas e foi definida regra provisória de sua utilização até o pleno de  
191 abril do seguinte modo: 2 vagas para diretoria (conselheiros/as); 1 vaga para coordenação

192 executiva; 1 vaga para coordenação financeira; 2 vagas para assessora especial. Como as  
193 conselheiras não estão utilizando nesse momento, toda a assessoria especial poderá utilizar até  
194 a definição final sobre o tema. Será enviado circular aos funcionários para levantamento de  
195 demandas pelo uso da garagem, para rediscussão no pleno de abril. Quanto a reorganização  
196 do espaço do Cfess foi realizada apresentação de nova planta com reorganização do auditório  
197 e deliberado por continuar com o orçamento para contratação da mobília e piso do atual  
198 auditório. Comissão de acompanhamento: Cheila Queiroz, Daniela Neves e Sandra Sampé.  
199 Deliberado também que a Comissão de Patrimônio realize os encaminhamentos para doação  
200 dos móveis, verificando as entidades interessadas em recebê-las. Na sequência foi debatido o  
201 Acordo Coletivo e deliberado a manutenção da proposta, apenas com alteração na dinâmica  
202 de pagamento de auxílio alimentação pela via cartões. Destacado ainda que a contrapartida de  
203 ticket alimentação não poderá ser de R\$ 1,00, como está no acordo coletivo. Aprovado envio  
204 de manifestação jurídica sobre a contrapartida do auxílio alimentação e a decisão do pleno é  
205 de que seja de 5% do valor pago pelo Cfess. No pleno de abril será fechado o percentual do  
206 ganho real. O ponto de pauta seguinte tratou da reorganização da reunião do pleno retirando  
207 os dois turnos do domingo e aumentando dois turnos noturnos para a sexta e o sábado. Dando  
208 continuidade, foram apreciados outros convites. O primeiro foi o convite do Nuress Toledo-  
209 PR para a conselheira Daniela Möller em debate sobre políticas sociais e o poder judiciário no  
210 dia 16 de abril. Confirmar participação. Outro convite apreciado foi do Cress 19ª Região, em  
211 Goiânia no dia 14 de maio, para participação na mesa de abertura da 36ª Semana do/a  
212 Assistente Social, tema central “Regressão de direitos tem classe e cor: assistentes sociais no  
213 combate ao racismo!”. Deliberada a participação por meio da conselheira Neimy Batista. Na  
214 sequência, foi apresentado o convite do Cress 25ª Região/TO, para participação na mesa de  
215 abertura da XII Semana do Serviço Social do Tocantins, no dia 13 de maio. Deliberado por  
216 agradecer o convite e informar a impossibilidade de participar por indisponibilidade de  
217 agenda. Apreciado convite da OAB/ RJ referente a participação das atividades da Comissão  
218 de Direitos Humanos no dia 15 de abril e decidida a participação da conselheira Solange  
219 Moreira. Na sequência apreciado o convite para participação dia 22 de maio, na mesa,  
220 “Subsídios para o debate sobre a questão étnico-racial na formação em Serviço Social”,  
221 documento apresentado no XVI ENPESS. O evento está proposto para o dia 22/05.  
222 Deliberado por responder informando disponibilidade da conselheira Solange Moreira para  
223 falar da Campanha de gestão do Cfess – Assistentes Sociais no combate ao Racismo. Dando  
224 continuidade foi debatido o convite do Encontro de Mulheres Negras a ser realizado em  
225 Goiania/Go e deliberada a participação da conselheira Solange Moreira. O próximo convite  
226 apreciado foi do Cress AL - Delmiro Gouveia para participação da conselheira Mauricleia  
227 Soares, no dias 15 em Maceió e em 17 de maio em Delmiro Correia, para comemoração do dia  
228 do/a assistente social, que foi acatado. Ainda com relação à mesma conselheira, foi enviado  
229 convite da UFG e comissão organizadora do Cress Goiás para evento dia 10 de maio, e  
230 deliberado pelo agradecimento e informação sobre a impossibilidade de participação em  
231 função de agenda. Por fim, foi apreciado convite do Cress 14ª Região – RN para a conselheira  
232 Daniela Neves para *Lives* temáticas em maio e para participação na reunião da comissão de  
233 formação e trabalho profissional. Os convites foram aprovados. Realizado informe sobre  
234 solicitação de uma pesquisadora do RN referente a projeto de iniciação científica sobre a  
235 representação do Cfess na Frente Nacional Contra Privatização da Saúde. O projeto foi  
236 encaminhado para que a conselheira Elaine Pelaez faça avaliação da pertinência. A  
237 conselheira presidente destacou ainda que precisará encaminhar outro projeto de pesquisa que  
238 recebeu da UFPE com a mesma avaliação de pertinência. Findado o ponto foi dado início aos  
239 debates das Comissões. A primeira a apresentar foi a Comissão de Seguridade Social que  
240 tratou da situação sobre incidência no Conselho Nacional de Saúde para participação de todos

241 os conselheiros no planejamento, que foi exitosa. Na reunião do FNTSUAS a ser realizada  
242 nos dias 13 e 14 de abril foi aprovada a participação da conselheira Elaine Pelaez e Regia  
243 Prado. Para a XI Conferencia Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente CONANDA  
244 - etapa Nacional, que ocorrerá entre 24 a 27 outubro de 2019 aprovada a participação das  
245 conselheiras Magali Franz, Cheila Queiroz, Elaine Pelaez e Mariana Furtado. Para a 16ª  
246 Conferência Nacional de Saúde, que ocorrerá entre os dias 04 a 07 de agosto de 2019 foi  
247 aprovada a indicação das seguintes palestrantes: Maria Inês Bravo, Valeria Correia, Elaine  
248 Behring e Ivanete Boschetti. E para a delegação do CFESS as conselheiras Elaine Pelaez,  
249 Mariana Furtado, Magali Franz, Nazarela Rêgo, Régia Prado, Neimy Batista e Solange  
250 Moreira e também as representantes Rute Bittencourt (Cfess/CNS), Luana Braga (Frente  
251 Nacional contra a privatização da saúde/CFESS e comissão organizadora) e a assessora do  
252 CFESS Zenite Bogéa. Deliberado ainda a produção de um Cfess Manifesta, organização de  
253 *stand* compartilhado com o FENTAS, além de matéria sobre participação do Cfess nas  
254 Conferências. Consultar interesse da representante do Cfess Maria Elisa Braga para participar  
255 da referida Conferência. Dando continuidade, foi dada a palavra a coordenadora da Comissão  
256 de Formação Profissional que apresentou a Arte da campanha da Formação com qualidade  
257 que foi aprovada pelo pleno e será apresentada ao Fórum Nacional no dia 11 de abril, em  
258 Brasília (UnB). Em seguida a coordenadora da Comissão de Comunicação e o assessor  
259 apresentaram a Arte do Dia do/a Assistente Social que foi aprovada, bem como os  
260 encaminhamentos para elaborar matéria de divulgação, disponibilizar material no site e  
261 encaminhamento de ofício aos Cress. Outro tema foi a questão da implantação de  
262 mecanismos de acessibilidade na comunicação. A CPL informou dificuldades de organizar o  
263 processo por falta de orçamentos. Deliberado por consultar a assessoria jurídica e discutir as  
264 possibilidades para publicar o edital. No que se refere a matéria principal do Dia do/a  
265 Assistente Social deliberado o tema do racismo na conjuntura e o impacto na realidade da  
266 mulher negra. No final da reunião pela manhã ainda foram deliberadas mais 3 matérias a  
267 serem feitas: uma sobre a educação, democracia e projeto de profissão; outra sobre o  
268 desmonte da seguridade social e impacto no trabalho de assistentes sociais e uma matéria  
269 específica sobre o CBAS. A tarde, o pleno iniciou com a apresentação das pautas da COFI.  
270 Ao iniciar a pauta da COFI, a coordenadora apresentou uma síntese dos trabalhos do GT  
271 Atribuições e Competências que se encontra em fase de construção dos produtos: elaboração  
272 de Nota Técnica sobre benefícios eventuais; aprovação do contrato de Rachel Raichelis para  
273 elaboração de texto para brochura. Outro assunto foi a prorrogação do prazo de entrega da  
274 Nota Técnica sobre a Escuta Especial, que foi aprovado. Em seguida foi discutida a  
275 participação do Cfess no Movimento da Proteção Integral que terá reunião de planejamento  
276 dia 13 de abril, tendo sido deliberada a participação da conselheira Daniela Möller. Dando  
277 continuidade, a coordenadora explicou que a Cofi recebeu consulta sobre portaria elaborada  
278 pelo Ministério da Saúde que possibilita a todos profissionais da saúde trabalhar com práticas  
279 integrativas. A nota será elaborada pelas conselheiras Mariana Furtado e Neimy Batista. A  
280 Comissão de Ética e Direitos Humanos apresentou as questões relacionadas ao 2º Seminário  
281 Nacional Serviço Social e Direitos Humanos que ocorrerá na Bahia. Foi aprovada a proposta  
282 de programação apresentada pelo Cfess com 4 turnos no formato de grandes plenárias e  
283 participação prevista entre 700 a 1000 pessoas. Com relação as atividades culturais, foi  
284 aprovado a contratação de uma peça teatral com relação ao tema do evento e outras  
285 atividades. Aprovada ainda a previsão para abrir as inscrições em 8 de maio de 2019. Na  
286 sequência foi realizado informe sobre o acompanhamento dos Desaforamentos. A assessora  
287 Sylvia Terra fará Parecer sobre o Desaforamento 13/2017, porque o processo prescreveu. Foi  
288 estabelecido o quórum do julgamento dos recursos éticos no dia 20 de abril composto pelas  
289 seguintes conselheiras: – Solange Moreira, Daniela Möller, Jane Nagaoka, Josiane Soares,

290 Lylia Rojas, Magali Franz, Neimy Batista. Foi debatida a demanda para participação da  
291 assessora jurídica do Cfess nas multiplicações do curso Ética em Movimento pelos regionais  
292 (PA, BA, RR). A comissão entende que se trata de um curso de multiplicação, e que no caso  
293 do módulo 4 tem que envolver a assessoria jurídica do Cress. O pleno aprova  
294 encaminhamento da comissão, considerando ausência de assessor jurídico no Cress. Por fim, a  
295 CEDH informa que elaborou Termo de compromisso para pesquisa dos recursos éticos que  
296 deve ser encaminhado por e-mail, para assinaturas das pesquisadoras contratadas pelo Cfess.  
297 Por fim, foi dada a palavra para a coordenadora da Comissão Adm/Fin. Inicialmente apresenta  
298 situação dos Ofícios 013/2019 e 025/2019 – Cress RR que solicita orientação do assessor  
299 contábil do CFESS e apoio financeiro. O Cress envia relatório financeiro constando as  
300 despesas, projeção dos custos até o final do ano e solicita recursos para manter o Regional.  
301 Deliberado pelo levantamento dos ofícios encaminhados ao Cress AM e RR sobre o processo  
302 de criação do Regional a partir do ano de 2017, e encaminhar ofício contextualizando o  
303 processo de criação do CRESS e demais informações suscitadas. Na sequência a  
304 coordenadora apresentou Ofício MS – 13/2018 – 01/05/2019 – Cress MS solicita  
305 ressarcimento ao Cfess no valor de R\$ 1.214,53 referente à Empresa Completa (eventos) –  
306 título em cartório. Deliberado por realizar levantamento dos ofícios encaminhados ao Cress  
307 MS sobre as orientações acerca dos procedimentos que deveriam ser adotados em relação à  
308 Empresa Completa. Enviar ofício ao CRESS informando que o Cfess não irá ressarcir o  
309 regional, conforme orientação da assessoria jurídica do Cfess. Outro ponto de pauta foi o  
310 Contrato com Implanta – vencimento dos módulos SISCAP e Cadastramento dos campos de  
311 Estágio que vencem em 21/04 e 01/05 e o CFESS não poderá renovar já que é o último  
312 aditivo. Informou ainda os Cress que aderiram à ata do pregão realizado para aquisição de  
313 sistemas de TI para o Conjunto Cfess/Cress e ainda não assinaram contrato com a Empresa  
314 Implanta, empresa contratada a partir da licitação: MA, PE, RJ, PR, PB, AL, GO, MT, PI,  
315 RO, AP, AC, TO. E os Cress que não aderiram à ata: PA, MG, RS, AM, ES, SE, MS. O pleno  
316 deliberou por enviar ofício a Implanta solicitando relação atualizada dos Cress que já  
317 realizaram a contratação. Enviar ofício aos Cress informando que o contrato irá expirar e os  
318 regionais que não contratarem a Implanta ficarão sem os módulos do SISCAP e estágio.  
319 Enviar também ofício para os Cress coparticipantes solicitando assinatura dos contratos.  
320 Enviar cópia do ofício para as conselheiras, para gestão junto aos Cress pendentes. A  
321 coordenadora apresentou ainda a proposta de nova data para o Encontro Nacional de  
322 Capacitação sobre Processo Licitatório do Conjunto Cfess/Cress – nos dias 15 e 16/04.  
323 Proposta aprovada. E deliberada a participação das conselheiras Cheila Queiroz e Elaine  
324 Pelaez. Consultar a conselheira Nazarela Rêgo sobre a possibilidade de participar do evento  
325 em função da mudança de data. Dando continuidade, foi realizado debate sobre as exigências  
326 para contratação de prestadores de serviço de toda natureza técnica por inexigibilidade ou  
327 dispensa, para conhecimento dos conselheiros/assessoras para que, antes da contratação,  
328 oriente o profissional das documentações necessárias para contratação conforme previsto em  
329 lei. Além da necessidade de solicitar todas as certidões negativas mensais às assessorias que  
330 prestam serviços ao Cfess. Quanto ao ponto referente ao GT inscrição foram realizados  
331 informes do trabalho realizado e que o manual encontra-se em processo de elaboração.  
332 Deliberado pela reunião do grupo de sistematização nos dias 09 e 10/05 e do GT nos dias 29 e  
333 30/06. O próximo ponto tratou da situação do Fundo de Apoio. Primeiramente, foram  
334 realizados informes sobre a prestação de conta do MS, discussão sobre notificação dos Cress  
335 que não prestaram conta dos recursos e sobre os projetos dos Cress RR, AC, AP já em  
336 elaboração. Após as explanações foram deliberadas as seguintes medidas: propor a comissão  
337 gestora do Fundo de Apoio para encaminhar ofício aos Cress, informando o prazo para envio  
338 de projeto e o prazo para pagamento (30/4); propor a comissão gestora para realizar a reunião

339 na primeira semana de julho/19; enviar ofício aos Cress, informando que os recursos do  
340 projeto da migração já foram aprovados pela comissão gestora e quando se realizar o serviço  
341 da migração os recursos financeiros serão repassados por meio de apresentação da nota fiscal.  
342 Dando sequência, o próximo item foi o debate do comissão de revisão do código eleitoral. A  
343 coordenadora informou que houve alteração de data da reunião para 12 e 13/04/19 sendo  
344 necessárias providências de passagens para as conselheiras Josiane Soares, Nazarela Rêgo e  
345 Cheila Queiroz. Ainda compõem o grupo as conselheiras Mauricleia Soares, Daniela Castilho,  
346 o assessor jurídico Vitor Alencar. Encerrada a pauta da Comissão Adm/Fin. foram tratados  
347 alguns temas finais. Quanto ao Cfess Manifesta da Série Conjuntura e Trabalho Profissional  
348 referente ao dia de luta antimanicomial e redução de danos, foi deliberado que não serão  
349 impressos. Será elaborado pelas conselheiras Neimy Batista, Elaine Pelaez e Régia Prado para  
350 publicação no dia 17 de maio. O texto será apreciado no pleno de abril. Em seguida, foi  
351 realizado debate da situação de uma assistente social que estava sendo processada pelo  
352 Ministério Público por ter se negado a fazer atendimento “denúncia de estupro” com viés  
353 investigativo. Deliberado por encaminhar ofício se solidarizando com a situação, para a  
354 assistente social e para o Cress. A conselheira presidente Josiane Soares Santos fez as  
355 considerações finais e, não havendo mais o que tratar, deu por encerrada a reunião do conselho  
356 pleno.

Brasília, 24 de março de 2019.

**Josiane Soares Santos**  
Presidente

**Daniela Möller**  
2ª Secretária