



**ATA DA 288ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 03 a 05 de outubro de 2024, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.**

1 Aos três dias até os cinco dias do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se, de  
2 modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as (os)  
3 conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da 288ª  
4 Reunião Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna  
5 CFESS nº 49/2024, de 12 de setembro de 2024. Estiveram presentes à reunião as (os) seguintes  
6 conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima (vice-  
7 presidenta), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária), Agnaldo Engel Knevitz (1º tesoureiro),  
8 Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Elaine Amazonas Alves dos Santos (conselho fiscal), Ubiratan  
9 de Souza Dias Junior (1º suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente), Karen Albin (3ª suplente),  
10 Adriana Soares Dutra (5ª suplente), Iara Vanessa Fraga de Santana (6ª suplente). De forma  
11 justificada o conselheiro Ubiratan de Souza Dias Junior (1º suplente) não participou do dia 03 de  
12 outubro de 2024. Justificaram ausência do conselho pleno as (o) conselheiras (o) Emilly Marques  
13 (1ª secretária), Jussara de Lima Ferreira (conselho fiscal), Angelita Rangel Ferreira (conselho  
14 fiscal), Tales Willyan Fornazier Moreira (4º suplente) e Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (7ª  
15 suplente). Conforme os dias de convocação do conselho pleno, participaram as assessorias em  
16 Serviço Social Meyrieli de Carvalho Silva e Clarisse Maria da Conceição, as assessorias jurídicas  
17 Natália Faraj, Vitor Alencar e Erika Lula de Medeiros, a assessoria de comunicação Rafael  
18 Werkema, o assessor contábil Vilmar Medeiros, a coordenadora de Normas e Procedimentos  
19 (CNP) Sandra Sempé e a coordenadora da CAFI Keliene Souza de Jesus. Justificam ausência a  
20 coordenadora de Relações Técnico-Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli, a assessoria de Serviço  
21 Social Zenite Bogéa e a assessoria de Tecnologia da Informação Tomás Costa. O assessor de  
22 gestão documental Rodrigo de Barros participou apenas no dia 03 de outubro de 2024. Havendo  
23 o quórum os trabalhos do conselho pleno se iniciaram no dia três de outubro de dois mil e vinte  
24 e quatro, às nove horas e quinze minutos (09h15min), com as reuniões das Comissões. Não  
25 havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às dezenove  
26 horas e oito minutos (19h08min). Os trabalhos do conselho foram retomados na sexta-feira, dia  
27 quatro de outubro de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e doze minutos (09h12min) com  
28 os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti. **Leitura e aprovação da pauta:** Em  
29 seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e aprovada; **Leitura e aprovação das atas dos**  
30 **plenos de junho, agosto e setembro de 2024:** Realizada a leitura das Atas da 284ª Reunião  
31 Ordinária, 286ª Reunião Ordinária e 287ª Reunião Ordinária de Conselho Pleno que foram  
32 aprovadas. **Encaminhamento:** Publicação no site e portal da transparência do Cfess  
33 (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Apreciação de Portarias Ad Referendum:**  
34 A coordenadora de Normas e Procedimentos (CNP) Sandra Sempé apresentou as portarias  
35 aprovadas pela Diretoria Executiva para serem referendadas em conselho pleno, que são:  
36 **Portaria Cfess nº 57/2024**, que altera a composição do Grupo de Trabalho Nacional para realizar  
37 estudos sobre a implementação da Política de Enfrentamento à Inadimplência do Conjunto  
38 CFESS-CRESS; **Portaria Cfess nº 58/2024**, que designa funcionários como fiscais e subfiscais dos  
39 contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social nela relacionados. (CO015/2024  
40 – Diego Vieira da Silva – Fiscal: Diogo Adjuto Melo Silva) e Subfiscal: Rafael Werkema Martins);  
41 **Portaria Cfess nº 59/2024**, que designa funcionários como fiscais e subfiscais dos cont



42 administrativos do Conselho Federal de Serviço Social nela relacionados. (CO016/2024 –  
43 Implanta Informática Ltda – Fiscal: Tomás Teixeira da Costa e Subfiscal: Wilson Oliveira de  
44 Carvalho Silva); **Portaria Cfess nº 60/2024**, que designa funcionários como fiscais e subfiscais dos  
45 contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social nela relacionados. (CO019/2024  
46 – WNA – Comércio de Uniformes Ltda – Fiscal: Diogo Adjuto Melo Silva) e Subfiscal: Rafael  
47 Werkema Martins); **Portaria Cfess nº 61/2024**, que designa funcionárias/os como fiscais e  
48 subfiscais dos contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social nela relacionados.  
49 (CO017/2024 – MCR Sistemas e Consultoria Ltda – Fiscal: Tomás Teixeira da Costa e Subfiscal:  
50 Wilson Oliveira de Carvalho Silva), (CO018/2024 – LOGAN-IT Comércio e Serviços Ltda – Fiscal:  
51 Tomás Teixeira da Costa e Subfiscal: Wilson Oliveira de Carvalho Silva), (CO020/2024 – Instituto  
52 Consulpam Consultoria Público-Privada (CONSULPAM CONSULTORIA)– Fiscal: Keliane Souza de  
53 Jesus e Subfiscal: Adriane Tomazelli Ramos); **Portaria Cfess nº 62/2024**, que designa  
54 funcionárias/os como fiscais e subfiscais dos contratos administrativos do Conselho Federal de  
55 Serviço Social (CO022/2024 – CIEL IT S/A – Fiscal: Tomás Teixeira da Costa e Subfiscal: Wilson  
56 Oliveira de Carvalho Silva); **Portaria Cfess nº 63/2024**, que designa funcionárias/os como fiscais  
57 e subfiscais dos contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social. (CO021/2024 –  
58 Scire Tecnologia Eireli - ME – Fiscal: Tomás Teixeira da Costa e Subfiscal: Keliane Souza de Jesus);  
59 **Portaria Cfess nº 64/2024**, que designa funcionárias/os como fiscais e subfiscais dos contratos  
60 administrativos do Conselho Federal de Serviço Social. (CO023/2024 – Cristina Maria Brites –  
61 Fiscal: Meyrieli de Carvalho Silva e Subfiscal: Adriane Tomazelli Ramos). Encaminhamento:  
62 Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de  
63 Comunicação); **Convites: Cress/SC. Convite para participação reunião online sobre Residência**  
64 **em saúde no dia 28/11/2024 das 8h30 às 10h00.** Encaminhamento: Indicada a participação da  
65 conselheira Alana Rodrigues e a assistente social Thaisa Closs (representante do Cfess na CIRHRT/  
66 Graduação); **Convite para evento em comemoração ao dia do Serviço social na Colômbia, no**  
67 **dia 22 de outubro de 2024:** “Primer Encuentro Latinoamericano y del Caribe de presidentes de  
68 Consejos y Colegios de Trabajo Social”, que se llevará a cabo del 24 al 26 de octubre en la ciudad  
69 de Santa Marta, departamento del Magdalena. Encaminhamento: Indicada a participação da  
70 conselheira Mirla Cisne e verificar se o evento irá custear todas as despesas da mesma; **Plenária**  
71 **FNTSUAS, nos dias 22, 23 e 24 de novembro de 2024, na cidade de São Paulo -**  
72 **SP.** Encaminhamento: a conselheira Karen Albiní dará o retorno sobre a sua participação após  
73 reunião online do FNTSUAS, dia 08/10; **17º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais (EGAS), dia**  
74 **07 de dezembro de 2024, 9H30.** Encaminhamento: Indicada a participação da conselheira  
75 Angelita Rangel e o conselheiro Agnaldo Knevez, indicando na resposta do ofício a participação  
76 na mesa de abertura; **Proposta de atividade com o Cress RS:** a conselheira Adriana Dutra  
77 informou que estará no estado do RS e participará como palestrante do V SENPINF – Seminário  
78 Nacional de Políticas Públicas, Intersetorialidade e Família, em Porto Alegre-RS, organizado pela  
79 PUC-RS, entre os dias 24 e 25 de outubro de 2024. Encaminhamento: Entrar em contato com o  
80 Cress RS para dialogar sobre a possibilidade de uma atividade com o Cfess nesse período,  
81 aproveitando a passagem da conselheira pelo estado do RS; **Avaliação do Encontro Nacional:** A  
82 conselheira Alana Rodrigues apresentou a avaliação dos(as) participantes presentes no Encontro,  
83 a partir da coleta de dados do formulário de avaliação. Registrou-se 384 participantes, sendo 246  
84 delegadas/os/es, 128 convidadas/os/es e 10 observadoras/es. Aprovou-se 23 moções, 48  
85 deliberações prioritárias, 04 deliberações com nova redação e 05 deliberações permane



86 Foram pontuadas questões relacionadas a avaliação da infraestrutura, acessibilidade,  
87 metodologia, mesa de conjuntura, apresentação cultural, eixos temáticos e plenária final e, em  
88 todos os pontos houve maioria de avaliações positivas. A conselheira Marciângela Gonçalves  
89 destacou os diferentes níveis de participação das delegações, o que impacta na compreensão da  
90 metodologia do Encontro Nacional. O conselheiro Agnaldo Knevez mencionou a dificuldade de  
91 a categoria relacionar o exercício profissional com o debate da conjuntura, mas destacou o  
92 avanço dos diálogos, conversas e aproximações com os regionais. A conselheira Adriana Dutra  
93 destacou que a mesa de abertura foi assertiva e o tema escolhido foi de uma importância  
94 histórica, ressaltando a necessidade do avanço na audiodescrição, na organização da  
95 apresentação de cada comissão (debate e deliberações/prioridades definidas), e pontuou sobre  
96 a necessidade de refletirmos coletivamente sobre alterações ou atualizações de deliberações  
97 como produto do monitoramento. De maneira geral, destacou-se sobre as apresentações  
98 culturais e o cuidado com a questão da laicidade e a necessidade de aprofundar reflexões a esse  
99 respeito. A conselheira Larissa Gentil ponderou sobre a importância da construção das diretrizes  
100 para o planejamento do Conjunto Cfess Cress, conforme deliberação aprovada no eixo ADM-FIN,  
101 considerando a dificuldade ainda existente de compreensão das etapas que compõem o  
102 processo de planejamento, monitoramento e avaliação do Conjunto. A conselheira Kelly Melatti  
103 explanou sobre a metodologia, a partir dos descentralizados, destacando o processo  
104 democrático, a articulação com as bases e a valorização dos espaços organizativos. A conselheira  
105 Mirla Cisne avaliou a importância da dimensão quantitativa na etapa de monitoramento somada  
106 a avaliação qualitativa. A conselheira Alana Rodrigues destacou o trabalho coletivo da comissão  
107 organizadora, o trabalho das assessorias e trabalhadoras/es do Cfess, ponderou a necessidade  
108 de iniciar a organização do EN com mais antecedência, a importância do diálogo com os Cress  
109 Sede na preparação da metodologia, a importância de aprofundar o debate da laicidade, e as  
110 questões relacionadas a acessibilidade, estenotipia, a sensibilidade luminosa e sonora. A  
111 conselheira Lara Fraga ressaltou a forma pedagógica e de aprendizado deste espaço, a  
112 necessidade de aprofundar o debate da manifestação da cultura popular, atrelada a elementos  
113 de sua espiritualidade enquanto resistência, sem ocultamento da diversidade de povos. A  
114 conselheira Karen Albini ressaltou a maturidade do conjunto e a importância do lançamento da  
115 campanha de gestão. O assessor de comunicação Rafael Werkema destacou a importância da  
116 mesa de abertura, as questões relacionadas com a empresa, as questões de acessibilidade, em  
117 especial a sensibilidade sonora. O conselheiro Ubiratan Dias destacou a importância da  
118 preparação de pleno no dia anterior e do diálogo anterior com as coordenações de mesa, bem  
119 como avaliou a densidade das moções que não reverberaram nos debates nos eixos.  
120 **Encaminhamentos:** **1)** A comissão organizadora enviará o relatório final a gestão e  
121 posteriormente será enviado aos Cress, até final de outubro; **2)** Construir documento que oriente  
122 convidadas/os, observadoras/es e delegadas/os quanto ao uso de recurso relacionada as  
123 passagens áreas, diárias e prestação de contas; **3)** Retomar a construção das diretrizes do  
124 planejamento com base na avaliação do encontro e a partir dos acúmulos dos planos de ação.  
125 (Responsabilidade: Comissão Administrativo-Financeiro); **4)** Diálogo entre as comissões do  
126 encontro nacional e seminários precedentes para alinhamento de questões relacionadas a  
127 organização dos eventos; **5)** Acumular debates sobre a manifestação cultural e a laicidade pelas  
128 comissões de Seguridade Social e CEDH; **Avaliação do Seminário Nacional Serviço Social**  
129 **Feminismos e Diversidade Trans:** A conselheira Mirla Cisne destacou e apresentou os d



130 compilados da avaliação das(os)(es) participantes do Seminário, trazendo uma síntese positiva  
131 por parte de participantes. Destacou ainda as importantes falas das mesas. A conselheira Kelly  
132 Melatti destacou o trabalho da comissão organizadora, a dedicação das conselheiras, assessorias  
133 e trabalhadoras/es, na preservação e na construção do legado desse debate. A conselheira  
134 Adriana Dutra destacou o caráter de formação do seminário e os debates que atravessam o  
135 exercício profissional. O conselheiro Agnaldo Knevitz avaliou que o seminário nacional foi  
136 exitoso, destacando a diversidade que compôs o público do evento, pensando as pessoas  
137 neurodiversas e todas as outras existências, e indicou a possibilidade de uma publicação do  
138 Seminário Nacional. O conselheiro Ubiratan Dias enfatizou o caráter formativo do seminário, a  
139 importância do debate sobre o pronome e propõe a construção de uma orientação acerca dessa  
140 questão. A conselheira Larissa Gentil destacou as tarefas que o evento colocou para o conjunto  
141 da categoria no sentido do aprofundamento necessário. A conselheira Elaine Amazonas  
142 mencionou que a apresentação cultural foi assertiva. A conselheira Kelly Melatti registou a  
143 importância da formação interna sobre a temática que antecipou o seminário e destacou que,  
144 como essa pauta, temos outras pendentes de diálogo que estão presentes no plano de ação do  
145 Cfess e que merecem aprofundamentos, também. **Encaminhamentos:** **1)** Publicação de um  
146 relatório com uma síntese do seminário; **2)** Acumular quanto ao debate de identidade de gênero,  
147 orientação sexual e uso de pronome pela Comissão de CEDH, e avaliar a necessidade e viabilidade  
148 de uma formação interna sobre essas questões; **Informe e pautas sobre o CBAS:** A conselheira  
149 Kelly Melatti informou sobre a empresa contratada para realização do Congresso, as assessorias  
150 que comporão a comissão organizadora, as possibilidades de data nos meses de outubro ou  
151 novembro, o local para realização que comporte o evento dessa natureza em Salvador-BA, e os  
152 diálogos iniciais sobre o tema, a conjuntura, história dos CBAS e a diversidade das mesas e a  
153 possibilidade de recurso por meio de agências de financiamento, a exemplo de edital do CAPES.  
154 Foi informado sobre a possibilidade de anunciar o CBAS no ENPESS, para ampliar a divulgação.  
155 Em relação ao acervo de documentos históricos do CBAS que estão sob propriedade da  
156 professora Marilda lamamoto, já pontuado em pleno anterior, foi sugerido a coleta, digitalização  
157 desses materiais e posterior recebimento dos mesmos para o acervo do Cfess, bem como a  
158 possibilidade de instalação desse material durante a programação do congresso, com sugestão  
159 de apoio da empresa que realizará o CBAS. **Encaminhamentos:** **1)** Consultar a professora Marilda  
160 lamamoto sobre quais são os materiais que necessitam de tratamento; **2)** Após essa análise com  
161 o apoio do assessor de gestão documental Rodrigo de Barros, havendo custos de tratamento,  
162 sugeriu-se que a comissão do CBAS contrate a empresa de organização do Congresso para a  
163 organização deste trabalho; **Demanda CRESS Pará:** Em ofício Cress 1ª Região nº. 360/2024, o  
164 regional solicita apoio do Cfess para aquisição de uma passagem aérea para participação de um  
165 representante do Cress no 19º Curso de Formação Ética para Agentes Multiplicadores, em  
166 virtude de não possuírem contrato com empresa que forneça este serviço. O regional se  
167 compromete a repassar posteriormente o valor da passagem aérea ao Cfess. **Encaminhamento:**  
168 Proceder, excepcionalmente, com a aquisição da passagem aérea e posterior ressarcimento do  
169 Cress PA ao Cfess (Responsabilidade: CAFI/ Jarbas); **Diálogos sobre Plano de Ação 2025:** A  
170 conselheira Larissa Gentil, que compõe o GT juntamente com as conselheiras Karen Albin e  
171 Marcângela Gonçalves, sinalizou a importância da construção do Plano de Ação, considerando o  
172 cumprimento de uma obrigação legal, a composição da proposta orçamentária, as atividades e  
173 projetos para 2025 que materializam as deliberações dos Encontros Nacionais, as bandeiras



174 luta, as políticas do Conjunto Cfess-Cress, agendas permanentes. Foi pontuado também a busca  
175 do aprimoramento em relação aos investimentos do Cfess na área finalística e a definição de  
176 prioridades para 2025. Realizou-se um resgate do processo de elaboração do Plano de Ação 2024,  
177 a partir das áreas de atuação, concentração e agrupamentos temáticos. O GT indicou que para o  
178 Plano de Ação 2025 seja mantida a estrutura e concepção do plano de ação pensado em 2024,  
179 mas sinalizou a necessidade de revisão de alguns pontos do instrumental de planejamento das  
180 ações. O GT apresentou a proposta de instrumental, com a melhor definição de atividades e  
181 projetos, e indicou orientações para preenchimento do instrumental pelas comissões (tipo de  
182 ação, responsável, por quem será feito, objetivo, justificativa, quando será realizado, como será  
183 feito, metas a serem atingidas). Para subsidiar a construção do Plano de Ação 2025, o GT  
184 construiu duas planilhas, sendo uma que indica o monitoramento do Plano de Ação 2024 em  
185 relação as deliberações e a análise da execução orçamentária por comissão (status: ações  
186 realizadas, não realizadas e em andamento), fase de liquidação conforme relatório do SISCONT  
187 (realizada, orçado, saldo), e apresentado o cronograma para a elaboração do Plano de Ação 2025.  
188 A conselheira Kelly Melatti pontuou a importância de definição de centros de custos específicos  
189 para cada projeto, a definição de áreas de concentração, a avaliação das atividades/projetos não  
190 executados, pontuou reflexões de ações que não necessariamente se desdobram em eventos, a  
191 necessidade de um centro de custo com uma reserva de contingência e a exequibilidade do  
192 cronograma e as etapas entre finalização do plano de ação e a diagramação. O conselheiro  
193 Agnaldo Knevez questionou se há um panorama da quantidade de remanejamento de centro de  
194 custos feitas em 2024, para se ter um indicativo de execução do plano em andamento, ainda,  
195 perguntou sobre a previsão de reformulação orçamentária e quais as motivações para o aumento  
196 sobre a arrecadação. O assessor de comunicação Rafael Werkema pontuou a diferença de  
197 orçamento entre os valores de mercados e o valor praticado nas licitações pelas empresas que  
198 concorrem. O assessor contábil Vilmar Medeiros sinalizou que em 2024, até o mês de agosto,  
199 houve apenas 35 transposições/remanejamentos e nenhuma reformulação orçamentária,  
200 embora haja a perspectiva de uma reformulação orçamentária a ser realizada no mês de outubro.  
201 Já quanto à projeção no aumento do orçamento para 2025 está pautado na arrecadação prevista  
202 até dezembro de 2024 e no comportamento da receita dos últimos 03 exercícios. Sobre a reserva  
203 de contingência, poderá ser realizada para remanejamento das ações/projetos que impliquem  
204 licitação e podem ter valores necessários a serem complementados por esse centro de custo. A  
205 conselheira Mirla Cisne pontuou a necessidade de se regulamentar o pagamento de valores  
206 referente a combustível em veículos próprios, como alternativa de mobilidade em relação as  
207 opções escassas de transporte aéreo e terrestre em determinadas localidades. O assessor  
208 jurídico Vitor Alencar pontuou sobre o acúmulo neste debate, a regulamentação da Resolução  
209 Cfess nº 1.005/ 2022 e as implicações jurídicas quanto ao pagamento dessas despesas em  
210 veículos próprios de conselheiras/os tanto do Cfess como dos Cress. O conselheiro Ubiratan Dias  
211 sinalizou que os Cress têm demandado do Cfess a alteração dos valores de diárias.  
212 **Encaminhamentos:** 1) Cronograma para elaboração do Plano de Ação 2025, com as seguintes  
213 datas: 07 a 23/10 - preenchimento do instrumental pelas comissões dos projetos e atividades,  
214 24/10 a 06/11 - análise dos projetos e atividades pelo GT, elaboração da peça orçamentária,  
215 conselho pleno de novembro (07/11) - apontamentos do GT a partir do apresentado pelas  
216 comissões, ajustes e consolidação pelas comissões, inclusive orçamentária, 11 a 25/11 - ajustes  
217 pelo GT, 26/11 a 03/12 - ajustes parte orçamentária, 04/12 a 12/12 - diagramação, con



218 pleno de dezembro - apresentação e aprovação da versão final no pleno, 19/12 - publicação  
219 portal da transparência; **2)** As comissões se reunirão de forma online para iniciar a elaboração do  
220 Plano de Ação de 2025; **3)** Manutenção do centro de custos para a reserva de contingência; **4)**  
221 Adensar o debate sobre o ressarcimento/ pagamentos de combustíveis e possível reajuste dos  
222 valores de diárias no âmbito da Resolução Cfess nº 1.005/ 2022, com manifestação jurídica e  
223 contábil para dar subsídios a esse debate e retornar essa pauta no conselho pleno  
224 (Responsabilidade: Comissão Administrativo-Financeira); **Pautas da Comissão Administrativo-**  
225 **Financeiro:** O conselheiro Ubiratan Dias apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Recurso**  
226 **Administrativo nº 18/ 2024:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica  
227 nº 86/ 2024-V, que trata de pedido de transferência de inscrição principal indeferido pelo  
228 CRESS/CE. A assessoria opinou pelo improvimento do pedido formulado pela requerente, para  
229 que a decisão do Cress 3ª Região seja mantida, e com o consequente INDEFERIMENTO do pedido.  
230 Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento,  
231 com a devida notificação da decisão, ao Cress 3ª Região/ CE e ao recorrente; **Recurso**  
232 **Administrativo nº 17/ 2024:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica  
233 nº 93/ 2024-V, que trata de pedido de reinscrição principal indeferido pelo CRESS/CE. A  
234 assessoria opinou pelo improvimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão  
235 do Cress 3ª Região seja mantida, e com o consequente INDEFERIMENTO do pedido.  
236 Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento,  
237 com a devida notificação da decisão, ao Cress 3ª Região/ CE e ao recorrente; **Recurso**  
238 **Administrativo nº 20/ 2024:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica  
239 nº 95/ 2024-V, que trata de pedido de transferência indeferida pelo CRESS/GO. A assessoria  
240 opinou pelo provimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 19ª  
241 Região seja reformulada, e com o consequente DEFERIMENTO do pedido. Encaminhamento:  
242 Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida  
243 notificação da decisão, ao Cress 19ª Região/ GO e ao recorrente; **Recurso Administrativo nº 16/**  
244 **2024:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 97/ 2024-V, que  
245 trata de pedido de inscrição principal indeferida pelo CRESS/GO. A assessoria opinou pelo  
246 improvimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 19ª Região seja  
247 mantida, e com o consequente INDEFERIMENTO do pedido. Encaminhamento: Parecer Jurídico  
248 acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão,  
249 ao Cress 19ª Região/ GO e ao recorrente; **Recurso Administrativo nº 21/ 2024:** O assessor  
250 jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 98/ 2024-V, que trata de pedido de  
251 inscrição de pessoa jurídica indeferida pelo CRESS/PR, na qual as atividades não têm relação com  
252 o Serviço Social. A assessoria opinou pelo improvimento do pedido formulado pela requerente,  
253 para que a decisão do Cress 11ª Região seja mantida, e com o consequente INDEFERIMENTO do  
254 pedido. Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e  
255 encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao Cress 11ª Região/ PR e ao recorrente;  
256 **Recurso Administrativo nº 19/ 2024:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a  
257 Manifestação Jurídica nº 96/ 2024-V, que trata de pedidos de inscrições indeferidas pelo  
258 CRESS/RN. A assessoria opinou pelo improvimento do pedido formulado pelas requerentes, para  
259 que a decisão do Cress 14ª Região seja mantida, e com o consequente INDEFERIMENTO do  
260 pedido. Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e  
261 encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao Cress 14ª Região/ RN e ao recorre



262 **Pedido de Doação Cress AC:** Foi apresentada a solicitação do regional através do Ofício  
263 149/2024 com pedido de doação de aproximadamente R\$ 100.000,00 para garantia de  
264 pagamento de despesas essenciais. A situação financeira e orçamentária do regional foi avaliada,  
265 a partir dos dados trazidos no ofício do Cress e de estudos realizados pela assessoria contábil  
266 Vilmar Medeiros, que apontou uma previsão de déficit do regional. Encaminhamentos: **1)** Enviar  
267 ofício ao Cress AC, solicitando os documentos que explicitem o valor exato a ser doado de acordo  
268 com o déficit orçamentário previsto; **2)** Mediante a resposta do Cress proceder com a doação do  
269 valor, cumprido o fluxo da Resolução Cfess nº 1.026/ 2023; **Informes. LGPD:** Foi enviado Ofício  
270 Cfess nº 202/2024 convocando os Cress para reunião de apresentação dos resultados e  
271 alinhamento sobre o projeto da LGPD, com as seguintes datas, sendo 09/10 com participação da  
272 conselheira Larissa Gentil, 13/11 com a conselheira Adriana Dutra e 18/12 com a conselheira  
273 Larissa Gentil, todas as reuniões ocorrerão no horário de 14h às 16h. No âmbito do Cfess, o grupo  
274 de referência está se debruçando sobre os modelos encaminhados pela Maciel e será preparado  
275 material com apoio do assessor de Tecnologia de Informação Tomás Costa para submeter à  
276 comissão até novembro; **Cfess na Estrada (Cress SC, PA, MS e BA):** Foi concluído o CFESS na  
277 estrada em SC e realizada reunião com o Cress sobre os pontos ainda pendentes. No PA,  
278 encontra-se na fase de monitoramento por meio de ofícios e com reunião entre CFESS e CRESS  
279 ainda a ser realizada em data a definir. Em MS, foi realizado o repasse com a participação das  
280 conselheiras Marciângela Gonçalves, Kelly Melatti, Larissa Gentil, e as assessorias Vitor Alencar  
281 e Vilmar Medeiros. Avaliou-se a situação política, administrativa e financeira do regional e foi  
282 enviado ofício ao regional solicitando as devolutivas. Na BA, foi indicada a data anteriormente  
283 pactuada de 21 e 22 de novembro, com participação das conselheiras Elaine Amazonas,  
284 Marciângela Gonçalves, Mirla Cisne (a confirmar), o conselheiro Agnaldo Knevez, e as assessorias  
285 Vilmar Medeiros e Vitor Alencar e necessidade de disparo de comunicação ao regional; **Cress GO:**  
286 O regional enviou relatório de gestão consolidando questões relacionadas a situação do Cress, e  
287 em resposta a comissão sinalizou a necessidade do regional ser contemplado para o ano de 2025  
288 com o Cfess na Estrada; **Relatório do GT de Inadimplência:** A conselheira Larissa Gentil  
289 apresentou o relatório a partir do levantamento de informações junto aos Cress e dos trabalhos  
290 do GT. Foram detalhadas todas as fases que consistiram a produção do relatório, ressaltando-se  
291 as informações colhidas, apontando a inconsistência dos dados e a necessidade de padronização  
292 dos termos para coleta de dados sobre inadimplência. O relatório demonstrou que há uma  
293 dificuldade do Conjunto Cfess-Cress em executar e monitorar a Política Nacional de  
294 Enfrentamento a Inadimplência. O GT informou ainda que estão na fase de revisão do texto da  
295 política e que quando concluída será apresentada no pleno. Encaminhamento: O GT agendará  
296 reunião com os Cress para socializar o relatório; **Manifestação Jurídica nº 99/2024-V:** O assessor  
297 jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica que trata de minuta de resolução para  
298 alteração do anexo I da Resolução Cfess nº 1.043/2023, que regulamenta as anuidades e taxas  
299 de pessoas físicas e jurídicas no âmbito dos Conselhos Regionais de Serviço Social (CRESS).  
300 Conforme deliberação no 51º Encontro Nacional do conjunto Cfess-Cress, ficam corrigidos em  
301 4,06% a partir de 01 de janeiro de 2025, os valores das anuidades de pessoas físicas, jurídicas e  
302 correção de taxas e emolumentos. Encaminhamento: Publicação de resolução em DOU, no site  
303 e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação);  
304 **Manifestação Jurídica nº 80/2024-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a  
305 Manifestação Jurídica que trata de Termo de Compartilhamento, tendo em vista a contrat



306 de sistemas de gestão pelo CFESS que serão compartilhados com os CRESS, com base na  
307 Resolução CFESS nº 1.026/2023. **Encaminhamentos:** **1)** Publicação de resolução em DOU, no site  
308 e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **2)**  
309 Oficiar os Cress sobre a resolução (Responsabilidade: CNP); **Balancete do Cfess:** O balancete do  
310 CFESS relativo ao mês de agosto de 2024 e a análise será apresentada no próximo pleno, pois  
311 não houve tempo hábil para a construção do parecer do Conselho Fiscal; **Pautas da Comissão de**  
312 **Comunicação:** A conselheira Kelly Melatti apresentou as pautas da comissão. **Agendas:** Foi  
313 informado que serão enviadas 500 unidades a mais para o CRESS-CE repassar à categoria a preço  
314 de custo, durante o Enpess. Em relação as entregas nos regionais, a distribuição das agendas já  
315 iniciou pelo estado de SP e, até o momento, a entrega está dentro do prazo. O valor da agenda  
316 será de R\$ 9,00 (valor de custo). A comissão já solicitou para a gráfica o plano de entregas em  
317 todos os estados com previsão de datas. **Encaminhamento:** Será divulgada a matéria sobre as  
318 agendas dia 11/10; **Dias de luta: 10/10 - Dia Mundial da Saúde Mental:** Noticiar a reunião que o  
319 CFESS convocará para acúmulo e debate sobre a temática e as repercussões diante da Resolução  
320 CNJ 487/ 2023, Resolução CIT 15/2024 e Resolução CNAS nº 166/2024. Na matéria citar que o  
321 CFESS foi eleito para o Comitê Nacional de Combate e Prevenção à Tortura, dando ênfase aos  
322 relatórios de denúncia produzidos pelo CNPCT sobre as comunidades terapêuticas e torturas no  
323 sistema socioeducativo; **17/10 - Dia Nacional de Luta pela Democratização da Comunicação:**  
324 Publicizar o debate do FNDC referente ao debate da comunicação junto as candidaturas  
325 municipais, destacando o enfrentamento às *Fake News* e o compromisso ético-político da  
326 categoria nas eleições; **Mesa coordenada no ENPESS:** Noticiar que o Cfess teve aprovada a mesa  
327 coordenada no Enpess, intitulada NOSSAS BANDEIRAS PULSAM LIBERDADE: diálogo sobre  
328 democracia, diversidade humana, lutas emancipatórias e Serviço Social que aborda diversos  
329 temas, inclusive a desinformação; **Campanha de Gestão:** O contrato da produção das camisetas  
330 foi assinado e a assessoria de comunicação produzirá a arte. Em relação as próximas ações que  
331 compõem a campanha de gestão, será elaborada caixinhas de perguntas com vídeos de respostas  
332 através das redes sociais, contendo nesse primeiro vídeo uma introdução apresentando a  
333 campanha e explicando sobre o diálogo através dessa ferramenta. Pontuou-se também a  
334 importância de se destacar músicas e artes contidas na agenda 2025. No bojo da campanha de  
335 gestão, foi indicada a produção de vídeo institucional sobre os espaços do Conjunto (assembleias,  
336 encontros e outros) e a contratação de produtora no plano de ação 2025. Em relação a confecção  
337 dos cartazes, a empresa contratada do Piauí informou que o material deverá chegar na segunda-  
338 feira (7/10). Devido aos atrasos no cumprimento dos prazos estabelecidos, foi indicada a  
339 abertura de processo sancionatório para apuração de infração administrativa.  
340 **Encaminhamentos:** **1)** Aprovada a camiseta na cor branca; **2)** Fica designada a composição da  
341 Comissão de Apuração formada pelo assessor de comunicação Rafael Werkema, o trabalhador  
342 Diogo Adjuto e a coordenadora de Normas e Procedimentos (CNP) Sandra Sempé; **Projeto**  
343 **Assistentes Sociais do Brasil:** O Cress RS enviou material (vídeo), mas será solicitado ajustes  
344 necessários para adequar a identidade da campanha; **Licitação para a produção de Audiolivro:**  
345 O conteúdo para o ETP já está elaborado. Foi indicada que seja realizada a elaboração do objeto  
346 e disparado o processo licitatório. **Encaminhamentos:** **1)** Construir o objeto da licitação.  
347 (Responsabilidade: Rafael Werkema e Diogo Adjuto); **2)** Acompanhar o processo licitatório.  
348 (Responsabilidade: Keliane de Jesus); **Pautas da Comissão de Seguridade Social:** A conselheira  
349 Karen Albin apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Saúde:** A assistente social Ja



350 Almeida, que representa o Cfess na Comissão Intersetorial de Saúde da Mulher (CISMU), solicitou  
351 substituição neste espaço. Encaminhamentos: **1)** Para o pleno de novembro, indicar nomes para  
352 essa comissão; **2)** Pautar as comissões intersetoriais no âmbito do processo eleitoral do CNS;  
353 **Saúde Mental:** Foi debatido sobre a Resolução CIT nº 15, de 21 de agosto de 2024, a Resolução  
354 CNAS nº 166/2024 e Resolução CNJ nº 487/ 2023 e a necessidade de acúmulo do Cfess nessa  
355 pauta. Encaminhamentos: **1)** Agendada reunião online para o dia 10/10/2024 às 19h30 com  
356 participação das representações do CNS (Elaine Pelaez), CNAS (Jucileide Nascimento), CONAD  
357 (Elaine Vasconcelos), assessora jurídica Erika Medeiros, as conselheiras/o Karen Albini, Alana  
358 Rodrigues, Agnaldo Knevez, Elaine Amazonas, Kelly Melatti e a assessoria em Serviço Social  
359 Zenite Bógea; **2)** Oficiar os CRESS solicitando informações sobre como os regionais têm  
360 acompanhado a implementação da Resolução CNJ 487/2023 e as demandas da categoria  
361 relacionadas ao exercício profissional nas EAPs; **Mapa dos Movimentos Sociais em Saúde:** A  
362 Fiocruz, CNS e Ministério da Saúde estão construindo uma plataforma digital de mapeamento de  
363 diversos movimentos e entidades que estão na luta pela defesa da saúde. Encaminhamento:  
364 Proceder com a inscrição do Cfess na plataforma digital; **9º Congresso Brasileiro de Saúde**  
365 **Mental:** O congresso será realizado de 15 a 17 de novembro, em Belém/ Pará. Encaminhamento:  
366 Indicada a participação da assistente social Elaine Pelaez com custeio pelo Cfess; **Assistência**  
367 **Social:** Foi repassado o debate sobre a Portaria Conjunta MDS/INSS nº 28/2024, Portaria  
368 Interministerial MDS/MPS Nº 27/2024 e ao Projeto de Lei n. 1847/2024, e as ações de  
369 averiguação no Cadastro Único. Foi realizada reunião com a deputada Fernanda Melchionna e  
370 Samia Bomfim no dia 20/08 e reunião com professora Aldaíza Sposati dia  
371 20/09. Encaminhamentos: **1)** Sobre a averiguação cadastral, divulgar nota, enviar ofício aos Cress  
372 sobre o assunto e ofício ao MDS; **2)** Sobre as denúncias do BPC, produzir matéria sobre os cortes  
373 e divulgar audiência pública sobre o tema, com contribuições de falas da FENASPS, Cfess,  
374 Jucileide Nascimento e prof.ª Aldaíza Sposati; **3)** Para participação na audiência, indicada pelo  
375 Cfess a conselheira Kelly Melatti, FENASPS e a prof.ª Aldaíza Sposati como pesquisadora;  
376 **Previdência Social:** Foi informado que dentre as atividades relacionadas aos 80 anos do Serviço  
377 Social na Previdência Social, está programada para o dia 26/11 a audiência pública sobre a  
378 previdência social, aguardando confirmação do espaço pela assessoria parlamentar da deputada  
379 Erika Kokay; **Segurança Alimentar:** Foi informado sobre o período de inscrição de entidades nas  
380 eleições do CONSEA que ocorre entre os dias 30/09/2024 a 13/10/2024. Encaminhamentos: **1)**  
381 Indicada a continuidade da participação do Cfess como observador neste espaço; **2)** A conselheira  
382 Lara Fraga segue acompanhando esta pauta; **Criança e Adolescente:** Informou-se sobre a  
383 Coalizão Nacional Orfandade e Direitos, as Eleições do Conanda e o FNDCA. Encaminhamento:  
384 Oficiar os CRESS solicitando informações sobre como os regionais têm acompanhado os  
385 conselhos de direitos da Criança e do Adolescente; **Direito à Cidade/ FNRU:** Informado sobre a  
386 Conferência das Cidades. Encaminhamentos: **1)** Indicada a conselheira Adriana Dutra e da  
387 assessoria em Serviço Social Zenite Bógea (a confirmar) para a reunião presencial do FNRU, nos  
388 dias 28 e 29/11, em Recife-PE; **2)** Reiterar ofício aos CRESS solicitando informações sobre as  
389 conferências municipais e estaduais; **3)** Adensar o debate sobre a representação do Cfess no  
390 espaço do Direito à Cidade; **Plano de ação 2024:** Indicada a reunião presencial com as  
391 representações externas para o dia 30/11/2024, pautando a campanha de gestão, as  
392 deliberações prioritárias e o plano de ação 2025. Encaminhamento: Enviar convite para a reunião  
393 presencial e iniciar as providências de passagens e diárias; **Pautas da Comissão de Form**



394 **Profissional:** A conselheira Kelly Melatti apresentou as pautas da comissão. **Termo de Fomento**  
395 **Cfess – Abepss:** Foi realizado o repasse sobre o acompanhamento do Termo de Fomento, e os  
396 apontamentos contidos na manifestação da Fiscal do Contrato. **Encaminhamentos:** **1)** Analisar o  
397 documento da Abepss com as adequações da prestação de contas; **2)** Agendar reunião presencial  
398 com nova gestão da Abepss para apresentação; **Curso de Especialização:** Foi informada sobre a  
399 revisão da ementa do curso e a produção dos textos das disciplinas. **Encaminhamentos:** **1)**  
400 Indicações de nomes para a produção dos textos; **2)** Elaborar a identidade visual dos materiais  
401 do Curso de Especialização; **Fórum em Defesa da Formação e do Trabalho Profissional com**  
402 **Qualidade:** Ocorrerá atividade do Fórum antecedendo o ENPESS com participação do Cfess;  
403 **Participação no Enpess:** Foi informado que a partir do valor de saldo no referido Centro de Custo  
404 da comissão de Formação, foi indicada a possibilidade de custear a ida de mais duas/dois  
405 conselheiras/os. Foi pontuado que há o centro de custo do Conselho Pleno para ampliar a  
406 participação e foi considerado importante essa ação, diante das ações em andamento do Cfess,  
407 em conjunto com a Abepss. **Encaminhamento:** Indicadas/os para participação, além das  
408 deliberadas anteriormente, Agnaldo Knevez, Karen Albini, Ubiratan Dias, Elaine Amazonas, Emilly  
409 Marques, Marciângela Gonçalves e Alana Rodrigues (a confirmar posteriormente); **Pautas da**  
410 **Comissão de Relações Internacionais:** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas da  
411 comissão. **Convite para evento em comemoração ao dia do Serviço social na Colômbia, no dia**  
412 **22 de outubro de 2024:** Foi realizada consulta por ofício sobre o custeio. **Encaminhamento:** Caso  
413 não houver apoio financeiro da organização do evento, o Cfess custeará com as despesas da  
414 conselheira Mirla Cisne; **Tema “Refugiados(as), Povos Indígenas e Países de Fronteiras”:**  
415 Deliberação “Fortalecer os diálogos e a aproximação do Serviço Social Brasileiro com o Serviço  
416 Social dos países de fronteira, aprofundando os debates sobre os desafios da garantia da  
417 proteção social e ampliação das políticas públicas em ações relacionadas ao trabalho profissional  
418 com a população indígena, migrantes, pessoas em situação de refúgio e apátridas, e pessoas em  
419 mobilidade nos corredores de passagem em articulação com as instituições e/ou fóruns que  
420 pautam os temas.” **Encaminhamento:** Deliberação a ser pautada como prioridade no  
421 planejamento de 2025 da comissão; **CPLP – Ebook:** Informada sobre a proposta de lançamento  
422 do e-book no CBAS e solicitado que até dia 30 de outubro de 2024 seja o prazo final da devolutiva  
423 dos textos; **Reunião RI Ampliada:** Informado sobre a proposta de reunião para os dias 21 ou 24  
424 de outubro e envio de e-mail sobre disponibilidade e convidando as representações. Não  
425 havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às vinte  
426 horas e cinquenta e quatro (20h54min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados no  
427 sábado, dia cinco de outubro de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e nove minutos  
428 (09h09min). **Pautas da Comissão de Ética e Direitos Humanos:** A conselheira Mirla Cisne  
429 apresentou as pautas da comissão. **Desaforamento 04/24:** A assessora jurídica Érika Lula de  
430 Medeiros realizou leitura do Parecer 05/24-E de origem do Cress 11ª Região/PR e opinou pelo  
431 desaforamento. **Encaminhamento:** O conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS 12ª  
432 Região/SC para recebimento; **Desaforamento 05/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros  
433 realizou leitura do Parecer 06/24-E de origem do Cress 6ª Região/MG e opinou pelo  
434 desaforamento. **Encaminhamento:** O conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS 7ª  
435 Região/ RJ para recebimento; **Desaforamento 06/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros  
436 realizou leitura do Parecer 07/24-E de origem do Cress 6ª Região/MG e opinou pelo  
437 desaforamento. **Encaminhamento:** O conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS



438 Região/RJ para recebimento; **Desaforamento 07/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros  
439 realizou leitura do Parecer 08/24-E de origem do Cress 12ª Região/SC e opinou pelo  
440 desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS 3ª  
441 Região/ CE para recebimento; **Desaforamento 08/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros  
442 realizou leitura do Parecer 09/24-E de origem do Cress 11ª Região/PR e opinou pelo  
443 desaforamento. Antes da leitura deste parecer, a conselheira Karen Albiní se declarou impedida  
444 de analisar e se retirou da reunião do conselho pleno neste momento. Encaminhamento: O  
445 conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS 20ª Região/MT para recebimento;  
446 **Desaforamento 10/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer  
447 11/24-E de origem do Cress 6ª Região/MG e opinou por proceder com diligências.  
448 Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer; **Desaforamento 11/24:** A assessora  
449 jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer 12/24-E de origem do Cress 12ª  
450 Região/SC e opinou pelo desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer  
451 e indicou o CRESS 15ª Região/ AM para recebimento; **Desaforamento 12/24:** A assessora jurídica  
452 Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer 13/24-E de origem do Cress 27ª Região/RR e  
453 opinou pelo desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o  
454 CRESS 13ª Região/ PB para recebimento; **Desaforamento 13/24:** A assessora jurídica Érika Lula  
455 de Medeiros realizou leitura do Parecer 14/24-E de origem do Cress 12ª Região/SC e opinou pelo  
456 desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS 9ª  
457 Região/SP para recebimento; **Desaforamento 14/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros  
458 realizou leitura do Parecer 15/24-E de origem do Cress 19ª Região/GO e opinou pelo  
459 desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS 10ª  
460 Região/ RS para recebimento; **Desaforamento 15/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros  
461 realizou leitura do Parecer 16/24-E de origem do Cress 19ª Região/GO e opinou pelo  
462 desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS 10ª  
463 Região/RS para recebimento; **Desaforamento 16/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros  
464 realizou leitura do Parecer 17/24-E de origem do Cress 6ª Região/MG e opinou pelo  
465 arquivamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer pelo arquivamento;  
466 **Desaforamento 17/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer  
467 18/24-E de origem do Cress 3ª Região/CE e opinou por proceder com diligências.  
468 Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer; **Desaforamento 18/24:** A assessora  
469 jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer 19/24-E de origem do Cress 6ª  
470 Região/MG e opinou por proceder com diligências. Encaminhamento: O conselho pleno acatou;  
471 **Desaforamento 19/24:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer  
472 20/24-E de origem do Cress 26ª Região/AC e opinou pelo desaforamento. Encaminhamento: O  
473 conselho pleno acatou o parecer e indicou o CRESS 2ª Região/MA para recebimento; **Resolução**  
474 **Cfess nº 660/2013:** Foram realizadas considerações em relação ao aprimoramento da norma  
475 jurídica. Encaminhamento: pautar e aprofundar elementos sobre a questão na CEDH;  
476 **Julgamentos éticos agendados. Recursos éticos:** Recurso 13/23, relatoria Tales Fornazier, dia 29  
477 de novembro, às 9h00, quórum: Iara Fraga, Kelly Melatti, Karen Albiní, Raquel Alvarenga, Jussara  
478 Ferreira; **Demanda de consulta CRESS/ES:** Retomado o encaminhamento do pleno de agosto.  
479 Encaminhamento: Enviar ofício ao Cress BA; **Resolução Cfess nº 1.070/ 2024:** Sobre a resolução  
480 que suspende os prazos processuais, a prescrição quinquenal e a intercorrente de denúncias,  
481 processos ou recursos disciplinares e/ou éticos no CRESS da 10ª Região/RS foi pontuado só



482 necessidade de reavaliação desta norma jurídica e verificar se a situação do estado ainda se  
483 caracteriza como calamidade pública. **Encaminhamento:** pautar a questão na CEDH; **Resolução**  
484 **sobre a Laicidade:** Foi apresentada a minuta sobre o respeito à laicidade do Estado na profissão  
485 e no exercício profissional da/o assistente social, bem como foram pontuadas as contribuições  
486 dos regionais e da gestão. No entanto, foram ressaltadas algumas questões que ainda necessitam  
487 de acúmulo da gestão. **Encaminhamento:** pautar no pleno de novembro com o compromisso de  
488 leitura prévia do material por parte de conselheiras(os); **2ª Conferência Nacional de Migrações,**  
489 **Refúgio e Apátridas:** Foi ponderado sobre a indicação da comissão participar desta conferência  
490 que será no mesmo período de pleno de novembro. **Encaminhamento:** aguardar a programação  
491 para definir a participação de conselheiras/os na referida conferência; **Pautas da Comissão de**  
492 **Orientação e Fiscalização Profissional:** A conselheira Marciângela Gonçalves apresentou as  
493 pautas da comissão. **Informes. Defesa das 30 horas:** O Cfess segue incidindo na defesa da  
494 garantia das 30 horas para assistentes sociais conforme previsto na Lei de Regulamentação nº  
495 8.662/1993. Tem acompanhado a tramitação do Projeto de Lei nº 2635/2020 que tramita na  
496 Câmara dos Deputados, atualmente na Comissão de Previdência, Assistência Social, Infância,  
497 Adolescência e Família (CPASF). A partir das discussões sobre o texto do substitutivo aprovado  
498 pela CTRAB, o Cfess elaborou documento com sugestão de emenda ao substitutivo aprovado  
499 pela CTRAB e encaminhou às deputadas federais Laura Carneiro, relatora do PL na da CPASF e à  
500 Deputada Érika Kokay, integrante da comissão na qualidade de suplente. O Cfess segue em  
501 incidência no âmbito administrativo junto ao Ministério de Gestão e Inovação (MGI) e em  
502 interlocução com o Coletivo Nacional de Assistentes Sociais do Executivo Federal em Luta pela  
503 jornada de 30hs; **Piso Salarial para assistentes sociais:** Tramita o Projeto de Lei nº 1.827/2019  
504 (Apensados: PL nº 41/2021, PL nº 4442/2021 e PL nº 2466/2022), que tratam sobre o piso salarial  
505 para assistentes sociais. A Deputada Érika Kokay, relatora do projeto na Comissão de Trabalho  
506 (CTRAB), encaminhou minuta de texto de parecer solicitando apreciação do CFESS. Após análise  
507 do parecer e do texto do substitutivo aprovado pela Comissão de Previdência, Assistência Social,  
508 Infância, Adolescência e Família (CPASF), o CFESS encaminhou documento com sugestões de  
509 aperfeiçoamento ao projeto de lei, por meio do Ofício CFESS nº 1111/2024; **Serviço Social na**  
510 **Educação Tecnológica:** Foi realizada reunião com coletivo de assistentes sociais que atuam em  
511 Institutos Federais para tratar sobre o trabalho profissional nesse espaço sócio-ocupacional. O  
512 Coletivo ficou de encaminhar ao Cfess documento com descrição; **Plano de Ação 2024.**  
513 **Incidência na defesa do trabalho profissional na educação:** O Cfess, através das conselheiras  
514 Kelly Melatti e Marciângela Gonçalves, integra o GT do MEC (Portaria 31/2024) e tem participado  
515 das reuniões do GT que atualmente encontra-se em fase de sistematização de documento de  
516 orientação para implementação da Lei 13.935/2019. Foi prorrogado por 120 dias a conclusão dos  
517 trabalhos do GT, inicialmente previsto para setembro. Além disso, segue integrando a  
518 Coordenação Nacional, composta por entidades de Serviço Social e Psicologia; **Normatização**  
519 **sobre sigilo profissional quando há envolvimento de profissionais de apoio (intérpretes,**  
520 **letores, cuidadores) durante o atendimento:** A referente normatização está em discussão desde  
521 o Conselho Pleno de Junho. **Encaminhamento:** Elaboração de Parecer Jurídico sobre a matéria,  
522 produzido pelas assessorias jurídicas que acompanham a COFI e CEDH do Cfess, para apreciação  
523 no Pleno a ser realizado em dezembro/2024; **Estudo sobre supervisão direta de estágio em**  
524 **serviço social no contexto do teletrabalho:** A assessora jurídica Natália Faraj elaborou Parecer  
525 Jurídico nº 09/2024-N, que foi apreciado e discutido conjuntamente com a Comissão



526 Formação Profissional. Encaminhamento: Compreendendo a necessidade de articulação com a  
527 ABEPSS, considerando o tema, a Comissão de Formação irá agendar reunião com a Associação,  
528 no início do ano de 2025; **Estudos para atualização das Resoluções Cfess Nº 493/2006 e nº**  
529 **556/2009:** O GT Nacional continua desenvolvendo o estudo para atualização das respectivas  
530 resoluções, seguindo a agenda prevista para este ano. Foi elaborada uma minuta para a  
531 Resolução CFESS 556/2009, a partir das discussões realizadas pelo GT, sendo encaminhado para  
532 apreciação dos Regionais. Segue ainda a etapa de debate sobre a Resolução 493/2006, com  
533 discussão no GT nas próximas reuniões que ocorrerão ainda este ano. Encaminhamento:  
534 Apreciação pelo Cfess da referida minuta até o dia 23 de outubro; **Estudos sobre a atuação de**  
535 **assistentes sociais na política de educação:** Conforme deliberado no último pleno, segue em  
536 fase de conclusão a tramitação para o processo de contratação de consultoria para produção da  
537 brochura. Considerando definição do último pleno e informe no Encontro Nacional, será  
538 realizada atividade nacional no próximo ano, com participação de representação de todos os  
539 regionais. Encaminhamentos: **1)** Agendamento de reunião com a consultoria tão logo seja  
540 concluído o processo de contratação para planejamento da produção da brochura; **2)** Após  
541 reunião com a consultoria, encaminhar comunicação aos Cress para levantamento de dados  
542 sobre a atuação de assistentes sociais na educação, no estado, a partir das ações desenvolvidas  
543 pelo regional, no âmbito da orientação e fiscalização; **3)** Envio de comunicação aos Cress, após  
544 este Pleno, informando sobre a agenda prevista para o próximo ano, para que seja considerado  
545 em seus Planos de Ação para 2025, indicando a participação na atividade de até três (03)  
546 representações do Regional que atue na incidência da pauta; **Posicionamento sobre o padrão**  
547 **médio e teleavaliação no processo de trabalho de assistentes sociais do INSS:** O Grupo de  
548 Referência apresentou documento de manifestação política acerca do assunto. O conselho pleno  
549 teceu considerações sobre a temática e o documento. Encaminhamento: pautar no pleno de  
550 novembro; **Projeto assistentes sociais do Brasil:** Recentemente chegou material da Cofi do  
551 CRESS/RS, que já está em produção pela Comunicação do Cfess. Além da publicação do material  
552 produzido pelo CRESS/RS, indicação de mais um material articulando o Projeto Assistentes  
553 Sociais do Brasil com a Campanha de Gestão, vinculado ao eixo Democracia Interna e  
554 Organização Política do Conjunto Cfess-Cress, com participação de dois Regionais localizados em  
555 regiões diferentes – Nordeste e Sudeste e do Cfess, apresentando o exercício profissional de  
556 assistentes sociais atuando como gestão do Conjunto e trazendo elementos de funcionamento  
557 de nossas entidades. Encaminhamentos: **1)** Indicação e convite aos Cress RN e SP; **2)** Contato  
558 com os regionais e mobilização para participação; **Consulta de assistente social do Canadá sobre**  
559 **o exercício profissional no atendimento de terapia clínica à usuária no Brasil, através de**  
560 **atendimento remoto:** Foi respondido à profissional sobre a vedação de práticas terapêuticas por  
561 assistentes sociais no Brasil. Ela reitera a consulta, considerando que a mesma se identifica como  
562 assistente social. Encaminhamento: Reiterar o posicionamento já informado anteriormente;  
563 **Demanda Projeto “Ju do Bolsa”:** O Cfess teve conhecimento de publicação na página da rede  
564 social Instagram denominada “Ju do Bolsa” (@judobolsa), que apresentava a “primeira assistente  
565 social virtual do Brasil”. Após análise, o Cfess encaminhou comunicação ao Cress cientificando  
566 sobre posicionamento do Cfess e publicou Nota Pública no site do Cfess. Além disso, foi  
567 encaminhado Ofício ao Projeto expressando que o uso do título "assistente social virtual" para  
568 designar um *chatbot* é inadequado e viola as normas que regulamentam a profissão, e  
569 requerendo informações quanto aspectos do referido projeto no que se refere a atu



570 profissional de assistentes sociais. O projeto respondeu ao Ofício do Cfess, sugeriu a realização  
571 de uma reunião com o Cfess e, ainda, não registrou respostas para algumas das informações  
572 solicitadas. Foi retirado a solicitação de algumas informações, por ofício. Encaminhamento:  
573 Agendar reunião com a equipe do “Ju do Bolsa” para tratar da questão; **Uso do nome social no**  
574 **exercício profissional das/dos profissionais travestis e transexuais:** No Seminário Nacional  
575 Serviço Social, Feminismos e Diversidade Trans foi apresentada denúncia em relação à não  
576 utilização do nome social pela instituição empregadora. Posteriormente foi encaminhada ao  
577 Cfess comunicação relatando a questão e retorno recebido do Cress de sua jurisdição. Foi  
578 encaminhada comunicação ao Regional para obter informações sobre as providências tomadas  
579 e à profissional. Encaminhamento: Articular com a Comissão de Ética e Direitos Humanos  
580 conjuntamente com a representação do CNLGBTQIA+ do CFESS para elaboração de nota pública  
581 sobre a questão; **Acordo de Cooperação Técnica com o MPT sobre a fiscalização de estágio:** O  
582 acordo de cooperação técnica (ACT) firmado com o MPT terá o seu término no mês de outubro  
583 deste ano, não havendo previsão de renovação. Encaminhamento: Firmar um novo ACT com o  
584 MPT, na oportunidade em que será apresentada sugestão de Guia Operacional mais aderente à  
585 realidade e interesses do Conjunto CFESS-CRESS; **Recurso Administrativo nº 14/2024:** A  
586 assessora jurídica Natália Faraj realizou a leitura do Parecer Jurídico nº 14/2024-N que trata de  
587 recurso contra o indeferimento de pedido de anotação de responsabilidade técnica (ART). A  
588 assessoria opinou pelo provimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do  
589 Cress 9ª Região/SP seja reformada, e com o conseqüente DEFERIMENTO do pedido de anotação  
590 de responsabilidade técnica com efeitos a partir de 17 de junho de 2024. Encaminhamento:  
591 Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida  
592 notificação da decisão, ao Cress 9ª Região/ SP e a recorrente; **Recurso Administrativo nº**  
593 **15/2024:** A assessora jurídica Natália Faraj realizou a leitura do Parecer Jurídico nº 15/2024-N  
594 que trata de recurso contra aplicação de multa pelo descumprimento dos prazos de  
595 credenciamento de campos de estágio, conforme as Resoluções CFESS nº 533/2008 e nº  
596 568/2010 e a Lei nº 8.662/1993. A assessoria opinou pelo improvimento do pedido formulado  
597 pelo requerente, para que a decisão do Cress 10ª Região/RS seja mantida, e com o conseqüente  
598 INDEFERIMENTO do pedido mantendo a multa aplicada pelo regional. Encaminhamento: Parecer  
599 Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da  
600 decisão, ao Cress 10ª Região/ RS e ao recorrente; **Pautas do Comitê Antirracista:** A conselheira  
601 lara Fraga apresentou as pautas relacionadas ao comitê. **Plano de ação 2024:** Foram finalizadas  
602 as ações e projetos do Plano de Ação 2024, e realizada avaliação de como se encontra a  
603 constituição dos comitês regionais; **Plano de ação 2025:** Em reunião do dia 30/09, o Comitê  
604 dialogou acerca das deliberações prioritárias e da interlocução das ações/deliberações com as  
605 comissões; **Matéria do dia 20 de novembro:** Será articulada uma matéria pautando a data, as  
606 deliberações que constituem a luta antirracista e que perpassam todas as comissões, e o papel  
607 do Comitê no conjunto (Responsabilidade: Comissão de comunicação e Comitê Antirracista);  
608 **Pautas do Comitê Anticapacitista:** A conselheira Alana Rodrigues apresentou as pautas  
609 relacionadas ao comitê. **Composição do Comitê:** Foi indicado que sejam realizados convites as  
610 assistentes sociais Daiane Mantoanelli e Mariana Hora para compor o Comitê, já que há previsão  
611 orçamentária de participação de 05 assistentes sociais de base. Encaminhamento: Aprovada as  
612 indicações e proceder com a realização dos convites; **Comissão organizadora do Seminário**  
613 **Nacional de Serviço Social e Luta Anticapacitista:** Foi informado que a deliberação do semi



614 está no âmbito da CEDH com articulação com o Comitê, mas que já há indicativo anterior para a  
615 realização do Seminário ser em abril de 2025, em Recife-PE. **Encaminhamentos:** **1)** Indicadas para  
616 comporem a comissão organizadora do seminário as conselheiras Alana Rodrigues, Emilly  
617 Marques, Marciângela Gonçalves, a assessora Clarisse da Conceição; **2)** Consultar as conselheiras  
618 Angelita Rangel e Jussara Ferreira se há disponibilidade de compor a comissão; **3)** Consultar as  
619 assistentes sociais de base que compõe o Comitê se há disponibilidade de compor a comissão;  
620 **4)** Oficiar o Cress PE solicitando os nomes de conselheiras/os do regional para comporem a  
621 comissão; **Plano de ação 2024 e 2025:** Será realizada reunião do Comitê ainda no mês de outubro  
622 para avaliar o plano de ação 2024 e iniciar a elaboração do Plano de Ação 2025. Mas foi sinalizado  
623 que o Comitê realizou em 2024 até o momento 01 reunião presencial e de 03 reuniões remotas,  
624 foi elaborado o CFESS Manifesta sobre o tema do 15 de maio de 2024, realizada reunião remota  
625 com os Conselhos Regionais sobre os comitês estaduais/regionais, e realizados 02 levantamentos  
626 sobre o Comitê, sendo o último em fase de análise; **Plano de Ação 2025:** Foi sinalizado pelo  
627 Comitê que deverão compor o Plano de Ação de 2025, o Seminário Nacional, formação  
628 anticapacitista, reunião com trabalhadoras/es do CFESS a fim de ampliar a pauta da luta  
629 anticapacitista, aprofundar o debate da áudio descrição e das demais formas de acessibilidade,  
630 sendo todas as ações articuladas com as comissões de CEDH e Comunicação; **Pautas da diretoria.**  
631 **Manifestação Jurídica Nº 77/2024-V:** Foi apresentada MJ que apreciou o Regimento Interno do  
632 CRESS/AC, por meio do OF.119/2024/CRESS/AC. **Encaminhamento:** Homologada o Regimento  
633 Interno do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS da 27ª Região, com jurisdição no Estado  
634 do Acre; **Concurso Público Cfess:** Informou-se sobre a reunião realizada com a empresa  
635 vencedora do certame de licitação e contratada para conduzir o concurso público, com previsão  
636 de realização da prova em fevereiro de 2025, a taxa de inscrição será de R\$ 26,00 e sobre a  
637 minuta do edital está sendo finalizada com as adequações solicitadas; **Reunião das coordenações**  
638 **das comissões:** Foi realizado um debate prévio de avaliação das assessorias e organização das  
639 comissões que será pautado em momento posterior; **GT Reforma:** Foi informado sobre processo  
640 para a contratação de uma empresa especializada em serviços de engenharia ou arquitetura,  
641 visando a elaboração do projeto completo executivo e a fiscalização da reforma da sede do  
642 CFESS, que está sendo retomado. **Encaminhamento:** Proceder com a elaboração do Estudo  
643 Técnico Preliminar - ETP e indicação da assessora jurídica Natalia Faraj para ser a responsável  
644 pela elaboração do ETP; **Encerramento do Pleno.** Sem mais a tratar, a presidenta do CFESS  
645 encerrou a reunião às dezessete horas e quarenta minutos (17h40min) e a conselheira 2ª  
646 secretária Alana Rodrigues lavrou a presente ata, que assinam em conjunto com a Presidenta do  
647 Conselho, sendo aprovada pelas (os) presentes.

Brasília, 05 de outubro de 2024

**Kelly Rodrigues Melatti**  
Conselheira Presidente

**Alana Barbosa Rodrigues**  
Conselheira 2ª Secretária



Autentique pelo link <https://cfess-br.implanta.net.br/servicosonline/Publico/ValidarDocumentos/>, fornecendo o código a seguir: 802d4289-11dd-410d-be8d-3e9c4a15838b.