

ATA DA 286ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 09 a 11 de agosto de 2024, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.

1 Aos nove dias até os onze dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se, de
2 modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as (os)
3 conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da 286ª
4 Reunião Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna
5 CFESS Nº 35/2024, de 26 de junho de 2024. Estiveram presentes à reunião as (os) seguintes
6 conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima (vice-
7 presidenta), Emilly Marques (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária), Agnaldo
8 Engel Knevez (1º tesoureiro), Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Jussara de Lima Ferreira
9 (conselho fiscal), Angelita Rangel Ferreira (conselho fiscal), Elaine Amazonas Alves dos Santos
10 (conselho fiscal), Ubiratan de Souza Dias Junior (2º suplente), Karen Albini (4ª suplente), Adriana
11 Soares Dutra (6ª suplente), Iara Vanessa Fraga de Santana (7ª suplente), Raquel Ferreira Crespo
12 de Alvarenga (8ª suplente). De forma justificada a conselheira Mirla Cisne Álvaro (3ª suplente) e
13 o conselheiro Tales Willyan Fornazier Moreira (5º suplente), não participaram da reunião. Das
14 (os) trabalhadoras (es) participaram as assessorias em Serviço Social Zenite Boga e Meyrieli de
15 Carvalho Silva, as assessorias jurídicas Natália Faraj, Érika Lula de Medeiros e Vitor Alencar, a
16 assessoria de comunicação Rafael Werkema, a coordenadora de Relações Técnico-Institucional
17 (CRTI) Adriane Tomazelli, a coordenadora de Normas e Procedimentos (CNP) Sandra Sempé e a
18 coordenadora da CAFI Keliane Souza de Jesus. A assessoria contábil Vilmar Medeiros e a
19 assessoria de Tecnologia da Informação Tomás Costa participaram apenas do dia 09 de agosto
20 de 2024. De forma justificada a assessoria em Serviço Social Clarisse Maria da Conceição
21 justificou ausência. Havendo o quórum iniciou-se os trabalhos às onze horas e quinze minutos
22 (11h15min), com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti. **Pauta da reunião:**
23 Em seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e lida. Os pontos de pauta da Comissão de
24 Orientação e Fiscalização (COFI) e a metodologia do Encontro Nacional foram invertidas. Logo
25 após, a pauta foi aprovada; **Leitura e aprovação da ata do pleno de julho de 2024:** A conselheira
26 Emilly Marques realizou a leitura da Ata da 285ª Reunião Ordinária de Conselho Pleno que foi
27 aprovada. **Encaminhamento:** Publicação no site e portal da transparência do Cfess
28 (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Avaliação dos Encontros**
29 **Descentralizados:** Foi realizada a avaliação por região. No Nordeste, o encontro foi antecedido
30 por quatro espaços, sendo eles, reuniões dos Comitês, Inscrição, Fórum das COFIs e Reunião de
31 Diretoria dos Cress. Sobre a metodologia, avaliou-se que houve adesão com preparação anterior
32 sobre as questões, e ocorreram bons debates. Também foi abordada na região a necessidade de
33 avançarmos nos indicadores e aperfeiçoarmos o texto de algumas deliberações no ano do
34 planejamento. Avaliou-se a qualidade de participação e a expressão das delegações de que as
35 particularidades das regiões não precisam estar expressas nas deliberações nacionais. Também
36 se avaliou a baixa participação de representações dos estados, inclusive da base, em virtude de
37 condições objetivas e orçamentárias. No Centro-Oeste, os Cress expressaram dificuldades
38 relacionadas às relações trabalhistas, sobrecarga das/os conselheiras/os e muitas renúncias na
39 composição das gestões. Ocorreu anteriormente ao descentralizado, o Fórum das COFIs e o
40 Fórum Regional em Defesa da Formação e do Trabalho Profissional com Qualidade em Serviço



41 Social. O grupo encaminhou a possibilidade de reativação do Fórum regional e responsáveis para
42 assumir esta tarefa. O formato da metodologia foi elogiado pela região. Na região Sudeste, houve
43 elogio da metodologia, porém realizaram alteração no instrumental e na minuta do Regimento
44 Interno. Na região Sul, ocorreram os fóruns com bons debates e referenciados na realidade local.
45 Houve uma importante participação ativa da Abepss e Enesso. Foi trazido o debate da isenção
46 das anuidades em situações de calamidade com proposta a ser encaminhada para o Encontro
47 Nacional, considerando a excepcionalidade conjuntural. Na região Norte, a programação foi
48 extensa, mas com qualidade. Ocorreram debates importantes sobre o conservadorismo da
49 região e a intensificação das migrações. Registrou-se pouca participação de representações dos
50 estados. Foram pontuadas as dificuldades financeiras e orçamentárias dos regionais e o número
51 reduzido de trabalhadores/as, além do esvaziamento das gestões. O encontro foi antecedido
52 pelo I Fórum das Comissões de Ética e DH, pelo X Fórum das COFIs e do Fórum Regional em
53 Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade em Serviço Social. O CRESS AM se colocou
54 para representar o Conjunto Cfess-Cress na coordenação do Fórum Nacional. A metodologia foi
55 bem apropriada e elogiada. **Encaminhamentos:** **1)** Posterior avaliação das perguntas
56 disparadoras da metodologia e melhor detalhamento do que se espera em cada eixo; **2)**
57 Necessidade de maior qualidade das relatorias para expressarem o acúmulo dos debates; **3)**
58 Considerar as realidades distintas das regiões, mas o que se unifica enquanto Conjunto Cfess-
59 Cress; **4)** Retomar e fortalecer na campanha os espaços da democracia interna, como os
60 encontros descentralizados; **Pautas da Comissão de Orientação e Fiscalização.** A conselheira
61 Marciângela Gonçalves apresentou as pautas da comissão. **Informes: Posicionamento e**
62 **incidência do Conjunto Cfess-Cress na defesa das atribuições, competências e jornada de**
63 **trabalho das 30h frente a editais para contratação de assistentes sociais:** O Ministério da Pesca
64 e Aquicultura em atenção ao OFÍCIO CFESS Nº 802/2024, de 4 de julho de 2024, que trata do
65 pedido de retificação do Edital nº 01, de 20 de junho de 2024, do Processo Seletivo Simplificado
66 do MPA, informou que o Edital supracitado foi devidamente retificado, de modo a constar a carga
67 horária de 30 horas semanais para os profissionais do cargo Cód. 113 - atividades técnicas de
68 complexidade intelectual - Serviço Social, em conformidade com a determinação contida na Lei
69 nº 12.317/ 2010; **Vídeo de uma ação da Polícia Civil de Manaus:** O vídeo que circulou nas redes
70 sociais, mostra uma pessoa que ao adentrar em um local se identifica como do Serviço Social,
71 com a finalidade de entregar benefício. Pelo vídeo, percebe-se que o objetivo da ação foi para
72 efetuar uma prisão. Dentre os encaminhamentos realizados, foi contactado o policial que realiza
73 a operação e publicizou o vídeo. O mesmo informou que o conteúdo seria retirado; **16º**
74 **Seminário Nacional das COFIs e Formação sobre o trabalho de assistentes sociais no Exercício**
75 **da Fiscalização:** O Seminário contou com a presença de 127 participantes, entre conselheiras/os
76 do Conjunto Cfess-Cress, assistentes sociais de base, trabalhadoras/es dos Cfess e dos Cress. Na
77 Formação, contabilizou-se a presença de 108 participantes, entre conselheiras/os,
78 trabalhadoras/es dos Cfess e dos Cress. Esta atividade formativa tinha como público,
79 especialmente às/aos agentes fiscais e conselheiras/os que integram as comissões de orientação
80 e fiscalização; **Piso Salarial para Assistentes Sociais:** Foi realizada articulação para que a
81 Deputada Federal Érika Kokay assumisse a relatoria do PL 1827/2019. Foi realizado contato com
82 o gabinete da Deputada para o Cfess acompanhar o parecer da relatora e a tramitação do
83 PL; **Vídeo de advogada, postado em perfil do Instagram com orientação para acesso ao BPC e**



84 **falando sobre o trabalho de Assistentes Sociais do CRAS:** Foi encaminhado Ofício Cfess Nº
85 661/2024 ao Cress/RJ informando e consultando sobre providências adotadas. Houve o retorno
86 informando sobre adoção de procedimentos para Desagravo Público, tendo sido publicado pelo
87 Regional, com repercussão na rede social do CRESS/RJ. Encaminhamentos: **1)** Avaliar a
88 possibilidade de republicar o desagravo público do CRESS/RJ nos canais de comunicação do Cfess;
89 **2)** Em caso de republicação, após avaliação da comissão de comunicação, encaminhar
90 comunicação ao regional salientando que o Cfess se coloca à disposição para participar de ações
91 desta natureza; **Defesa das 30 horas para assistentes sociais:** Sobre a tramitação do PL
92 2635/2020, o CFESS encaminhou Ofício ao Deputado Federal Gervásio Maia (OFÍCIO CFESS Nº
93 816/2024), autor do PL e à Deputada Federal Laura Carneiro (OFÍCIO CFESS Nº 817/2024). Foi
94 realizada articulação com o Deputado Federal Reginaldo Lopes (MG) para solicitar agenda de
95 reunião com a AGU, tendo sido encaminhado Parecer do Cfess que compõe o Processo
96 Administrativo nº 14021.178.968/2023-10 (CFESS x MGI – 30 horas para assistentes sociais no
97 Poder Executivo Federal). O Cfess aguarda retorno dos gabinetes em relação às agendas
98 solicitadas. Encaminhamentos: **1)** Publicização da posição do Cfess com as considerações sobre
99 o PL 2635/2020, evidenciando o direito às 30h conquistado, aproveitando o aniversário da Lei
100 das 30h em agosto (Responsabilidade: COFI e Comissão de Comunicação); **2)** Agendar reunião
101 com o coletivo das 30h do Executivo Federal; **3)** Monitoramento do processo em tramitação no
102 MGI com agendamento de nova reunião; **Plano de Ação da Orientação e Fiscalização 2024:**
103 **Incidência na defesa do trabalho profissional na educação:** a) Participação do Cfess no GT MEC
104 (PORTARIA MEC/SEB Nº 31, DE 21 DE JUNHO DE 2024) que tem a finalidade de coligar e
105 sistematizar subsídios e recomendações para a implementação da Lei nº 13.935/2019. O Cfess
106 está sendo representado pelas conselheiras Kelly Melatti (Titular) e Marciângela Gonçalves
107 (Suplente). A portaria estabeleceu cronograma, com reuniões semanais, ordinariamente às
108 sextas-feiras, tendo a primeira reunião ocorrido em 12/07/2024, no MEC, em Brasília, das 9h às
109 12h, com a participação presencial da conselheira Kelly Melatti e da assessora em Serviço Social
110 Clarisse da Conceição. Desde então, já ocorreram 4 reuniões. De 19/08 a 09/09 será realizada a
111 sistematização e revisão de subsídios e das recomendações coligidos durante os Seminários. No
112 dia 13/09, ocorrerá o Seminário Nacional "Implementação dos Serviços de Psicologia e Serviço
113 Social nas Redes de Ensino: Desafios e Possibilidades"; **Estudos para atualização das resoluções**
114 **Cfess nº 493/2006 e nº 556/2009:** Foi informado que já ocorreram 2 reuniões do GT, sendo a
115 primeira online e a segunda, presencial na sede do CFESS, nos dias 22 e 23 de junho. Além das
116 discussões realizadas sobre o tema, foi definido o cronograma de atividade do GT que, até o final
117 do ano fará uma análise sobre as resoluções e a produção de um relatório parcial, com previsão
118 de conclusão dos trabalhos em 2025. No primeiro momento estão sendo realizadas as discussões
119 sobre a Resolução Cfess nº 556/2009 e nas duas últimas reuniões do ano será discutida a
120 Resolução Cfess nº 493/2006. Conforme cronograma das próximas reuniões, está programada
121 para os dias 17 de agosto, reunião online; 02 e 03 de novembro, reunião presencial, em Brasília;
122 03 de dezembro, reunião online; **Estudo sobre supervisão direta de estágio em serviço social no**
123 **contexto do teletrabalho:** Conforme encaminhado na última reunião do Pleno, foi elaborado o
124 Parecer Jurídico 09/2024 – N, da assessora jurídica Natalia Faraj. Encaminhamento: Agendar
125 reunião com a COFI e a Comissão de Formação para diálogo sobre o parecer e futuros
126 desdobramentos, inclusive com reunião com a Abepss; **Normatização sobre sigilo profissional**



127 **quando há envolvimento de profissionais de apoio (intérpretes, ledores, cuidadores) durante**
128 **o atendimento:** Foi elaborada uma análise preliminar sobre a matéria pela assessora jurídica
129 Sylvia Terra, sendo apresentada e discutida na reunião. Encaminhamento: A assessora jurídica
130 Natália Faraj realizará estudo sobre a matéria para apresentação do escopo da normatização;
131 **Estudos sobre a atuação de assistentes sociais na política de educação:** Quanto à elaboração do
132 segundo volume da Brochura sobre Serviço Social na educação, o Professor Ney Luiz Teixeira
133 aceitou o convite do Cfess, conforme encaminhamento da última reunião de Conselho Pleno. Na
134 articulação com o Gepesse, a partir da última reunião realizada, o grupo encaminhará ao Cfess
135 indicação de conteúdo à brochura até setembro, considerando as pesquisas e articulações que
136 estão realizando na área no último período. Encaminhamento: Realizar os procedimentos
137 necessários para contratação da assessoria; **Carta do coletivo de assistentes sociais da Rede de**
138 **Educação Profissional e Tecnológica com ponderações acerca da pauta do Serviço Social na**
139 **Educação, com ênfase na Educação Profissional e Tecnológica.** Encaminhamento: Agendar
140 reunião com o Coletivo para ouvir as demandas e dialogar sobre as considerações do Cfess;
141 **Recurso Administrativo nº 07/2024:** A assessora jurídica Natália Faraj realizou a leitura do
142 Parecer Jurídico nº 12/ 2024-N. A assessoria opinou pela procedência do pedido formulado pela
143 requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região seja reformada, e com o conseqüente
144 DEFERIMENTO do pedido de anotação de responsabilidade técnica da Requerente.
145 Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento,
146 com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª Região/ SP e à recorrente; **Estratégias de**
147 **Comunicação com a categoria e sociedade sobre a orientação fiscalização na perspectiva de**
148 **defesa e valorização da profissão:** Foi realizado o lançamento do Projeto no Seminário das COFIs
149 e enviado o projeto aos Regionais; **Balancete do Cfess:** O assessor contábil Vilmar Medeiros
150 apresentou o balancete do CFESS relativo ao mês de junho de 2024, e demonstrou a situação
151 orçamentária, financeira e patrimonial, através do Relatório Contábil CFESS nº 08/2024. A partir
152 do que foi apresentado e, comparando a receita arrecadada com a despesa realizada até o mês
153 de junho, constatou-se, até o momento, um saldo positivo no orçamento, indicando
154 sustentabilidade com relação às contas da entidade. Posteriormente, foi realizada a leitura do
155 Parecer Fiscal nº 72/24, considerando a análise circunstanciada contida no Relatório Contábil
156 CFESS nº 08/2024, do mês de junho de 2024, enviado pela assessoria contábil, junto com as
157 informações apreciadas nos relatórios e extratos financeiros do CFESS, disponíveis por meio de
158 plataforma de sistemas utilizada pela referida autarquia (Siscont.Net) e a não observância de
159 impropriedades nos demonstrativos contábeis e nos Relatórios Gerenciais. Diante disso, o
160 Conselho Fiscal manifestou-se favorável à aprovação do balancete do CFESS referente ao mês de
161 junho de 2024. Encaminhamento: Parecer do Conselho Fiscal acatado, e aprovação do balancete
162 do CFESS referente ao mês de junho de 2024; **Pautas do Conselho Fiscal:** A conselheira Angelita
163 Rangel apresentou os pareceres sobre os balancetes analisados pelo Conselho Fiscal.
164 Inicialmente apresentou os pareceres referentes ao balancete do Cfess e em seguida dos Cress.
165 São eles: Parecer 40/2024 - balancete CFESS referente ao mês de maio 2024; Parecer 41/2024 -
166 balancete do CRESS 1ª Região/PA referente ao 1º trimestre de 2024; Parecer 42/2024 - balancete
167 do CRESS 2ª Região/MA referente ao 4º trimestre de 2023; Parecer 43/2024 - balancete do CRESS
168 3ª Região/CE referente ao 2º trimestre de 2023; Parecer 44/2024 - balancete do CRESS 4ª
169 Região/PE referente ao 3º trimestre de 2023; Parecer 45/2024 – balancete do CRESS 6ª



170 Região/MG, referente ao 2º e 3º trimestres de 2023; Parecer 46/2024 - balancete do CRESS 9ª
171 Região/SP, referente ao 3º trimestre de 2023 e reformulação orçamentária de 2023; Parecer
172 47/2024 - balancete do CRESS 10ª Região/RS, referente ao 1º trimestre de 2022; Parecer 48/2024
173 - balancete do CRESS 11ª Região/PR, referente ao 1º trimestre de 2023; Parecer 49/2024 -
174 balancete do CRESS 13ª Região/PB, referentes ao 4º trimestre de 2022, 2º trimestre de 2023 e
175 1º trimestre de 2024; Parecer 50/2024 - balancete do CRESS 14ª Região/ RN, referentes ao 1º,
176 2º, 3º e 4º trimestres de 2020; Parecer 51/2024 - balancetes do CRESS 14ª Região/ RN, referentes
177 ao 1º e 2º trimestres de 2023 e reformulação orçamentária de 2023; Parecer 52/2024 - Aprecia
178 os documentos do CRESS 15ª Região/AM, referentes à reformulação orçamentária de 2021;
179 Parecer 53/2024 - balancetes do CRESS 16ª Região/AL, referentes 4º trimestre de 2022; Parecer
180 54/2024 - balancete do CRESS 5ª Região/BA, referente 2º trimestre de 2023; Parecer 55/2024 -
181 balancete do CRESS 17ª Região/ES, referente ao 1º trimestre de 2024; Parecer 56/2024 -
182 balancete do CRESS 18ª Região/ SE referente ao 1º trimestre; Parecer 57/2024 - reformulação
183 orçamentária de 2022 do Cress 19ª Região/GO; Parecer 58/2024 - balancetes do CRESS 19ª
184 Região/GO referentes ao 1º, 2º, 3º e 4º trimestres de 2023; Parecer 59/2024 - balancetes do
185 CRESS 20ª Região/MT referentes ao 3º e 4º trimestres de 2023; Parecer 60/2024 - balancetes do
186 CRESS 21ª Região/MS referente ao 2º trimestre de 2023; Parecer 61/2024 - balancetes do CRESS
187 22ª Região/PI referentes aos 1º, 2º, 3º e 4º trimestres de 2023; Parecer 62/2024 - balancetes do
188 CRESS 23ª Região/RO referentes ao 4º trimestre de 2022; Parecer 63/2024 - balancetes do CRESS
189 24ª Região/AP referentes aos 2º e 4º trimestres de 2023 e reformulação orçamentária de 2023;
190 Parecer 64/2024- balancetes do CRESS 25ª Região/TO referentes ao 2º e 3º trimestres de 2023,
191 bem como da 2ª e 3ª reformulações orçamentárias de 2023; Parecer 65/2024 - balancetes do
192 CRESS 26ª Região/AC referentes ao 3º e 4º trimestres de 2023; Parecer 66/2024– Aprecia a
193 reformulação orçamentária de 2023 do CRESS 27ª Região/RR; Parecer 67/2024 - Aprecia a
194 reformulação orçamentária do CRESS 7ª Região/RJ referente ao ano de 2023; Parecer 74/2024 -
195 Aprecia o balancete do CRESS 6ª Região/MG, referente ao 4º trimestre de 2023; Parecer 75/2024
196 - balancetes do 3º e 4º trimestres de 2023 do CRESS 7ª Região/RJ; Parecer 76/2024 - Aprecia a
197 reformulação orçamentária de 2023 do CRESS 8ª Região/DF; Parecer 78/2024 - balancete do
198 CRESS 11ª Região/ PR, referente ao 3º e 4º trimestres de 2023 e reformulação orçamentária de
199 2023; Parecer 79/2024 - balancetes do CRESS 17ª Região/ES, referentes ao 3º e 4º trimestres de
200 2023 e reformulação orçamentária de 2023; Parecer 80/2024 - balancete do CRESS 13ª Região/
201 PB, referentes ao 2º trimestre de 2023; Parecer 81/2024 - balancete do CRESS 13ª Região/PB,
202 referentes ao 1º trimestre de 2024; Parecer 82/2024 - balancete do CRESS 16ª Região/AL,
203 referente ao 1º trimestre de 2024; Parecer 83/2024- balancetes do CRESS 21ª Região/MS
204 referente ao 1º trimestre de 2024; Parecer 84/2024- balancetes do 1º e 2º trimestres de 2023 do
205 Cress 15ª Região/ AM; Parecer 85/2024 - balancetes do CRESS 23ª Região/RO referentes aos 1º
206 e 4º trimestres de 2023 e reformulação orçamentária de 2023; Parecer 86/2024 - balancetes do
207 CRESS 23ª Região/RO referentes ao 1º trimestre de 2024 e reformulação orçamentária de 2024;
208 Parecer 87/2024 - balancete do CRESS 24ª Região/AP referente ao 1º trimestre de 2024; Parecer
209 88/2024 - balancete do CRESS 27ª Região/RR referente ao 1º trimestre de 2024; Parecer 91/2024
210 – Balancete do 1º trimestre de 2024 do Cress 7ª Região/ RJ; Parecer 92/2024 – Balancete do 1º
211 trimestre de 2024 do Cress 6ª Região/MG. Posteriormente, apresentou-se os balancetes cujos
212 pareceres foram desfavoráveis a aprovação. São eles: Parecer 68/2024 - balancete do CRESS 8ª



213 Região/DF referente ao 4º trimestre de 2022; Parecer 69/2024 - balancete do CRESS 10ª
214 Região/RS referente ao 3º trimestre de 2022; Parecer 70/2024- Aprecia a reformulação
215 orçamentária do Cress 19ª Região/GO de 2023; Parecer 71/2024 - Aprecia a reformulação
216 orçamentária de 2023 e o balancete do 4º trimestre de 2023 do CRESS 25ª Região/TO; Parecer
217 73/2024 - Aprecia o balancete referente ao 4º trimestre de 2023 do CRESS 4ª Região/PE ; Parecer
218 77/2024 - balancete do CRESS 9ª Região/SP, referente ao 1º trimestre de 2024; Parecer 89/2024-
219 balancete do 1º trimestre de 2024 do Cress 25ª Região/ TO; Parecer 90/2024 - Aprecia a 1ª
220 reformulação orçamentária de 2024 do Cress 4ª Região/PE. Encaminhamentos: **1)** Pareceres do
221 Conselho Fiscal acatados, com aprovação dos pareceres favoráveis; **2)** Pareceres do Conselho
222 Fiscal acatados, com a não homologação no sistema dos pareceres desfavoráveis, com posterior
223 comunicação aos regionais; **Pautas da Comissão Administrativo-Financeira.** O conselheiro
224 Ubiratan Dias apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Informes. Gestão Documental:** A
225 partir de uma análise dos encontros descentralizados, observou-se que os regionais estão com
226 dificuldades na implantação da gestão documental; **Elaboração de Diretrizes para os Comitês:**
227 Realizado informe do grupo de referência sobre a MJ elaborada pelo assessor jurídico Vitor
228 Alencar, que está em análise e subsidiará a elaboração das diretrizes. No Encontro Nacional será
229 realizado informe sobre este assunto; **Licitação dos sistemas de gestão:** Informado sobre a
230 atualização do cronograma do processo licitatório e pontuada preocupação em relação ao
231 Sistema Contábil e cadastral/financeiro que são os mais importantes. Será realizada visita no dia
232 23/08, em Brasília, à empresa habilitada para os lotes contábil e cadastral/financeiro para
233 conhecer o plano de implantação. Informado ainda sobre a reunião presencial com a Implanta
234 para dialogar sobre a migração e hospedagem dos dados. No dia 22 de agosto encerra o contrato
235 do Cfess com a Implanta, e dessa forma há necessidade do Painel Administrativo para confecção
236 dos DIPs e do Visão Nacional funcionando até a finalização da licitação de sistemas e migração.
237 Foi solicitado à Implanta análise de prorrogação do contrato por esse período. Também foi
238 realizado levantamento relacionado ao custeio dos regionais, considerando a proporcionalidade
239 de inscritas/os em cada Cress, além da elaboração dos termos de adesão de cada regional;
240 **Manifestação Jurídica nº 71/ 2024-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar expôs MJ que aborda o
241 Nome Étnico no DIP. O conselho pleno opinou sobre a necessidade de maiores acúmulos, estudos
242 e diálogos com os comitês antirracistas e a Articulação Brasileira Serviço Social e Povos Indígenas.
243 Encaminhamento: Encaminhar a demanda para acúmulo pelo comitê antirracista do CFESS;
244 **Manifestação Jurídica nº 54/2024-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar expôs MJ que aborda
245 sobre a isenção para segunda via do DIP (Nome social). Foi destacado que a garantia da
246 gratuidade na primeira substituição e não apenas para casos em que houve a alteração do
247 registro civil, mas também em casos de nome social autodeclarado. Foi dialogado em pleno sobre
248 a importância de atenção a identidade e pronomes de tratamento também para todos os atos e
249 procedimentos nas outras comunicações do conjunto com a categoria, inclusive na identificação
250 de todos os crachás para eventos. Encaminhamento: O tema deverá ser explanado e apreciado
251 no Encontro Nacional; **Manifestação Jurídica nº 64/2024-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar
252 realizou leitura da manifestação jurídica que trata de recurso administrativo nº 13/ 2024 sobre
253 pedido de interrupção do exercício profissional e isenção da anuidade por razões de saúde que
254 foi indeferido pelo CRESS/SP. A assessoria opinou pela procedência do pedido formulado pela
255 requerente para que a decisão do Cress 9ª Região seja reformada com pedido de interrupção do



256 exercício profissional e a isenção proporcional de anuidades referente ao mês de dezembro de
257 2022 a abril de 2023. Encaminhamentos: **1)** Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada
258 pelo conselho pleno por unanimidade; **2)** Encaminhar ofício ao CRESS/ SP e a recorrente com a
259 MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **Manifestação Jurídica nº**
260 **70/2024-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar realizou leitura da manifestação jurídica que trata
261 de recurso administrativo nº 11/ 2024 contra pedido de inscrição principal indeferido pelo
262 CRESS/ CE. A assessoria opinou pela improcedência do pedido formulado pela requerente para
263 que a decisão do Cress 3ª Região seja mantida. Encaminhamentos: **1)** Apreciada a manifestação
264 jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por unanimidade; **2)** Encaminhar ofício ao CRESS/ CE
265 e a recorrente com a MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP);
266 **Manifestação Jurídica nº 74/2024-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar realizou leitura da
267 manifestação jurídica que trata de recurso administrativo nº 12/ 2024 contra o cancelamento de
268 inscrição principal deferido pelo CRESS/ AL. A assessoria opinou pela improcedência do pedido
269 formulado pela requerente para que a decisão do Cress 16ª Região seja mantida.
270 Encaminhamentos: **1)** Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por
271 unanimidade; **2)** Encaminhar ofício ao CRESS/ AL e a recorrente com a MJ anexada, informando
272 do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **DIP:** Foi informado que a revisão de valor dos DIPs
273 está em estudo. No entanto, é preciso sanar as pendências relacionadas aos estornos de
274 documentos. Foi ponderado sobre a possível utilização dos rendimentos da conta do DIP para
275 uma formação para os Cress em 2025 sobre essa temática. Encaminhamentos: **1)** Pautar no
276 Encontro Nacional sobre a formação em 2025; **2)** Indicação da avaliação do encaminhamento das
277 pendências no momento de migração do sistema; **4º Relatório do projeto de adequações à**
278 **LGPD:** Foi apresentado o relatório entregue pela empresa Maciel sobre a etapa atual da LGPD.
279 Encaminhamentos: **1)** Aprovada a entrega do 4º relatório da empresa Maciel; **2)** Mediante ateste
280 da entrega, providenciar pagamento pela prestação parcial do serviço (Responsáveis: CAFI e fiscal
281 de contato Rodrigo de Barros); **GT NACIONAL Estudos sobre a implementação da Política**
282 **Nacional de Enfrentamento à Inadimplência:** O GT trouxe algumas reflexões sobre a importância
283 de revisão do texto da Política. Os trabalhos de revisão da Política Nacional e da realização do
284 relatório do levantamento das questões feitas com os Cress estão em andamento. Ponderou-se
285 sobre a necessidade de nova diagramação pela comunicação do Cfess, bem como a substituição
286 do quadro sobre os procedimentos normativos jurídicos. Informado que a análise dos dados foi
287 realizada a partir de 3 subgrupos. O subgrupo dos dados sobre a inadimplência de 2023 e 2024
288 apresentaram muitas inconsistências, assim foi encaminhado que dois Cress farão uma avaliação
289 mais apurada inclusive com a Implanta, para entender as questões de alimentação do cadastro
290 e critérios para realização do relatório. Os integrantes do GT se reunirão com a Implanta para
291 compreender os processos de cadastro e relatórios para posterior orientação aos Cress.
292 Encaminhamentos: **1)** Para o Encontro Nacional, deverá ser apresentado o desenvolvimento dos
293 trabalhos do GT; **2)** Requisitar à Implanta o rol de classificação das situações de inscrição e
294 inadimplência que se tem no sistema; **3)** O conselho pleno indicou a continuidade do GT para ser
295 pautado no Encontro Nacional; **Comissão Permanente de Transparência:** Foi realizada a
296 indicação do nome da coordenadora da CAFI Keliene de Jesus para compor a comissão. Foram
297 indicadas algumas prioridades da comissão, como o monitoramento da transparência dos
298 regionais, bem como as pessoas de referência para o acompanhamento destas informações dos



299 Cress. Encaminhamentos: **1)** Proceder com expedição da portaria da comissão alterando sua
300 composição; **2)** As coordenações (CNP, CAFI e CRTI) serão responsáveis para demandar os
301 trabalhadores para acompanhar os Cress quanto à transparência; **Ofício Cress/MS nº 1.110/**
302 **2024:** Deliberou-se por responder ao regional que não cabe ao Cfess o ressarcimento e
303 compartilhamento da ação judicial; **Cfess na Estrada – Bahia:** Foi indicada a data de realização
304 nos dias 21 e 22 de novembro, com participação das conselheiras Elaine Amazonas, Marciângela
305 Gonçalves, Kelly Melatti, Mirla Cisne (a confirmar), e os assessores Vilmar Medeiros e Vitor
306 Alencar. Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia
307 às vinte horas e vinte e cinco minutos (20h25min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram
308 retomados no sábado, dia dez de agosto de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e onze
309 minutos (09h11min). **Pautas da Comissão de Relações Internacionais.** A conselheira Iara Fraga
310 apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Seminário Internacional - Formação, Pós-**
311 **graduação e Internacionalização em Serviço Social:** Foi informada sobre a participação do Cfess
312 no seminário realizado pela ABEPSS em Belém-PA, com diálogos importantes sobre o cenário da
313 internacionalização do Serviço Social, o perfil das/os discentes que acessam os cursos de pós-
314 graduação e as aproximações com pesquisadores de outros países. O Cfess também contribuiu
315 com a mulheragem à Professora Joaquina Barata, bem como coordenou mesas de debates;
316 **Reunião com países de língua portuguesa da África:** Foi informada sobre a reunião com os países
317 de Angola, Moçambique, Cabo Verde, São Tomé e Príncipe e Guiné Bissau, além de Portugal
318 (Europa), para tratar sobre a construção de ações e estratégias em cumprimento as deliberações
319 “Aproximar e apoiar a organização da categoria nos países africanos de língua portuguesa” e
320 “Realizar levantamento sobre serviço social nos países africanos de língua portuguesa com
321 objetivo de ampliar a compreensão sobre a profissão nesses países e assim fortalecer o processo
322 em curso de aproximação do Cfess com as entidades e escolas de África que compõem a CPLP”.
323 Informou-se ainda que está em curso a elaboração de um E-book em diálogo com esses países e
324 com os Cress Ceará e Bahia, estados que tem a presença da Universidade da Integração
325 Internacional da Lusofonia Afrobrasileira (UNILAB). A conselheira Adriana Dutra trouxe a
326 necessidade de incentivarmos as pautas sobre relações internacionais junto aos Cress, para
327 pensarem ações concretas nos territórios e no cotidiano, não sendo um eixo somente vinculado
328 ao CFESS; **E-mail da Ordem de Serviço Social de Portugal:** Informado sobre demanda de Portugal
329 relacionada ao apoio do Cfess quanto ao reconhecimento da formação em Serviço Social quando
330 a (o) profissional possuir diploma de outro país. Houve consulta ao assessor jurídico Vitor Alencar
331 que trouxe elementos para resposta. Encaminhamento: Proceder com a resposta ao ofício;
332 **Reunião com a RI ampliada:** Foi informada sobre a necessidade de reunir com a RI ampliada e
333 organizar melhor a presença do Brasil na FITS; **Reunião com o coletivo La Rosca de Trabalho**
334 **Social da Colômbia:** Foi realizado repasse da reunião com o referido coletivo e sobre os diálogos
335 realizados com o Cfess para contribuir com as mudanças que o país terá na Lei de
336 Regulamentação e Código de Ética da Profissão; **Pautas da Comissão de Formação Profissional.**
337 A conselheira Adriana Dutra apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Brochura e site do**
338 **Fórum Nacional de Formação e do Trabalho com Qualidade em Serviço Social:** Foram realizados
339 informes quanto ao processo de construção da brochura e do site. Sobre a mudança da gestão
340 da coordenação nacional do Fórum, considerando o término dos dois anos da gestão do Cress
341 PR, foram realizados diálogos na região norte e o Cress AM se colocou para a coordenação do



342 espaço. Encaminhamentos: **1)** Diagramação e publicação de brochura; **2)** Reunião com Abepss e
343 Enesso sobre a próxima coordenação do Fórum; **Reunião com assistentes sociais da Defensoria**
344 **Pública da União:** Foi realizada reunião com assistentes sociais da DPU, contudo foi percebido o
345 contexto heterogêneo do Serviço Social da instituição em diferentes unidades/estados,
346 apresentando uma diversidade de problemas que o Serviço Social enfrenta na instituição, o
347 desmonte da DPU, a retirada das estagiárias do Serviço Social e a nomenclatura do Serviço Social
348 em algumas unidades como divisão de Assistência Social. As assistentes sociais estão realizando
349 pesquisa desse cenário para que, posteriormente, possamos avaliar outras incidências.
350 Encaminhamento: Enviar ofício para DPU ressaltando a relevância do Serviço Social nesta
351 instituição; **Curso de especialização:** A conselheira Kelly Melatti repassou informes sobre o
352 andamento do curso bem como a possível universidade certificadora, ainda em diálogo com a
353 UERN. A proposta do curso é de ofertar 5 mil vagas, considerando o aumento da categoria
354 profissional e os avanços das novas tecnologias de informação. Estão sendo feitas projeções de
355 custo da especialização, tanto relacionadas as mensalidades, quanto o custo da produção dos
356 textos e das aulas. A comissão está amadurecendo critérios de prioridade para uma pré-inscrição,
357 como interiorização, questão étnico-racial, pessoas trans, pessoas que se formaram nos últimos
358 10 anos, a partir da fé pública e autodeclaração. Encaminhamentos: **1)** Aprovado o nome da
359 conselheira Kelly Melatti para a Coordenação de Curso pelo CFESS; **2)** Aprovado o nome da
360 conselheira Mirla Cisne como Coordenadora Geral; **3)** Aprovado o nome do curso “Trabalho
361 profissional: questão social e fundamentos teórico-históricos e ético-políticos do serviço social”;
362 **4)** Aprovada a indicação de 5 mil vagas de discentes para o curso; **Pautas da Comissão de**
363 **Comunicação.** A conselheira Emilly Marques apresentou as pautas relacionadas a comissão.
364 **Tema do 15 de maio de 2025:** Durante os encontros descentralizados, houve uma ampla adesão
365 ao tema relacionado a questão ambiental proposto pelo Cfess. Foi abordada a não
366 descaracterização das artes elaboradas, a unidade e a retransmissão da live, o alcance do dia
367 para fora do Serviço Social, e a importância da estratégia de comunicação através de vídeos;
368 **Campanha de gestão:** Foi destacada a importância e a capilaridade da campanha, através das
369 comissões e das deliberações do conjunto, bem como os eixos temáticos que a compõem. Foi
370 realizada reunião com as comissões de comunicação dos CRESS para apresentação da campanha,
371 que contou com ampla adesão e sugestões dos regionais. Foi encaminhada a produção de mais
372 uma peça relacionada ao enfrentamento a transfobia, aproveitando o Seminário Nacional
373 Feminismos e Diversidade Trans para captura das imagens. Encaminhamentos: **1)** Enviar ofício
374 de agradecimento as/aos especialistas que avaliaram o projeto da campanha de gestão e
375 informar o mote escolhido; **2)** Acompanhar de forma prioritária a licitação e envio dos materiais
376 produzidos pela empresa; **Comitê Anticapacitista:** A conselheira Alana Rodrigues apresentou as
377 pautas relacionadas ao comitê. **Fortalecimento do Comitê:** Foi ponderado sobre a importância
378 de fortalecimento da base que compõe o comitê do Cfess, bem como o reenvio do formulário
379 aos regionais sobre a implantação destes espaços que contribuirá para o debate das diretrizes
380 do comitê; **Audiodescrição:** A conselheira Emilly Marques ponderou sobre a necessidade de
381 ampliação do debate da audiodescrição em articulação com o Comitê Antirracista e a Comissão
382 de Comunicação, incluindo o debate da descrição étnico-racial. Encaminhamentos: **1)** Fica
383 indicado para o primeiro pleno de 2025 (quinta pela manhã) a formação anticapacitista com
384 ênfase em audiodescrição; **2)** Dar ênfase nos eventos nacionais às orientações sobre



385 audiodescrição de forma pedagógica; **3)** Iniciar estudos para contratação de
386 especialista/empresa para realizar audiodescrição nas peças da comunicação; **Comitê**
387 **Antirracista:** A conselheira Lara Fraga apresentou as pautas relacionadas ao comitê. **Agenda de**
388 **reuniões do Comitê:** Foi informado sobre o calendário de reuniões do Comitê, sendo reunião
389 com a Comunicação, dia 22/08 às 17h; reunião com a Articulação Brasileira Serviço Social e Povos
390 Indígenas, dia 15/08 às 18h; reunião com Comitês por Região, sendo Sul e Sudeste, com
391 participação do conselheiro Tales Fornazier e da conselheira Karen Albin, no dia 26/09 às 18h;
392 com os comitês da região Centro-Oeste e Norte, com a participação das conselheiras Larissa
393 Gentil e Lara Fraga, no dia 19/09 às 18h; e com os comitês da região Nordeste, com participação
394 das conselheiras Marciângela Gonçalves, Mirla Cisne e Elaine Amazonas, no 19/09 às 18h;
395 **Impressões dos Encontros Descentralizados à respeito dos Comitês de Combate ao Racismo**
396 **nos regionais:** Avaliou-se que vários Cress falaram da importância da formação na ENFF e foram
397 realizadas reflexões sobre os regionais que não possuem comitê, mas desenvolvem uma série de
398 ações antirracistas por dentro das comissões; **Metodologia para o Encontro Nacional:** A
399 conselheira Alana Rodrigues informou sobre os Cress que já realizaram assembleias, sobre o
400 envio dos ofícios que trata de eleições das delegações, providências para emissão das passagens
401 aéreas de responsabilidade do Cfess, sobre o espaço criança e questões relacionadas a
402 acessibilidade. Destacou que até dia 12/08, os Cress sede dos Encontros Descentralizados
403 deverão enviar os relatórios consolidados das regiões. A comissão organizadora apresentou a
404 logo/arte do Encontro Nacional com o tema “O amanhã não está à venda”: Resistências na luta
405 anticapitalista diante da crise ambiental. Foi repassada a programação para debates e ajustes
406 com o pleno e apresentada a proposta de metodologia para o EN. O prazo do envio pelo Cfess
407 da síntese dos consolidados para os regionais é de 21/08. Também foi destacadas/os
408 conselheiras/os para mediar as mesas do encontro em conjunto com os Cress; **Site do CFESS:** Foi
409 debatido sobre a contratação de serviços de atualização, manutenção (adaptativa, corretiva,
410 evolutiva e preventiva) do site do Cfess, de criação de hotspots de para inscrição de eventos e
411 emissão de certificados dentro do domínio ‘www.cfess.org.br/nomedoevento’, bem como a
412 hospedagem dos sites www.cfess.org.br, www.cbas.com.br,
413 www.servicosocialcontraracismo.com.br e www.mulheresassistentessociais.com.br, conforme
414 condições, quantidades e exigências estabelecidas em Termo de Referência. Apesar do termo de
415 referência ter sido exaustivamente explícito no objeto abrangendo a forma e os detalhes
416 englobados na prestação do serviço, por uma questão de impossibilidade técnica na época do
417 desenvolvimento do edital e por não haver naquele momento o Assessor de Tecnologia da
418 Informação no quadro do Cfess, não houve detalhamento da diferença de tecnologia que existia
419 dentro do site com diversas linguagens e formas distintas de operação, inclusive, não havendo
420 dicionário de dados. Tal falta de padronização adiciona uma camada extra de dificuldade não
421 prevista. Justamente por conta desta dificuldade extra não prevista a empresa Dynamika que é
422 a contratada para tal objeto manifestou a impossibilidade de continuidade do serviço prestado
423 com o preço atualmente praticado, solicitando reajuste de 25%. Para cumprimento total do
424 objeto, a empresa se colocou à disposição para atualizar o site com versão mais atualizada de
425 ferramenta que trará homogeneidade na linguagem do código de desenvolvimento, agregando
426 mais segurança e robustez ao site do Cfess, desde que haja o aditivo contratual. Como
427 complemento, caso não haja renovação do contrato que vence em 13/12/2024, o Cfess terá que



428 efetuar a abertura de novo processo licitatório e conseqüentemente iniciar todo processo de
429 transição que já ocorreu, incluindo um novo desenvolvimento de plataforma para os eventos de
430 2025. Nesse sentido, o fiscal do contrato e assessor de Tecnologia da Informação Tomás Costa
431 apresentou parecer para apreciação do conselho pleno. Diante de todo o exposto e pela
432 qualidade do serviço ora prestado e em virtude do atendimento dos requisitos e solução das
433 demandas envolvidas, o fiscal de contrato manifestou concordância pela renovação contratual e
434 conseqüentemente pelo aditivo de 25%. Encaminhamentos: **1)** O conselho pleno do CFESS
435 acatou o parecer e deliberou pela renovação contratual com o aditivo de 25%; **2)** Proceder com
436 os trâmites necessários para a efetivação do aditivo (Responsabilidade: CAFI e fiscal de contrato);
437 **Pautas sobre o Seminário Nacional Serviço Social, Feminismos e Diversidade Trans:** A
438 conselheira Emilly Marques informou a confirmação de nome das mesas, coordenações e
439 ementas. Dia 03/09 às 14h30, Mesa 1: Serviço Social, Feminismos e Diversidade Trans: Aliança
440 Entre Teoria, História e Desafios Políticos Frente ao Conservadorismo. Ementa: Conjuntura
441 brasileira e os desafios frente ao neoconservadorismo. Diversidade humana na perspectiva de
442 totalidade com destaque para a diversidade sexual e de gênero. Serviço Social, diversidade trans
443 e estratégias para o cotidiano profissional. Palestrantes: Silvana Mara, Mayara Saraiva e Amanda
444 Palha. Mediação: Luana Braga (Cress MG); Dia 04/09 às 9h - Mesa 2: O exercício profissional de
445 assistentes sociais com pessoas trans nos serviços e políticas públicas. Ementa: debate sobre o
446 exercício profissional de assistentes sociais em diferentes políticas sociais no atendimento às
447 mulheres e população trans, com destaque para saúde com ênfase na saúde mental e processo
448 transexualizador junto a crianças e adolescentes; assistência social; trabalho e renda; educação.
449 Socialização de experiências que possibilitem a construção de estratégias de atendimento
450 mediado pelo projeto ético político no cotidiano profissional. Palestrantes: Liliane Caetano,
451 Agnaldo Engel, Thiago Stephan Moreira, Pam Herrera. Mediadora: Raphaela Fini (Comissão
452 Organizadora - Cress SP); Dia 04/09 às 14h - Mesa 3: Feminismos e Diversidade Trans: desafios
453 para o trabalho profissional comprometido com a luta anticapitalista, antipatriarcal,
454 anticapacitista, antirracista e trans includente. Ementa: Imbricação entre cisheteropatriarcado,
455 racismo e capitalismo. Desafios e potencialidades do feminismo marxista transincludente,
456 anticapacitista, negro, indígena e popular. Estratégias para a construção do trabalho profissional
457 comprometido com a unidade na diversidade feminista. Palestrantes: Verônica Ferreira (UFRN),
458 Bruna Benevides (ANTRA), Jovanna Baby (FONATRANS) e Fabian Algarte (IBRAT). Mediadora:
459 Emilly Marques (Cfess). Dialogou-se em solicitar para todes, a abordagem e destaque de
460 determinados debates para garantir a discussão dos temas, como por exemplo, Jovanna Baby irá
461 abordar a questão geracional e negra de travestis, Fabian Algarte irá abordar as questões alusivas
462 à luta anticapacitista e a diversidade trans. Destacou-se a importância desse movimento sem
463 perder a totalidade, considerando as imbricações das categorias. Foram enviados ofícios com a
464 ementa, solicitação de mini currículo, foto, recursos audiovisuais e textos que serão utilizados.
465 Foi indicado para o cerimonial um artista local mineiro, Cícero Cristo, também chamado Menino
466 Jazz, que é Mestre de Cerimonia, escritor e comunicador. Sobre os materiais/ pastas, foi
467 informado que foi enviado ofício para o Ministério Público do Trabalho, Ministério dos Direitos
468 Humanos e Cidadania e Ibrat para que disponibilizassem materiais informativos/ educativos para
469 serem distribuídos no Seminário Nacional. Até a data da reunião, apenas o Ministério dos Direitos
470 Humanos e Cidadania havia respondido a solicitação do Cfess, e irá compartilhar uma caixa com



471 materiais a serem colocadas na bolsa do evento. Sobre a ambientação do evento, serão
472 produzidas placas para banheiros e placas para o espaço do evento que destaque a importância
473 de um ambiente seguro, e será disponibilizado materiais do Cfess que tratem do tema do
474 Seminário Nacional, estimulando que as pessoas levem suas bandeiras (de coletivos e entidades),
475 além da realização de diálogo com trabalhadores(as) do hotel. Sobre o Mural da resistência, será
476 afixado um painel e disponibilizado canetas hidrocor para que participantes do seminário possam
477 escrever manifestações e demais frases. Sobre os materiais gráficos, os crachás terão espaço para
478 indicação do Pronome e os crachás do Encontro Nacional seguirá o mesmo modelo. Sobre os
479 certificados, o evento não será híbrido, e sim presencial. Por isso, não serão disponibilizados
480 certificados para quem assistir a transmissão. Encaminhamento: Separar materiais e publicações
481 do Cfess e verificar junto a empresa RG Eventos mobília para colocar as bandeiras dos coletivos
482 e entidades; **Pautas da Comissão de Ética e Direitos Humanos.** A conselheira Karen Albin
483 apresentou as pautas da comissão. **a) Resolução Laicidade:** A comissão informou que foi
484 encaminhada no dia 08/07 para a gestão a minuta que trata da resolução sobre a laicidade para
485 apreciação das/os conselheiras/os. Encaminhamentos: **1)** Enviar minuta para os regionais; **2)**
486 Após a publicação da resolução, elaborar matéria de divulgação; **Recursos éticos:** Em relação ao
487 Recurso 09/23, foi indicada como relatora Raquel Alvarenga, com julgamento agendado para o
488 dia 16 de outubro, às 9h, com o seguinte quórum: Agnaldo Knevez, Kelly Melatti, Emilly Marques,
489 Elaine Amazonas, Mirla Cisne; Recurso 10/23, indicada como relatora Larissa Gentil, com
490 julgamento agendado para o dia 23 de outubro, às 14h, com o seguinte quórum: Angelita Rangel,
491 Raquel Alvarenga, Alana Rodrigues, Kelly Melatti, Elaine Amazonas; Recurso 11/23, indicação de
492 relatora Jussara Ferreira, agendado julgamento para dia 21 de novembro, às 9h, com o seguinte
493 quórum: Karen Albin, Iara Fraga, Larissa Gentil, Adriana Dutra, Kelly Melatti; Recurso 12/23,
494 como relatoria de Angelita Rangel, agendado julgamento para dia 05 de dezembro, às 15h, com
495 o seguinte quórum: Jussara Ferreira, Marciângela Gonçalves, Alana Rodrigues, Raquel Alvarenga,
496 Agnaldo Knevez; Recurso 13/23, com relatoria de Tales Fornazier, e indicado que o quórum e
497 data será deliberado no pleno de outubro; Recurso 14/23, com relatoria Elaine Amazonas,
498 agendado para dia 28 de novembro, às 15h, com o seguinte quórum: Jussara Ferreira,
499 Marciângela Gonçalves, Angelita Rangel, Kelly Melatti, Raquel Alvarenga; **Desaforamento 14/23:**
500 A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer 04/24-E de origem do Cress
501 15ª Região/AM e opinou pelo desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o
502 parecer e indicou o CRESS 23ª Região/RO para recebimento; **Desaforamento 03/24:** A assessora
503 jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do parecer, de origem do Cress 11ª Região/PR e
504 opinou pelo desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o
505 CRESS 12ª Região/SC para recebimento; **Demanda de consulta CRESS/ES - processo desaforado**
506 **de origem do CRESS/BA:** O Cress ES solicitou realização de oitiva presencial e necessidade de
507 custeio para a comissão de instrução ouvir testemunhas no estado da Bahia. A princípio o Cress
508 ES informou que seriam cinco componentes que participarão desta oitiva, mas o Cress BA indicou
509 não haver recursos orçamentários para tal custeio. O Cress ES fez uma contraproposta de envio
510 de apenas duas membras da comissão de instrução e a assessoria jurídica, contudo não
511 obtiveram resposta ainda e solicitam apoio ao Cfess. Encaminhamento: Enviar ofício ao Cress BA
512 solicitando a resposta da contraproposta do Cress ES, para analisar se haverá necessidade de
513 suporte ou não do Cfess; **Eleições do Comitê Nacional de Prevenção e Combate à Tortura –**



514 **CNPCT:** Foi realizada reunião com Dácia Teles e Fábio Simas em 30/07 para avaliar o processo
515 eleitoral, que se encontra aberto e com inscrições até 15/08. As representações manifestaram
516 disponibilidade de compor representando o Cfess, com solicitação de inversão na posição,
517 sugerindo que Fábio Simas assumisse a titularidade e Dácia Teles a suplência, mas com
518 manifestação de saída em breve. Pela comissão, avaliou-se como importante a permanência do
519 Cfess no CNPCT e a relevância de mantermos um grupo com outras assistentes sociais para
520 dialogar e acumular na pauta, inclusive considerando as ações do comitê antirracista e a
521 campanha de gestão. Encaminhamentos: **1)** Aprovada a inscrição do Cfess como entidade
522 eleitora e candidata; **2)** Indicados como representantes a conselheira Elaine Amazonas e Fábio
523 Simas; **GT sobre exame criminológico:** Informado que o GT é coordenado pelo Conselho Nacional
524 de Política Criminal e Penitenciária (CNPCP) e com composição do CFESS, CFP, especialistas
525 (Assistentes Sociais, Psicólogos/as, Juízes da execução penal). Foi aprovada minuta pelo GT em
526 31/07/24 e apresentada em 01/08 no CNPCP (Conselho Nacional de Política Criminal e
527 Penitenciária), ligado ao Ministério da Justiça. O Cfess contribuiu com o debate e reiterou
528 algumas considerações importantes consolidadas em documento enviado ao GT. No momento,
529 a minuta está aberta para vista coletiva dos componentes do CNPCP até 20/08/24. Após esse
530 prazo, será votada. Foi informado ainda que existem 04 ADINs que tratam da saída temporária
531 de pessoas presos e a exigência de exame criminológico. Encaminhamentos: **1)** Aprovado que o
532 Cfess componha como Amicus Curiae na ADIN 7663, 7665, 7672, 7678; **2)** Enviar ofício aos Cress
533 informando sobre o GT e o ingresso como Amicus Curiae; **Contrato Sylvia Terra:** Informado que
534 no dia 29/07, foi realizada reunião com Sylvia Terra para monitoramento do contrato, e até o
535 momento foram elaboradas 15 jurisprudências. A comissão apresentou uma proposta de
536 estrutura/modelo de jurisprudência que foi acatada pelo conselho pleno; **19º Curso de**
537 **Capacitação Ética para Formação de Multiplicadoras/es:** Foi realizada como 1ª etapa, reunião
538 remota com as professoras que ministram o curso. Como 2ª etapa, serão realizadas reuniões de
539 construção da programação/organização do curso durante as reuniões da CEDH, se necessário,
540 por meio de reuniões remotas. A 3ª etapa, será a realização do curso que acontecerá em 8 dias,
541 no formato presencial, na cidade de São Paulo-SP e contará com a participação de 05
542 conselheiras/os do Cfess, 02 assessorias do CFESS, 04 professoras sendo duas do local de
543 realização do Curso e 01 representante de cada CRESS, com o perfil adequado à função de agente
544 multiplicador/a. Este/a agente terá a responsabilidade de reproduzir as ações do Projeto no
545 âmbito da jurisdição do Cress. O Cfess é responsável pelo custeio da hospedagem, que inclui café
546 da manhã, almoço e merenda do/a representante de cada CRESS, além das despesas com a
547 infraestrutura e materiais para a organização do curso. As despesas com relação à passagem
548 aérea, traslado e jantar são de responsabilidade do Cress. Encaminhamentos: **1)** Fica aprovada
549 a participação das/os conselheiras Karen Albini, Tales Fornazier, Lara Fraga, Larissa Gentil,
550 Adriana Dutra; **2)** Fica aprovada a participação da assessora em Serviço Social Meyrieli de
551 Carvalho e da assessora jurídica Erika Lula de Medeiros (apenas no módulo de Ética Processual,
552 nos dias 18 e 19/10); **3)** Realização de cotação urgente dos hotéis da região central de São Paulo
553 na data de 12 a 19 de outubro/2024; **4)** Convite oficial para as 04 professoras do curso; **5)** A
554 comissão realizará reunião para aprofundar o debate sobre a forma de participação das duas
555 convidadas Amanda Guazzelli e Débora Rodrigues, com retorno de proposta para a gestão; **6)**
556 Proceder convite para a Abeps; **7)** Proceder com ofício de informações sobre o curso aos Cress;



557 Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às vinte
558 e uma horas e dez minutos (21h10min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados no
559 domingo, dia onze de agosto de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e dezessete minutos
560 (09h17min). **Definição e adequação de datas dos próximos plenos de 2024:** Aprovadas as datas
561 de 03 a 05 de Outubro (quinta a sábado), 07 a 10 de novembro (quinta a domingo) e 15 a 17 de
562 dezembro (domingo a terça); **Convites: 1) Convite MP-MT:** Cerimônia de abertura e composição
563 do dispositivo de autoridade no X Encontro Nacional do Serviço Social no Ministério Público, em
564 Cuiabá-MT, nos dias 07 e 08 de novembro. Encaminhamento: Justificar ausência diante da
565 impossibilidade de agenda; **2) Ofício convite do Cress RJ:** Reunião intercomissão (Previdência,
566 Comissão ampliada de ética e COFI), junto aos/às profissionais que atuam no INSS, dia 19 de
567 agosto. Encaminhamento: Confirmar participação da conselheira Angelita Rangel; **3) Live Cress**
568 **RN:** "A importância das mulheres na atuação política para a implementação da Lei nº
569 12.317/2010, que estabelece a jornada de 30 horas para assistentes sociais". Encaminhamento:
570 Confirmar a participação da conselheira Angelita Rangel com sugestão da data de 29/08; **4)**
571 **Seminário HUWC-CE:** Comemorativo aos 50 anos do Serviço Social do HUWC: em defesa dos
572 direitos sociais e fortalecimento do SUS - 50 anos de história, no dia 27/08/2024.
573 Encaminhamento: Confirmar a participação da conselheira Lara Fraga; **Pautas da Comissão de**
574 **Seguridade Social.** A conselheira Karen Albin apresentou as pautas relacionadas a comissão.
575 **Demanda de entrevista da Faculdade de Medicina – UFMG:** Solicitam a realização de entrevistas
576 com representantes dos Conselhos das profissões de saúde que compõem a política da e-Multi
577 na Atenção Primária em saúde. Encaminhamento: Responder ofício indicando o conselheiro
578 Agnaldo Knevez para a entrevista, com solicitação de envio prévio do roteiro; **Frente**
579 **Parlamentar Mista para a Promoção da Saúde Mental:** Foi recebido convite por e-mail em
580 05/08/2024 para participar de reunião com a Frente visando a integração do Cfess neste espaço.
581 Encaminhamentos: **1)** O conselheiro Agnaldo Knevez e a conselheira Alana Rodrigues
582 participarão da reunião para conhecer a frente a ser agendada para o dia 13/08; **2)** Em seguida,
583 será feita avaliação política sobre possibilidade de composição; **Construção dos Parâmetros de**
584 **Atuação dos/as assistentes sociais junto aos movimentos sociais:** Demanda pautada pelo GTP
585 Movimentos Sociais e Serviço Social vinculado à ABEPSS. Foi ponderada a importância de a
586 agenda do Conjunto ser construída a partir da participação democrática nos encontros nacionais,
587 sem prejuízo de realizar outras ações. Encaminhamento: Agendar reunião com o GTP da Abepss
588 e com a participação das conselheiras Alana Rodrigues e Lara Fraga; **Reunião IPEA – pesquisa**
589 **Athis e His:** Realizada reunião no dia 25/07, com participação do conselheiro Ubiratan Dias e das
590 conselheiras Karen Albin e Larissa Gentil. O objetivo da reunião foi pautar a possibilidade de
591 cooperação com o Cfess, tendo como referência articulação que já realizam com o CAU Brasil.
592 Nesse sentido, foram explanadas as pesquisas realizadas junto as OSCs e da parceria com a CAU
593 Brasil. Ressaltaram a precariedade e imóveis com algum tipo de inadequação. Partilharam ainda
594 que o CAU destinou 2% da receita líquida ao fomento da ATHIS, tendo como objetivos as
595 melhorias habitacionais dentro do programa "Minha casa, minha vida", ainda identificado na
596 área de desenvolvimento urbano, com orçamento residual; **Assistência Social:** Foram realizados
597 diálogos sobre averiguação cadastral, Renda Básica, Plataformização políticas sociais, orçamento
598 e financiamento das políticas sociais. Foi informada ainda sobre solicitação da deputada
599 Fernanda Melchionna (PSOL/RS) para dialogar sobre os cortes do BPC. Encaminhamentos: **1)**



600 Agendar reunião com a deputada Fernanda, com participação das conselheiras Karen Albini e
601 Angelita Rangel, a representante do Cfess no CNAS Jucileide do Nascimento e Abepss Teresa
602 Costa; **2)** Consultar os Cress sobre como as ações de averiguação cadastral e cortes nos
603 benefícios sociais tem chegado nas comissões e como estão pautando o assunto; **3)** Enviar ofício
604 ao MDS destacando a importância de realização de seminários sobre o tema; **4)** Agendar reunião
605 com as professoras Abigail Torres e Aldaíza Sposati para acumular sobre o debate dos cortes do
606 BPC; **Criança e Adolescente:** Foram realizados diálogos sobre as eleições do Conanda e sobre a
607 importância e a história do Cfess neste espaço. Encaminhamentos: **1)** Amadurecer o debate da
608 candidatura do Cfess no Conanda; **2)** Substituir a representação do FNDCA; **3)** Indicar nomes
609 externos para ocupar o espaço do FNDCA juntamente com a conselheira Eliane Amazonas;
610 **Segurança alimentar:** Foram realizados diálogos sobre as eleições do
611 Consea. Encaminhamentos: **1)** A conselheira Iara Fraga continuará acompanhando a pauta neste
612 espaço como observadora; **2)** Amadurecer o debate da candidatura do Cfess no Consea; **3)**
613 Indicar nomes externos para ocupar o espaço juntamente com a conselheira Iara Fraga; **4)** A
614 conselheira Marciângela Gonçalves se retirou da referência desta pauta devido aos outros
615 espaços que já acompanha; **Apreciação de Resoluções e Portarias Ad Referendum:** A conselheira
616 Emilly Marques apresentou as resoluções e as portarias aprovadas pela Diretoria Executiva para
617 serem referendadas em conselho pleno que são: **Resolução Cfess nº 1.076/2024**, que homologa
618 a recomposição da Seccional de Bauru do CRESS/SP; **Portaria Cfess nº 48/2024**), que exonera
619 Bianca Cristina Piassava Bonassi Barros do Cargo Comissionado de Assessora de Gestão do
620 Trabalho do Conselho Federal de Serviço Social; **Portaria Cfess nº 49/2024**, que concede
621 progressão salarial aos trabalhadores do Conselho Federal de Serviço Social mediante processo
622 de Avaliação de Desempenho (Gleyton Carvalho Amacena); **Portaria Cfess nº 50/2024**, que
623 exonera, a pedido, Ítalo Rodrigues de Souza do cargo de provimento efetivo de Analista do
624 Conselho Federal de Serviço Social. Encaminhamento: Referendada a decisão da diretoria quanto
625 a aprovação das resoluções e portarias pelo conselho pleno; **Apreciação do pedido de renúncia**
626 **de conselheira:** A conselheira Rafaella Barroso apresentou o pedido de renúncia, a contar da
627 data de 23 de julho de 2024. Encaminhamento: Estando em conformidade com a Resolução Cfess
628 nº 469/2005, foi aprovado o referido pedido; **Reordenamento da gestão:** Após apreciação do
629 pedido de renúncia, reordenou-se a gestão. Encaminhamento: Elaborar minuta de resolução de
630 reordenamento, com posterior publicação no Diário Oficial da União-DOU, no site e portal da
631 transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP); **Assuntos administrativos e pautas da diretoria.**
632 **Adicional de Incentivo à Escolaridade:** O trabalhador Jarbas Ferreira apresentou certificado de
633 conclusão do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública, com o título de Tecnólogo, com
634 certificação pelo CESB – CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR DE BRASÍLIA LTDA, com carga horária
635 de 1600 h e pleiteou Adicional de Incentivo à Escolaridade e à Especialização – AIEE. De acordo
636 com informação da Coordenadora da CAFI Keliane de Jesus, o trabalhador já obteve
637 anteriormente a concessão de 4% referente ao Adicional de Incentivo à Escolaridade e à
638 Especialização - AIEE conforme o inciso II, § 3º do Art. 9º, da Resolução Cfess nº 510/2007.
639 Cumpridos os requisitos do inciso I do parágrafo 3º, é possível a concessão junto com a outra
640 modalidade de AIEE (inciso II), pois a norma permite até 8% (4% + 4%). A conselheira Emilly
641 Marques fez análise dos documentos, manifestou-se favorável ao pedido do trabalhador e
642 submeteu o pedido à apreciação do pleno. Encaminhamento: Pedido aprovado pelo conselho



643 pleno, requisitando à CAFI as providências administrativas cabíveis (Responsabilidade: CAFI); **GT**
644 **Plano de Ação 2025:** Foi constituído o grupo de trabalho pelas conselheiras Karen Albini,
645 Marciângela Gonçalves e Larissa Gentil, e as coordenadoras da CRTI Adriane Tomazelli e da CAFI
646 Keliane de Jesus; **Fluxo de pagamentos no Cfess:** O conselheiro Agnaldo Knevez reforçou a
647 importância de solicitação com antecedência dos pedidos de ressarcimentos, em virtude de
648 redução de trabalhadores e para que o fluxo seja seguido; **Reuniões com as assessorias:** Foram
649 realizados repasses quanto aos diálogos de avaliação do processo de trabalho das assessorias em
650 Serviço Social Meyrieli de Carvalho Silva e Clarisse Maria da Conceição, e da assessoria de
651 Tecnologia da Informação Tomás Costa; **Fiscais e subfiscais de contrato:** Foram indicadas para
652 acompanhamento do Contrato de Prestação de Serviços Cfess nº 11/2024- S&S Servicos e
653 Comercio LTDA (serviços de limpeza), como fiscal, a assessora jurídica Natalia Faraj e como sub
654 fiscal, a coordenadora da CAFI Keliane de Jesus. Para o Contrato de Prestação de Serviços Cfess
655 nº 12/2024- Editora Progressiva LTDA (Agendas), foram indicados como fiscal, o assessor de
656 comunicação Rafael Werkema e como sub fiscal, o trabalhador Diogo Adjuto. **Encaminhamentos:**
657 **1)** Indicações aprovadas pelo conselho pleno; **2)** Elaborar portarias; **Encerramento do pleno.** Não
658 havendo mais o que tratar, a conselheira presidenta Kelly Melatti encerrou a reunião, às treze
659 horas e dezoito minutos (13h18m) e as conselheiras secretárias Emilly Marques e Alana
660 Rodrigues lavraram a presente ata, que assinam em conjunto com a Presidenta do Conselho.

Brasília-DF, 11 de agosto de 2024.

Kelly Rodrigues Melatti
Conselheira Presidente

Emilly Pereira Marques
Conselheira 1ª Secretária

Alana Barbosa Rodrigues
Conselheira 2ª Secretária

Autentique pelo link <https://cfess-br.implanta.net.br/servicosonline/Publico/ValidarDocumentos/>,
fornecendo o código a seguir: 333d1c64-2c31-4fcc-97ce-7d9e7cf5a260.



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Rodrigues Melatti, Conselheira Presidente, Diretoria Executiva, IP de acesso 177.181.3.208**, em 16/10/2024, às 16:14:50, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Alana Barbosa Rodrigues, Conselheira Segunda Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 128.201.17.239**, em 16/10/2024, às 16:19:43, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Emilly Pereira Marques, Conselheira Primeira Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 189.112.161.124**, em 17/10/2024, às 13:36:24, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.